



**COMUNE DI SCICLI**

Libero Consorzio Comunale di Ragusa  
 SETTORE V TECNICO  
 VIA F.M. PENNA 2 97018 SCICLI RG  
[protocollo@pec.comune.scicli.rg.it](mailto:protocollo@pec.comune.scicli.rg.it)



DETERMINAZIONE N. 62 DEL 25/03/2024  
 REGISTRO GENERALE N. 434 DEL 26.3.2024

**Oggetto:** Approvazione Avviso Pubblico per l'individuazione di Enti del Terzo Settore, disponibili alla Co-progettazione e Co-Gestione del Servizio Tourist Infopoint del Comune di Scicli su Strutture Turistiche Finanziate con PSR-Sicilia 2014-2020 – Gal Terra Barocca – Misura 19 – Sottomisura 19.2 – Sottomisura 7.5 “Sostegno ad Investimenti di Fruizione Pubblica in Infrastrutture Ricreative, Informazioni Turistiche ed Infrastrutture Turistiche Su Piccola Scala”. (Art. 6 del D.Lgs n. 36/2023)

**IL RESPONSABILE DI E.Q. SETTORE V TECNICO**

**Richiamato** il Bando della sottomisura 7.5, pubblicato dal GAL Terra Barocca in data 04/11/2019, dell'AZIONE PAL: “Creazione di una rete uniforme di piccole strutture su piccola scala per l'accoglienza turistica dotate di servizi per il turista” e nello specifico l'art. 5 che riporta testualmente *“Ai fini dell'ammissibilità e della finanziabilità dell'intervento, il beneficiario pubblico dovrà dare dimostrazione della specifica procedura di evidenza pubblica, nel rispetto del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i (codice degli appalti) attraverso la quale procederà all'individuazione di un soggetto gestore che senza finalità di lucro assicurerà la gestione dell'investimento realizzato anche attraverso l'erogazione di servizi di base resi in forma non gratuita a copertura dei futuri costi di funzionamento”*;

**Vista** la delibera di G.C. n. 60 del 05/06/2020 ad OGGETTO: PSR REGIONE SICILIA 2014 – 2020 - Misura 19 – Sostegno dello Sviluppo Locale LEADER. Sottomisura 7.5 - “Creazione di una rete uniforme di piccole strutture su piccola scala per l'accoglienza turistica dotate di servizi per il turista” – Manutenzione straordinaria, allestimento e abbattimento barriere architettoniche di: Locali al piano terra del Comune in Via F.M. Penna e relativi Servizi Igienici, Bagli Pubblici e Accesso disabili in Via Barone La Rocca e Chiesa di Santa Teresa. Autorizzazione presentazione progetto, oltre alla Deliberazione avente ad oggetto: PSR SICILIA 2014 – 2020, misura 19 “sostegno allo sviluppo locale di tipo partecipativo” leader – operazione 19.2, sottomisura 7.5, azione pal “creazione di una rete uniforme di piccole strutture su piccola scala per l'accoglienza turistica dotate di servizi per il turista” manutenzione straordinaria, allestimento e abbattimento barriere architettoniche di: locali al piano terra del comune in via f.m. penna e relativi servizi igienici, bagni pubblici e accesso disabili in via barone la rocca e chiesa di santa teresa. autorizzazione alla sottoscrizione dell'istanza ai fini dell'anticipazione del 50% del finanziamento – impegno a garanzia dell'anticipo.

**Visto** il Decreto di concessione del presidente C.d.A. n. 3/2020 del GAL Terra Barocca, inerente il finanziamento in parola è stato approvato, ai fine dell'intervento previsto nella misura 19 – sottomisura 19.2 del PSR Sicilia 2014/2020 il progetto esecutivo concernente le opere di “Manutenzione straordinaria, allestimento e abbattimento barriere architettoniche di: locali al piano terra del comune in via F.M. Penna e relativi servizi igienici, bagni pubblici e accesso disabili in via barone la rocca e chiesa di Santa Teresa”, per un importo complessivo comprensivo di IVA di €171.238,35, ivi comprese le spese generali;

**Richiamato** l'Art. 6 del D.Lgs n. 36/2023 (Principi di solidarietà e di sussidiarietà orizzontale. Rapporti con gli enti del Terzo settore) 1. In attuazione dei principi di solidarietà sociale e di sussidiarietà orizzontale, la pubblica amministrazione può apprestare, in relazione ad attività a spiccata valenza sociale, modelli organizzativi di amministrazione condivisa, privi di rapporti sinallagmatici, fondati sulla condivisione della funzione amministrativa gli enti del Terzo settore di cui al codice del Terzo settore di cui al decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, sempre che gli stessi i contribuiscano al perseguimento delle finalità sociali in condizioni di pari trattamento, in modo effettivo e trasparente e in base al principio del risultato. Non rientrano

nel campo di applicazione del presente codice gli istituti disciplinati dal Titolo VII del codice del Terzo settore, di cui al decreto legislativo n. 117 del 2017.

**Visto** L'Avviso Pubblico per l'individuazione di Enti del Terzo Settore, disponibili alla Co-progettazione e Co-Gestione del Servizio Tourist Infopoint del Comune di Scicli su Strutture Turistiche Finanziate con PSR-Sicilia 2014-2020 – Gal Terra Barocca – Misura 19 – Sottomisura 19.2 – Sottomisura 7.5 “Sostegno ad Investimenti di Fruizione Pubblica in Infrastrutture Ricreative, Informazioni Turistiche ed Infrastrutture Turistiche Su Piccola Scala”. (Art. 6 del D.Lgs n. 36/2023), predisposto dal Settore V Tecnico allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale con allegati relativi modelli;

#### **Evidenziato che**

- la proposta di co- progettuale e co-gestione deve essere presentata, pena l'esclusione attraverso l'istituto di co-progettazione, tra i Comuni ed Enti del Terzo Settore di cui agli articoli 55 e ss. del D.Lgs. n. 117/2017 – Codice del Terzo Settore, iscritti al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (R.U.N.T.S.);
- con l' avviso pubblico si intende acquisire disponibilità da parte degli Enti del terzo Settore ai fini della co-progettazione e co-gestione inerenti l'oggetto dell'avviso;

#### **Richiamata:**

- la Legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 209 del 24.11.2023, con la quale è stato approvato il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza per il triennio 2023-2025, quale sezione del P.I.A.O. 2023- 2025;

**Dato atto** che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art.6 bis della L. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

**Visto** il Codice disciplinare aggiornato al CCNL 16.11.2022- Comparto Funzioni Locali 2019/2021;

**Vista** la determinazione del Sindaco n. 16 del 10.08.2023 con la quale sono stati confermati gli incarichi relativi alla titolarità dell'area delle posizioni organizzative istituite nell'Ente;

**Ritenuto** di provvedere, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione “amministrazione trasparente” del sito web dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013, così come modificato ed integrato dal D.Lgs 97/2016;

**Visto** il Dlgs n. 36/2023;

**Visto** l'Art. 6 del D.Lgs n. 36/2023 (Principi di solidarietà e di sussidiarietà orizzontale. Rapporti con gli enti del Terzo settore);

**Visto** il Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117;

**Visto** l'art. 48 dello Statuto Comunale;

**Visto** il T.U. Delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18-08-2000 n. 267 e la L.R. 23-12-2000 n. 30 e ss.mm.ii.;

### **DETERMINA**

1. **di approvare**, per quanto in premessa esposto, Avviso Pubblico per l'individuazione di Enti del Terzo Settore, disponibili alla Co-progettazione e Co-Gestione del Servizio Tourist Infopoint del Comune di Scicli su Strutture Turistiche Finanziate con PSR-Sicilia 2014-2020 – Gal Terra Barocca – Misura 19 – Sottomisura 19.2 – Sottomisura 7.5 “Sostegno ad Investimenti di Fruizione Pubblica in Infrastrutture Ricreative, Informazioni Turistiche ed Infrastrutture Turistiche Su Piccola Scala”. (Art. 6 del D.Lgs n. 36/2023), predisposto dal Settore V Tecnico allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale con allegati i relativi modelli, che sarà pubblicato per 30 gg consecutivi sull'albo pretorio online del Comune di Scicli;
2. **di procedere** all'individuazione del soggetto – Ente del Terzo Settore – ai sensi dell'Art. 6 del D.Lgs n. 36/2023 (Principi di solidarietà e di sussidiarietà orizzontale. Rapporti con gli enti del Terzo settore) e del Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, ai fini della co-progettazione e co-gestione del Servizio Tourist Infopoint del Comune di Scicli su Strutture Turistiche Finanziate con PSR-Sicilia 2014-2020 – Gal Terra Barocca – Misura 19 – Sottomisura 19.2 – Sottomisura 7.5 “Sostegno ad Investimenti di Fruizione Pubblica in Infrastrutture Ricreative, Informazioni Turistiche ed Infrastrutture Turistiche Su Piccola Scala”.

3. **di dare atto:**

- che il responsabile unico del progetto di che trattasi è l'Ing. Andrea Pisani;
- dell'assenza di conflitto di interesse anche potenziale, in merito all'adozione del provvedimento, da parte dei soggetti di cui all'art. 6 bis della L.241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 6 novembre 2012 n. 190 e che la presente determinazione è conforme alle norme determinazione è conforme alle norme regolamentari vigenti, con particolare riferimento a quelle per la trasparenza e la prevenzione della corruzione;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo pretorio on line dell' Ente per gg.15 consecutivi, nonché nella sessione "Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs n. 33/2013 così come modificato e integrato dal D.lgs 97/2016;

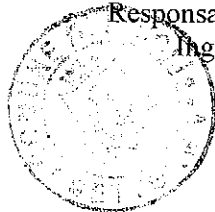
4. **di dare atto**, altresì, che l'approvazione del presente provvedimento non comporterà impegno di spesa a carico del bilancio comunale;

5. **di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Segreteria per i consequenziali adempimenti di competenza.

Avverso al presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR di competenza, entro 60 gg. dalla sua pubblicazione o, in alternativa a quest'ultimo, ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana entro 120 giorni.

