



ORIGINALE



COMUNE DI SCICLI
(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n.238

del registro

data 19/12/2024

OGGETTO: Individuazione responsabile della gestione e conservazione documentale – Modifica deliberazione di G.C. n. 218 del 01/12/2017.

L'anno *duemilaventiquattro* addì diciannove del mese di dicembre alle ore 17:30 e ss. nella sala delle adunanze del Comune, convocata ai sensi di legge, si è riunita

LA GIUNTA COMUNALE

con la presenza dei Signori:

COMPONENTI	Carica	Presente	Assente
MARINO Mario	Sindaco		
CAUSARANO Giuseppe	Vice Sindaco		X
GIANNONE Vincenzo	Assessore		
FALLA Giovanni	Assessore		
PORTELLI Concetta	Assessore		

Partecipa il Vicesegretario Comunale Dott.ssa Maria Sgarlata

Assume la presidenza della seduta il Sindaco, il quale, accertato che l'odierna seduta è valida per il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita i convocati a procedere alla trattazione della proposta di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

- Vista la proposta presentata dal Responsabile di E.Q. del Settore I Affari Generali, Dott.ssa Maria Sgarlata, n. 29 del 18/12/2024 avente per oggetto: “Individuazione responsabile della gestione e conservazione documentale – Modifica deliberazione di G.C. n. 218 del 01/12/2017.”;
 - Vista la legge 8/6/1990, n. 142, recepita in Sicilia con la L.R. 11/12/19991, n. 48;
 - Vista la legge regionale 3/12/1991, n. 44;
 - Dato atto che sulla proposta in esame è stato acquisito il parere favorevole espresso dal Responsabile di E.Q. del Settore sulla regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 co. 1 L. n. 142/90 come recepito dalla L.R. 11.12.1991, n. 48, nel testo come modificato dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000 nonché ai sensi dell'art. 49 e del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;
 - Preso atto che la proposta che si mette a votazione è conforme a quella per la quale è stato espresso il parere soprarichiamato;
 - Accertata la competenza della Giunta Comunale in ordine all'adozione del presente provvedimento;
 - Ritenuto che la proposta esaminata sia meritevole di accoglimento con la narrativa ed il dispositivo in essa contenuti;
 - Visto il D.Lgs.n. 267/2000 e s.m.i.
 - Visto il vigente O.R.EE.LL. ed il vigente Statuto Comunale;
- Tutto ciò premesso e considerato;
Con voti unanimi e palesi, espressi per alzata e seduta,

DELIBERA

Per la causale in premessa,

1. **Di approvare** la proposta di deliberazione del Responsabile di E.Q. del Settore I Affari Generali, Dott.ssa Maria Sgarlata, n. 29 del 18/12/2024 relativa all'oggetto che qui si richiama integralmente “per relationem” e che si allega alla presente formandone parte integrante e sostanziale.
2. **Di dare atto** che al presente provvedimento si allega l'unito foglio, quale parte integrante e sostanziale, contenente il parere citato in premessa.

.....

Successivamente, con separata unanime votazione, espressa per alzata e seduta,

LA GIUNTA COMUNALE

considerata l'urgenza di consentire l'assunzione degli atti conseguenti,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione di immediata esecutività.



COMUNE DI SCICLI
(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)



SETTORE I AFFARI GENERALI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

N° 29

del 18/12/2024

OGGETTO: Individuazione responsabile della gestione e conservazione documentale – Modifica deliberazione di G.C. n. 218 del 01/12/2017.

