



COMUNE DI SCICLI
(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)
SETTORE I AFFARI GENERALI



DETERMINAZIONE N. 262 DEL 09/12/2024

REGISTRO GENERALE N. 1934 DEL 27-12-2024

OGGETTO: Affidamento lavori di elaborazione elenco consistenza e redazione elenco di selezione per lo scarto della documentazione dell'archivio di deposito e storico del Comune di Scicli - CIG: B4C062E487.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che il Comune di Scicli ha avviato un progetto per il riordino e inventariazione dell'archivio storico comunale, realizzato per due lotti mediante contributo di € 57.00,00 del Ministero della Cultura – Direzione Generale Bilancio - ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs 42/2004;

Dato atto che l'esecuzione del II° ed ultimo lotto del progetto finanziato, è stato realizzato dalla Soc. Immedia S.p.A. con sede a Reggio Calabria, Corso Vittorio Emanuele III n. 109 - P.I.: 02154040808 che per la realizzazione dei lavori si è avvalso dell'attività dell'archivista professionista dott.ssa Rosalia Vinci;

Considerato che nell'ambito dei lavori di riordinamento e inventariazione dell'archivio storico, è stata rilevata la necessità di procedere all'elaborazione di un elenco di consistenza e redazione elenco di selezione per lo scarto della documentazione dell'archivio di deposito e storico del Comune di Scicli;

Acquisito opportuno preventivo dalla dott.ssa Rosalia Vinci - P.I. 0215404080, archivista professionista nel settore, che si è dichiarata disponibile ad effettuare il servizio richiesto per l'importo di € 5.000,00 al netto dell'IVA, per il complessivo importo di € 6.100,00, ritenuto congruo;

Considerato in relazione all'importo dell'appalto, di poter procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

Visto l'art. 1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 con la quale è stato modificato l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 che innalza a 5.000 euro la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA e la possibilità di deroga al criterio della rotazione;

Visto l'art. 192 del TUEL, in base al quale la determinazione a contrattare deve indicare: il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma, nonché le modalità di scelta del contraente;

Dato atto che ai fini degli adempimenti di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, il presente provvedimento è identificato con il CIG: B4C062E487;

Vista l'autocertificazione della regolarità contributiva della professionista;

Visto l'art. 183 del T.U.E.L.;

Dato atto del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 159 comma 2 del T.U.E.L., e del D.M. 28/05/1993 – Interventi connessi a servizi indispensabili;

Visto il vigente regolamento di contabilità, approvato con delibera C.C. n. 13/2024;

Visto il Codice di Comportamento approvato con deliberazione G.C. n. 10/2014;

Visto il PTPCT 2024-2026 del Comune di Scicli, approvato quale sezione del PIAO 2024-2026 con deliberazione di G.C. N. 146 del 23/08/2024;

Vista la Deliberazione di C.C. N. 34 del 23/04/2024 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024-2026;

Vista la determina Sindacale di nomina dei Responsabili di E.Q.;

Visto l'O.R.E.L. e le LL.RR.nn. 48/91, 7/92, 23/98 e 30/2000 e s.m.i.;

Visto l'art. 48 dello Statuto Comunale;

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

1. **di affidare** i lavori di elaborazione elenco consistenza e redazione elenco di selezione per lo scarto della documentazione dell'archivio di deposito e storico del Comune di Scicli alla dott.ssa Rosalia Vinci - P.I.: 02154040808 – C.F.: VNCRSL63A68E209M, Via Pietro D'Asaro n. 46 – 90138 Palermo - per l'importo di € 5.000,00 oltre IVA, giusto preventivo del 09/12/2024;
2. **di impegnare** la complessiva somma di €. 6.100,00 occorrente per le finalità di cui al presente provvedimento, alla Missione 1- programma 11 - titolo 1- macroaggregato 3 - Cap. 135 del Bilancio 2024-2026, annualità 2024;
3. **di stabilire** che, ai sensi dell'art.192 del TUEL, gli elementi indicati del contratto e della procedura contrattuale sono:
 - fine che si intende perseguire: riordinamento, inventariazione e digitalizzazione archivio storico
 - oggetto del contratto: elaborazione elenco consistenza e redazione elenco di selezione per lo scarto della documentazione dell'archivio di deposito e storico
 - forma del contratto: Ordine diretto;
 - scelta del contraente: affidamento diretto;
4. **di approvare** il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.lgs. 23/06/2011, n. 118 (armonizzazione sistemi contabili), del DPCM 28/12/2011 e delle disposizioni correttive e integrative del D.lgs. n. 126/2014:

ANNO REGISTRAZIONE 2024

TALE REGISTRAZIONE € 6.100,00

N. IMPEGNO

DATA IMPEGNO

ANNO IMPUTAZIONE	IMPORTO IMPUTAZIONE	CONTROLLO CASSA
2024	€ 6.100,00	
TOTALE	€ 6.100,00	

5. **di individuare** responsabile del procedimento l'Istr. Franco Iacono, responsabile dell'Ufficio Protocollo- Archivio-Notifiche;
6. **di dare atto** che la scrivente e il responsabile del procedimento non si trovano in alcuna ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;
7. **di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio on line dell'Ente per 15 gg. consecutivi nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
8. **di trasmettere** copia della presente determinazione al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti di competenza.



Il Responsabile del Settore I

(Maria Sgarlata)

SERVIZIO FINANZIARIO

IMPEGNO N. 1401/2024 *Teresa Alessi*

Visto: Si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Li _____

24 DIC. 2024



Il Responsabile del Settore Finanze

(dott.ssa Grazia Maria Galanti)