



COMUNE DI SCICLI

(Provincia di Ragusa)



REGISTRO DEGLI ATTI DELLA GIUNTA COMUNALE

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

N° 328

DEL 13/12/2010

OGGETTO: Approvazione della Dotazione Organica, del Programma triennale del fabbisogno di personale e del Piano annuale delle assunzioni. Sostituzione dell'art. 92 bis del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

L'anno duemiladieci addì tredici del mese di dicembre alle ore 13,30 nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti:

SINDACO: Giovanni Venticinque

ASSESSORI: Giorgio G. Vindigni - Matteo Gentile - Vincenzo Giannone -
Maurizio Miceli -Angelo Giallongo.

Con l'assistenza del Segretario Comunale, Dott.ssa Francesca Sinatra, il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione n° 28 del 07/12/2010, relativa all'oggetto;

Richiamata integralmente "per relationem" la parte motiva della proposta suddetta e ravvisatane la fondatezza;

Ritenuto opportuno, oltreché necessario, provvedere in merito;

Visto il foglio allegato dei pareri espressi dal capo settore e dal responsabile del servizio finanziario;

Visto l'Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana vigente e la L.R. 11/12/1991 n° 48, ed a voti unanimi espressi nelle forme di legge.

DELIBERA

Per la causale in premessa:

1. Di approvare la proposta n° 28 del 07/12/2010 relativa all'oggetto che qui si richiama integralmente "per relationem" e che si allega alla presente formandone parte integrante e sostanziale.
2. Di dichiarare all'unanimità, con separata votazione, la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi della L.R. n° 44/91, art. 12, e successive modifiche ed integrazioni.
3. Di dare atto che al presente provvedimento si allega l'unito foglio, quale parte integrante e sostanziale, contenente i pareri citati in premessa.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Firmato all'originale

L'Assessore Anziano

f.to (Sig. Giorgio G. Vindigni)

Il Sindaco

f.to (Sig. Giovanni Venticinque)

Il Segretario Comunale

f.to (Dott.ssa Francesca Sinatra)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera di G.C. verrà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune a partire dal 14/12/2010 e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi.

Scicli, li 14/12/2010

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to (Dott.ssa Francesca Sinatra)

Ac.



COMUNE DI SCICLI
Provincia di Ragusa



SETTORE AFFARI GENERALI
Servizio Gestione Giuridica del Personale

REGISTRO DELLE PROPOSTE DI DELIBERAZIONE DI G.C.

N° 28

DEL 07/12/2010

Oggetto: Approvazione della Dotazione Organica, del Programma triennale del fabbisogno di personale e del Piano annuale delle assunzioni. Sostituzione dell'art. 92 bis del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

IL CAPO SETTORE

Vista la deliberazione di G.C. n. 21 del 28/01/2010 con la quale, tra l'altro, è stata modificata la dotazione organica dell'Ente prevedendo n° 2 posti di "Ingegnere", cat. D3, riservati alla trasformazione a tempo pieno del rapporto di lavoro a tempo parziale a 18 ore settimanali di n. 2 dipendenti aventi tale profilo professionale;

Vista la nota acquisita al prot. gen. dell'Ente n. 32250 del 27/10/2010 con la quale il Servizio Ufficio Provinciale del Lavoro di Ragusa ha comunicato che sussiste l'obbligo di questo Comune di provvedere all'assunzione di n. 2 lavoratori disabili ex legge n. 68/99;

Considerato che con la predetta nota il Servizio Ufficio Provinciale del Lavoro di Ragusa ha pure comunicato che sussiste l'obbligo di adempiere alle assunzioni di lavoratori disabili anche in vigore della normativa in materia di limitazioni alle assunzioni di personale;

Considerato che è volontà di questa A.C. di prevedere, ai fini alla copertura delle predette 2 unità disabili, l'assunzione nell'anno 2011 di n. 1 "Funzionario Amministrativo – Avvocato", cat. D3 e n. 1 "Architetto", cat. D3;

