



# COMUNE DI SCICLI

(Provincia Regionale di Ragusa)

SETTORE FINANZE

SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E CONTRATTI



## BANDO DI GARA

### 1. ENTE APPALTANTE

Comune di Scicli, Via F.sco Mormino Penna 2 – Tel. 0932 839111 - 839243 - FAX 0932/839241.

**2. PROCEDURA DI GARA:** Procedura Aperta ai sensi dell'art.54, comma 2, del D. Lgs. n.163 del 12/04/2006 (codice dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi), come richiamato dall'art.124 dello stesso codice; (importo inferiore alla soglia comunitaria).

### 3. LUOGO, DESCRIZIONE, IMPORTO DELLA FORNITURA, E MODALITA' DI ESECUZIONE

3.1 Luogo di fornitura: Comune di Scicli – Sede Centro Operativo Misto di C.da Zagarone.

3.2 Descrizione: Fornitura dispositivi di protezione civile individuali di sicurezza ai dipendenti del Servizio di Protezione Civile e del Gruppo Comunale dei volontari di Protezione Civile.

3.3 Elementi di riferimento: Il materiale da fornire sono dettagliatamente descritti ed elencati nell'art.1 del Foglio Patti e Condizioni;

3.4 Importo dell'appalto: € 8.333,33 (Euro Ottomilatrecentotrentatrè/33) più IVA al 20%; L'importo è comprensivo delle spese di imballo, consegna e montaggio del materiale ordinato presso le sede del C.O.M.

3.5 I pagamenti saranno effettuati con le modalità previste dall'art. 4 del foglio di patti e condizioni.

3.6 Modalità di esecuzione della fornitura: Le caratteristiche e le modalità di esecuzione sono riportate nel foglio di patti e condizioni

### 4) - TERMINE DI ESECUZIONE

La fornitura dovrà essere effettuata entro gg.30 (Trenta), naturali e consecutivi, dalla data della formale richiesta da parte del Capo Settore Finanze.

### 5)- DOCUMENTAZIONE

Il bando di gara, le avvertenze e il foglio patti e condizioni, sono visionabili presso l'ufficio Provveditorato-Economato Contratti dal lunedì al venerdì, dalle ore 10,30 alle ore 12,30, ed il martedì e il giovedì, dalle ore 15,30 alle ore 17,30 e pubblicati sul sito del Comune: [www.comune.scicli.rg.it](http://www.comune.scicli.rg.it); è possibile acquistarne una copia, fino a sei giorni antecedenti il termine di presentazione delle offerte, presso il suddetto ufficio, sito in via F. Mormino Penna 2, nei giorni ed alle ore di cui sopra, previo versamento di € 0,26 a foglio (A4) sul C/C n.11092970 intestato al servizio di Tesoreria del Comune di Scicli; a tal fine gli interessati ne dovranno fare prenotazione a mezzo fax inviato tre giorni prima della data di ritiro, alla stazione appaltante al numero 0932 839241;

### 6. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE

6.1. Termine perentorio di ricezione delle offerte: **ore 9,00 del 20/11/2009;**

6.2. Indirizzo: Amministrazione Comunale di Scicli Via F.Mormino Penna 2 - 97018 Scicli (RG).

6.3. Modalità: secondo quanto previsto nella parte "AVVERTENZE", contenente le norme integrative del presente bando relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di

aggiudicazione della fornitura;

6.4. Apertura offerte: prima seduta pubblica presso l'ufficio del Capo Settore Finanze alle ore **10,00 del giorno 20 /11 /2009**;

## **7) - CELEBRAZIONE DELLA GARA**

a) Possono assistere alla gara i legali rappresentanti dei concorrenti di cui al successivo punto 10, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

b) la gara sarà esperita l'anno 2009 il giorno 20 del mese di Novembre alle ore 10,00 presso l'ufficio del Capo Settore Finanze sito in Via F. Formino Penna n° 2, aperto al pubblico.

## **8. GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA**

I concorrenti devono produrre garanzia (cauzione provvisoria del 2% (€ 166,67) dell'importo dell'appalto (3.3) e l'impegno di un fidejussore per il rilascio della garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario, nella misura e nei modi previsti dai commi 1, 2, 3, 4, 5, 7 e 8 dell'art.75 del D.Lgs. n.163/06.

*La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo;*

## **9. FINANZIAMENTO**

L'importo delle forniture è finanziato interamente con fondi Regionali ex L.433/91;

## **10. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITO DI PARTECIPAZIONE**

Alla gara sono ammesse a presentare offerte, oltre alle imprese singole, anche da raggruppamenti di imprese ai sensi dell'art.34 del D. Lgs. n.163/06.

