

ORIGINALE



COMUNE DI SCICLI

Libero Consorzio Comunale di Ragusa

Settore VI Polizia Locale

Ufficio Amministrativo



DETERMINAZIONE N. 19 DEL 17/02/2025

REGISTRO GENERALE N. 360 DEL 12-3-2025

OGGETTO: Liquidazione fattura n. 36A del 31/01/2025 alla Società Giannone Computers s.a.s. per le copie effettuate extra contratto, per il noleggio di un fotocopiatore. CIG: ZC4290B3F5.

IL COMANDANTE

Vista la determinazione n. 50 del 02/07/2019 – R.G. n. 791 del 05/07/2019 con la quale si è provveduto a noleggiare per il Comando di Polizia Municipale un fotocopiatore multifunzione nuovo, marca HP / Samsung Mod. SLK3250NR per mesi 60, al prezzo mensile di € 59,00 + IVA 22%, con un minimo di n. 4.200 copie mensili e fatturazione delle copie in eccedenza ad € 0,006 + IVA, giusto contratto stipulato in data 12/07/2019 con la Ditta Giannone Computers s.a.s.;

Vista la determinazione n. 13 del 26/01/2024 – R.G. n. 121 del 30/01/2024 con la quale si è provveduto ad impegnare la spesa complessiva necessaria per il noleggio del fotocopiatore e per le copie effettuate extra contratto, per l'anno 2024 (Impegno n. 46/2024);

Vista la fattura n. 36A del 31/01/2025 di € 71,65 IVA inclusa, presentata dalla Società Giannone Computers s.a.s. per le copie effettuate extra contratto, ultima lettura: 476.375 (conteggio per fine contratto);

Acquisito il DURC con esito regolare;

Verificata, a seguito del riscontro operato, la rispondenza dei requisiti qualitativi e quantitativi convenuti, l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite, la regolarità contabile, fiscale e previdenziale della documentazione prodotta;

Visto l'art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.;

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 ed in particolare gli artt. 107 e 109 del D. lgs. 267/2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare, che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

Visti:

- il Codice di Comportamento del Comune di Scicli, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 31/01/2014;

- il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e trasparenza e l'integrità per il triennio 2024-2026 approvato quale sezione PIAO con deliberazione della Giunta Comunale n. 146 del 23/08/2024;

- la Legge 190/2012 recante Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione;

Viste le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'art. 1 c. 629 lett. b) della L. 24.12.2014 n. 190;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 158 del 21.12.2021 avente ad oggetto: aggiornamento misure organizzative e procedure finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti in attuazione

all'articolo 9 del Decreto Legge 1 luglio 2009, n.78 convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, nonché dell'art. 183, comma 8) del D. Lgs. 267/2000”;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Vista la Delibera di C.C. n. 109 del 20/12/2024 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025-2027;

Vista la determina sindacale di nomina dei responsabili di E.Q.;

Vista la propria determina n. 1 del 15.01.2025 RG n. 17 del 16/01/2025 con la quale sono stati individuati i responsabili di procedimento ai sensi degli artt. 4, 5, 6 della L.R. 30 aprile 1991 e ss.mm.ii per il Settore VI – Comando Polizia Locale per il periodo 01.01.2025-31.08.2025;

Vista la normativa vigente in materia;

Visto l'art. 48 dello Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

Per la causale in premessa che qui si intende integralmente riportata:

1. Di liquidare e pagare alla Società Giannone Computers s.a.s. con sede in Modica (RG), via Macallé, 5 - P.I. 01170160889 - la complessiva somma di € 58,73 al netto dell'IVA, credito certo e liquido della stessa nei confronti dell'Ente, giusta fattura n. 36A del 31/01/2025;

2. Di provvedere altresì alla liquidazione dell'IVA in regime di scissione dei pagamenti per complessivi € 12,92 secondo le disposizioni dell'art. 5 del D.M. MEF del 23/01/2015;

3. Di provvedere al pagamento della somma di € 58,73 mediante accredito bancario da effettuarsi con le modalità indicate nella fattura;

4. Di prelevare la somma complessiva di € 71,65 dalla Missione 03 – Programma 01 – Titolo 1 – Macroaggregato 03, capitolo 129 “Spese per l'ufficio verbali” del bilancio di previsione 2025/2027, annualità 2025, esigibilità 2024, ove risulta impegnata per effetto della determinazione n. 13 del 26/01/2024 – R.G. n. 121 del 30/01/2024 (Impegno n. 46/2024);

5. Di dare atto:

- di non essere a conoscenza di cessioni, pignoramenti, sequestri, atti conservativi comunque denominati, sulla somma oggetto di pagamento;
- per effetto della presente liquidazione, la situazione delle somme impegnate con il provvedimento suddetto risulta la seguente:

Impegno di spesa autorizzato n. 46/2024	€ 1.300,00
Liquidazioni disposte (incluso la presente)	€ 572,96
Residui	€ 727,04

6. Di dare atto dell'assenza di conflitto di interessi anche potenziali, in merito all'adozione del presente provvedimento da parte dei soggetti di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90 come introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190 del 06/11/2012 e che la presente determinazione è conforme alle norme regolamentari vigenti, con particolare riferimento a quelle per la trasparenza e la prevenzione della corruzione;

7. Di attestare il rispetto delle disposizioni di cui all'art. 159, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e della cronologia dei pagamenti;

8. Di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio on line dell'Ente per 15 gg. consecutivi;

9. Di dare atto che avverso al presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR di competenza entro 60 gg. dalla sua pubblicazione o, in alternativa a quest'ultimo, ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana entro 120 giorni;

10. Di trasmettere il presente provvedimento di liquidazione al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi elencati in narrativa, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184, comma 4° del T.U. approvato con D.Lgs. N° 267/2000 e del regolamento di contabilità.

Il Responsabile dell'Ufficio
(Isp. Tiziana Giavatto)

Tiziana Giavatto



Il Comandante
(Dott.ssa Maria Rosa Bartelli)

Maria Rosa Bartelli

SERVIZIO FINANZIARIO

IMPEGNO N. 46/2024

LIQUIDAZIONE N. 437/2025

MANDATO N. 598/2025 ⇒ Dist 59/2025 Cod 6279/2025

REVERSALE N. 504/2025 ⇒ Dist 47/2025 Cod 5804/2025

Visto: si attesta l'effettuazione dei controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali

Addi - 6 MAR. 2025



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott.ssa Grazia Maria Galanti)

Grazia Maria Galanti