Vista la convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento, stipulata in data 18/12/2008, ai sensi dell'art. 11 della L. n. 68/99 e dell'art. 39 del D.Lgs. n. 165/2001, con il Servizio XXIII – Ufficio Provinciale del Lavoro di Ragusa, dal quale risulta che questo Comune si impegna a procedere all'assunzione di n. 2 tirocinanti entro l'anno solare in cui avranno termine i tirocini;

Considerato che i tirocini, aventi durata biennale, hanno avuto inizio in data 01/04/2010 e che, quindi, avranno termine nell'anno 2012 quando, in sostanza, occorrerà procedere all'assunzione dei predetti due tirocinanti;

Attesa la volontà dell'Amministrazione Comunale di provvedere alla copertura del posto di Commissario Capo di Polizia Municipale, cat. D3, rimasto vacante dopo l'imatura scomparsa dell'ex dipendente Avv. Franco Nifosi;

Atteso che è opportuno prevedere l'eventuale assunzione di un Farmacista Direttore a tempo determinato, e ciò nelle varie ipotesi di assenze prolungate dal servizio del Farmacista Direttore titolare, Dott.ssa Dimartino Rita, già in aspettativa senza assegni ai sensi dell'art. 15 septies del D.Lgs n° 502 del 30/12/1992, al fine di assicurare la continuità dell'espletamento dell'attività svolta dalla Farmacia Comunale;

Considerato, inoltre, che con deliberazione di G.C. n. 279 del 28/10/2010 si è provveduto al rinnovo dall'1/11/2010 al 31/10/2011 del trasferimento per comando dal Comune di Modica a questo Ente del dott. Salvatore Roccasalva, in atto in servizio come Capo Settore Finanze;

Atteso che con determinazione dello scrivente n. 119 del 06/12/2010 la dott.ssa Arrabito Angelica, nata a Scicli il 19/04/1968, è stata assunta a tempo determinato dal 06/12/2010 al 31/12/2010 al fine di sostituire il predetto Farmacista Direttore titolare, assente per malattia;

Atteso che vi è la volontà dell'A.C. di prevedere una programmazione della trasformazione a tempo parziale a 36 ore settimanali dei rapporti di lavoro a tempo parziale a 18 ore settimanali dei due dipendenti in servizio con il profilo professionale di "Ingegnere", cat. D3, e, nel contempo, di prevedere una programmazione della trasformazione a tempo parziale a 25 ore settimanali dei rapporti di lavoro di tutti gli altri dipendenti in servizio a tempo parziale a 18 ore settimanali, e ciò tenuto conto del fabbisogno di personale rappresentato dai Capi Settore ai sensi dell'art. 6, comma 4 bis, del D. Lgs, n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. n. 150/2009, e dei limiti alle assunzioni previsti dalla normativa vigente in materia;

Visto l'art. 91, comma 1, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 e l'art. 39, comma 1, della legge 27/12/1997, n. 449, come richiamato dall'art. 6, comma 4, del D.lgs 165/2001, con i quali è sancito che gli enti adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità di bilancio, nonché programmano il fabbisogno triennale di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, con il fine di tendere alla riduzione programmata delle relative voci di spesa;

Vista la deliberazione di G.C. n. 334 del 27/12/2002, e successive modifiche ed integrazioni, con la quale è stato approvato, tra l'altro, il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Considerato che la citata deliberazione di G.C. n. 21 del 28/01/2010 ha anche introdotto l'art. 92 bis del suddetto Regolamento, avente ad oggetto: "Concorso per la trasformazione a tempo pieno dei rapporti di lavoro a tempo parziale", e che è opportuno, al fine di procedere all'espletamento delle procedure concorsuali per le trasformazioni in argomento entro il corrente anno, modificare tale articolo in maniera tale da prevedere un concorso per soli titoli per la trasformazione a tempo pieno o parziale a 25 ore settimanali dei rapporti di lavoro a tempo parziale a 18 ore settimanali;