*Tutti i concorrenti, quale requisito di partecipazione, a pena di esclusione, debbono poter dimostrare la propria "regolarità contributiva" con idonea documentazione ai sensi del Decreto Assessoriale LL.PP. n. 26/Gab del 24/02/06, così come previsto al comma 12 bis dell'art.19 della legge 11/02/1994, n.109, coordinata con le norme della legge regionale 02/08/2002, n.7 e successive modifiche ed integrazioni, nonché con le norme della legge regionale 29/11/2005 n.16.*

## **11. CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE ECONOMICO E TECNICO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE**

### **11.1 condizioni minime di qualificazione:**

L'iscrizione da almeno due anni alla C.C.I.A.A. per categoria di vendita corrispondente a quella di cui al precedente numero 3.2;

### **11.2 per comprovare la capacità economica e finanziaria (art.41 D.Lgs. n.163/06)**

Dichiarazione concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo a forniture, realizzati negli ultimi tre esercizi;

In caso di R.I. il mandatario dovrà possedere, **a pena di esclusione**, almeno il 40% del fatturato globale richiesto e ciascuna delle mandanti almeno il 10%; in ogni caso il R.I. dovrà coprire il fatturato globale richiesto e ciascun associato dovrà essere in possesso della iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'attività sopra richiamata;

### **11.3 per comprovare la capacità tecnica (art.42 D.Lgs. n.163/06)**

Elenco delle principali forniture eseguite nell'ultimo triennio, con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, delle forniture stesse. In caso di R.I. si fa riferimento a quanto previsto al precedente 11.2 ai fini del possesso del requisito di cui al presente punto;

## **12. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Al prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, di cui all'art.82, comma 2 a), del D.Lgs n.163/2006, e precisamente mediante offerta in ribasso sul prezzo posto a b.a., con l'esclusione automatica dalla gara, in applicazione dell'art. 124, comma 8, stesso decreto, delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 86, comma 1, sempre del medesimo decreto.

### 13 ALTRE INFORMAZIONI

- a) non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti che si trovino in una delle condizioni di cui all'art.38, c.1 lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l) e m) del D.Lgs. n.163/06;
- b) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art.81, co.3, D.Lgs. n.163/06)
- c) in caso di offerte con uguale ribasso si procederà ai sensi dell'art.77 del R.D. n.827/1924;
- d) in caso di discordanza tra l'offerta in cifra e quella in lettere si prenderà in considerazione quella più vantaggiosa per l'amministrazione (art.72, comma 2°, del R.D. n.827/1924);
- e) si procederà all'esclusione automatica dell'offerta anomala ai sensi dell'art.124, comma 8, del D.Lgs. n.163/06. La facoltà di esclusione automatica non sarà esercitata nel caso in cui il numero delle offerte ammesse è inferiore a cinque; in tal caso si applicherà l'articolo 86, comma 3, dello stesso decreto;
- f) nel caso di raggruppamenti di imprese, sia l'impresa mandataria che le imprese mandanti debbono produrre tutti i documenti e le dichiarazioni richiesti dal bando di gara ed indicare le rispettive quote di partecipazione. In ogni caso la mandataria dovrà eseguire, **a pena d'esclusione**, una fornitura in misura non inferiore al 40% e le mandanti non inferiore al 10%;
- g) le ditte partecipanti debbono, inoltre, attestare la loro regolare posizione contributiva nei confronti degli enti assicurativi e previdenziali;
- h) l'aggiudicatario deve prestare garanzia di esecuzione nella misura pari ad 1/20 dell'importo contrattuale. La garanzia può essere prestata anche da un fideiussore bancario od assicurativo; *La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà risultare incondizionata, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, la rinuncia ad avvalersi della condizione contenuta nel primo comma dell'art. 1957, co.2, del codice civile, la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Concedente. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e per l'eventuale recupero delle penali e cessa di avere effetto solo ad ultimazione della fornitura, dietro attestazione di regolare esecuzione;*
- i) è esclusa la competenza arbitrale.
- j) la modalità di pagamento è quella prevista all'art.4 del capitolato speciale d'appalto;
- k) in caso di discordanza tra le clausole del presente bando di gara e quelle del capitolato speciale d'appalto, vale quanto indicato nel presente bando;
- l) i dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art.13 della D.Lgs n.196/03, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- m) responsabile del procedimento per quanto attiene il bando: Dott. Salvatore Roccasalva, Capo Settore Finanze del Comune di Scicli;
- n) responsabile del procedimento per quanto attiene l'aspetto contrattuale: Sig.ra Spadaro Maria, Responsabile del Servizio Provveditorato, Economato e Contratti del Comune di Scicli;
- o) responsabile del procedimento per quanto attiene la fornitura: Geom. Ignazio Fiorilla Responsabile del Servizio di Protezione Civile del Comune di Scicli;

# AVVERTENZE

## MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al punto 6 del bando di gara; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, entro il suddetto termine perentorio.