L'Ufficio Amm.vo  
Giovane Opile

Il Responsabile di E.O. Settore V Tecnico e  
Responsabile di Procedimento  
Ing. Andrea Pisani





## COMUNE DI SCICLI

Libero Consorzio Comunale di Ragusa  
SETTORE V TECNICO  
VIA F.M. PENNA 2 97018 SCICLI RG  
[protocollo@pec.comune.scicli.rg.it](mailto:protocollo@pec.comune.scicli.rg.it)



**Avviso Pubblico per l'individuazione di Enti del Terzo Settore, disponibili alla Co-progettazione e Co-Gestione del Servizio Tourist Infopoint del Comune di Scicli su Strutture Turistiche Finanziate con PSR-Sicilia 2014-2020 – Gal Terra Barocca – Misura 19 – Sottomisura 19.2 – Sottomisura 7.5 “Sostegno ad Investimenti di Fruizione Pubblica in Infrastrutture Ricreative, Informazioni Turistiche ed Infrastrutture Turistiche Su Piccola Scala”. (Art. 6 del D.Lgs n. 36/2023)**

### IL RESPONSABILE DI E.Q. SETTORE V TECNICO

Visto il Bando della sottomisura 7.5, pubblicato dal GAL Terra Barocca in data 04/11/2019, dell'AZIONE PAL: “Creazione di una rete uniforme di piccole strutture su piccola scala per l'accoglienza turistica dotate di servizi per il turista” e nello specifico l'art. 5 che riporta testualmente “*Ai fini dell'ammissibilità e della finanziabilità dell'intervento, il beneficiario pubblico dovrà dare dimostrazione della specifica procedura di evidenza pubblica, nel rispetto del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i (codice degli appalti) attraverso la quale procederà all'individuazione di un soggetto gestore che senza finalità di lucro assicurerà la gestione dell'investimento realizzato anche attraverso l'erogazione di servizi di base resi in forma non gratuita a copertura dei futuri costi di funzionamento*”;

Vista la delibera di G.C. n. 60 del 05/06/2020 ad OGGETTO: PSR REGIONE SICILIA 2014 – 2020 - Misura 19 – Sostegno dello Sviluppo Locale LEADER. Sottomisura 7.5 - “Creazione di una rete uniforme di piccole strutture su piccola scala per l'accoglienza turistica dotate di servizi per il turista” – Manutenzione straordinaria, allestimento e abbattimento barriere architettoniche di: Locali al piano terra del Comune in Via F.M. Penna e relativi Servizi Igienici, Bagli Pubblici e Accesso disabili in Via Barone La Rocca e Chiesa di Santa Teresa. Autorizzazione presentazione progetto, oltre alla Deliberazione avente ad oggetto: PSR SICILIA 2014 – 2020, misura 19 “sostegno allo sviluppo locale di tipo partecipativo” leader – operazione 19.2, sottomisura 7.5, azione pal “creazione di una rete uniforme di piccole strutture su piccola scala per l'accoglienza turistica dotate di servizi per il turista” manutenzione straordinaria, allestimento e abbattimento barriere architettoniche di: locali al piano terra del comune in via f.m. penna e relativi servizi igienici, bagni pubblici e accesso disabili in via barone la rocca e chiesa di santa teresa. autorizzazione alla sottoscrizione dell'istanza ai fini dell'anticipazione del 50% del finanziamento – impegno a garanzia dell'anticipo.

Visto il Decreto di concessione del presidente C.d.A. n. 3/2020 del GAL Terra Barocca, inerente il finanziamento in parola è stato approvato, ai fini dell'intervento previsto nella misura 19 – sottomisura 19.2 del PSR Sicilia 2014/2020 il progetto esecutivo concernente le opere di “Manutenzione straordinaria, allestimento e abbattimento barriere architettoniche di: locali al piano terra del comune in via F.M. Penna e relativi servizi igienici, bagni pubblici e accesso disabili in via barone la rocca e chiesa di Santa Teresa”, per un importo complessivo comprensivo di IVA di €171.238,35, ivi comprese le spese generali;

**Richiamato** l'Art. 6 del D.Lgs n. 36/2023 (Principi di solidarietà e di sussidiarietà orizzontale. Rapporti con gli enti del Terzo settore) 1. In attuazione dei principi di solidarietà sociale e di sussidiarietà orizzontale, la pubblica amministrazione può apprestare, in relazione ad attività a spiccata valenza sociale, modelli organizzativi di amministrazione condivisa, privi di rapporti sinallagmatici, fondati sulla

condivisione della funzione amministrativa gli enti del Terzo settore di cui al codice del Terzo settore di cui al decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, sempre che gli stessi i contribuiscano al perseguimento delle finalità sociali in condizioni di pari trattamento, in modo effettivo e trasparente e in base al principio del risultato. Non rientrano nel campo di applicazione del presente codice gli istituti disciplinati dal Titolo VII del codice del Terzo settore, di cui al decreto legislativo n. 117 del 2017.

#### **Evidenziato che**

- la proposta di co-progettuale e co-gestione deve essere presentata, pena l'esclusione attraverso l'istituto di co-progettazione, tra i Comuni ed Enti del Terzo Settore di cui agli articoli 55 e ss. del D.Lgs. n. 117/2017 – Codice del Terzo Settore, iscritti al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (R.U.N.T.S.);
- con il presente avviso pubblico si intende acquisire manifestazioni di interesse da parte degli Enti del terzo Settore con le indicazioni dei seguenti articoli.

Pertanto

### **AVVISA**

che il Comune di Scicli intende acquisire manifestazioni di interesse da part degli Enti del Terzo Settore per avviare un tavolo di co-progettazione ai fini della co-gestione del servizio di cui all'oggetto. Tale indagine non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale, la quale si riserva la possibilità di accogliere o meno le candidature pervenute, nonché di interrompere la procedura in qualsiasi momento.

### **LINEE GUIDA PER LA COPROGETTAZIONE**

Nell'elaborazione delle proposte progettuali il soggetto interessato dovrà fare riferimento all'analisi del territorio, alle sue caratteristiche e alla situazione dei servizi in esso presenti legati al comparto sociale, turistico e culturale, in esso attualmente presenti, nonché alle modalità previste per il coinvolgimento attivo della cittadinanza. Si ritiene infatti fondamentale che la proposta progettuale trovi reale fattibilità nel territorio del Comune di Scicli - con le sue peculiarità sociali, demografiche, artistiche e geografiche - e riesca a garantire un impianto unitario per la gestione ed attuazione degli interventi e dei servizi.

Le finalità della presente procedura per la co-progettazione di interventi e la co-gestione di servizi relativamente ai siti , sono quelle di:

- garantire a tutti i cittadini l'accesso ad ogni tipo di espressione e consumo culturale, promuovendo la conoscenza, l'utilizzo e la fruizione della cultura e sviluppo turistico in tutte le sue varie sfaccettate espressioni: la consapevolezza dell'eredità culturale, la valorizzazione delle radici storiche, la conoscenza e l'apprezzamento delle arti, sviluppo del territorio in ambito turistico e produttivo
- offrire opportunità per lo sviluppo creativo, culturale e turistico del territorio e della persona;

Attraverso la coprogettazione e la cogestione in partnership degli interventi di cui alla presente procedura, si mira alla qualificazione dell'offerta territoriale, alla pianificazione e programmazione di attività ed iniziative di informazione e accoglienza turistica e di animazione territoriale, accrescendo di fatto la qualità dei servizi territoriali, attraverso un dialogo costante con l'Amministrazione comunale e i Responsabili dei Servizi, concordando e pianificando in tal senso le attività, cercando altresì un coinvolgimento costante della cittadinanza, in un'ottica di amministrazione condivisa.

Si intende favorire la propensione alla partecipazione attiva alle attività di interesse generale, nonché promuovere modelli innovativi di impresa sociale. L'obiettivo del procedimento sarà quello di considerare, esplicitare e analizzare il contesto territoriale in ogni suo aspetto, da quello gestionale e funzionale, fino alla progettazione di attività specifiche a supporto della governance dei siti culturali del Comune, delle attività di gestione e coordinamento e sviluppo dell'informazione e dell'accoglienza turistica, nonché della e costruzione di un ambiente sociale inclusivo in cui sia favorito il protagonismo attivo della persona con disabilità.

Costituiscono vincoli progettuali e gestionali, quelli derivanti da Protocolli, Intese, Accordi di Programma, Convenzioni, ecc. intervenuti tra il Comune di Scicli in qualità di Ente titolare delle funzioni sociali e culturali e

altri soggetti, in quanto attraverso questi strumenti il Comune realizza gli orientamenti esplicitati nel presente bando.

## OGGETTO E FINALITA'

Il presente avviso ha per oggetto l'individuazione di soggetti capaci di operare, a titolo gratuito, in collaborazione con il Comune di Scicli, per la gestione degli info point turistici di proprietà comunale, realizzati nell'ambito della strategia di sviluppo locale del GAL Terra Barocca. Il Comune, con il presente avviso, intende acquisire manifestazioni di interesse da parte Enti del Terzo Settore in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli art. dal 94 al 98 del D.Lgs n. 36/2023 per contrarre con la Pubblica Amministrazione, con requisiti di competenza ed esperienza nella gestione dell'attività di informazioni turistica. **Il presente Avviso ha la finalità di individuare Enti del Terzo Settore interessati alla co-progettazione e alla co-gestione per la definizione e realizzazione di specifici progetti di servizio finalizzati allo sviluppo e potenziamento delle attività turistiche - TOURIST INFOPOINT - di seguito definite, così come disciplinato dall'art. 55, comma 3, del Codice del Terzo Settore (D. Lgs n. 117 del 2017), relativo alla gestione delle seguenti strutture:**

- N. 1 locale posto al piano terra del Palazzo Comunale, da destinare ad Ufficio Informazioni con accesso da via F.M. Penna ivi compresi servizi igienici;
- N. 1 area adibita a giardino con accesso da via Barone La Rocca, nuovo accesso al palazzo comunale, privo di barriere architettoniche, che regalerà alla città un nuovo spazio verde, con essenze del territorio, che riqualificherà via Barone La Rocca;
- Bagni pubblici, con accesso da via Barone La Rocca, composti N. 4 bagni completi, di cui 2 accessibili, N. 2 docce con spogliatoio e Ufficio del personale;
- Auditorium Santa Teresa con accesso da via F.M. Penna da destinare a spazio pubblico attrezzato per eventi culturali e convegnistici, destinato ai cittadini ed ai turisti. (in condivisione)

Le sedi di lavoro saranno consegnate dotate degli arredi minimi allo svolgimento dei servizi da erogare, da integrare a cura dell'affidatario;

Tutto quanto necessario per l'espletamento del servizio non consegnato dal Comune dovrà essere fornito dal gestore a proprie cure e spese.

Si intende pertanto valorizzare il ruolo degli Enti del Terzo Settore e la rete di collaborazioni presente sul territorio e concorrere alla creazione di ulteriori opportunità di connessioni, conoscenze reciproche e supporti informali nell'ambito di un welfare di comunità rispondente al principio di sussidiarietà orizzontale.

L'affidamento del servizio Tourist Infopoint avrà la durata di anni cinque (5), decorrenti dalla data di consegna delle relative strutture, e dovrà esser svolto con le modalità minime previste al successivo art. 1, al fine di individuare - nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza - l'operatore che esprima la proposta maggiormente rispondente alle esigenze dell'Amministrazione ed agli obiettivi del servizio, finalizzato a promuovere, incrementare e qualificare lo sviluppo turistico del Comune di Scicli oltre che dell'intero territorio del GAL Terra Barocca.

L'attività, che riguarda la raccolta e la diffusione di informazioni turistiche, l'accoglienza e l'assistenza ai turisti - eventualmente in collaborazione con Enti, Istituzioni ed Operatori Turistici - dovrà esser svolta in maniera imparziale, trasparente e gratuita.

Nello svolgimento delle attività previste presso le strutture affidate, al fine di favorire la sostenibilità economico-finanziaria della gestione del servizio, il Comune consente l'utilizzo dei locali per iniziative di co-marketing, ammettendo che il soggetto gestore possa prevedere l'erogazione, dietro compenso, di ulteriori servizi, purché asserviti alle finalità di promozione del territorio, quali, a titolo esemplificativo, laddove in possesso delle necessarie autorizzazioni, la vendita di eventuale materiale presente nel bookshop (pubblicazioni e gadget) o di pacchetti turistici promozionali, oltre che la predisposizione di ogni altro servizio utile a soddisfare le varie esigenze dei turisti e dei visitatori e che contribuisca a migliorare l'immagine del territorio ed a innalzarne gli

standard di accoglienza, anche in ossequio alle finalità perseguite dalla sottomisura 7.5 del GAL Terra Barocca di cui in premessa, nonché ad altri Progetti a “regia diretta” del GAL Terra Barocca.

L’uso delle strutture non deve intendersi quale esclusivo, ma le stesse non potranno essere utilizzate per altri fini, pena la decadenza del rapporto di collaborazione, e comunque eventuali rapporti di sub-concessione dovranno necessariamente e previamente essere vagliati ed autorizzati dall’A.C. .

