

ORIGINALE



COMUNE DI SCICLI
(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)
SETTORE I AFFARI GENERALI



DETERMINAZIONE N. 263 DEL 09/12/2024

REGISTRO GENERALE N. 1935 DEL 24-12-2024

Oggetto: Riorganizzazione archivio storico e archivio LL.PP. - Determina a contrarre e impegno spesa. CIG: B4C15938BD.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che nell'ambito della riorganizzazione dell'archivio storico, e riorganizzazione e digitalizzazione dell'archivio dei lavori pubblici e urbanistica, si rende necessario procedere:

- al trasferimento dai locali di Via Vasco De Gama all'archivio di deposito, di tutta la documentazione in giacenza presso la sede, considerato tra l'altro l'imminente inizio dei lavori di ristrutturazione dell'immobile,
- all'accorpamento presso la sede centrale di Via F. M. Penna dei documenti dell'archivio storico,
- al trasferimento presso l'archivio di C.da Spinello della documentazione del Settore Tecnico;

Acquisito opportuno preventivo dalla ditta GE.M.I.S. sas con sede in Ragusa in Viale delle Americhe snc - P.I. 01141080885 – C.F. 00660270869, professionista nel settore, che con nota del 09/08/2024 si è dichiarata disponibile ad effettuare i servizi richiesti per l'importo di € 5.000,00 oltre IVA, ritenuto congruo;

Considerato in relazione all'importo dell'appalto, di poter procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

Visto l'art. 1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 con la quale è stato modificato l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 che innalza a 5.000 euro la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA e la possibilità di deroga al criterio della rotazione;

Visto l'art. 192 del TUEL, in base al quale la determinazione a contrattare deve indicare: il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma, nonché le modalità di scelta del contraente;

Dato atto che ai fini degli adempimenti di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, il presente provvedimento è identificato con il CIG: B4C15938BD;

Visto il DURC con esito regolare, in corso di validità;

Visto l'art. 183 del T.U.E.L.;

Dato atto del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 159 comma 2 del T.U.E.L., e del D.M. 28/05/1993 – Interventi connessi a servizi indispensabili;

Visto il vigente regolamento di contabilità, approvato con delibera C.C. n. 13/2024;

Visto il Codice di Comportamento approvato con deliberazione G.C. n. 10/2014;

Visto il PTPCT 2024-2026 del Comune di Scicli, approvato quale sezione del PIAO 2024-2026 con deliberazione di G.C. N. 146 del 23/08/2024;

Vista la Deliberazione di C.C. N. 34 del 23/04/2024 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024-2026;

Vista la determina Sindacale di nomina dei Responsabili di E.Q.;

Visto l'O.R.E.L. e le LL.RR.nn. 48/91, 7/92, 23/98 e 30/2000 e s.m.i;

Visto l'art. 48 dello Statuto Comunale;

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1) di affidare alla ditta GE.MI.S. sas con sede in Ragusa in Viale delle Americhe snc - P.I. 01141080885, il servizio di riorganizzazione archivio storico e archivio LL.PP., per l'importo di € 5.000,00 oltre IVA, come dettagliatamente indicato nel preventivo acquisito in data 09/08/2024;

2) di impegnare la complessiva somma di €. 6.100,00 occorrente per le finalità di cui al presente provvedimento, alla Missione 1, programma 2, titolo 1, macroaggregato 3, cap. 67 del Bilancio 2024-2026, annualità 2024;

3) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 (armonizzazione dei sistemi contabili), del DPCM 28/12/2011 e delle disposizioni correttive e integrative del D. lgs 126/2014:

ANNO REGISTRAZIONE 2024

TOTALE REGISTRAZIONE € 6.100,00

NUMERO IMPEGNO

DATA IMPEGNO

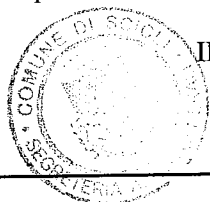
ANNO IMPUTAZIONE	IMPORTO IMPUTAZIONE	CONTROLLO CASSA
2024	€ 6.100,00	
TOTALE	€ 6.100,00	

4) di individuare responsabile del procedimento l'Istr. Franco Iacono, nella qualità di Responsabile dell'Ufficio Protocollo - Archivio - Notifiche;

6) di dare atto dell'assenza di conflitto di interesse anche potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento da parte della scrivente e del responsabile del procedimento, e di situazioni che possano dare luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;

7) di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 gg. consecutivi, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;

8) di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti di competenza.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

(dott.ssa Maria Sgarlata)

M Sgarlata

- SERVIZIO FINANZIARIO -

IMPEGNO: N. 1402/2024 *Teresa Acci*

VISTO: Si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Scicli, li _____

24 DIC. 2024



IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZE

Dott.ssa Grazia Maria Galanti

G Galanti