Considerato che con la presente proposta, in ossequio al canone costituzionale di buon andamento dell'azione amministrativa, le previsioni del programma triennale del fabbisogno di personale e del piano annuale delle assunzioni trovano corrispondente giustificazione in un fabbisogno reale di personale derivante da obblighi di legge e dalla cessazione dal servizio di numerosi dipendenti;

Visto lo Statuto Comunale;

Vista la deliberazione di C.C. n° 19 del 18/03/2009 con la quale sono stati approvati i criteri generali per l'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali;

Visto l'art. 3, comma 101, della legge 24/12/2007, n. 244;

Visto l'art. 1, commi 557, 557 bis e 557 ter, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come sostituito dall'art. 14, comma 7, del D.L. n. 78/2010, convertito in legge n. 122/2010;

Visto l'art. 76, comma 4, del D.L. n. 112/2008, convertito in legge n. 133/2008;

Visto il vigente art. 76, comma 7, del D.L. n. 112/2008, convertito in legge n. 133/2008;

Visto l'OREL, il D.lgs. 165/2001, il D.lgs 267/2000 e le L.R. 48/91, 7/92, 23/98, 30/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visti i C.C.N.L. del Comparto Regioni e Autonomie Locali;

Viste le risultanze della concertazione con le OO.SS. e le R.S.U., giusto verbale del 07/12/2010;

Considerato che la presente proposta viene elaborata dallo scrivente sulla base della volontà espressa dall'A.C.;

Per quanto sopra propone alla Giunta Comunale l'adozione della presente deliberazione:

Per la causale in premessa:

1. Di revocare la deliberazione di G.C. n. 21 del 28/01/2010.
2. Di approvare l'allegata Dotazione Organica dell'Ente, suddivisa per categorie giuridiche e profili professionali, parte integrante e sostanziale della presente.
3. Di approvare l'allegato Programma triennale del fabbisogno di personale – Anni 2010- 2011 - 2012, che per l'anno 2010 è da intendersi quale piano annuale delle assunzioni, parte integrante e sostanziale.
4. Di prevedere che l'efficacia dei provvedimenti finalizzati all'esecuzione degli strumenti programmatori di cui al precedente punto 3. saranno subordinati al rispetto dei criteri e dei limiti fissati dalla legge in materia di assunzione di personale oltre che alla sussistenza degli adempimenti di competenza del Collegio dei Revisori dei Conti ai sensi dell'art. 19, comma 8, della legge 28/12/2001, n. 448.
5. Di prevedere che alla spesa derivante dal presente provvedimento si farà fronte con gli stanziamenti previsti nei pertinenti interventi del bilancio 2010 relativi alla spesa per il personale e nei corrispondenti interventi del redigendo bilancio 2011.
6. Di sostituire l'art. 92 bis del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi con il seguente: **Art. 92 bis – Concorsi per la trasformazione dei rapporti di lavoro a tempo parziale** - *I concorsi volti alla trasformazione a tempo pieno o parziale a 25 ore settimanali dei rapporti di lavoro a tempo parziale a 18 ore settimanali si svolgono per soli titoli. Ad essi si applicano le disposizioni previste dal capo I al capo VI del titolo V, in quanto compatibili, con le seguenti precisazioni:*
 - Ai fini della copertura dei posti appartenenti alle categorie C, D1 e D3 si applicano i criteri previsti dal decreto dell'ass.to reg.le ee.ll. della Regione Siciliana 3 febbraio 1992 e s.m.i..
 - Ai fini della copertura dei posti appartenenti alle categorie A, B1 e B3 si applicano i criteri previsti dal decreto presidenziale della Regione Siciliana 05/04/2005.
 - A tali procedure non si applicano i limiti di età previsti dal precedente art. 58, comma 2.
 - I vincitori di concorso sono esonerati dal superamento del periodo di prova.
 - Il bando di concorso è pubblicizzato mediante affissione all'albo pretorio e pubblicazione sul sito Web del Comune per la durata di volta in volta stabilita nel provvedimento di approvazione dello stesso che, quindi, dovrà stabilire anche il termine di scadenza del bando.
 - Il contenuto della domanda di concorso deve essere integrato dalla dichiarazione concernente il profilo professionale e la categoria di appartenenza;
 - La commissione esaminatrice, nominata dalla Giunta Comunale, è formata dal responsabile del settore competente in materia di gestione giuridica ed economica del personale, con funzioni di presidente, e da due dipendenti dell'Ente di categoria non inferiore alla C. Il segretario della commissione esaminatrice è nominato dal presidente tra i dipendenti dell'Ente di categoria non inferiore alla C;
 - La graduatoria concorsuale è approvata con determinazione del responsabile del settore competente in materia di gestione giuridica ed economica del personale ed è efficace per tre anni.
7. Di trasmettere copia della presente al Collegio dei Revisori dei Conti al fine degli adempimenti di sua competenza previsti dall'art. 19, comma 8, della legge 28/12/2001, n. 448, al Segretario Comunale, ai Capi Settore Affari Generali e Finanze, alle OO.SS ed alle R.S.U..

