



COMUNE DI SCICLI

(Provincia di Ragusa)



REGISTRO DEGLI ATTI DELLA GIUNTA COMUNALE

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

N° 194

DEL 16/07/2010

OGGETTO: Affidamento in via temporanea della gestione della Chiesa di S. Vito all'Associazione Esplorambiente.

L'anno duemiladieci addi sedici del mese di luglio alle ore 11,00 nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti:

SINDACO: Giovanni Venticinque

ASSESSORI: Giorgio G. Vindigni - Matteo Gentile - Vincenzo Giannone -
Maurizio Miceli -Angelo Giallongo.

Con l'assistenza del Segretario Comunale Dott.ssa Francesca Sinatra. Il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione n° 43 del 16/07/2010 relativa all'oggetto;

Richiamata integralmente "per relationem" la parte motiva della proposta suddetta e ravvisatane la fondatezza;

Ritenuto opportuno, oltreché necessario, provvedere in merito;

Visto il foglio allegato dei pareri espressi dal capo settore e dal responsabile del servizio finanziario;

Visto l'Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana vigente e la L.R. 11/12/1991 n° 48, ed a voti unanimi espressi nelle forme di legge.

DELIBERA

Per la causale in premessa:

1. Di approvare la proposta n° 43 del 16/07/2010 relativa all'oggetto che qui si richiama integralmente "per relationem" e che si allega alla presente formandone parte integrante e sostanziale.
2. Di dichiarare all'unanimità, con separata votazione, la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi della L.R. n° 44/91 art. 12 e successive modifiche ed integrazioni.
3. Di dare atto che al presente provvedimento si allega l'unito foglio, quale parte integrante e sostanziale, contenente i pareri citati in premessa.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Firmato all'originale

L'Assessore Anziano

f.to (Sig. Giorgio G. Vindigni)

Il Sindaco

f.to (Sig. Giovanni Venticinque)

Il Segretario Comunale

f.to (Dott.ssa Francesca Sinatra)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera di G.C. verrà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune a partire dal 20/07/2010 e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi.

IL V. SEGRETARIO COMUNALE

f.to (Avv. Mario Picone)

Ac.

COMUNE DI SCICLI

Provincia di Ragusa

Settore Sviluppo Economico REGISTRO DELLE PROPOSTE DI DELIBERAZIONE

N. 43

del 16/07/2010

OGGETTO: Affidamento in via temporanea della gestione della Chiesa di S. Vito all'Associazione Esplorambiente.

IL CAPO SETTORE

Premesso che con le sottoelencate delibere di Giunta Comunale è stata concessa all'Associazione Esplorambiente, la gestione del sito monumentale della chiesa di S. Vito per i periodi di seguito specificati:

- n° 328 del 06/12/2007 per la durata di sei mesi a decorrere dal 09/01/2008 al 31/05/2008;
- n°155 del 16/05/2008 dal 1° giugno fino al 31 dicembre 2008;
- n°40 del 13/02/2009 dal 13/02/2009 al 30/06/2009;

Vista la nota dell'11/06/2010, acquisita al protocollo generale dell'ente in pari data al n. 18893, con la quale il Sig. Guglielmo Russino in qualità di Presidente dell'Associazione "Esplorambiente", con sede sociale a Scicli, Viale delle Regioni n.3, reitera all'Amministrazione Comunale l'istanza per la gestione in via temporanea del sito monumentale "Chiesa di S.Vito", in considerazione del successo riscosso dalla mostra sul tema "Aspetti Storico-naturalistici del territorio di Scicli", dalla stessa organizzata presso detto sito negli anni precedenti;

Accertato che si va sempre più affermando in ambito territoriale l'interesse per la valorizzazione anche ai fini turistici, dei beni storici, architettonici ed ambientali;

Atteso che l'Amministrazione Comunale persegue tenacemente una politica di valorizzazione e promozione delle risorse monumentali locali, al fine di offrire un servizio di fruibilità e un allargamento dell'offerta culturale rivolta a cittadini residenti, visitatori e turisti;

Considerato che precedentemente alcuni beni monumentali di proprietà del Comune sono stati dati in gestione al fine di consentire una migliore fruizione e valorizzazione anche se in via temporanea;

