

ORIGINAL
COMUNE DI SCICLI

Libero Consorzio Comunale di Ragusa



SETTORE V TECNICO
Lavori Pubblici- Urbanistica/Edilizia



VIA F.M. PENNA 2 97018 SCICLI RG
lavori.pubblici@comune.scicli.rg.it protocollo@pec.comune.scicli.rg.it

DETERMINA N. 8 DEL 18 GEN 2024
REGISTRO GENERALE N. 54 DEL 22-1-2024

OGGETTO: Noleggio fotocopiatore multifunzione per mesi 60. CIG: Z80359E834. Liquidazione Fattura n. 346A del 03/10/2023 alla ditta Giannone Computers srl.

IL TITOLARE di EQ.- CAPO V SETTORE

Preso atto della necessità di dotare il Settore V Tecnico di un fotocopiatore multifunzione per lo svolgimento dell'attività amministrativa, in considerazione che quelli a disposizione sono irrimediabilmente guasti ed è eccessivamente oneroso procedere alla manutenzione necessaria;

Ritenuto necessario, oltre che urgente, provvedere a sostituire le predette macchine mediante noleggio di una macchina multifunzione per garantire l'attività del Settore;

Rilevato che, in applicazione dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e smi, è possibile ricorrere all'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Vista la richiesta di Preventivo prot. Gen. 6618 del 14/02/2022 alla ditta Giannone Computers ;

Acquisito il preventivo della ditta Giannone Computers srl, prot. n. 10900 del 15/03/2022, che ha offerto il servizio di noleggio di:

- N. 1 fotocopiatore multifunzione NUOVO, MARCA HP ART. 72425, multifunzione A3/A4 B/N PPM, D-ADF in fronte/retro, stampa in fronte/retro, funzione scanner a colori, collegamento in rete , n. 2 cassette 520 fogli A3/A4 + By Pass, Mobiletto su ruote;

- PREZZO NETTO mensile noleggio € 59,00 + IVA 22% per mesi 60 con un minimo di 4.200 fotocopie mensili.

- l'importo comprende la fornitura di TONER, RICAMBI, MANUTENZIONE e quanto necessario per il buon funzionamento della macchina, AD ESCLUSIONE DELLA CARTA;

Dato atto che alla procedura di affidamento di che trattasi è attribuito il codice CIG Z80359E834;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'affidamento diretto della fornitura, provvedendo ad impegnare la complessiva somma di € 863,76 occorrente per il pagamento del canone di noleggio per n. 12 mesi;

Vista la determina R.G. n. 348 del 23/03/2022 con la quale è stato affidato il servizio di noleggio di un fotocopiatore multifunzione per mesi 60 alla ditta Giannone Computers srl, per l'importo mensile di € 71,98 compresa IVA al 22% , ed impegnata, altresì, la complessiva somma di € 863,76, Iva compresa, occorrente per il pagamento del canone relativo a mesi 12;

Vista la Determina R.G. n. 117 del 02/02/2023 con la quale è stata impegnata la somma di € 863,76 per l'anno 2023 per il servizio di noleggio del fotocopiatore presso la ditta Giannone Computers srl;

Vista la Determina R.G. n. 1896 del 29/12/2023 con la quale è stata impegnata la somma di € 1.000,00 per l'anno 2024 per il servizio di noleggio del fotocopiatore presso la ditta Giannone Computers srl;

Vista la Fattura n. 346A del 03/10/2023 dell'importo di € 30,59, compresa Iva, per le copie extra nel trimestre luglio-settembre 2023, emessa dalla ditta Giannone Computers srl, acquisita dall'Ente al prot. Gen. n. 38226 del 09/10/2023, per il servizio in oggetto;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità dal quale si evince che la ditta risulta regolare con il versamento dei contributi;

Visto il parere favorevole alla liquidazione apposto a margine della fattura dal Responsabile del Procedimento Ing. Andrea Pisani;

Ritenuto dover provvedere alla liquidazione della suddetta fattura, alla ditta Giannone Computers srl con sede in Via Macallè n. 5, 97015 Modica (RG) P.I. 01170160889;

Vista la Delibera di C.C. n. 109 del 21/11/2023- Approvazione Bilancio di previsione 2023/2025;

Richiamate:

- la legge 190/2012 recante disposizioni per la prevenzione della corruzione nella Pubblica Amministrazione;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 22/04/2022, con la quale è stato approvato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione (P.T.P.C. per il triennio 2022 - 2024)

Visto il codice di comportamento del Comune di Scicli, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 10 del 31/01/2014;

Visto l'art. 184 del T.U. approvato con D. Lgs. n° 267/2000;

Viste le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'art.1 c.629 lett. b) della L. 24.12.2014 n. 190;

Verificato, ai sensi dell'art.183 comma 8 del T.u.o.e.l., che la presente liquidazione è compatibile con gli obiettivi di finanza pubblica;

Dare atto del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 159 comma 2° del T.u.o.e.l., nonché della cronologia dei pagamenti nei provvedimenti di liquidazione;