IL Capo Settore
f.to (Avv. Mario Picone)



COMUNE DI SCICLI
Provincia di Ragusa

SETTORE AFFARI GENERALI
Servizio Gestione Giuridica del Personale

Allegato alla proposta di deliberazione di G.C. n° 28 del 07/12/2010

Oggetto: Approvazione della Dotazione Organica, del Programma triennale del fabbisogno di personale e del Piano annuale delle assunzioni. Sostituzione dell'art. 92 bis del Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

PARERI ART. 1, COMMA 1, LETT. i) L.R. N. 48/91 E ART. 53 L. 142/1990

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime PARERE FAVOREVOLE

Scicli, li 07/12/2010

Il Capo Settore
f.to (Avv. Mario Picone)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Per quanto concerne la regolarità contabile si esprime PARERE FAVOREVOLE e si attesta la copertura finanziaria della spesa discendente dal presente provvedimento che trova imputazione negli interventi relativi alla spesa per il personale del bilancio 2010 e del redigendo bilancio 2011

Scicli, li 07/12/2010

Il Capo Settore Finanze
f.to (Dott. Salvatore Roccasalva)

CERTIFICAZIONE AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 557, DELLA LEGGE N. 296/2006, E S.M.I. E DELL'ART. 76, COMMI 4 E 7, DEL D.L. N. 112/2008

Si certifica che il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge n. 296/2006, e successive modifiche ed integrazioni, è rispettoso della normativa vigente in materia di riduzione delle spese di personale. Si certifica, altresì, che è stato rispettato il patto di stabilità interno nell'esercizio 2009 e che nel corrente esercizio finanziario l'incidenza delle spese di personale è inferiore al 50% delle spese correnti.

Scicli, li 07/12/2010

Il Capo Settore Finanze
f.to (Dott. Salvatore Roccasalva)