Ritenuta la proposta presentata dalla predetta Associazione, valida e meritevole di accoglimento, per quanto sopra detto ed anche in considerazione che:

- la stessa costituisce valido strumento atto a supplire la carenza di un servizio comunale di apertura del sito sopra menzionato;
- la potenzialità dell'indotto generato da tale servizio rappresenterebbe, per gli operatori commerciali esercenti nel territorio comunale, un ottimo volano di crescita dell'economia locale connessa con il fenomeno turistico;
- ad oggi, non ci sono altre associazioni del settore, oltre a quella citata, che hanno avanzato analoghe richieste per tale sito;

Preso atto dei proficui rapporti di collaborazione positivamente sperimentati con la predetta Associazione in occasione di altre manifestazioni organizzate per promuovere la cultura e le tradizioni locali;

Dato atto che la predetta Associazione non ha scopi di lucro e che per statuto svolge la propria azione nell'interesse generale della comunità locale;

Accertato che l'Assessore alla Cultura ha impartito al Capo Settore Sviluppo Economico apposita direttiva verbale inerente l'affidamento in via temporanea della Chiesa di S.Vito alla più volte citata Associazione per un periodo non superiore ad anni uno;

Visto lo schema di convenzione disciplinante le modalità di gestione, allegato al presente atto;

Ritenuto pertanto provvedere in merito, concedendo in via temporanea per il periodo di anni uno, decorrenti dalla data di stipula della relativa convenzione la gestione del sito richiesto, nelle more della predisposizione di un apposito bando per la gestione di dette chiese rupestri;

Visto il D.lgs. 18/08/2000, n.267 e le LL.RR. n.48/91, 7/92, 23/98, 30/2000.

Alla luce di quanto sopra, volendo concretizzare la volontà espressa dall'Amministrazione Comunale, si ritiene di poter proporre alla Giunta Comunale l'adozione della presente deliberazione:

Per la causale in premessa:

1. di accogliere l'istanza dell'Associazione "Esplorambiente", con sede sociale a Scicli, Viale delle Regioni n.3, concedendo, conseguentemente in via temporanea la gestione della Chiesa rupestre di S.Vito di proprietà comunale per un periodo di anni uno a decorrere dalla data di stipula della relativa convenzione;
2. di approvare, siccome approva, lo schema di convenzione disciplinante i rapporti con la predetta Associazione che si allega alla presente sotto la lettera A) formandone parte integrante e sostanziale;
3. di demandare, al Capo Settore Sviluppo Economico l'adozione di tutti gli atti per la stipula della convenzione disciplinante i rapporti con la predetta Associazione.

Propone, altresì, di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ricorrendo i motivi di urgenza, allo scopo di consentire all'associazione, di porre in essere tutti gli adempimenti occorrenti per avviare il servizio proposto.

IL CAPO SETTORE

Dott ssa Enza Giuseppa Spataro

Visto:

l'Assessore alla Cultura

V. Giannone

COMUNE DI SCICLI

Provincia di Ragusa

Settore Sviluppo Economico

CONVENZIONE

L'anno duemiladieci il giorno _____ del mese di _____, presso la residenza comunale di Scicli, in esecuzione della delibera di G.C. n. ____ del 16/07/2010;

TRA

la Dott.ssa Spataro Enza, nata a Niscemi il 17/11/1953, Capo Settore dello Sviluppo Economico la quale interviene in nome e per conto del Comune di Scicli, C.F. 00080070881, in prosieguo chiamato Comune, che legalmente rappresenta;

E

il Sig. Guglielmo Russino, nato a Scicli il _____ residente a _____ in Via _____, il quale interviene nel presente atto nella qualità di Presidente dell'Associazione "Esplorambiente", con sede sociale a Scicli, Viale delle Regioni n.3, P.I. _____ in prosieguo denominato concessionario;

Premesso che:

- il Comune di Scicli è proprietario della chiesetta rupestre "S.Vito" e costituisce un bene di notevole interesse per la comunità, in ragione della destinazione e della fruibilità per cui è di pubblica utilità garantirne la massima cura, custodia e manutenzione;
- il sito non può essere gestito in proprio dal Comune con l'utilizzo del proprio personale, se non a scapito di altri servizi di interesse pubblico, per cui si è ritenuto ricorrere all'affidamento in concessione a terzi;
- con delibera di G.C. n. ____ del 16/07/2010:
- è stata accolta l'istanza dell'associazione "Esplorambiente", concedendo la gestione temporanea di detto sito";
- è stato approvato lo schema di convenzione disciplinante i rapporti con la medesima gestione del sito de quo;
- si rende necessario, pertanto regolamentare gli obblighi tra le parti;
- la gestione oggetto della presente convenzione è da considerarsi ad ogni effetto pubblico servizio, l'attività ad esso connessa risulta di pubblico interesse e sottoposta alle normative vigenti in materia;

Tutto ciò premesso e considerato, con la presente scrittura da valere ad ogni effetto di legge;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

La premessa forma parte integrante della presente.

ART. 2

Il Comune concede in gestione all'Associazione, che accetta, il complesso in premessa descritto nello stato in cui si trova, come dettagliatamente riportato in apposito verbale in contraddittorio tra le parti prima della consegna ed allegato al presente atto al momento della stipula.

L'Associazione assume la gestione con l'organizzazione di mezzi necessari ed a proprio rischio, in piena autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione. La stessa si impegna a rispettare le prescrizioni contenute nel presente atto, approntando tutti i mezzi necessari, anche se non espressamente indicati nella presente convenzione.

ART. 3

L'Associazione è obbligata a rispettare la destinazione d'uso del bene oggetto della concessione.

L'Associazione assume l'obbligo di restituire funzionale e mantenuto detto bene all'atto della scadenza della concessione.

ART. 4

L'Associazione dovrà adempiere a tutti gli obblighi indicati nella presente convenzione con diligenza del buon padre di famiglia. In particolare l'Associazione si impegna a provvedere con proprio personale a:

- apertura, chiusura e custodia del sito secondo gli orari indicati al successivo art. 6;
- assistenza ai visitatori;
- distribuzione di depliant, materiale informativo riguardante il territorio di Scieli.

ART. 5

PULIZIA

L'Associazione dovrà garantire la pulizia giornaliera del sito, lo spazzamento dell'area pavimentata circostante, al di fuori dell'orario di apertura al pubblico.

ART. 6

ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO

L'Associazione dovrà garantire il libero accesso alla struttura nelle seguenti fasce orarie:

Periodo Apertura Chiusura

Luglio – 30 Settembre 2010 10.00 13.00

16.00 22.00

1 Ottobre – 31 dicembre 2010 9.00 12.00

15.00 18.00

Gennaio – marzo 2011 10.30 12.30

15.30 18.30

Aprile- giugno 2011 10.00 12.30

16.00 20.00

E' data facoltà all'Associazione di prolungare l'orario, previa comunicazione al Comune, l'orario di chiusura ed evitare o ridurre la chiusura pomeridiana.

ART.7

Il Comune si riserva la facoltà di organizzare eventi e manifestazioni, e di utilizzare il complesso per ogni altra finalità pubblica, informandone il concessionario con almeno 30 giorni di anticipo.

ART. 8

DURATA DELLA CONCESSIONE

Il presente affidamento avrà la durata di anni uno a decorrere dalla data di stipula della presente convenzione.

ART. 9

CONSEGNA

Prima della stipula della presente convenzione il Comune, in contraddittorio con l'Associazione redigerà un verbale di consegna; in detto verbale si farà una descrizione del manufatto e del relativo stato di conservazione;

Il verbale sarà redatto in triplice copia, una per l'Associazione, una per il Comune ed una da allegare all'originale della convenzione.

ART. 10

OBBLIGHI DERIVANTI DALLA STIPULA DELLA CONVENZIONE

Per tutta la durata del rapporto, l'Associazione assume la posizione di gestore con relative facoltà ed obbligazioni. Essa è pienamente responsabile sotto il profilo civile e penale di tutto ciò che concerne la gestione e solleva l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità in relazione ad incidenti di qualsiasi genere e natura possano derivare alle persone ed alle cose in seguito all'uso degli impianti in concessione ed allo svolgimento delle attività dallo stesso organizzate e/o promosse.