I plichi, **a pena di esclusione**, devono essere idoneamente sigillati con ceralacca, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente (in caso di R.I. del mandatario e delle associate specificando il capogruppo) e all'indirizzo dello/gli stesso/i - le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente, "**A - Documentazione**", "**B - Offerta economica**".

Nella busta "A" devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- 1) domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità del/i sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;
- 2) certificato (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) della camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura (C.C.I.A.A.) in corso di validità o dichiarazione sostitutiva dello stesso, che documenti il possesso della categoria di attività adeguata alla fornitura da eseguire, per come indicato al punto 11.1 del bando di gara;  
*(in caso di dichiarazione sostitutiva indicare: iscrizione nel registro delle imprese della CCIAA di..... per la seguente attività..... e che i dati relativi alla iscrizione sono i seguenti: 1) n. d'iscrizione.....2) data d'iscrizione.....3) durata/data termine.....4) forma giuridica.....5) titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (nominativi, qualifiche, date di nascita e residenza).....;)*
- 3) a) dichiarazioni di cui ai punti 11.2 e 11.3 del bando di gara;
- 4) dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, resa **a pena di esclusione** in un unico documento, con le quali il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:
  - a) dichiara di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste all'art.38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l) e m) del D.Lgs. n.163/06;
  - b) attesta che nei propri confronti, negli ultimi 5 anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente; (\*)
  - c) attesta che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalti pubblici; (\*)
  - d) indica i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;
  - e) elenca le imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa;
  - f) attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

- g) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nelle avvertenze e nel foglio di patti e condizioni;
- h) attesta di aver preso cognizione del luogo dove deve essere eseguita la fornitura;
- i) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- j) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione della fornitura, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- k) dichiara a quale concorrente, in caso di R.I. non ancora costituito, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo, in caso di aggiudicazione, e le rispettive quote di partecipazione e di fornitura;
- l) indica il numero di fax al quale verrà inviata l'eventuale richiesta di documentazione per la verifica a campione o dell'offerta;

*(\*) il divieto opera se la sentenza è stata emessa nei confronti del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo o in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso il divieto opera anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;*

**Le dichiarazioni di cui al punto 4), lett. a) [limitatamente alla lett. b) e c) dell'art.38, comma 1, del D.Lgs. n.163/06 e successive modifiche], 4 lett. b) e 4 lett. c), devono essere rese anche dai soggetti previsti dallo stesso art.38, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs n.163/06.**

*(riguarda il titolare o il direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata*

- 5) garanzia a corredo dell'offerta (cauzione provvisoria) nella misura del 2% con l'impegno di un fidejussore per il rilascio della garanzia per l'esecuzione del contratto, come richiesto al punto 8. del bando di gara;
- 6) regolarità contributiva**
  - 6.1 *certificazione (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) rilasciata dall'INPS e dall'INAIL idonea a dimostrare la propria "regolarità contributiva" in corso di validità (120 giorni);*
  - 6.2 *ovvero, in mancanza, dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n.445/2000, che attesti la formazione del silenzio assenso attraverso la produzione di documentazione comprovante la tempestiva richiesta del certificato agli enti contributivi;*
  - 6.3 *ovvero, in caso di contenzioso, documentazione attestante la pendenza di azione giudiziaria avverso la pretesa degli enti previdenziali o assicurativi, accompagnata da relazione esplicativa;*
  - 6.4 *in luogo della certificazione può essere prodotta dichiarazione sostitutiva dello stesso accompagnata da copia del documento di identità, che, **a pena di esclusione**, indichi e dichiari:*
    - *i numeri di matricola o iscrizione agli enti previdenziali o assicurativi (INPS, INAIL), con indicata la rispettiva sede e numero di fax;*
    - *di aver correttamente assolto agli adempimenti periodici relativi ai versamenti contributivi;*
    - *che non esistono in atto rettifiche notificate, non contestate e non pagate;*
    - *ovvero che è stata conseguita procedura di sanatoria, positivamente definita con atto dell'ente interessato (del quale devono fornirsi gli estremi);*
- 7) la ditta dovrà, inoltre, indicare di versare le imposte e tasse presso l'AGENZIA DELLE ENTRATE di \_\_\_\_\_ – n.fax \_\_\_\_\_;

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6 e 7, **a pena di esclusione**, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Nella busta “**B**” deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, la sola dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, contenente l'indicazione del massimo ribasso percentuale da applicare sui prezzi posti a base d'asta.

