



# COMUNE DI SCICLI

Libero Consorzio Comunale di Ragusa



## SETTORE I AFFARI GENERALI SERVIZIO RISORSE UMANE

\*\*\*\*\*

DETERMINAZIONE N. 98 DEL 16/05/2024

REGISTRO GENERALE N. 692 DEL 17-5-2024

**OGGETTO:** Concessione aspettativa ai sensi dell'art. 39 CCNL del 21/05/2018 al dipendente Matricola 5566. Periodo dal 20/05/2024 al 20/06/2024.

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Vista** la richiesta del dipendente Matricola 5566 acquisita al prot. dell'Ente in data 30/04/2024 al n° 16729, con la quale chiede la concessione di un periodo di aspettativa non retribuita dal 20/05/2024 al 20/06/2024, per motivi familiari;

**Visto** l'art. 39 del CCNL del 21/05/2018 "Aspettativa per motivi familiari e personali", che prevede :

1. Al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, che ne faccia formale e motivata richiesta possono essere concessi, compatibilmente con le esigenze organizzative o di servizio, periodi di aspettativa per esigenze personali o di famiglia, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per una durata complessiva di dodici mesi in un triennio.
2. L'aspettativa di cui al comma 1 è fruibile anche frazionatamente ed i relativi periodi non sono presi in considerazione ai fini del calcolo del periodo di comporta.
3. Al fine del calcolo del triennio, di cui al comma 1, si applicano le medesime regole previste per assenze per malattia .
4. La presente disciplina si aggiunge ai casi espressamente tutelati da specifiche disposizioni di legge o sulla base di queste, da altre previsioni contrattuali".

**Dato atto** che, in relazione alle citate norme contrattuali, sussiste la possibilità di accogliere l'istanza rispetto alla quale ne va tuttavia valutata la compatibilità con le esigenze organizzative o di servizio dell'Ente, ed in particolare del Settore competente, ove il dipendente risulta assegnato;

**Visto** il parere favorevole espresso dal responsabile del Settore interessato in calce alla richiesta inoltrata da questo Settore, per tale finalità, con nota prot. n. 17905 del 08/05/2024;

**Verificato che** il dipendente nel triennio non ha raggiunto il periodo massimo di aspettativa non retribuita che può essere concessa;

**Ritenuto** per quanto sopra, di poter concedere l'aspettativa di cui all'art. 39 CCNL per il periodo dal 20/05/2024 al 20/06/2024, con diritto alla conservazione del posto nella medesima categoria e profilo professionale, senza però percepire retribuzione, senza decorrenza dell'anzianità o maturazione di ferie o di altro beneficio previsto dalle norme vigenti in caso di effettivo servizio;

**Visto** l'art. 107 ,D.Lgs. n. 267/2000;

#### Richiamata:

- la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione";
- **Visto** il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e per la trasparenza, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 209 del 24/11/2023 quale sezione del PIAO 2023-2025;
- la delibera di G.C. n. 10 del 31/01/2014 con la quale è stato approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Scicli;

**Dato atto** che non sussistono situazioni neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, c. 41, L. 6/11/2012, n. 190;

**Vista** la determina Sindacale n. 15 del 28/07/2022 e ss.mm.ii., con la quale sono stati assegnati gli incarichi ai titolari di EQ.;

**Visto** il D.Lgs 30/03/2001 n.165 e smi – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenza delle Amministrazioni pubbliche;

**Visti** i vigenti CC.NN.LL. del Comparto Funzioni Locali;

**Visto** il D.Lgs 18/08/2000 n. 267 s.m.i- Testo unico sull'Ordinamento degli Enti Locali;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il vigente O.R.E.L.;

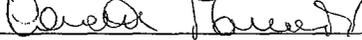
## DETERMINA

Per la causale in premessa:

1. **Di accogliere** l'istanza del dipendente Matricola n° 5566, acquisita al prot. N° 16729 del 30/04/2024 per la concessione di un periodo di aspettativa per esigenze di famiglia, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per il periodo dal 20/05/2024 al 20/06/2024;
2. **Di disporre che:**
  - l'Ente può invitare il dipendente a riprendere servizio anche prima della data di scadenza prevista, qualora i motivi che l'hanno giustificata siano venuti meno, assegnando allo stesso un termine perentorio per la ripresa del servizio;
  - il dipendente, ove vengano meno le ragioni di richiesta dell'aspettativa, può riprendere servizio spontaneamente e in anticipo rispetto alla scadenza, dando un congruo preavviso all'Ente nel rispetto dei principi generali di correttezza e buona fede, in modo da consentire l'adozione degli eventuali provvedimenti organizzativi che fossero a tal fine necessari .
3. **Di dare atto:**
  - che durante il periodo di aspettativa in oggetto al dipendente non spetta alcun assegno e/o indennizzo;
  - che il periodo di aspettativa non è utile, in alcun modo, ai fini dell'anzianità di servizio, della determinazione del trattamento di quiescenza e di previdenza nonché ai fini del calcolo del periodo di comparto e comporta la riduzione proporzionale delle ferie nonché dei ratei della tredicesima mensilità;
  - che nel rispetto dei principi di tutela della privacy i dati sensibili vengono riportati nell'allegato A) che non viene pubblicato.
4. Di individuare responsabile del procedimento l'Istr. Concetta Manenti, nella qualità di responsabile dell'Ufficio Gestione Giuridica del Personale;
5. Di dare atto dell'assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, in merito all'adozione del presente provvedimento, da parte dei soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190 e che la presente determinazione è conforme alle norme regolamentari vigenti, con particolare riferimento a quelle per la trasparenza e la prevenzione della corruzione;
6. Di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Ente per 15 gg. consecutivi;
7. Di trasmettere la presente determinazione al dipendente interessato e al responsabile del Settore di appartenenza, e al Servizio Risorse Umane – Ufficio Gestione Economica del Personale - per i conseguenziali adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

(Istr. Contabile Concetta Manenti)





IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
(Dott.ssa Maria Sgarlata)