L'Associazione esonera, inoltre il Comune da ogni responsabilità, compresa la culpa in vigilando, in relazione a :

- rapporti di lavoro intercorrente tra l'Associazione ed il personale impiegato;
- l'incolumità delle persone, l'ordine pubblico, l'igiene e la sicurezza dei luoghi.

L'Associazione è costituita custode della cosa ceduta e si obbliga a provvedere a tutti i lavori di ordinaria manutenzione ed è responsabile della buona conservazione del sito.

ART. 11

COPERTURA ASSICURATIVA

L'Associazione è tenuta a stipulare idonea convenzione con Istituto assicurativo autorizzato per danni a persone e cose che possono derivare dalla permanenza nel sito.

In ogni caso l'Associazione ha l'obbligo di mantenere indenne il Comune da qualsiasi ed eventuale danno a persone e cose.

ART. 12

PENALI E CONTESTAZIONI

Il Comune, in collaborazione con il Comando di Polizia Municipale, accerta il rispetto della presente convenzione, anche mediante sopralluoghi senza preavviso.

In caso di inadempimento dell'obbligo di cui all'art. 6 la convenzione si intende risolta ipso iure (clausola penale).

In caso di inadempimento, di ogni obbligo derivante dalla presente convenzione, l'Associazione è tenuta al pagamento di una penale di € 50,00.

L'inadempimento viene notificato con raccomandata A/R dal Comune all'Associazione: il Capo Settore Sviluppo Economico avvia il procedimento di contestazione con nota scritta ed assegna il termine di 5 giorni per procedere all'adempimento esatto.

Decorsi inutilmente 5 giorni dalla notifica, l'Associazione deve procedere al pagamento della penale per l'importo di cui al terzo comma del presente articolo.

In caso di inadempimento reiterato comprovato da n. 3 contestazioni, ai sensi del comma 3 del presente articolo, non seguite da esatto adempimento né da corresponsione penale, come indicato ai commi 4 e 5 del presente articolo, la convenzione sarà risolta.

ART. 13

RICONSEGNA DEL COMPLESSO

Alla scadenza della convenzione, ovvero quando si verificano le circostanze previste dagli artt. 12 e 15 del presente atto, in seguito a convocazione notificata da una parte all'altra si provvederà – sulla scorta del verbale di consegna, e di eventuali altri atti sopravvenuti nel corso della gestione – ad accertare il rispetto delle clausole contrattuali relative alla gestione del sito; i risultati del sopralluogo saranno riportati in verbale redatto in contraddittorio tra le parti.

In caso di accertate inadempienze e di riscontro di danni all'immobile non giustificati dal fisiologico invecchiamento delle cose anche in ragione all'uso, il Comune tratterà la cauzione – descritta al successivo art. 14 – l'importo del danno, stimato su computo metrico o su indagini di mercato.

ART. 14

GARANZIE

A garanzia dell'esecuzione delle manutenzioni, della pulizia e degli altri oneri a carico dell'Associazione previsti nella convenzione, prima dell'immissione nel possesso del sito, l'Associazione verserà una somma pari ad € 1.000,00.

Detto importo potrà essere versato sotto forma di polizza fideiussoria assicurativa o bancaria, con assegno circolare intestato al Comune di Scicli, mediante versamento presso la Tesoreria Comunale sul c.c.p. n. 11092970.

La somma sarà automaticamente svincolata all'atto della scadenza della convenzione se non saranno sopravvenute contestazioni da parte del Comune.

ART. 15

DIRITTO DI RECESSO

Ciascuno dei contraenti della presente convenzione può avvalersi del diritto di recesso dandone notizia motivata, con mesi uno di anticipo, all'altra parte mediante raccomandata A/R.

ART.16

CONTESTAZIONI

Per tutto quanto non specificato nella presente convenzione, si rinvia alle norme vigenti in tema di obbligazioni e contratti, di concessione di servizio pubblico e ad ogni altra norma vigente in materia. Le parti eleggono come foro competente il Tribunale di Modica.

ART. 17

SPESE

Le eventuali spese di registrazione della presente convenzione, in caso d'uso, saranno a carico della parte che richiederà la registrazione stessa.

p. L'ASSOCIAZIONE

Il Presidente Sig. Russino Guglielmo

IL CAPO SETTORE

Dr.ssa Enza Giuseppa Spataro