Il presente avviso è pubblicato per 30 giorni, in adesione alle indicazioni contenute nelle Linee Guida ANAC con riguardo alle attività di esplorazione del mercato, sul profilo dell’ente committente: <https://www.comune.scicli.rg.it/> nella sezione “Amministrazione trasparente”, alla voce “Bandi di gara e contratti”, nonché nella relativa Home Page.

## **1. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO TOURIST INFOPOINT e partecipazione alla Co-Progettazione e Co-Gestione**

Gli operatori interessati devono presentare un progetto relativo alla gestione del servizio in oggetto della durata di 5 anni, secondo le esigenze dell’A.C., per come di seguito descritte e meglio specificate al successivo art. 2.

Per partecipare alla co-progettazione/gestione occorre aderire e rispondere al presente Avviso in aderenza alle linee di intervento di seguito elencate:

### **Servizi minimi richiesti:**

- apertura e chiusura della sede adibita a punto di Informazione ed Accoglienza turistica e/o a relativi servizi di promozione territoriale;
- accoglienza ed orientamento;
- distribuzione di materiale divulgativo e promozionale del territorio locale e regionale;
- informazione turistica e culturale - Welcome point - spazio nel quale il turista troverà informazioni relative al territorio, dove potrà organizzare al meglio il proprio soggiorno, inclusa la prenotazione di servizi (pernottamento, ristoranti, transfer, esperienze, visite guidate) ed avere informazioni su eventi ed iniziative previsti.
- creazione di un’Area Expo da destinare all’esposizione ed alla vendita di prodotti del territorio, siano essi del settore food, arte, artigianato, ma anche itinerari ed esperienze. Un temporary store per le eccellenze locali, con vetrine multimediali e reali.
- Realizzazione di una sala multimediale: una sala audio video, organizzata e fruibile per riunioni, conferenze stampa, incontri, presentazioni, nella quale a rotazione continua verranno proiettati video,
- documentari, spot, contenuti multimediali, volti alla promozione del territorio.
- Gestione dei servizi igienici aperti al pubblico e ai turisti;
- Gestione del giardino con accesso da via Barone la Rocca;
- Gestione spazione Chiesas Santa Teresa in condivisione (non in esclusiva)

Il core dell’attività da svolgere è il servizio di accoglienza, orientamento ed informazione turistica e culturale, nel quale rientrano tutte quelle funzioni – con modalità front-office e back-office - destinate a far conoscere i servizi turistici disponibili, le possibilità ricettive e di ospitalità, i circuiti enogastronomici, le attrattive locali, il sistema di mobilità ed ogni altra notizia utile alla visita ed alla permanenza sul territorio comunale. Il servizio va garantito in lingua italiana ed estere (tra cui necessariamente inglese e un’altra lingua a scelta del proponente). La rete degli infopoint svolgerà inoltre tutte le attività orientate al turista volta a rendere fruibili ed immediatamente percepibili le opportunità ed i servizi turistici disponibili sul territorio, mediante la messa a disposizione di informazioni, materiali, contenuti multimediali.

I servizi di informazione e accoglienza devono essere resi secondo il principio della massima imparzialità, senza favorire in alcun modo particolari esercizi, categorie o soggetti. Rientra nelle facoltà degli infopoint l’organizzazione di eventi per la promozione dei servizi e delle attrazioni del territorio. Al fine di consentire una

maggior sostenibilità economico-finanziaria della gestione del servizio pubblico di informazione e accoglienza turistica, il soggetto affidatario può svolgere attività d'impresa legate alla promozione del territorio, tra cui a titolo esemplificativo:

- vendita di prodotti o servizi funzionali alla fruizione turistica del territorio (prodotti editoriali, guide turistiche, itinerari, servizi di trasporto, etc);
- creazione di Bookshop per la vendita di souvenir, cartoline, poster, gadget, materiale librario, oggettistica, abbigliamento, ecc. riguardante storia e cultura del territorio locale e regionale;
- servizio deposito e custodia bagagli;
- riqualificazione dei bagni pubblici con dotazione di tornelli gettoniere;
- servizi di noleggio di veicoli di micromobilità elettrica (biciclette, ecc.);

### **Periodo di servizi richiesti:**

- I servizi di cui sopra sono rivolti a tutti i turisti e visitatori che accedono all'infopoint e dovranno essere garantiti dal 01 gennaio al 31 dicembre di ogni anno ivi incluse le festività natalizie, pasquali e patronali, nonché in occasione di altri eventi da concordare periodicamente con l'Amministrazione. (cinque anni di co-gestione dall'affidamento)

## **1.1 – GIORNI ED ORARI DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO TOURIST INFOPOINT**

Lo svolgimento del servizio prevede la gestione degli Infopoint mediante la presenza continuativa di almeno n.1 unità di personale. Detto servizio dovrà essere effettuato per almeno 40 ore settimanali, dal lunedì alla domenica con l'eventuale previsione di un giorno di chiusura, da concordare con il Comune. Resta ferma la possibilità di attivare il servizio per un numero di ore maggiori.

## **1.2 - REQUISITI DEL PERSONALE ADDETTO**

Il servizio dovrà essere reso da soggetti in grado di fornire in italiano e in inglese conformemente alle esigenze del flusso di utenza presso gli sportelli, una qualificata e precisa conoscenza del territorio provinciale dal punto di vista turistico, geografico, culturale, ambientale e sociale.

Vengono inoltre richieste buone competenze quanto all'utilizzo degli strumenti informatici, esperienza di gestione di social network e buone capacità relazionali.

La conoscenza delle lingue straniere deve essere comprovata da relativa attestazione/certificazione.

Come descritto nell' "Allegato progettuale – Contenuto del presente avviso" si chiede di indicare un responsabile in qualità di riferimento generale per le comunicazioni con l'Ente e quale coordinatore dei servizi/interventi oggetto del presente bando.

Per lo svolgimento dei servizi previsti dovrà essere impiegato personale qualificato e di comprovata esperienza e professionalità, adeguato al ruolo ricoperto; inoltre dovranno essere garantite adeguate modalità organizzative nel lavoro e un'adeguata gestione dell'intervento proposto. Il personale deve tenere un comportamento improntato alla massima correttezza, educazione, collaborazione e professionalità. L'Ente può richiedere la sostituzione del personale ritenuto non idoneo alle mansioni cui è preposto o che non mantenga un comportamento corretto.

La Cooperativa Sociale dovrà garantire la sostituzione del personale per qualsiasi causa assente con altro personale idoneo e parimenti qualificato e in tempi congrui alle necessità del servizio.

Dovrà essere effettuata a cura del partner la rilevazione puntuale dell'orario di servizio del personale impiegato che dovrà risultare da apposito foglio firma da esibire all'Ente per eventuali controlli che dovessero essere effettuati. Il personale in servizio dovrà indossare una divisa, essere dotato di cartellino di riconoscimento, che dovrà essere reso ben visibile agli utenti e al personale di controllo del Comune.

Gli operatori devono essere adeguatamente preparati, capaci di lavorare con il sistema dei Servizi (sociale, turistico, ecc) e la comunità locale. I servizi e progetti oggetto della presente istruttoria devono essere svolti nel rispetto delle persone, dei fondamentali principi di tutela della privacy, nel sostegno alle necessità dell'individuo,



concorrendo alla risposta ai bisogni da questo espressi.

La Cooperativa Sociale è tenuta, nei confronti del personale dipendente, al rispetto del contratto collettivo di lavoro e della normativa previdenziale, assicurativa e infortunistica, assumendo completa responsabilità nei confronti dei lavoratori dipendenti. Sono a carico del soggetto partner tutte le spese, gli oneri, i contributi e le indennità previsti per la gestione del personale nonché tutte le spese ed oneri attinenti l'assunzione, la formazione e l'amministrazione del personale necessario.

La Cooperativa Sociale, si obbliga al rispetto di quanto previsto nella Legge n. 142 del 3 aprile 2001 "Revisione della legislazione in materia cooperativistica" e nella successiva Circolare n.10 del 18 marzo 2004 "Modifica alla disciplina del lavoro cooperativo" con particolare riferimento alla posizione del socio lavoratore e alla corresponsione di un adeguato trattamento economico complessivo.

La Cooperativa Sociale si obbliga ad assumere, per motivi di continuità occupazionale il personale operante a momento della pubblicazione del presente avviso come previsto dal Codice dei Contratti e nel rispetto dei principi dell'Unione Europea per la promozione della stabilità occupazionale.

## **2. ONERI A CARICO DELLA STAZIONE APPALTANTE E DELL'APPALTATORE**

### **Il Comune, per la gestione dei servizi proposti, mette a disposizione:**

- utilizzo dei locali e loro manutenzione straordinaria;
- utenze di luce, collegamento internet.

L'Amministrazione Comunale, per quanto infra, è sollevata da ogni responsabilità per incidenti od infortuni che possa subire il personale dell'operatore selezionato in dipendenza e/o in occasione dello svolgimento delle attività oggetto del servizio affidato.

### **Quanto agli oneri gravanti sul soggetto affidatario del servizio, si considerino:**

- custodia delle strutture e dei beni affidati;
- assicurazione dei beni e degli immobili per responsabilità verso terzi;
- pulizia dei locali e relative aree pertinenziali;
- manutenzione ordinaria dei beni nonché dei relativi arredi;
- fornitura delle dotazioni strumentali necessarie all'espletamento del servizio per il relativo periodo di gestione;
- puntuale svolgimento del servizio, garantendo la disponibilità in numero e qualificazione adeguati, nell'orario di apertura, di personale rispondente ai profili professionali richiesti ed in grado di assicurare la collaborazione all'ente quanto alle attività di promozione, accoglienza ed offerta ai turisti di informazioni il più possibili complete in ordine alle strutture e iniziative turistiche, culturali e spettacolistiche esistenti sul territorio del Comune, provvedendo a:
  - fornire e distribuire ogni tipo di materiale informativo che il Comune metterà a disposizione, oltre all'eventuale altro materiale prodotto dal GAL e/o dal partenariato pubblico privato aggiudicatario della sottomisura 16.3);
  - gestire contatti con riviste specializzate per la fornitura di materiale propagandistico, foto, notizie, ecc.;
  - far conoscere gli aspetti storici, naturalistici, artistici, religiosi, culturali, folkloristici, paesaggistici del territorio, valorizzandone i prodotti tipici e le tradizioni;
  - fornire informazioni su orari ferroviari, aerei, bus e marittimi;
  - fornire indicazioni ed informazioni sugli itinerari turistici del territorio;
  - provvedere alla distribuzione di guide e mappe della città;
  - fornire informazioni sulle possibilità di escursioni nell'area proposte anche da privati, anche curando la prenotazione ed organizzazione, in collaborazione con operatori privati e/o pubblici, di itinerari di visita ed escursioni in ambito locale;
  - fornire assistenza alle strutture ricettive per l'eventuale condivisione e divulgazione di materiale e/o proposte di valore turistico-culturale;
  - fornire informazioni ai turisti sui numeri utili da contattare in caso di emergenza;
  - fornire ogni altra attività di informazione ed assistenza richiesta dai turisti;
  - tenere, presso gli Info Point, a disposizione del pubblico e degli utenti, apposite schede (questionari di

soddisfazione) sulle quali dovranno essere riportati eventuali reclami, osservazioni e/o indicazioni di gradimento dei servizi, da trasmettere al Comune con periodicità annuale durante il periodo di gestione, idonee inoltre a raccogliere dati statici su età, provenienza, ecc del turista/visitatore;