Dare atto di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno del Comune di Scicli approvato con Delibera G.M. n.10 del 31/01/2014 e del P.T.P.C. approvato con Delibera G.C. n. 38 del 22/04/2022;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Vista la delibera della sezione di controllo per la Regione Siciliana della Corte dei Conti n° 7/2017/PRSP che ha disposto quale misura interdittiva e inibitoria, il divieto di effettuare spese per servizi non espressamente previsti per legge nella misura e nei termini di cui all'art. 188, comma 1 quater del TUEL;

Visto l'art.107, comma 3 lett.D del D. Lgs n°267 del 18.08.2000, che attribuisce ai dirigenti la competenza di assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art.151 del medesimo D.Lgs 267/2000 ed al D.Lgs 118/201;

Visto il punto 8 dell'allegato n. 2 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al DPCM 28/11/2011;

Visto il D. L.vo 267 del 18.08.2000;

Vista la Determina Sindacale n. 16 del 10.08.2023, con la quale sono stati prorogati gli incarichi relativi alle posizioni organizzative dell'Ente;

Ritenuto dover provvedere in merito.

DETERMINA

- 1. Di prendere atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2. Di liquidare** alla ditta Giannone Computers srl, con sede in Via Macallè n. 5, 97015 Modica (RG) P.I. 01170160889, la fattura n. 346A del 03/10/2023, acquisita al prot. Generale n. 38226 del Comune di Scicli in data 09/10/2023, di € 30,59, Iva compresa, per copie extra nel trimestre luglio-settembre 2023, nel servizio in oggetto;
- 3. Di prelevare** la superiore e complessiva somma di **€ 30,59**, IVA compresa, come segue:
 - quanto ad € 29,94 alla Missione 01, Programma 05, Titolo 1, Macro Aggregato 03, Cap. 0154, Imp. n. 42/2023, che risulta impegnata per effetto della Determina R.G. n. 117 del 02/02/2023, esercizio provvisorio ai sensi dei commi 1 e 3 dell'art. 163 del D.Lgs. 267/2000, (giusto D.M. che differisce il termine per la Deliberazione del Bilancio di Previsione al 31/03/2024), annualità 2024, esigibilità 2023, Bilancio di previsione 2023/2025;
 - quanto ad € 0,65 alla Missione 01, Programma 06, Titolo 2, Macro Aggregato 02, Cap. 0015, Imp. n. 1587/2023, che risulta impegnata per effetto della Determina R.G. n. 1896 del 29/12/2023, esercizio provvisorio ai sensi dei commi 1 e 3 dell'art. 163 del D.Lgs. 267/2000, (giusto D.M. che differisce il termine per la Deliberazione del Bilancio di Previsione al 31/03/2024), annualità 2024, esigibilità 2023, Bilancio di previsione 2023/2025;
- 4. Di pagare** alla ditta Giannone Computers srl, con sede in Via Macallè n. 5, 97015 Modica (RG), P.I. 01170160889, la Fattura n. 346A del 03/10/2023, della somma di **€ 25,07**, mediante bonifico sul Conto Corrente codice IBAN IT (come da Fattura);
- 5. Di riversare**, nella qualità di committente, l'importo di € 5,52 per IVA della suddetta fattura, ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 663/1972 (scissione dei pagamenti);
- 6. Dare atto:**
 - del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 159 del D.Lgs. 267/2000 e della cronologia dei pagamenti nei provvedimenti di liquidazione;
 - che risulta l'assenza di cessioni, pignoramenti, sequestri, atti conservativi comunque denominati, sulla somma oggetto di pagamento;
 - che vengono rispettate le previsioni della delibera della sezione di controllo per la Regione Siciliana della Corte dei Conti n° 7/2017/PRSP che ha disposto quale misura interdittiva e inibitoria, il divieto di effettuare spese per servizi non espressamente previsti per legge nella misura e nei termini di cui all'art. 188, comma 1 quater del TUEL;
 - di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno del Comune di Scicli

approvato con Delibera G.M. n.10 del 31/01/2014 e del P.T.P.C. approvato con Delibera G.C. n. 38 del 22/04/2022;

- che vengono rispettate le previsioni dell'art. 163 del D. L.gs. 267/00, esercizio provvisorio;

- che il lotto CIG è il seguente: **Z80359E834**;

- che il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo Pretorio online all'indirizzo <http://www.comune.scicli.rg.it>

7. Il presente provvedimento di liquidazione viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa, vistati dal sottoscritto, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184, comma 4° del T.U. approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e del regolamento di contabilità.

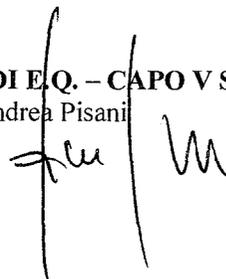
Il Resp. dell'Uff. Amministrativo

Ins. Giovanna Aprile



IL TITOLARE DI E.Q. – CAPO V SETTORE

Ing. Andrea Pisani



SERVIZIO FINANZIARIO

Visto attestante l'effettuazione dei controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali.

Imp. n. 42/2023 – Imp. n. 1587/2023

Liquid. N° 9/2024.....

Mand. n. 146-147/2023

Revers. n. 23-24/2023

DISTINTA N. 17/2024 - EXPORT 5644

DISTINTA N. 7/2024
EXPORT 5008

Addi 19 GEN. 2024



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Grazia Maria Galanti