In caso di raggruppamento d'impresе non ancora costituito la dichiarazione dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento. Nel caso in cui la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

## 2. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il Presidente di gara, il giorno fissato al **punto 6.4** del bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- a) verificare la correttezza formale dei plichi e della documentazione contenuta nella busta “A – Documentazione”, ed in caso negativo ad escluderli dalla gara;
- b) verificare la congruità della documentazione o della dichiarazione in ordine alla regolarità contributiva nei confronti degli enti previdenziali o assicurativi ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;
- c) verificare che non hanno presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 4 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta A o attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, sono fra di loro in situazione di controllo o di collegamento sostanziale ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
- d) verificare che le caratteristiche descritte nei depliant o/e nelle schede tecniche dei prodotti offerti siano corrispondenti o equivalenti e non inferiori a quelle indicate nell'elenco prezzi ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;
- e) individuare, ai sensi dell'art.38 D.Lgs. n.163/06, un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, al fine di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima (fax), il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel bando di gara, presentando la documentazione indicata nel detto bando.

La documentazione da trasmettere è costituita:

1) dal certificato attestante l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.) dal quale si evinca che l'impresa è iscritta per categoria corrispondente alla fornitura oggetto dell'appalto di cui al punto 11.1 del bando di gara, in corso di validità;

2) dai bilanci o dalle dichiarazioni IVA (o da altro documento equipollente) degli ultimi tre esercizi, ai fini della determinazione del fatturato globale e del volume d'affari in forniture di cui al punto 11.2 del bando di gara;

3) dalla certificazione attestante le forniture identiche eseguite nell'ultimo triennio di cui al punto 11.3 del bando di gara. Se trattasi di forniture effettuate a favore di amministrazioni o enti pubblici, essi sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di forniture effettuate a privati, l'esecuzione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente;

L'amministrazione appaltante procede ad un'immediata verifica circa il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, delle certificazioni dagli stessi prodotte e dei riscontri rilevabili dai dati risultanti dal casellario delle imprese qualificate istituito presso l'autorità di vigilanza dei lavori pubblici. Nonché, altresì, alla verifica circa il possesso dei requisiti di regolarità contributiva delle ditte che hanno reso dichiarazione sostitutiva in merito, con l'ausilio del sistema telematico messo a disposizione degli enti previdenziali ed assistenziali (sportello unico previdenziale).

L'amministrazione appaltante si riserva la facoltà, ove lo ritenga necessario, senza aggravio per i concorrenti, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. n.445/2000, di effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta A, attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'art.38 del D.Lgs. n.163/06, con riferimento eventualmente ai medesimi concorrenti sorteggiati o altri individuati secondo criteri discrezionali.

Il Presidente di gara, il giorno fissato per la seconda seduta pubblica, procede:

- a) all'esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano fornito tale prova ovvero risulti non conferme alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione;
- b) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti di

ordine generale e speciale eventualmente verificati d'ufficio;

- c) all'esclusione dalla gara dei concorrenti che non sia stata confermata la dichiarazione sostitutiva resa in merito alla regolare posizione contributiva;
- d) alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici dell'amministrazione concedente cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art.6, co. 11, del D.Lgs. n.163/06 nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

Il Presidente di gara procede, poi, all'apertura delle buste "**B - offerta economica**" ed alla lettura delle offerte, anche di quelle escluse e, quindi, all'aggiudicazione, prendendo in considerazione solo le offerte presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara, con l'esclusione automatica delle offerte pari o superiori alla soglia di anomalia come indicato al punto 13 del bando di gara.

Indi il Presidente di gara procede all'aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che ha prodotto l'offerta contenente il prezzo più basso, determinato dal maggior ribasso offerto.

Entro dieci giorni dall'espletamento della gara la stazione appaltante comunica l'esito della stessa all'aggiudicatario provvisorio e al concorrente che segue nella graduatoria, richiedendo nel contempo, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati o comunque verificati, l'esibizione di tutta la documentazione, eventualmente non ancora acquisita, attestante il possesso dei requisiti di carattere generale e speciale previsti dagli artt.38, 41 e 42 del D.Lgs. n.163/06 e da altre disposizioni di legge o regolamenti. Nel caso in cui il 1° in graduatoria o ambedue non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni, entro il termine perentorio previsto nella lettera di richiesta, si applicano le sanzioni di cui alle precedenti lettere a), c) e d) e l'aggiudicazione provvisoria avverrà a favore del concorrente che segue in graduatoria.

L'Amministrazione, in caso di mancata presentazione per la stipula del contratto od in caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto o mancata conferma della regolare posizione contributiva, salva ed impregiudicata ogni ulteriore pretesa risarcitoria, revocherà l'aggiudicazione per inadempimento, e procede come al paragrafo precedente, sempre che ciò sia ritenuto conveniente o idoneo in relazione all'oggetto del contratto.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario e del 2° in graduatoria (e quest'ultimo almeno fino a completamento delle procedure di verifica), possono chiedere all'amministrazione la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

IL CAPO SETTORE FINANZE

*Dott. Salvatore Roccasalva*