- garantire, quale soggetto di diritto del partenariato di cui alla Misura 16 - Cooperazione - Sottomisura 16.3 - "Cooperazione tra piccoli operatori per organizzare processi di lavoro in comune e condividere impianti e risorse, nonché per lo sviluppo e commercializzazione del turismo" azionata da GAL Terra Barocca e di cui i 5 comuni del territorio del GAL saranno appunto beneficiari indiretti, in ottemperanza a quanto previsto all'art. 13 del relativo bando, la fornitura delle informazioni connesse alle attività di animazione della destinazione poste in essere dal predetto partenariato per la conseguente pubblicazione sul portale di destinazione turistica del GAL Terra Barocca, assicurando inoltre, nell'ambito della promozione della destinazione turistica, l'utilizzo degli strumenti di destination management predisposti dal GAL Terra Barocca e messi a disposizione dallo stesso, ed in particolare il sito web della destinazione, la comunicazione attraverso i social, il brand della destinazione, anche alimentandone i contenuti e contribuendo alla definizione della strategia di comunicazione, da implementare rispetto agli obiettivi di promozione della destinazione posti in essere dal partenariato;
- segnalare tempestivamente al Comune la necessità di effettuare opere di manutenzione straordinaria ai locali ed alle strutture degli Info Point;
- presentare una relazione annuale sul servizio svolto;
- consentire in qualsiasi momento l'accesso ai locali dell'Info Point del personale comunale incaricato per eventuali controlli sul regolare svolgimento del servizio;
- individuare tra il personale incaricato un referente che intrattenga i rapporti con il Comune;
- rispettare le norme vigenti in materia di sicurezza e prevenzione infortuni;
- stipulare, a proprio carico, apposita polizza assicurativa per la copertura del rischio in caso di incidenti od infortuni che possa subire il proprio personale in dipendenza e/o in occasione dello svolgimento delle attività oggetto del servizio affidato;
- rispondere di tutti i danni, diretti e indiretti, arrecati a persone, cose, opere e materiali, sia del Comune che di terzi, che siano conseguenza di atti e fatti imputabili al personale adibito ai servizi in oggetto, stipulando a tale scopo idonea polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, esonerando il Comune da qualsiasi responsabilità in merito.

Il soggetto selezionato si impegna, inoltre, a non intraprendere alcuna iniziativa se non previamente ed espressamente concordata con (e conseguentemente debitamente autorizzata da) l'A.C., ed a non mettere in atto azioni di orientamento dell'offerta turistica per fini esclusivamente personali e lucrativi.

### 3. COSTI E RISORSE DELLA COPROGETTAZIONE

**Il valore complessivo** per la coprogettazione, l'organizzazione e la gestione degli interventi e dei servizi del Comune di Scicli stimato per i cinque anni è pari ad **€ 650.000,00 così ripartito:**

- a) **da risorse monetarie derivanti dalle attività stesse di progetto** e di promozione dei siti culturali (vendita prodotti, ecc) per un **importo presunto annuo di € 100.000,00;**
- b) da risorse finanziarie, proprie o autonomamente reperite, e non monetarie aggiuntive messe a disposizione dalla Cooperativa per un importo **pari al 5% del valore monetario di cui al punto a) che si stima pertanto in € 5.000,00 (annuo);**
- c) da risorse non monetarie (risorse logistiche, strumentali, organizzative, umane e professionali, energia elettrica, acqua e rete internet) messe a disposizione dal Comune di Scicli, per un **importo di € 25.000,00 desunte dalla spesa annua del Comune di Scicli.**

Le quote provenienti dalla vendita di cui alla lettera a), assumono natura di finanziamento pubblico rappresentano le risorse che il Comune di Scicli mette a disposizione **quale importo massimo concedibile** per la gestione in partnership dei servizi e interventi oggetto di coprogettazione e costituiscono concessione di collaborazione pubblica per consentire al partner selezionato un'adeguata e sostenibile partecipazione, priva di scopi di lucro o

profitto, alla funzione sociale e di promozione turistico-culturale.

In particolare l'importo di cui alla lettera b) assume natura e funzione esclusivamente compensativa degli oneri e responsabilità del partner progettuale per la condivisione della funzione pubblica di produzione ed erogazione di servizi (Commissione UE comunicazione 26/04/2006 COM (2006) 177 e decisioni 28/11/2005 Dec. 2005/2673/CE e 20/12/2011 C/2011 9389 – 2012/21/UE). Per la sua natura compensativa e non corrispettiva, tale importo sarà erogato, alle condizioni e con le modalità stabilite dall'accordo di collaborazione di cui all'art. 6 fase c) solo a titolo di copertura dei costi effettivamente sostenuti e rendicontati dal partner progettuale per la sua partecipazione alla realizzazione dei servizi e degli interventi co-progettati. Il finanziamento pubblico, a consuntivo, potrà subire (e il partner sarà tenuto alla restituzione di quanto eventualmente percepito in più) le riduzioni corrispondenti alle minori risorse economiche, organizzative o finanziarie che il partner progettuale si era impegnato, con l'accordo di collaborazione, a mettere a disposizione.

L'attività non comporta **rischi di interferenza** (ai sensi dell'articolo 26 del D.Lgs. 81/2008 e dalla Determinazione n°3 del 05/03/2008 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture) pertanto non sono dovuti oneri per la sicurezza.

#### 4. MODALITÀ DI SVILUPPO DELL'ISTRUTTORIA PUBBLICA

La procedura si svolgerà in tre fasi distinte di seguito illustrate:

▪ Nella **fase a) Selezione del partner progettuale** si procederà alla selezione del soggetto con cui sviluppare le attività di coprogettazione e di realizzazione nel territorio di interventi innovativi, che integrino missioni sociali e culturali e che garantiscano una diversificazione dei servizi come previsti dal presente bando. Il servizio sarà affidato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato derivante dalla somma dei punteggi ottenuti nell'area qualità e nell'area costi. La selezione si considera valida anche in presenza di un solo soggetto qualora dotato delle caratteristiche richieste. Detta fase della procedura si concluderà presumibilmente entro il **30.05.2024**.

▪ Nella **fase b) Coprogettazione condivisa** si procederà alla coprogettazione condivisa tra i responsabili tecnici del soggetto selezionato e i responsabili del Comune di Scicli. L'istruttoria prende a riferimento il progetto presentato dal soggetto selezionato e procede alla sua discussione critica, alla definizione di variazioni e integrazioni coerenti con i programmi di questo Ente e alla definizione degli aspetti esecutivi, in particolare:

- definizione analitica e di dettaglio degli obiettivi da conseguire;
- definizione degli elementi e delle caratteristiche di innovatività, sperimentaltà e miglioramento della qualità degli interventi e dei servizi coprogettati;
- definizione del costo delle diverse prestazioni e tempi di attivazione;
- individuazione delle prestazioni migliorative e dei relativi costi ed economie.

La fase b) della procedura sarà avviata successivamente alla conclusione della fase a) e si concluderà presumibilmente entro il **28.06.2024**.

In questa fase di coprogettazione condivisa verranno effettuate le verifiche circa i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione dei certificati attestanti il possesso di fatti, stati e qualità dei soggetti dichiaranti. Qualora dal controllo emerga la non veridicità delle stesse s'intendono applicabili gli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e al soggetto individuato nella fase a) non sarà concesso nessun finanziamento per le attività e progettualità avviate nella fase di coprogettazione condivisa e nulla il soggetto medesimo potrà rivalere.

▪ Nella **fase c) Stipula convenzione** si procede alla stipula di una Convenzione tra il Comune di Scicli e il soggetto selezionato. La stipulazione della convenzione – in aderenza al presente avviso - di cui alla fase c) avverrà presumibilmente entro il **30.07.2024**. Il Comune si riserva, in caso di urgenza e/o necessità, di richiedere l'avvio della prestazione anche in pendenza della stipula della convenzione.

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipulazione della convenzione sono a carico del soggetto partner, così come il pagamento di tutte le imposte e tasse relative all'esecuzione del servizio in oggetto, dovute per legge.

Il Comune di Scicli si riserva di chiedere al soggetto partner, in qualsiasi momento, la ripresa del tavolo di coprogettazione per procedere all'integrazione e alla diversificazione delle tipologie di intervento, del ventaglio delle offerte alla luce di modifiche/integrazioni della programmazione o della normativa di riferimento.

Parimenti, il Comune di Scicli si riserva di disporre la cessazione di servizi e interventi, con preavviso di almeno tre mesi, a fronte di nuove e sopravvenute esigenze dettate anche dalla normativa, o di diverse scelte dipendenti da atti o accordi territoriali di programmazione dei servizi, senza che il partner possa per questo pretendere alcunché a titolo di indennizzo o risarcimento.

#### 5. GARANZIE

La Cooperativa Sociale al momento dell'avvio del Servizio presenta apposita garanzia fideiussoria per la durata di anni cinque a garanzia della copertura del 25% dei ricavi presunti provenienti dalla vendita. La polizza fideiussoria dovrà essere emessa da banche, imprese di assicurazione autorizzate all'esercizio del ramo cauzionale oppure dagli intermediari finanziari iscritti nell'apposito albo della Banca d'Italia ex art. 16 del vigente TUB e dovrà essere emessa a favore del Comune di Scicli per la restituzione allo stesso Comune degli importi spettanti.

La garanzia ha efficacia dalla data del rilascio fino a sei mesi dal termine del servizio e della rendicontazione dei ricavi prodotti.

#### 6. RESPONSABILITÀ E COPERTURA ASSICURATIVA

L'affidatario è responsabile della corretta esecuzione delle disposizioni e prescrizioni contenute nel presente bando, nonché dell'ottemperanza a tutte le norme di legge e regolamenti in materia di appalto di servizi e diritto del lavoro. È altresì direttamente responsabile di tutti gli eventuali danni di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone, opere, affreschi, arredi e attrezzature che, a giudizio dell'Amministrazione, risultassero causati dal personale dipendente del Concessionario medesimo, anche nel caso di danni prodotti da negligenza e da un non corretto espletamento dei servizi oggetto della presente concessione.

A copertura dei rischi per eventuali infortuni o incidenti che potrebbero accadere al personale impiegato, nonché contro incendio, furto e atti vandalici, l'affidatario si impegna a stipulare idonea polizza assicurativa. Tale polizza assicurativa deve prevedere anche una garanzia di responsabilità civile per danni verso gli utenti e a terzi nel corso dell'esecuzione del servizio il cui massimale dovrà essere pari ad Euro € 2.500.000,00 esonerando il Comune di Scicli da ogni responsabilità al riguardo. La copertura assicurativa decorre dalla data di inizio del servizio e cessa alla data di conclusione dello stesso.

Qualora nel corso della concessione si verificano irregolarità, problemi o altri inconvenienti di qualsiasi natura, il partner deve darne tempestiva comunicazione al Comune e comunque prestarsi a tutti gli accertamenti del caso. Nel caso di verifica di responsabilità, con dolo o colpa, a carico dell'affidatario per danni e/o furti al patrimonio dei siti, il Comune si riserva la facoltà di recedere dalla concessione.

#### 7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE – OFFERTE

L'istanza, redatta secondo il Modello "Allegato B", dovrà essere presentata all'Ufficio Protocollo del Comune di Scicli, sito in Via Nazionale n. 33, in busta chiusa in un unico plico con riportato l'oggetto dell'avviso o tramite PEC all'indirizzo [tecnico@pec.comune.scicli.rg.it](mailto:tecnico@pec.comune.scicli.rg.it), **entro e non oltre le ore 12,00 del 26.04.2024.**

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna istanza pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente. È responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire con la seguente modalità:

- "una busta" contenente la Documentazione amministrativa per l'ammissione all'istruttoria pubblica;
- "una busta" contenente l'Offerta Tecnica: proposta progettuale;
- "una busta" contenente l'Offerta Economica: costi e risorse della coprogettazione.

