



# COMUNE DI SCICLI

Libero Consorzio Comunale di Ragusa



SETTORE I AFFARI GENERALI

SERVIZIO RISORSE UMANE

Ufficio Gestione Giuridica del Personale

\*\*\*\*\*

DETERMINAZIONE N. 129 DEL 07/06/2024

REGISTRO GENERALE N. 848 DEL 10-06-2024

**OGGETTO:** Concessione congedo retribuito ai sensi dell'art 42, comma 5 del D.Lgs. N° 151/2001 s.m.i. per il periodo dal 25/06/2024 al 25/09/2024 alla dipendente matricola n° 9.

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Richiamato** il Decreto legislativo n. 151 del 26 marzo 2001 (Testo Unico) che detta delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità, a norma dell'articolo 15 della legge 8 marzo 2000, n. 53;

**Visto** l'art. 42, comma 5, del citato D.Lgs. n. 151/2001 che prevede la possibilità, per il dipendente che ne faccia richiesta, di usufruire di un congedo retribuito per assistenza del disabile convivente, per la durata complessiva di due anni per ciascuna persona portatrice di handicap e nell'arco della vita lavorativa del richiedente.

**Vista** la nota prot. n. 20084 del 22/05/2024 con la quale la dipendente comunale matricola n. 9 ha chiesto, ai sensi dell'art. 42, comma 5, del D.Lgs. n. 151/2001, di poter fruire di un periodo di congedo straordinario retribuito dal 25/06/2024 al 25/09/2024 (giorni 93), per assistere un familiare in situazione di disabilità grave riconosciuta ai sensi dell'art. 3, comma 3, della legge n.104/1992;

**Rilevato** che con la predetta nota prot. n. 20084/2024 la dipendente matricola n. 9 ha dichiarato sotto la propria responsabilità :

- di essere convivente con la persona disabile;
- che nessun altro familiare fruisce del congedo straordinario retribuito per assistere il medesimo soggetto
- di non aver già fruito di periodi di congedo straordinario retribuito;

**Considerato** che per l'assistenza al familiare disabile la dipendente beneficia dei permessi di cui all'art. 33 della legge 104/92, giusto verbale della Commissione A.S.L. di Modica agli atti di questo ufficio;

**Considerato** che il suddetto congedo straordinario spetta, nell'arco della vita lavorativa, per un periodo massimo complessivo di due anni.

**Richiamata** la circolare Inps n. 64 del 15 marzo 2001 che evidenzia che in caso di fruizione frazionata del congedo in questione, ai fini del conteggio del periodo massimo di due anni, l'anno si assume per la durata convenzionale di 365 giorni.

**Considerato** che ai sensi dell'art.42, comma 5 del D.Lgs. 151/2001 "Durante il periodo di congedo, il richiedente ha diritto a percepire un'indennità corrispondente all'ultima retribuzione, con riferimento alle voci fisse e continuative del trattamento, e il periodo medesimo e' coperto da contribuzione figurativa", e che pertanto la richiedente ha diritto a percepire un'indennità corrispondente all'ultima retribuzione e che il periodo medesimo è coperto da contribuzione figurativa fino ad un massimo annuo di €. 48.495,39;

**Rilevato** che, ai sensi dell'art. 42 comma 5 quinquies del D.Lgs. n. 151/2001 il periodo di congedo di cui al comma 5 dell'art. 42 del citato decreto legislativo non rileva ai fini della maturazione delle ferie, della tredicesima mensilità e del trattamento di fine rapporto,

**Ritenuto**, sulla scorta delle dichiarazioni e certificazioni rese e della normativa vigente, di dover accogliere la richiesta della dipendente matricola n. 9 in quanto sussistono i presupposti e le condizioni di legge per la concessione del beneficio de quo;

**Visti :**

- la Legge 104/92 s.m.i. ;
- Il D.lgs n. 151/2001 s.m.i.;
- Il D.lgs n.105 del 30 giugno 2022;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e per la trasparenza, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 209 del 24/11/2023 quale sezione del PIAO 2023-2025;
- il D.Lgs 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

**Visto** il vigente O.R.E.L.;

**DETERMINA**

**Di dare atto che le motivazioni citate in premessa si intendono qui integralmente riportate:**

1.- **di prendere atto** della domanda di congedo retribuito ai sensi dell'art. 42, comma 5, del D.lgs. n.151/2001 s.m.i., assunta al protocollo generale dell'Ente in data 22/05/2024 al n. 20084, avanzata dalla dipendente comunale matricola n. 9 per assistere un familiare convivente portatore di disabilità;

2. - **di concedere** alla suindicata dipendente matricola n. 9 il congedo di cui all'art. 42, comma 5, del D.lgs. n. 151/2001, per assistere il proprio familiare convivente in condizione di disabilità grave riconosciuta ai sensi dell'art.3, comma 3, della Legge n. 104/1992, nei periodi dal 25/06/2024 al 25/09/2024 (giorni 93), indicati nella suddetta istanza;

3.- **di erogare** alla sopracitata dipendente, per la durata del congedo, un'indennità corrispondente all'ultima retribuzione mensile percepita, con esclusione delle quote accessorie collegate alla prestazione effettiva, precisando che:

- il periodo di congedo è utile ai fini del trattamento di quiescenza, non è valutabile ai fini dell'Indennità Premio Servizio ed i contributi da versare saranno commisurati all'indennità percepita;

- non rileva ai fini della maturazione delle ferie e della tredicesima mensilità.

- i periodi fruiti a titolo di congedo straordinario retribuito non sono computabili nell'anzianità giuridica valida ai fini della progressione di carriera (periodi continuativi);

- la dipendente dovrà comunicare tempestivamente ogni variazione che potrà incidere sul diritto alla fruizione dei congedi;

4.- **di individuare** responsabile del procedimento l'Istr. Contabile Sig.ra Concetta Manenti, nella qualità di responsabile dell'Ufficio Gestione Giuridica del Personale;

5.- **di dare atto:**

- dell'assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, in merito all'adozione del presente provvedimento, da parte dei soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190 e che la presente determinazione è conforme alle norme regolamentari vigenti, con particolare riferimento a quelle per la trasparenza e la prevenzione della corruzione;

- che in ottemperanza della L. 196/2003 (legge di tutela della privacy e dei dati personali), i dati sensibili vengono omessi e riportati nell'allegato A, che pur costituendo parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, non sarà pubblicato;

- che la presente sarà pubblicato all'Albo pretorio on line dell'Ente per 15 gg. consecutivi;

- di accertare , ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

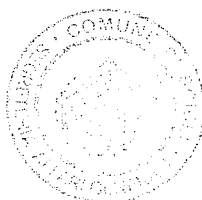
6.- **di trasmettere** copia della presente alla dipendente interessata, al Responsabile del Settore in cui risulta assegnata e all'Ufficio Gestione Economica del Personale per gli adempimenti di competenza.

7.- **di demandare** al Responsabile del procedimento la trasmissione del presente provvedimento alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica.

LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO

(Istr. Cont. Concetta Manenti)





IL CAPO SETTORE

(Dott.ssa Maria Sgarlata)