CATEGORIA D3

	<i>Posti occupati</i>			<i>Destinati all'accesso dall'esterno</i>	<i>Destinati all'accesso dall'interno</i>		
					<i>Art. 4, comma 1, C.C.N.L. 31 marzo 1999</i>	<i>Mobilità interna</i>	<i>Trasformazione part time</i>
<i>Profilo professionale</i>	<i>Dotazione organica</i>	<i>in dotazione organica</i>	<i>Numero posti</i>	<i>Requisiti</i>	<i>Numero posti</i>	<i>Numero posti</i>	<i>Numero posti</i>
Architetto	3	2	1**	a) Laurea Specialistica o Diploma di Laurea vecchio ordinamento in Architettura o equipollente. b) Abilitazione professionale.			
Ingegnere	4	2		a) Laurea Specialistica o Diploma di Laurea vecchio ordinamento in Ingegneria o equipollente. b) Abilitazione professionale.			2
Ingegnere (Tempo Parziale 18 ore settimanali)	2*	2		a) Laurea Specialistica o Diploma di Laurea vecchio ordinamento in Ingegneria o equipollente. b) Abilitazione professionale.			
Commissario Capo di Polizia Municipale	1		1	a) Laurea Specialistica o Diploma di Laurea vecchio ordinamento in Giurisprudenza o equipollente. b) Servizio non inferiore a 2 anni nella carriera direttiva dei Corpi di Polizia o delle Forze Armate.			
Funzionario Amministrativo - Avvocato	3	2	1**	a) Laurea Specialistica o Diploma di Laurea vecchio ordinamento in Giurisprudenza. b) Abilitazione professionale.			
Farmacista Direttore	1	1		a) Laurea Specialistica o Diploma di Laurea vecchio ordinamento in Farmacia o equipollente. b) Abilitazione professionale.			
Farmacista Collaboratore	1		1	a) Laurea Specialistica o Diploma di Laurea vecchio ordinamento in Farmacia o equipollente. b) Abilitazione professionale.			
Funzionario di Ragioneria	1		1	a) Laurea Specialistica o Diploma di Laurea vecchio ordinamento in Economia e Commercio o equipollente.			
Capo Servizio	1	1		a) Diploma di Scuola Media Superiore. b) Iscrizione all'Albo dei Giornalisti con almeno 3 anni di anzianità.			
TOTALE	17***	10***	5				2

* Posti ad esaurimento

** Riservato ai disabili (L. 68/99)

*** Di cui 2 T. P. 18 ore sett.

CATEGORIA D1

		<i>Posti occupati</i>		<i>Destinati all'accesso dall'esterno</i>		<i>Destinati all'accesso dall'interno</i>		
						<i>Art. 4 comma 1, C.N.L. 31 marzo 1999</i>	<i>Mobilità interna</i>	<i>Trasformazione part time</i>
<i>Profilo professionale</i>	<i>Dotazione organica</i>	<i>in dotazione organica</i>	<i>Numero posti</i>	<i>Requisiti</i>	<i>Numero posti</i>	<i>Numero posti</i>	<i>Numero posti</i>	
Assistente Sociale	2			a) Laurea o Diploma Universitario di assistente sociale. b) Abilitazione professionale.				
Assistente Sociale (Tempo Parziale 18 ore settimanali)	3*	3		a) Laurea o Diploma Universitario di assistente sociale. b) Abilitazione professionale.				
Assistente Sociale (Tempo Parziale 25 ore settimanali)	3			a) Laurea o Diploma Universitario di assistente sociale. b) Abilitazione professionale.			3	
Istruttore Direttivo Amministrativo	20	19		a) Laurea in Scienze del Governo e dell'Amministrazione o equipollente.	1			
Istruttore Direttivo Tecnico	11	11		a) Laurea in Ingegneria o equipollente.				
Animatore Culturale	1*	1		a) Laurea in Lettere o equipollente.				
Istruttore Direttivo Contabile	7	6	1**	a) Laurea in Economia o equipollente.				
Istruttore Direttivo Contabile (Tempo Parziale 18 ore settimanali)	1*	1		a) Laurea in Economia o equipollente.				
Istruttore Direttivo Contabile (Tempo Parziale 25 ore settimanali)	1			a) Laurea in Economia o equipollente.			1	
Animatore Sport e Tempo Libero	1*	1		a) Laurea in Scienze Psico Motorie o equipollente.				
Direttore di Biblioteca	1	1		a) Laurea in Lettere o equipollente.				
Commissario di Polizia Municipale	10	2	8	a) Laurea in Giurisprudenza o equipollente.				
Istruttore Direttivo Informatico	2	2		a) Laurea in Informatica o equipollente.				
TOTALE	63***	49****	9*****		1		4	