La presentazione dell'offerta non vincola l'amministrazione appaltante all'aggiudicazione del servizio e non è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione. L'amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo alla gara stessa o di rinviare la data senza che i concorrenti, preavvisati, possano accampare pretese e risarcimenti. L'Amministrazione si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione dei certificati attestanti il possesso di fatti, stati e qualità dei soggetti dichiaranti. L'Ente si riserva la facoltà di effettuare verifiche in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione anche in capo a soggetti non aggiudicatari.

Dopo l'aggiudicazione verrà redatto accordo procedimentale di collaborazione tra Ente procedente e soggetto selezionato, stipulato in forma di Convenzione.

### **7.1 “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**

Il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa di seguito elencata, ciascuna debitamente compilata e firmata; ogni singolo documento dovrà essere sottoscritto:

- **Istanza corredata da Fotocopia documento di identità** o riconoscimento in corso di validità del/i sottoscrittore/i. Modello Allegato B
- **Dichiarazione sostitutiva cause di esclusione** - Modello Allegato C;
- **Dichiarazione per il Protocollo di legalità “Carlo Alberto Dalla Chiesa”** redatta come da modello Modello Allegato D – Dichiarazioni aggiuntive

### **7.2 - “PROPOSTA PROGETTUALE”**

Nell'offerta tecnica, a pena di esclusione, devono essere contenuti i seguenti documenti ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato:

**A.1) Elaborato progettuale relativo ai servizi e interventi per cui il soggetto intenda presentarsi che contenga:**

- la proposta dell'assetto organizzativo (modalità di rapporto e confronto continuativo) tra il Comune di Scicli e il partner progettuale che permetta un presidio strategico e un controllo della coprogettazione e della gestione degli interventi e dei servizi;
- il riferimento alle linee guida generali del presente bando di cui “Allegato progettuale – Contenuto del presente avviso” e alle normative di riferimento;
- il collegamento della proposta progettuale in relazione alla storia, alla specificità dei servizi alle caratteristiche del Comune;
- la proposta organizzativa indicante gli obiettivi, le azioni, gli strumenti le risorse umane (numero degli addetti impiegati a tempo pieno e a tempo parziale, qualifiche e titoli scolastici/professionali posseduti, anzianità media di servizio nella mansione per il personale interessato dai servizi, progetti o interventi di coprogettazione, modalità di tutoraggio/coinvolgimento lavorativo disabili...) che si intendono impiegare per realizzare la coprogettazione;
- **Allegato n. 1 - “Personale”**. L'allegato deve essere compilato in ogni sua parte e corredato da curriculum di ogni operatore coinvolto nel progetto;
- le ipotesi relative alla creazione di attività innovative, sperimentali, integrate e diversificate nelle aree oggetto del presente bando;
- la messa a disposizione di apporti aggiuntivi atti a migliorare complessivamente la qualità dei servizi e le forme di ottimizzazione dell'organizzazione delle attività progettuali;
- la descrizione delle risorse aggiuntive (senza indicazione del valore economico che dovrà comparire solo nell'offerta economica) che il soggetto candidato è capace di reperire e raccogliere, derivanti dalle collaborazioni con i soggetti della rete, da contributi e finanziamenti da parte di enti e organizzazioni non pubblici e degli accreditamenti e certificazioni in possesso del soggetto;
- la descrizione della proposta del candidato partner di realizzare interazioni progettuali e collaborazioni stabili con soggetti della rete locale, finalizzate alla costruzione di un welfare locale sostenibile e innovativo, con indicazione di quali soggetti intende coinvolgere, del loro ruolo e del valore aggiunto che si presume possano portare ai servizi oggetto del bando, distinguendo tra enti con cui collabora già stabilmente (al fine di dimostrare la concreta attitudine a operare in rete) ed enti attualmente esterni alla rete del candidato stesso (al fine di un innalzamento qualitativo dei servizi e interventi oggetto del bando).

La proposta progettuale deve essere costituita da una relazione in lingua italiana, che faccia riferimento in modo chiaro e specifico agli elementi sopra indicati, assunti a valutazione in base ai criteri previsti dall'art. 10 del

presente bando. La relazione deve essere articolata in modo tale che ogni punto sia esauriente per se stesso, senza richiami non contenuti nella documentazione presentata. La relazione con cui il concorrente formula la propria proposta progettuale, deve avere un indice analitico, ogni pagina deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva. La relazione non deve essere complessivamente superiore a 20 pagine (*formato A4 – Arial Corpo 11 – Interlinea 1,5*). La relazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, sia costituiti sia costituendi, la relazione dovrà essere presentata dall'Impresa capogruppo e sottoscritta da tutte le Imprese raggruppate o raggruppande. La relazione, in questo caso, dovrà contenere tutte le informazioni richieste riferite al complesso delle Imprese raggruppate o raggruppande.

### **7.3 - “PROPOSTA ECONOMICA”**

Il concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria offerta economica attraverso il seguente documento, debitamente compilato e firmato:

- **Elaborato economico** contenente per tutti i servizi:
  - identificazione delle tipologie di attività e prestazione che si intende porre a disposizione, con l'indicazione dello specifico costo;
  - risorse monetarie aggiuntive, proprie o autonomamente reperite, a copertura dei costi di coprogettazione e coproduzione dei servizi e/o risorse aggiuntive non monetarie (beni strumentali, risorse umane, professionali, volontariato, attività e prestazioni) messe a disposizione per la coprogettazione e per la coproduzione del servizio. Saranno ammessi solamente beni ritenuti funzionali al perseguimento degli obiettivi del progetto.
- **Dichiarazione** redatta utilizzando il modello dell'offerta economica (Allegato n. 2) predisposto dall'Ente, firmato dal legale rappresentante, contenente, le seguenti indicazioni:
  - Valore economico complessivo della coprogettazione (*in cifre e in lettere*);
  - Importo monetario complessivo richiesto all'Ente a titolo di compensazione degli oneri della coprogettazione (*in cifre e in lettere*) e indicazione della percentuale a cui l'importo corrisponde sul costo complessivo proposto – N.b. la percentuale non potrà essere superiore al 75% dell'importo stimato dal Comune come fatturato complessivo.
  - Importo complessivo delle risorse aggiuntive del partner destinate alla coprogettazione (*in cifre e in lettere*) e indicazione della percentuale a cui l'importo corrisponde sul costo complessivo. – N.b. la percentuale non potrà essere inferiore al 5 % dell'importo stimato dal Comune quale valore monetario di cui all'art 3.b).

### **8. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE OFFERTE**

La valutazione delle offerte presentate dai concorrenti per le azioni progettuali di cui alle aree del presente bando, in ottemperanza a quanto disposto Codice dei Contratti, verrà effettuata utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base di criteri oggettivi e trasparenti prendendo in considerazione i criteri ed i relativi fattori ponderali, come di seguito specificato.

Verrà attribuito un punteggio massimo complessivo pari a 100 punti, di cui 85 per l'offerta tecnica e 15 per l'offerta economica. Si precisa che per essere ammessi alla valutazione della busta economica, i concorrenti dovranno aver raggiunto in sede di valutazione dell'offerta tecnica un punteggio minimo di 60 su 100 attribuibili.

#### **8.1 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**

La valutazione delle offerte tecniche è effettuata sulla base di criteri oggettivi e trasparenti. Si ritiene utile riportare la tabella con la quale verranno assegnati i punteggi tecnici relativi ai servizi sopra esposti, che devono far riferimento al quadro normativo e alle linee guida specifiche e devono avere aderenza con i risultati attesi e con le attività richieste dal bando:

<b>PROPOSTA PROGETTUALE CRITERI e SUB-CRITERI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
<b>STRUMENTI DI GOVERNO, PRESIDIO E DI CONTROLLO DELLA COPROGETTAZIONE</b>	<b>4 PUNTI max</b>
Efficacia della proposta organizzativa tra il Comune di Scicli e il partner progettuale, che consenta il governo, il presidio strategico e il controllo e della coprogettazione e della gestione degli interventi e dei servizi	Max 4 punti
<b>INDIVIDUAZIONE DELLE PRIORITÀ E DEI BISOGNI CON RIFERIMENTO AL CONTESTO TERRITORIALE</b>	<b>4 PUNTI max</b>
Precisione e rigorosità nella definizione del fabbisogno, conoscenza e capacità di analisi e lettura delle più ampie dinamiche territoriali:	Max 2
- il riferimento della proposta progettuale alle linee guida del presente bando	Max 2
- il collegamento della proposta progettuale con la specificità dei servizi comunali	Max 2
<b>AREE DI INTERVENTO CON INDICAZIONE DELLE MACRO-AZIONI E DEGLI STRUMENTI CHE SI INTENDONO IMPIEGARE</b>	<b>38 PUNTI max</b>
- proposta organizzativa comprendente gli obiettivi e le azioni che si intende realizzare,	Max 4
- gli strumenti che si propone di utilizzare e le tempistiche di attivazione/sviluppo,	Max 4
- standard di qualità, relativi indicatori, modalità di verifica interna; procedure che si intendono impiegare e modalità di reporting in merito ai servizi, progetti e interventi	Max 4
-strumentazione per la rendicontazione anche economica dei servizi	Max 4
- <b>Area culturale/turistica:</b> Realizzazione di attività di valorizzazione dei siti Organizzazione eventi Realizzazione attività promozionali	Max 6
- <b>Area sociale</b> N. persone svantaggiate che si intende inserire nelle attività Modalità di raccordo del partner con i Servizi Sociali del Comune Modalità di accompagnamento/tutoraggio della persona.....	Max 10
	Max 10
<b>QUALITÀ DEL MODELLO ORGANIZZATIVO OFFERTO</b>	<b>25 PUNTI max</b>
- Numero addetti che si intende impiegare per l'attuazione dei servizi	Max 5
- Qualificazione del team preposto: professionalità del personale che si intende mettere a disposizione per l'esecuzione del servizio, con riferimento a esperienze analoghe ed alla formazione specifica (ruolo, funzioni, tempo incarico). Valutazione dei curriculum vitae secondo i seguenti criteri:	Max 10
- Figure di coordinamento: 1 punto ogni anno di attività (max 4 punti)	
- Operatori professionali: 1 punto ogni anno di attività (max 6 punti) quale media del punteggio del personale complessivo delle professionalità espresse.	
- Organizzazione e funzionamento: articolazione del modello organizzativo con declinazione dei compiti e delle responsabilità dei diversi operatori. Coerenza, corrispondenza e adeguatezza delle scelte organizzative in relazione al fabbisogno individuato e agli obiettivi di progetto	Max 6
- Modalità di aggiornamento, formazione e supervisione degli operatori	Max 2,5