La sottoscritta dott.ssa Maria Sgarlata, nella qualità di Responsabile del Settore I Affari Generali – Titolare di E.Q. e vice segretario comunale, propone l'adozione del provvedimento deliberativo sopra distinto per le motivazioni di seguito esplicitate, attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento Interno:

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 218 del 01/12/2017 avente per oggetto: “Individuazione unica Area Organizzativa Omogenea del Comune di Scicli e individuazione responsabile della gestione documentale” con la quale, nell'ambito della struttura organizzativa dell'Ente, è stata individuata un'unica Area Organizzativa Omogenea per la gestione dei documenti e dei flussi documentali dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 50, comma 4, del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, le cui funzioni sono state ricondotte a quelle proprie del Settore I;

Ritenuto di dover procedere alla sostituzione del responsabile individuato con deliberazione G.C. n. 218/2017, poiché cessato dal servizio, e di individuare l'unità all'interno dell'ente nel dipendente Iacono Franco, Istruttore Amministrativo Contabile – Area degli Istruttori - responsabile

Visto il D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'Amministrazione Digitale” e s.m.i.;

Visto il D.Lgs.n. 267/2000 e s.m.i.

Visto il vigente O.R.EE.LL. ed il vigente Statuto Comunale;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

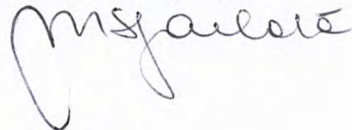
Acquisito sulla presente proposta il parere di regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti della L.R.48/91 come modificata dalla L.R. n. 30/2000;

Per quanto sopra propone alla Giunta Comunale l'adozione della presente deliberazione:

Per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono integralmente richiamati e trascritti,

1. **Di dare atto** che con deliberazione di G.C. n. 218 del 01/12/2017 è stata individuata all'interno della struttura organizzativa dell'Ente un'unica Area Organizzativa Omogenea per la gestione dei documenti e flussi documentali dell'amministrazione ai sensi dell'art. 50, comma 4, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le cui funzioni sono state ricondotte a quelle proprie del Settore I;
2. **Di individuare** nel dipendente Franco Iacono - Istruttore Amministrativo Contabile – Area degli Istruttori - già responsabile dell'Ufficio Protocollo-Archivio-Notifiche, in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 61 comma 2 del D.P.R. n. 445/2000, il responsabile del servizio gestione e conservazione documentale, e protocollo informatico per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi;
3. **Di dare atto** che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
4. **Di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi del comma 2 dell'art. 12 della L.R. n.44/91.

LA RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI
dott.ssa Maria Sgarlata



L'ASSESSORE AL RAMO
(Rag. Giuseppe Causarano)





COMUNE DI SCICLI
Libero Consorzio Comunale di Ragusa



SETTORE I AFFARI GENERALI

Allegato alla di delibera di G.C. n° ____ del _____

OGGETTO: Individuazione responsabile della gestione documentale – Modifica deliberazione di G.C. n. 218 del 01/12/2017.

PARERE ART. 1, COMMA 1, LETT. i) L.R. N. 48/91 E ART. 53 L. 142/1990 ED AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS N° 267/2000 E SS.MM.II..

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime PARERE FAVOREVOLE

Scicli, li 18/12/2024



Il Responsabile del Settore I
(Dott.ssa Maria Sgarlata)

M Sgarlata

Letto, confermato e sottoscritto:

IL SINDACO – PRESIDENTE
(Geom. Mario Marino)

L'ASSESSORE ANZIANO
(Geom. Vincenzo Diannone)



IL VICESEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Maria Sgarlata)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 11 L.R. 3/12/1991, n. 44 e s.m.i. e art. 32 Legge 69/2009)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di ufficio e su conforme attestazione dell'addetto alla pubblicazione sull'albo on-line,

a t t e s t a

che il presente provvedimento, è stato pubblicato per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'art.11 della L.R. n. 44/1991 nonché dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 nell'albo pretorio on line dell'Ente prot. n. _____ dal _____ al _____

Dalla residenza municipale, li

L'Addetto alla Pubblicazione dell'Albo on line
(Sig.ra Arrabito Carmela)

II SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,
attesta

che la presente deliberazione:

è diventata esecutiva il 16.12.2024:

- perché dichiarata di immediata esecutività (art. 12, comma 2, della L.R. 44/91)
 decorsi dieci giorni dalla data della pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. 44/91)



IL VICESEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Sgarlata