



SERVIZIO SEGRETERIA -UFFICIO STAFF

**REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI**

N. 106

Del 05/11/2010

**OGGETTO: Affidamento incarico di “Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione” previsto dal D. Lgs. n. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni.  
Liquidazione competenze.**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**Premesso** che con determinazione della scrivente n. 92 del 29/09/2010, integrata dalla determinazione n. 99 del 15/10/2010, è stata impegnata la somma complessiva di €. 2.500,00, Iva compresa, per l'espletamento delle funzioni di “Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione” previste dal D.Lgs. n.81/08;

**Vista** la fattura n. 24 del 08/10/2010 acquisita al prot. gen. n. 30551 del 12/10/2010, presentata dall' Ing. Termini Maurizio per l'importo complessivo di €. 2.500,00, Iva compresa;

**Vista** la relazione annuale allegata alla fattura sopracitata, con la quale l'Ing. Termini Maurizio elenca le attività svolte nel periodo Settembre 2009 – Settembre 2010;

**Ritenuto** pertanto dover provvedere alla liquidazione della suddetta fattura;

**Visto** gli artt. del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs del 18 agosto 2000, n. 267 e la L.R. n. 30 del 23/12/2000;

**Visto** l'art. n. 33 del vigente regolamento di contabilità, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 77 del 28/06/1996;

**Visto** l'art. 48 dello Statuto Comunale;

**DETERMINA**

Per la causale in premessa:

1. Di liquidare e pagare a favore dell'Ing. Termini Maurizio la somma complessiva di €. 2.500,00, Iva compresa, quale corrispettivo dovuto per l'espletamento dell'incarico di RSPP a saldo della fattura n. 24 del 08/10/2010, mediante bonifico bancario presso la Banca Popolare Italiana – IBAN IT68 D051 6417 0000 0000 0143 765;
2. Di imputare la spesa di €. 2.500,00 per il servizio di che trattasi all'intervento 1.01.05.03/20 Cap 67 del Bilancio 2010, ove risulta impegnata per effetto della determinazione della scrivente n. 92 del 29/09/2010, integrata dalla determinazione n.99 del 15/10/2010 ;
3. Di trasmettere copia della presente determinazione al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti di sua competenza.

**L'Istruttore Amm. vo**

*F.to (D. ssa Irene Barone)*

**Il Segretario Comunale**

*F.to (D. ssa Francesca Sinatra)*

---

**SERVIZIO FINANZIARIO**

IMPEGNO N.

LIQUIDAZIONE N. \_\_\_\_\_

Visto: si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

-----

---