- Numero operatori con regolare contratto a tempo indeterminato, impiegato nel progetto, maggiore del numero di operatori a tempo determinato (0,5 punti per percentuale personale impiegato a tempo indeterminato inferiore al 50% del totale del personale impiegato e 1,5 punti per percentuale uguale o superiore al 50%).	Max 1,5
<b>SVILUPPO DI ATTIVITA' INNOVATIVE, SPERIMENTALI E APPORTI ATTI A MIGLIORARE COMPLESSIVAMENTE LA QUALITA' DEL PROGETTO</b>	<b>6 PUNTI max</b>
- grado di innovazione, sperimentalità e miglioramento dei servizi	Max 2
- capacità di proporre nuovi servizi/progetti	Max 2
- varianti migliorative (a mero titolo di esempio: ampliamento orari apertura, utilizzo di sistemi multimediali, ecc).	Max 2
<b>ACCORDI/PARTNERSHIP CON ALTRI ATTORI DEL TERZO SETTORE E DELLA COMUNITA' LOCALE NELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO</b>	<b>4 PUNTI max</b>
- interazioni progettuali e collaborazioni con soggetti del Terzo Settore e della rete locale finalizzate alla costruzione di un welfare di comunità partecipato;	Max 2
- la natura e le principali caratteristiche degli accordi/partnership avviate o da realizzare e le relative forme di presidio e di raccordo con l'assetto organizzativo della coprogettazione	Max 2
<b>CONTRIBUTI E PROPOSTE AGGIUNTIVE</b>	<b>4 PUNTI max</b>
- valutazione della qualità e dell'adeguatezza di ulteriori apporti aggiuntivi (intesi come messa a disposizione di progettualità e attività aggiuntive, attrezzature/strumentazioni, beni immobili, automezzi, ecc..) che si intende attivare per migliorare i servizi e per ottimizzare le attività progettuali;	Max 1
- valutazione della messa a disposizione da parte del partner di risorse umane per il coordinamento e l'organizzazione delle attività, la cura dei rapporti con l'Ente, il presidio delle politiche di qualità;	Max 2
- capacità del soggetto candidato di reperire contributi e/o finanziamenti ulteriori e indicazione delle strategie da mettere in atto per aumentare le possibilità di ottenere contributi ed eventuali ulteriori forme di finanziamento attinenti il progetto	Max 1
<b>TOTALE</b>	<b>PUNTI 85 max</b>

## **8.2 VALUTAZIONE COSTI E RISORSE DELLA COPROGETTAZIONE**

Fino a **punti 15** attribuiti all'unico parametro di valutazione che consente di valutare congiuntamente il minore importo dei costi delle prestazioni in termini di ottimizzazione e innovazione del progetto (quale importo richiesto all'Ente dal partner a titolo di compensazione degli oneri di coprogettazione e coproduzione del servizio, che non potrà comunque essere superiore all'importo massimo erogabile messo a disposizione di cui all'art. 3) e il maggior importo complessivo in termini di risorse monetarie, proprie o autonomamente reperite, e non monetarie aggiuntive messe a disposizione dal partner a titolo di compartecipazione agli oneri della coprogettazione (Allegato n. 2 "Dichiarazione offerta economica"). Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte in aumento sull'importo monetario messo a disposizione dall'Ente.

## **9. PROCEDURE DI SELEZIONE DEI CONCORRENTI**

La presente procedura finalizzata all'individuazione della Cooperativa Sociale disponibile alla coprogettazione e alla gestione in partnership di **interventi nel settore sociale, culturale e del turismo del Comune di Scicli**, con le schede e la documentazione ad esso allegate, verrà pubblicato sul sito internet <http://www.comune.scicli.rg.it> nella sezione Albo Pretorio/consultazione atti/avvisi Bandi e Gare,, al fine di garantire un'adeguata informazione.



### **9.1 -RICHIESTA DI CHIARIMENTI**

È possibile formulare alla stazione appaltante quesiti scritti in merito alla procedura entro le ore **13.00 del 18.04.2024** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, da all'indirizzo di posta elettronica [a.pisani@comune.scicli.rg.it](mailto:a.pisani@comune.scicli.rg.it) Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimento e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.comune.scicli.rg.it> nella sezione Albo Pretorio/consultazione atti/avvisi Bandi e Gare, anche in un'unica soluzione entro le ore **12.00 del 22.04.2024**.

**È fatta raccomandazione ai concorrenti di controllare regolarmente la citata pagina web per acquisire informazioni complementari relative alla procedura in oggetto.**

### **9.2 – FASI DELLA PROCEDURA**

La procedura di selezione dei soggetti concorrenti è svolta da una Commissione tecnica appositamente nominata con determinazione dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

1. I lavori della Commissione inizieranno, in seduta pubblica il giorno **30.04.2024** presso la sede del Settore V – Scicli.

All'espletamento delle procedure di affidamento è ammessa ad assistere un solo rappresentante di ciascun concorrente; solo i legali rappresentanti delle imprese concorrenti o propri delegati potranno verbalizzare eventuali osservazioni; chi volesse partecipare alla seduta pubblica dovrà inviare comunicazione scritta all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'ente, entro 2 giorni dalla data di svolgimento delle procedure di gara;

Nel giorno e nell'ora fissata, la Commissione, dopo le verifiche preliminari, procederà in seduta pubblica ad accertare la correttezza formale delle offerte e della "Documentazione amministrativa per l'ammissione all'istruttoria pubblica" ed in caso negativo ad escludere dalla procedura i concorrenti cui esse si riferiscono. Sono escluse le offerte presentate dopo il termine perentorio già precisato, e le offerte non pervenute secondo le modalità indicate. La procedura di affidamento si aprirà con l'esame della documentazione presente nella "Busta amministrativa" dei singoli concorrenti con l'eventuale attivazione del principio del soccorso istruttorio. Al termine delle predette verifiche saranno ammessi alla successiva fase della procedura di affidamento i concorrenti che non presentino cause di esclusione, mentre le altre, giudicate irregolari, saranno escluse dalla procedura di affidamento.

2. Si procederà quindi sempre in seduta pubblica, in relazione ai soggetti ammessi, all'apertura dell'offerta tecnica "Proposta progettuale" al fine di verificare che contenga la documentazione richiesta. Ultimate tali operazioni si procederà, in seduta riservata, alla valutazione degli elementi in essa contenuti, assegnando il relativo punteggio sulla base dei parametri indicati all'art.8. La Commissione si avvale della facoltà di aggiornarsi in una o più sedute non aperte al pubblico per la valutazione dei suddetti elementi e la conseguente attribuzione dei relativi punteggi.
3. Dei predetti lavori la Commissione redigerà specifici verbali dei quali sarà data lettura in seduta pubblica, appositamente convocata, comunicando il punteggio assegnato a ciascuna offerta tecnica. Nella medesima seduta pubblica si procederà anche all'apertura della busta "Costi e risorse della coprogettazione" all'esame e alla valutazione delle offerte economiche e all'attribuzione del relativo punteggio. Sono esclusi, dopo l'apertura della "Busta economica", le offerte: mancanti della firma del titolare o del soggetto munito del potere di rappresentanza sul/i foglio/i dell'offerta o di uno dei predetti soggetti; che rechino l'indicazione di offerta alla pari o in aumento; che contengano, oltre al ribasso offerto, condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata; che siano carenti di una o più delle dichiarazioni previste a corredo dell'offerta.
4. Ultimata la valutazione, la Commissione procederà, nella medesima seduta pubblica, alla dichiarazione dei punteggi complessivamente attribuiti e relative motivazioni e alla dichiarazione della graduatoria di

merito (data dalla somma dei punteggi tecnici ed economici) in base alla quale si definisce l'individuazione del soggetto per lo svolgimento della coprogettazione. A tutti i soggetti ammessi alla procedura sarà data comunicazione della data, ora e luogo di svolgimento delle operazioni di cui ai punti 3) e 4).

5. Il Comune di Scicli si riserva la facoltà di:

- a. procedere all'individuazione del soggetto anche in presenza di una sola offerta, purché essa sia ritenuta valida e congruente con l'interesse pubblico;
- b. ai sensi del Codice non procedere all'espletamento della fase b) dell'art. 4 qualora le offerte pervenute siano ritenute non adeguate sotto il profilo qualitativo e della garanzia dell'interesse pubblico, ossia non abbiano ottenuto il punteggio minimo previsto nella fase a);
- c. a parità di punteggio complessivo, sarà scelta la proposta che avrà ottenuto il punteggio maggiore nell'area **“di intervento con indicazione delle macro-azioni e degli strumenti che si intendono impiegare –Area Sociale”** (di cui all'art. 8.1).

#### 10. STIPULA DELLA CONVENZIONE

All'esito della fase di coprogettazione dei servizi si procede alla stipula di una Convenzione tra il Comune di Scicli e il soggetto selezionato con definizione dell'accordo procedimentale e dello schema economico di cui alla coprogettazione condivisa.

Il Comune di Scicli potrà chiedere alla Cooperativa Sociale, in qualsiasi momento, la ripresa del tavolo di coprogettazione per procedere all'integrazione e alla diversificazione delle tipologie di intervento, del ventaglio delle offerte alla luce di modifiche/integrazioni della programmazione o della normativa di riferimento, che saranno definite attraverso apposita convenzione integrativa.

#### 11. MONITORAGGIO E CONTROLLO

E' fatto obbligo all'affidatario di provvedere periodicamente ad aggiornare l'Ente sull'andamento degli interventi e servizi svolti, nei tempi e nei modi che saranno definitivi nella fase di coprogettazione condivisa.

Il Comune di Scicli si riserva il diritto di effettuare, in qualsiasi momento, ispezioni tramite proprio personale per accertare tutto quanto attiene il corretto svolgimento delle attività progettuali – anche in merito alla vendita di servizi e all'applicazione delle tariffe stabilite dal Comune (con apposita delibera della Giunta) – il generale buon funzionamento del servizio e lo stato di manutenzione delle strutture, degli impianti e delle attrezzature.

A tal fine sarà cura del soggetto conservare ogni utile documentazione idonea a dimostrare l'effettiva erogazione del servizio. L'aggiudicatario assicura la collaborazione necessaria per lo svolgimento dell'attività di controllo e di monitoraggio di cui al presente bando secondo le indicazioni fornite dall'Ente Locale. A tal fine, mette a disposizione tutta la documentazione utile, compresa quella contabile relativa agli interventi e servizi svolti anche al fine dei pagamenti.

#### 12. PRESCRIZIONI

I servizi previsti nel presente bando devono essere eseguiti con l'osservanza di tutti i patti e oneri previsti dallo stesso e dalle norme di legge. In caso di mancato rispetto di tali norme, fatta salva la facoltà della Comune di Scicli di interrompere l'affidamento, l'affidatario è soggetto a penalità. Eventuali danni a beni mobili ed immobili derivanti dall'uso da parte degli operatori impiegati nei servizi saranno a totale carico del soggetto affidatario.

A copertura dei rischi per eventuali infortuni o incidenti che potrebbero verificarsi nei confronti dei beneficiari dei servizi e verso terzi o che possono accadere al personale impiegato, nonché a copertura dei rischi per eventuali danni a cose e/o persone, la Cooperativa si impegna a stipulare idonea polizza assicurativa come previsto all'art 6.

#### 13. OBBLIGHI DELLA COOPERATIVA SOCIALE

La Cooperativa ha l'obbligo di applicare quanto previsto nella Convenzione, eseguire tutti i servizi oggetto della procedura nella scrupolosa osservanza delle disposizioni di legge e regolamenti vigenti per la gestione dei siti

culturali nonché secondo le modalità e finalità di cui alla presente; ha l'obbligo di rispettare la puntualità nella gestione dei servizi e di garantire la massima qualità del servizio.

Ha inoltre l'obbligo di assicurare che il personale impiegato nelle attività sia specificatamente preparato, congruente con le indicazioni fornite dal Comune in merito alle qualifiche richieste, dando atto che il Comune di Scicli potrà richiedere la sostituzione del personale ritenuto non idoneo alle mansioni cui è stato preposto o che non mantenga un comportamento corretto. Si obbliga inoltre ad operare con un numero adeguato di operatori, comunicando i nominativi del personale impiegato per ogni servizio, completi di qualifica, livello e titolo di studio.