* Posti ad esaurimento

** T.P 18 ore sett.

*** Di cui 4 T.P 18 ore sett.e 4 T.P. 25 ore sett.

**** Di cui 4 T.P. 18 ore sett.

***** Di cui 1 T.P. 18 ore sett.

CATEGORIA C

		Posti occupati		Destinati all'accesso dall'esterno		Destinati all'accesso dall'interno		
						Art. 4 comma 1, C.C.N.L. 31 marzo 1999	Mobilità interna	Trasformazione part time
Profilo professionale	Dotazione organica	in dotazione organica	Numero posti	Requisiti	Numero posti	Numero posti	Numero posti	
Agente di Polizia Municipale	11	10	1	a) Diploma di scuola media superiore. b) patente di guida B.				
Agente di Polizia Municipale (Tempo Parziale 18 ore settimanali)	22*	22		a) Diploma di scuola media superiore. b) patente di guida B.				
Agente di Polizia Municipale (Tempo Parziale 25 ore settimanali)	22			a) Diploma di scuola media superiore. b) patente di guida B.			22	
Assistente Asilo Nido	24	24		a) Diploma di maturità magistrale o equipollente.				
Istruttore Amministrativo	53	53		a) Diploma di scuola media superiore.				
Istruttore Amministrativo (Tempo Parziale 18 ore settimanali)	18*	18		a) Diploma di scuola media superiore.				
Istruttore Amministrativo (Tempo Parziale 25 ore settimanali)	18			a) Diploma di scuola media superiore.			18	
Istruttore Tecnico	8	8		a) Diploma di geometra.				
Istruttore Tecnico (Tempo Parziale 18 ore settimanali)	4*	4		a) Diploma di geometra.				
Istruttore Tecnico (Tempo Parziale 25 ore settimanali)	4			a) Diploma di geometra.			4	
Istruttore Contabile	1	1		a) Diploma di ragioniera.				
Istruttore Contabile (Tempo Parziale 18 ore settimanali)	6*	6		a) Diploma di ragioniera.				
Istruttore Contabile (Tempo Parziale 25 ore settimanali)	6			a) Diploma di ragioniera.			6	
Istruttore Tecnico degli Impianti Tecnologici	1	1		a) Diploma di scuola media superiore. b) Titolo di specializzazione professionale.				
TOTALE	198**	147***	1				50	

* Posti ad esaurimento

** Di cui 50 T.P. 18 ore sett. e 50 T.P. 25 ore sett.

*** Di cui 50 T.P. 18 ore sett.

CATEGORIA B3

		<i>Posti occupati</i>		<i>Destinati all'accesso dall'esterno</i>	<i>Destinati all'accesso dall'interno</i>		
					<i>Art. 4 comma 1, C.C.N.L. 31 marzo 1999</i>	<i>Mobilità interna</i>	<i>Trasformazione part time</i>
<i>Profilo professionale</i>	<i>Dotazione organica</i>	<i>in dotazione organica</i>	<i>Numero posti</i>	<i>Requisiti</i>	<i>Numero posti</i>	<i>Numero posti</i>	<i>Numero posti</i>
Collaboratore Amministrativo	3	3		a) Diploma di scuola dell'obbligo. b) Titolo di specializzazione professionale relativo all'uso del personal computer.			
Collaboratore Amministrativo Informatico	1	1		a) Diploma di scuola dell'obbligo. b) Titolo di specializzazione professionale relativo alla programmazione del personal computer.			
Autista KD Addetto Scuolabus	5	4	1	a) Diploma di scuola dell'obbligo. b) Patente di guida D e certificato di abilitazione professionale KD.			
Assistente Organi Istituzionali	1*	1		a) Diploma di scuola dell'obbligo.			
Assistente Giardiniere Vivaista	1*	1		a) Diploma di scuola dell'obbligo. b) Titolo di specializzazione professionale.			
Assistente Tecnico Ecologia	2	2		a) Diploma di scuola dell'obbligo. b) Titolo di specializzazione professionale.			
Assistente Tecnico Idraulico	1		1	a) Diploma di scuola dell'obbligo. b) Titolo di specializzazione professionale			
Assistente Tecnico Elettromeccanico	1		1	a) Diploma di scuola dell'obbligo. b) Titolo di specializzazione professionale			
TOTALE	15	12	3				

