

ORIGINALE



COMUNE DI SCICLI
Libero Consorzio Comunale di Ragusa



SETTORE I AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 132 DEL 10/06/2024

REGISTRO GENERALE N. 864 DEL 12-06-2024

OGGETTO: Disimpegno parziale somme già impegnate con determinazione R.G. N. 373 del 15/03/2024 ad oggetto: “Servizio di spedizione della corrispondenza dell'Ente anno 2024 - Affidamento mediante trattativa diretta tramite utilizzo della piattaforma MEPA alla Soc. Poste Italiane S.p.A. - Determina a contrarre - CIG: B0D1A71DD3” -

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamata la propria determinazione n. 53 del 14/03/2024 - R.G. N. 373 del 15/03/2024 ad oggetto: “Servizio di spedizione della corrispondenza dell'Ente anno 2024 - Affidamento mediante trattativa diretta tramite utilizzo della piattaforma MEPA alla Soc. Poste Italiane S.p.A. - Determina a contrarre - CIG: B0D1A71DD3” - con la quale è stato assunto impegno di spesa per la complessiva somma di € 40.000,00 (Impegno n. 157/2024), presuntivamente occorrente per l'anno 2024 per il servizio di postalizzazione della corrispondenza degli uffici comunali, comprensivo delle notifiche postali di atti giudiziari oltre alla spedizione dei verbali al codice della strada per uno stanziamento di € 15.000,00;

Preso atto dell'avvio del servizio notifiche digitali delle sanzioni al codice della strada e servizi Tributi, attesa la conclusione delle attività relative al finanziamento PNRR per tali procedimenti;

Verificato, per le vie brevi, che nel periodo gennaio/maggio 2024 il servizio di spedizione delle sanzioni al CdS è stato effettuato a mezzo Poste Italiane per una spesa allo stato quantificata in € 7.800,00;

Ritenuto dover disimpegnare la somma residua di € 7.200,00 dall'impegno n. 157/2024, al fine di restituirla nella disponibilità del Settore VI Polizia Municipale, per l'utilizzo nell'ambito delle nuove procedure di notificazione digitale delle sanzioni;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, del TUEL,

Visto il punto 8 dell'allegato n. 2 al DPCM 28/11/2011 “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria”;

Dato atto del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 159 comma 2 del T.U.E.L., e del D.M. 28/05/1993 – Interventi connessi a servizi indispensabili;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Vista la delibera di C.C. n. 34 del 23/04/2024 di approvazione del bilancio di previsione 2024-2026;

Vista la deliberazione di G.C. n. 73 del 10/05/2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 267/2000;

Visto il vigente Codice di Comportamento;

Vista la deliberazione G.C. n. 209 del 24/11/2023 di approvazione del P.I.A.O. per il triennio 2023-2025;

Vista la determina sindacale n. 15 del 28/07/2022 e successive modifiche ed integrazioni, di conferimento degli incarichi ai Responsabili dei Settori dell'Ente;

Visto l'O.R.E.LL. e le LL.RR. n. 48/91, 7/92, 23/98 e 30/2000 e ss.mm.ii.;

Visto l'art.48 dello Statuto Comunale;

ms

DETERMINA

la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui si intende integralmente riportata:

- 1) – **di disimpegnare** la somma di € 7.200,00, già assunta con propria determinazione n. 53 del 14/03/2024 - R.G. N. 373 del 15/03/2024 ad oggetto: “Servizio di spedizione della corrispondenza dell'Ente anno 2024 - Affidamento mediante trattativa diretta tramite utilizzo della piattaforma MEPA alla Soc. Poste Italiane S.p.A. - Determina a contrarre - CIG: B0D1A71DD3”, di cui all'impegno n. 157/2024 assunto per € 15.000,00 alla Missione 03, Progr. 01, Titolo 1, Macroaggregato 03, Cap. 133, tenuto conto dell'avvio delle procedure di notificazione dei verbali al codice della strada nella modalità digitale, in sostituzione del plico cartaceo;
- 2) - **di dare atto** che per quanto sopra, l'impegno n. 157/2024 viene rideterminato in € 32.800,00 di cui:
 - € 25.000,00 alla Missione 01, Progr. 03, Titolo 1, Macroaggregato 03, Cap. 10014, per spese di spedizione corrispondenza dell'ente,
 - € 7.800,00 per spese spedizione verbali al CdS già utilizzate, alla Missione 03, Progr. 01, Titolo 1, Macroaggregato 03, Cap. 133;
- 2)- **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1 del TUEL, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
- 3)- **di dare atto** che responsabile del procedimento è stato individuato l'Istr. Franco Iacono, responsabile dell'Ufficio Protocollo – Archivio – Notifiche;
- 4) **di dare atto**, altresì, dell'assenza di conflitto di interessi anche solo potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento da parte della scrivente e del responsabile del procedimento e di situazioni che possano dare luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno dell'Ente;
- 5) **di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 gg consecutivi, nonchè nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs n. 33/2013 e s.m.i.;
- 6) **di trasmettere** il presente provvedimento al Settore Finanze per gli adempimenti di competenza.



Il Responsabile del Settore
(Dott.ssa Maria Sgarlata)

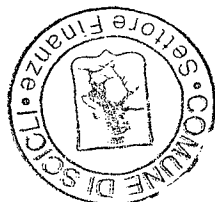
- SERVIZIO FINANZIARIO -

IMPEGNO: N. 157/2024 (disimpegno per € 7.200,00)

DISIMPEGNO N. 801/2024

Visto: Si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Li 11 GIU. 2024



Il Responsabile del Settore Finanze
(Dott.ssa Grazia Maria Galanti)