Rimane a carico dell'affidatario ogni obbligo di vigilanza e controllo in ordine all'operato del proprio personale. Il Comune di Scicli è esonerato da ogni responsabilità derivante da eventuali danni alle persone ed alle cose che dovessero verificarsi durante l'esecuzione delle prestazioni oggetto del bando. L'aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi compresi quelli che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari alla realizzazione del progetto. Gli obblighi in materia di riservatezza sono rispettati anche in caso di cessazione dei rapporti in essere con il Comune di Scicli. L'aggiudicatario è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti e consulenti degli obblighi di segretezza anzidetti.

La Cooperativa ha l'obbligo di prestare la massima sorveglianza sulla sicurezza della struttura, degli impianti, delle attrezzature, degli arredi e di ogni oggetto contenuto e conservato nei siti interessati, assumendo a proprio carico il totale ripristino di quanto venisse danneggiato dal personale nell'espletamento dei servizi.

Dovrà garantire la massima collaborazione con il Comune in tutti gli aspetti relativi alla diffusione delle informazioni inerenti le varie manifestazioni culturali, turistiche, ecc. e alla distribuzione del materiale cartaceo. Nella gestione del servizio di biglietteria e materiale informativo realizzato dal Comune applicherà le tariffe all'uopo determinate annualmente dalla Giunta Comunale con apposita delibera, impegnandosi a effettuare il versamento della parte spettante al Comune, entro il 5 del mese successivo, alla Tesoreria Comunale.

La Cooperativa ha l'obbligo di garantire l'impiego di persone con disabilità o disagio, segnalate dai Servizi Sociali del Comune, garantendo la loro inclusione sociale.

### **13.1 OBBLIGHI PARTICOLARI**

La Cooperativa è obbligata espressamente e in modo solenne:

- a segnalare al Comune qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione durante l'esecuzione del contratto da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla concessione in oggetto;
- a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o in cantiere, ecc).

### **14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 Reg UE n. 2016/679 e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati personali forniti dal concorrente verranno trattati esclusivamente le finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti, all'adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da Autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo.

Il conferimento di dati ha natura obbligatoria connessa all'inderogabilità degli adempimenti da svolgere; il trattamento dei dati avverrà con l'ausilio di supporti cartacei e informatici secondo i principi di correttezza e massima riservatezza previsti dalla legge da parte di personale autorizzato ed istruito a tal fine.

### **15. OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA**

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente.

16. **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile di E.Q. del Settore V Andrea Pisani

17. **NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando di gara si applicano, in quanto compatibili, le norme richiamate in premessa.

Data 08.03.2024

IL RESPONSABILE di E.Q.

*Ing. Andrea Pisani*

Elenco allegati:

DA INSERIRE NELLA BUSTA AMMINISTRATIVA

- Allegato B Istanza
- Allegato C Dichiarazione art.94/95 sostitutiva cause di esclusione di cui al D. Lgs. n. 36/2023
- Allegato D Dichiarazioni aggiuntive

DA INSERIRE NELLA BUSTA OFFERTA TECNICA

- Allegato n. 1 "Personale"

DA INSERIRE NELLA BUSTA ECONOMICA

- Allegato n. 2: "Dichiarazione offerta economica"

**Avviso Pubblico per l'individuazione di Enti del Terzo Settore, disponibili alla Co-progettazione e Co-Gestione del Servizio Tourist Infopoint del Comune di Scicli su Strutture Turistiche Finanziate con PSR-Sicilia 2014-2020 – Gal Terra Barocca – Misura 19 – Sottomisura 19.2 – Sottomisura 7.5 “Sostegno ad Investimenti di Fruizione Pubblica in Infrastrutture Ricreative, Informazioni Turistiche ed Infrastrutture Turistiche Su Piccola Scala”.**  
(Art. 6 del D.Lgs n. 36/2023)

AL COMUNE DI SCICLI  
SETTORE V TECNICO  
VIA F.M. PENNA N. 2  
97018 SCICLI  
[tecnico@pec.comune.scicli.rg.it](mailto:tecnico@pec.comune.scicli.rg.it)

**INDICARE I DATI DEL LEGALE RAPPRESENTANTE E DEL SOGGETTO DEL TERZO SETTORE CHE PRESENTA DOMANDA COME SINGOLO/O O COME CAPOGRUPPO IN CASO DI SOGGETTI RIUNITI**

**DATI DEL LEGALE RAPPRESENTANTE**

La/Il sottoscritto/a:

cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_

nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**nella sua qualità di legale rappresentante del soggetto del terzo settore denominata/o:**

\_\_\_\_\_

**DATI DEL SOGGETTO DEL TERZO SETTORE**

Codice fiscale \_\_\_\_\_ e/o Partita IVA \_\_\_\_\_

L'Associazione/Ente é iscritta/o in Albi,Registri, Elenchi tenuti dalle Pubbliche Amministrazioni  
SI  NO

Indicare Albi,Registri, Elenchi tenuti dalle Pubbliche Amministrazioni, n° e data di iscrizione

RUNTS : \_\_\_\_\_

ALTRI REGISTRI : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**SEDE LEGALE** via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ COMUNE \_\_\_\_\_

presso: \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

**SEDE OPERATIVA** via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ COMUNE \_\_\_\_\_

presso: \_\_\_\_\_  
 Tel. \_\_\_\_\_  
 E-mail \_\_\_\_\_  
 Sito Internet \_\_\_\_\_

**MANIFESTA**

interesse a partecipare alla co-progettazione e co-gestione del Servizio Tourist Infopoint del Comune di Scicli su Strutture Turistiche Finanziate con PSR-Sicilia 2014-2020 – Gal Terra Barocca – Misura 19 – Sottomisura 19.2 – Sottomisura 7.5 “Sostegno ad Investimenti di Fruizione Pubblica in Infrastrutture Ricreative, Informazioni Turistiche ed Infrastrutture Turistiche Su Piccola Scala”

**A TAL FINE DICHIARA**

- DI PRESENTARE LA RICHIESTA COME SINGOLO SOGGETTO: SI  NO
- DI PRESENTARE LA RICHIESTA IN RAGGRUPPAMENTO CON PIÙ SOGGETTI E PRECISAMENTE CON:

I sottoscritti:

Denominazione e soggetto	Sede legale	Sede operativa	Codice fiscale	Partita Iva	Legale rappresentante	Cell/email	Firma

- che tutti i soggetti firmatari di cui sopra:
- indicano quale capogruppo soggetto del terzo settore \_\_\_\_\_ (identificato alla pagina 1) e conferiscono al suo legale rappresentante mandato con rappresentanza in relazione ai rapporti da intrattenere con il Comune di Scicli connessi e conseguenti alla partecipazione del presente avviso;
- ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevoli delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 in caso di dichiarazioni mendaci, dichiarano che non ricorrono impedimenti a contrarre con la pubblica Amministrazione, ai sensi del D.L. 08.06.2001 n. 231 e ss.mm.ii;
- di aver preso visione e di accettare le condizioni previste dall'avviso pubblico;

**DICHIARA ALTRESI'**

- di essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici: SI  NO  ;
- di avere riportato condanne penali: SI  NO  ;
- di avere commesso reati contro la Pubblica Amministrazione e/o con finalità di terrorismo e/o connesso a infiltrazioni di tipo mafioso: SI  NO  ;
- di essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali in corso: SI  NO  ;
- di avere pendenze economiche a vario titolo maturate nei confronti dell'Amministrazione comunale: SI  NO  ;

- in caso affermativo: di avere piani di rientro già approvati dall'Amministrazione Comunale e puntualmente rispettati: SI  NO  ;
- di avere in essere contenziosi con il Comune di Scicli: SI  NO  ;
- di rispettare quanto previsto dall'art. 1 c. 125 Legge n. 124 del 4/8/2017, indicando dove le relative informazioni sono reperibili .....
- l'assenza delle ipotesi di conflitto di interesse previste dalla legislazione vigente;
- l'assenza della condizione di cui all'art. 53, comma 16 -ter, del D.Lgs.165/2001
- di impegnarsi ad assolvere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, laddove richiesto.
- di rendere libera l'Amministrazione Procedente in ordine ad eventuali responsabilità legate alla proprietà intellettuale delle proposte progettuali.
- di essere informato e di accettare che il Comune potrà disporre controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese;

**ALLEGATI ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE :**

- a. Copia dello Statuto con riferimento alle finalità ed attività oppure, in assenza, autocertificazione del legale rappresentante attestante lo svolgimento di tali attività corredata da idonea documentazione;
- b. in caso di raggruppamenti il capofila dovrà allegare anche le lettere di adesione al progetto di ogni realtà mandataria facente parte del raggruppamento;
- c. copia fotostatica dei documenti d'identità in corso di validità, leggibili, dei legali rappresentanti (dei soggetti singoli e in raggruppamento).

Data \_\_\_\_\_

Firma\* \_\_\_\_\_

\*Si allega copia del documento d'identità

Allegare obbligatoriamente a pena di esclusione

- copia fotostatica del documento di identità di ognuno dei sottoscrittori

N.B.: Ogni pagina del presente modulo dovrà essere siglata a margine da chi sottoscrive la dichiarazione

N.B. IN CASO di RTI o di CONSORZIO LA PRESENTE DICHIARAZIONE DOVRÀ ESSERE SOTTOSCRITTA ANCHE DAI LEGALI RAPPRESENTANTI DEI SOGGETTI MANDANTI/CONSORZIATI.

1) Soggetto \_\_\_\_\_

Il Legale Rappresentante \_\_\_\_\_  
 (doc. identità n. \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ )

2) Soggetto \_\_\_\_\_

Il Legale Rappresentante \_\_\_\_\_  
 (doc. identità n. \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ )

3) Soggetto \_\_\_\_\_

Il Legale Rappresentante \_\_\_\_\_  
 (doc. identità n. \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ )

**Trattamento dei dati personali**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito della procedura di co-progettazione regolata dalla manifestazione di interesse in oggetto

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Scicli, in qualità di " Titolare " del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento: Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Scicli.

**MODELLO DICHIARAZIONI EX ART. 94,95 E 98 DEL D.LGS 36/2023  
E AI SENSI DELL'ART. 53, COMMA 16-TER, D. LGS. 165/2001**

Il/La sottoscritto/a Fare clic qui per immettere testo.

nato/a a .Fare clic qui per immettere testo.

il Fare clic qui per immettere testo.

residente in Fare clic qui per immettere testo.

via/piazza Fare clic qui per immettere testo. n.Fare clic qui per immettere testo.

in qualità di Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

della ditta Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

con sede a Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

c.f. Fare clic o toccare qui per immettere il testo. P.iva Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 e s.m.i.

