



**COMUNE DI SCICLI**  
*Libero Consorzio Comunale di Ragusa*  
**Settore I Affari Generali**  
**Servizio Risorse Umane**



DETERMINAZIONE N. 125 DEL 05/06/2024

REGISTRO GENERALE N. 851 DEL 11-6-2024

**Oggetto:** Gestione coordinata del servizio di segreteria comunale tra i Comuni di Scicli e Santa Croce Camerina - Accertamento somme a carico del Comune di Santa Croce Camerina - Periodo gennaio/aprile 2024.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Viste:**

- la deliberazione di C.C. n. 45 del 20/10/2022 di approvazione della convenzione di Segreteria Comunale tra i Comuni di Scicli e Santa Croce Camerina, con capo convenzione il Comune Scicli;
- la determinazione del Sindaco n. 25 del 27/10/2022 di individuazione della dott.ssa Nadia Gruttadauria quale Segretario titolare della sede di Segreteria convenzionata;
- la determinazione del Sindaco n. 26 del 31/10/2022 di nomina del Segretario titolare della convenzione con decorrenza 01/11/2022;
- la determinazione del Sindaco n. 31 del 17/11/2022 con la quale è stato determinato il trattamento economico annuo spettante al Segretario Generale titolare della sede di segreteria convenzionata;

**Considerato** che ai sensi della convenzione sottoscritta in data 25/10/2022 tra i due enti, le prestazioni lavorative del Segretario sono ripartite al 50% e le competenze economiche spettanti sono erogate per intero dal Comune capo-convenzione, successivamente rimborsate per la parte a proprio carico dal Comune di S. Croce Camerina;

**Visto** il prospetto predisposto dall'Ufficio Gestione Economica del Personale, agli atti, relativo alle somme corrisposte alla Segretaria Generale dott.ssa Nadia Gruttadauria per il periodo gennaio/aprile 2024, nonché la quota corrispondente al 50% a carico del Comune di Santa Croce Camerina, quantificata in € 20.365,20;

**Ritenuto** pertanto di procedere all'accertamento in entrata della suindicata somma;

**Richiamata:**

- la Legge n. 190/2012 recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 209 del 24/11/2023 con la quale è stato approvato il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) per il triennio 2023-2025, quale sezione del P.I.A.O. 2023-2025;
- la delibera di G.C. n. 10 del 31/01/2014 con la quale è stato approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Scicli;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 13 del 23/02/2024;

**Vista** la Delibera di C.C. n. 34 del 23/04/2024 di approvazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2024-2026;

**Visto** l'art. 48 del vigente Statuto Comunale;

**Vista** la determina sindacale n. 15 del 28/07/2022, di nomina dei Titolari delle Elevate Qualificazioni e la successiva n.16 del 10/08/2023 di conferma a seguito della modifica della macrostruttura dell'Ente;

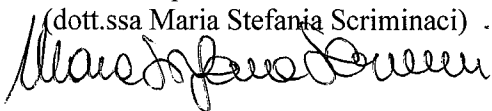
## DETERMINA

**Per la causale in premessa che qui si intende integralmente riportata:**

1. **di accertare** in entrata la complessiva somma di € 20.365,20 al Titolo 3, tip. 500, cat. 99, cap. 23 del bilancio di previsione 2024/2026, annualità 2024, dovuta dal Comune di Santa Croce Camerina per spesa a proprio carico (50%), anticipata quale Comune capo-convenzione al Segretario titolare della sede di segreteria convenzionata tra il Comune di Scicli e il Comune di Santa Croce Camerina, dott.ssa Nadia Gruttadauria, per il periodo gennaio/aprile 2024;
2. **di individuare** responsabile del procedimento l'Istruttore Amministrativo Maria Gigliola Causarano, nella qualità di responsabile dell'Ufficio Gestione Economica del Personale, demandando alla stessa la trasmissione al Comune di Santa Croce Camerina del prospetto per il recupero degli oneri economici, ai sensi dell'art. 9 della convenzione per lo svolgimento in forma associata del servizio di Segreteria Comunale, sottoscritta tra i due Enti;
3. **di dare atto che:**
  - il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 gg. consecutivi nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
  - dell'assenza di conflitto di interesse anche potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento da parte della Scrivente e del responsabile del procedimento di situazioni che possano dare luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;
4. **di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanze per i conseguenziali provvedimenti di competenza.

Il Responsabile del Servizio

(dott.ssa Maria Stefania Scriminaci) .



Il Responsabile del Settore

Dott.ssa Maria Sgarlata

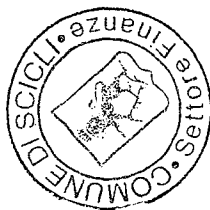


### - SERVIZIO FINANZIARIO -

Si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

ACCERTAMENTO N. 197/2024 

**10 GIU. 2024**



Il Responsabile del Settore Finanze

Dott.ssa Grazia Maria Galanti