* Posti ad esaurimento

CATEGORIA B1

Profilo professionale	Dotazione organica	Posti occupati <small>in dotazione organica</small>	Numero posti	Requisiti	Destinati all'accesso dall'interno		
					Art. 4 comma 1, C.C.N.L. 31 marzo 1999 Numero posti	Mobilità interna Numero posti	Trasformazione part time Numero posti
Muratore	4	4		a) Diploma di scuola dell'obbligo. b) Titolo di specializzazione profess.			
Compressorista	2	2		a) Diploma di scuola dell'obbligo. b) Titolo di specializzazione profess.			
Autista KD	6	6		a) Diploma di scuola dell'obbligo. b) Patente di guida D e certificato di abilitazione profess. KD.			
Conducente Macchine Operatrici	2	2		a) Diploma di scuola dell'obbligo. b) Patente di guida B.			
Messo Notificatore	2	2		a) Diploma di scuola dell'obbligo.			
Operatore Amministrativo (Tempo Parziale 18 ore sett.)	4*	4		a) Diploma di scuola dell'obbligo.			
Operatore Amministrativo (Tempo Parziale 25 ore sett.)	4			a) Diploma di scuola dell'obbligo.			4
Pittore Imbianchino	3	3		a) Diploma di scuola dell'obbligo. b) Titolo di specializzazione profess.			
Fontaniere Impiantista	5	5		a) Diploma di scuola dell'obbligo. b) Titolo di specializzazione profess.			
Fontaniere Impiantista (Tempo Parziale 18 ore sett.)	1*	1		a) Diploma di scuola dell'obbligo. b) Titolo di specializzazione profess.			
Fontaniere Impiantista (Tempo Parziale 25 ore sett.)	1			a) Diploma di scuola dell'obbligo. b) Titolo di specializzazione profess.			1
Elettricista Impiantista	1	1		a) Diploma di scuola dell'obbligo. b) Titolo di specializzazione profess.			
Esecutore di Servizi Tecnici	2	2		a) Diploma di scuola dell'obbligo. b) Titolo di specializzazione profess.			
Centralinista	1	1		a) Diploma di scuola dell'obbligo.			
Falegname Ebanista	1	1		a) Diploma di scuola dell'obbligo. b) Titolo di specializzazione profess.			
Accertatore Letturista (Tempo Parziale 18 ore sett.)	2*	2		a) Diploma di scuola dell'obbligo.			
Accertatore Letturista (Tempo Parziale 25 ore sett.)	2			a) Diploma di scuola dell'obbligo.			2
Operatore Cuoco (Tempo Parziale 18 ore sett.)	2*	2		a) Diploma di scuola dell'obbligo. b) Titolo di specializzazione profess.			
Operatore Cuoco (Tempo Parziale 25 ore sett.)	2			a) Diploma di scuola dell'obbligo. b) Titolo di specializzazione profess.			2
Operaio Specializzato Segnaletica	2	2		a) Diploma di scuola dell'obbligo. b) Titolo di specializzazione profess.			
Operaio Specializzato Attacchino	2	2		a) Diploma di scuola dell'obbligo. b) Titolo di specializzazione profess.			
Operatore Asilo Nido	12	12		a) Diploma di scuola dell'obbligo. b) Titolo di specializzazione profess.			
Totale	63**	54***					9