**DICHIARA**

di non trovarsi nelle cause di esclusione dalla partecipazione ad una procedura di Appalto o concessione elencate nell'art. 94 comma 1 del D. Lgs. 36/2023, ovvero che nei propri confronti e, nei limiti di quanto di propria conoscenza, nei confronti dei soggetti indicati al comma 3 dell'articolo 94 del D. Lgs 36/2023, non è stata pronunciata sentenza definitiva di condanna o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per uno dei seguenti reati:

- a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322bis, 346- bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- c) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
- d) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- e) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- f) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- g) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- h) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica Amministrazione;



di non trovarsi nelle cause di esclusione dalla partecipazione ad una procedura di Appalto o concessione elencante nell'art. 94 comma 2 del D. Lgs. 36/2023, ovvero:

- che nei propri confronti non sussiste alcuna causa di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 di ragioni di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4- bis, e 92, commi 2 e 3, del codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia;

di non trovarsi nelle cause di esclusione dalla partecipazione ad una procedura di Appalto o concessione elencante nell'art. 94 comma 5 del D. Lgs. 36/2023, ovvero:

- a) operatore economico destinatario della sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- b) operatore economico che non abbia presentato la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero non abbia presentato dichiarazione sostitutiva della sussistenza del requisito stesso;
- c) in relazione alle procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal regolamento (UE) n. 240/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 10 febbraio 2021 e dal regolamento (UE) n. 241/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021, gli operatori economici tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, che non abbiano prodotto, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del comma 2 del citato Articolo 46, oppure, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
- d) operatore economico che sia stato sottoposto a liquidazione giudiziale o si trovi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o nei cui confronti sia in corso un procedimento per l'accesso a una di tali procedure, fermo restando quanto previsto dall'articolo 95 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, di cui al decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14, dall'articolo 186-bis, comma 5, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e dall'articolo 124 del presente codice. L'esclusione non opera se, entro la data dell'aggiudicazione, sono stati adottati i provvedimenti di cui all'articolo 186-bis, comma 5, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e all'articolo 95, commi 3 e 4, del codice di cui al decreto legislativo n. 14 del 2019, a meno che non intervengano ulteriori circostanze escludenti relative alle procedura concorsuali;
- e) operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti; la causa di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico;
- f) operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

di non trovarsi nelle cause di esclusione dalla partecipazione ad una procedura di Appalto o concessione elencante nell'art. 94 comma 6 del D. Lgs. 36/2023, ovvero:

- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti (cfr. Allegato II.10 ai d.lgs.36/2023);

di non trovarsi nelle cause di esclusione dalla partecipazione ad una procedura di Appalto o concessione elencate nell'art. 95 comma 1 del D. Lgs. 36/2023, ovvero:

- a) gravi infrazioni, debitamente accertate con qualunque mezzo adeguato, alle norme in materia di salute e di sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014;
- b) situazione di conflitto di interesse di cui all'articolo 16 non diversamente risolvibile;
- c) distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto che non possa essere risolta con misure meno intrusive;
- d) rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara;
- e) abbia commesso un illecito professionale grave, tale da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità, dimostrato dalla stazione appaltante con mezzi adeguati;

di non trovarsi nelle cause di esclusione dalla partecipazione ad una procedura di Appalto o concessione elencate nell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. 36/2023, ovvero:

- non ha commesso gravi violazioni non definitivamente accertate agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o contributi previdenziali (costituiscono gravi violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale quelle indicate nell'Allegato II.10 al d.lgs.36/2023);

di non essersi reso colpevole di illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità nè ricorre nelle fattispecie di cui all'art. 98 del D. Lgs 36/2023;

- al fine dell'applicazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001, introdotto dalla legge n. 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – *pantouflage* o *revolving doors*):

Di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa di cui sopra, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto;

Che è consapevole che, ai sensi del predetto art. 53, comma 16-ter, i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tali prescrizioni sono nulli e che è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Luogo e data: Fare clic qui per immettere testo.

Cognome e Nome  
Fare clic qui per immettere testo.  
(Sottoscrizione digitale)

TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI  
AI SENSI DELLA LEGGE 136/2010

Al Comune di Scicli  
Via F. Mormino Penna n. 2  
97018 SCICLI- RG

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Nato/a il  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ Via  
\_\_\_\_\_ codice fiscale

\_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
dell'Operatore Economico \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ Via

\_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ con Codice Fiscale/Partita IVA N.  
\_\_\_\_\_

in relazione agli interventi, **consapevole che la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000,**

**D I C H I A R A**

1 che ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 13 Agosto 2010, n. 136, è dedicato il seguente conto corrente bancario/postale:

Numero conto corrente: \_\_\_\_\_

Istituto di Credito: \_\_\_\_\_

Agenzia: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

2 che i soggetti delegati ad operare sul conto corrente sopra menzionato sono i seguenti:

• Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ Nato/a a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Residente in

\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

• Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ Nato/a a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Residente in

\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3 che ai sensi dell'art. 3 comma 8 della Legge 136 del 13/08/2010 il sottoscritto si assume l'obbligo di rispettare la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari pena nullità assoluta del contratto.

Letto, confermato e sottoscritto il giorno \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Il Sottoscrittore<sup>1</sup>  
(timbro e firma)

<sup>1</sup> Allegare copia del documento d'identità (in corso di validità) del/i sottoscrittore/i, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 28/12/2000 n°445.

**Oggetto della gara:**

“ \_\_\_\_\_ ”

– CIG: \_\_\_\_\_ – CUP: \_\_\_\_\_

**Protocollo di legalità “Accordo Quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa”**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, nella qualità di \_\_\_\_\_ dell'impresa \_\_\_\_\_, P. I.V.A. \_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, n° \_\_\_\_\_, con la presente dichiarazione

**Si obbliga espressamente**, nel caso di aggiudicazione:

- a comunicare, tramite il R.U.P., quale titolare dell'ufficio di direzione lavori, alla stazione appaltante e all'Osservatorio Regionale dei lavori pubblici, lo stato di avanzamento dei lavori, l'oggetto, l'importo e la titolarità dei contratti di subappalto e derivati, quali il nolo e le forniture, nonché le modalità di scelta dei contraenti e il numero e le qualifiche dei lavoratori da occupare;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni, per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc);
- a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc.; ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

**Dichiara espressamente e in modo solenne:**

- di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara – in forma singola o associata – ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;
- che l'offerta è improntata a serietà, integrità indipendenza e segretezza, si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;
- che nel caso di aggiudicazione si obbliga espressamente a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- di obbligarsi a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni, per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc);
- di obbligarsi ancora espressamente a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc.; ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

Dichiara espressamente, altresì, di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione alla gara sicché, qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti l'impresa verrà esclusa.

\_\_\_\_\_  
Luogo e Data

\_\_\_\_\_  
Firma

# Dichiarazione sostitutiva di certificazione

(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,

C.F. \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

telef. \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000 N° 445,

## DICHIARA

*(ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. N° 445/2000)*

di essere edotto degli obblighi derivanti dal **codice di comportamento** adottato dalla stazione appaltante approvato con Delibera di Giunta n.10 del 31 gennaio 2014 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto. Il presente codice è visionabile sul sito internet <http://www.comune.scicli.rg.it/> Atti Pubblici – Documentazione trasparente.

**Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.**

\_\_\_\_\_ data

\_\_\_\_\_ firma leggibile del dichiarante(\*)

**N.B.:** la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà **denunciato all'autorità giudiziaria.**

*(\*) Ove il richiedente è una società l'autocertificazione dovrà essere prodotta dal rappresentante legale e da tutti gli amministratori.*

# Dichiarazione sostitutiva di certificazione

(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,

C.F. \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, n° \_\_\_\_\_

telef. \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000 N° 445,

## DICHIARA

(ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. N° 445/2000)

di essere edotto degli obblighi derivanti dalle regole comportamentali interne adottato dalla stazione appaltante e approvato con Delibera di Giunta n.2 del 13 gennaio 2017, visionabile sul sito internet [http://www.comune.scicli.rg.it/ Atti Pubblici](http://www.comune.scicli.rg.it/Atti Pubblici);

## D I C H I A R A

che il personale impiegato, utilizzato nei lavori in affidamento, oggetto della presente, rispettano i principi di moralità di cui all'art. 80 del d.lgs n. 50/2016.

**Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.**

\_\_\_\_\_ data

\_\_\_\_\_ firma leggibile del dichiarante(\*)

**N.B.:** la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

(\*) Ove il richiedente è una società l'autocertificazione dovrà essere prodotta dal rappresentante legale e da tutti gli amministratori.

# Dichiarazione sostitutiva di certificazione

(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,

C.F. \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, n° \_\_\_\_\_

telef. \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000 N° 445,

## DICHIARA

*(ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. N° 445/2000)*

che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lvo 06/09/2011, n. 159.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

\_\_\_\_\_ data

\_\_\_\_\_ firma leggibile del dichiarante(\*)

**N.B.:** la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

(\*) Ove il richiedente è una società l'autocertificazione dovrà essere prodotta dal rappresentante legale e da tutti gli amministratori.

# Dichiarazione sostitutiva di certificazione

(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,

C.F. \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, n° \_\_\_\_\_

telef. \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000 N° 445,

## DICHIARA

*(ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. N° 445/2000)*

ai sensi del D.Lgs 159/2011 di avere i seguenti familiari conviventi di maggiore età:

\_\_\_\_\_ C. F. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

**Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.**

\_\_\_\_\_ data

dichiarante(\*)

firma leggibile del

**N.B.:** la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

(\*) Ove il richiedente è una società l'autocertificazione dovrà essere prodotta dal rappresentante legale e da tutti gli amministratori.





**DICHIARAZIONE**  
**OFFERTA ECONOMICA**

**Avviso Pubblico per l'individuazione di Enti del Terzo Settore, disponibili alla Co-progettazione e Co-Gestione del Servizio Tourist Infopoint del Comune di Scicli su Strutture Turistiche Finanziate con PSR-Sicilia 2014-2020 – Gal Terra Barocca – Misura 19 – Sottomisura 19.2 – Sottomisura 7.5 “Sostegno ad Investimenti di Fruizione Pubblica in Infrastrutture Ricreative, Informazioni Turistiche ed Infrastrutture Turistiche Su Piccola Scala”. (Art. 6 del D.Lgs n. 36/2023)**

Con riferimento alla coprogettazione in oggetto:

Il sottoscritto .....  
nato il ..... a .....  
residente a ..... in Via.....  
Codice Fiscale.....  
in qualità di.....  
della Cooperativa.....  
con sede a ..... in Via.....  
Codice Fiscale.....  
Partita Iva.....  
Tel..... fax.....  
indirizzo pec .....

**O F F R E**

<b>Valore economico complessivo della coprogettazione (in cifre e in lettere)</b>	Importo monetario complessivo richiesto all'Ente a titolo di compensazione degli oneri della coprogettazione e coproduzione dei servizi (in cifre e in lettere)  _____ Pari al .....% del fatturato complessivo stimato	Importo complessivo delle risorse aggiuntive del partner destinate alla coprogettazione e coproduzione dei servizi (in cifre e in lettere)  _____ Pari al .....% del costo complessivo
---	--	---

*Apporre firma digitale*

ALLEGATO 2 – Offerta economica – da inserire nella busta economica

Poiché la presente dichiarazione contiene o può contenere dati sensibili, individuati tali dalle vigenti disposizioni di legge, per quanto occorra, ferme restando le esenzioni dagli obblighi di notifica e di acquisizione del consenso, il sottoscritto autorizza l'utilizzazione dei dati personali ai soli fini della partecipazione alla gara d'appalto per la quale la dichiarazione stessa è presentata e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza, inoltre, la comunicazione esclusivamente ai funzionari e agli incaricati della stazione appaltante e/o ad altri soggetti pubblici e agli eventuali contro interessati ai predetti procedimenti che ne faranno richiesta motivata, fermo restando l'obbligo che dovranno comunque trattare i dati nel pieno rispetto della legge e per le sole finalità richieste riguardo al procedimento.

Data \_\_\_\_\_

Apporre firma digitale

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

La dichiarazione deve essere resa dai soggetti previsti dall'articolo 38, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006.