* Posti ad esaurimento

** Di cui 9 T.P. 18 ore sett. e 9 T.P. 25 ore sett.

*** Di cui 9 T.P. 25 ore sett

CATEGORIA A

		Posti occupati		Destinati all'accesso dall'esterno		Destinati all'accesso dall'interno		
						Art. 4 comma 1, C.C.N.L. 31 marzo 1999	Mobilità interna	Trasformazione part-time
Profilo professionale	Dotazione organica	in dotazione organica	Numero posti	Requisiti	Numero posti	Numero posti	Numero posti	
Operatore Commesso	19	19		a) Diploma di scuola dell'obbligo.				
Operatore Commesso (Tempo Parziale 18 ore settimanali)	13*	13						
Operatore Commesso (Tempo Parziale 25 ore settimanali)	13						13	
Operaio Sorvegliante Impianti	3	3		a) Diploma di scuola dell'obbligo.				
Necroforo Custode	3	3		a) Diploma di scuola dell'obbligo.				
Operaio Nettezza Urbana	16	12	4**	a) Diploma di scuola dell'obbligo. b) patente di guida B.				
Addetto Pulizia e Manutenzione Cimitero	2	2		a) Diploma di scuola dell'obbligo.				
Addetto Manutenzione Impianti Sportivi	1	1		a) Diploma di scuola dell'obbligo.				
TOTALE	70***	53****	4				13	

* Posti ad esaurimento

** Riservati ai disabili (L. 68/99)

*** Di cui 13 T.P. 18 ore sett. e 13 T.P. 25 ore sett.

**** Di cui 13 T.P. 25 ore sett.

**PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE
ANNI 2010 – 2011 – 2012**

Profilo Professionale e Categoria	Numero posti da coprire mediante ACCESSO DALL'ESTERNO	Numero posti da coprire mediante ACCESSO DALL'INTERNO		Spesa anno di assunzione	Spesa per anno intero
		Accesso dall'interno	Trasformazione part-time		
ANNO 2010					
Commissario Capo di P.M. (Cat. D3)	1			€ 1.237,39	€ 38.606,43
Farmacista Direttore (Cat. D3) (T. Determinato)	1			€ 2.753,79	€ 37.418,37
Funzionario di Ragioneria (Cat. D3) (Comando)	1			€ 9.236,41	€ 46.182,00
Ingegnere (Cat.D3) (36 ore sett.)			1	€ 233,22	€ 7.276,36
Assistente Sociale (Cat. D1) (25 ore sett.)			1	€ 203,47	€ 6.348,16
Istruttore Amministrativo (Cat. C1) (25 ore sett.)			4	€ 747,60	€ 23.325,12
Agente di P.M. (Cat. C1) (25 ore sett.)			10	€ 1.963,50	€ 61.261,20
Istruttore Contabile (Cat. C1) (25 ore sett.)			6	€ 1.121,40	€ 34.987,68
Istruttore Tecnico (Cat. C1) (25 ore sett.)			3	€ 560,70	€ 17.493,84
Fontaniere Impiantista (Cat. B1) (25 ore sett.)			1	€ 166,02	€ 5.179,72
ANNO 2011					
Funz. Amm. – Avvocato (Cat. D3) (Disabile L. 68/99)	1				€ 37.419,71
Architetto (Cat.D3) (Disabile L. 68/99)	1				€ 37.419,71
Assistente Sociale (Cat. D1) (25 ore sett.)			2		€ 12.696,32
Agente di P.M. (Cat. C1) (25 ore sett.)			3		€ 18.378,36
Istruttore Amministrativo (Cat. C1) (25 ore sett.)			4		€ 23.325,12
Accertatore Letturista (Cat. B1) (25 ore sett.)			2		€ 10.359,44
ANNO 2012					
Ingegnere (Cat.D3) (36 ore sett.)			1		€ 7.276,36
Istruttore Dir. Contabile (Cat. D1) (25 ore sett.)			1		€ 6.348,16
Istruttore Tecnico (Cat. C1) (25 ore sett.)			1		€ 5.831,28
Agente di P.M. (Cat. C1) (25 ore sett.)			9		€ 55.135,16
Istruttore Amministrativo (Cat. C1) (25 ore sett.)			10		€ 58.312,80
Operatore Amministrativo (Cat. B1) (25 ore sett.)			4		€ 20.718,88
Operatore Cuoco (Cat. B1) (25 ore sett.)			2		€ 10.359,44
Operatore Commesso (Cat. A1) (25 ore sett.)			13		€ 64.781,08
Operaio Pulizia Urbana (Disabile L. 68/99)	2				€ 51.189,82