

**COMUNE DI SCICLI**  
 (Libero Consorzio Comunale di Ragusa)  
**SETTORE I AFFARI GENERALI**  
 Servizio Risorse Umane



**DETERMINAZIONE N. 141 DEL 14/07/2023**

**REGISTRO GENERALE N. 984 DEL 18-07-2023**

**Oggetto: Liquidazione contributi INPS "Invito a regolarizzare del 05/07/2023" ai sensi dell' art. 4, c. 1 del DM 30 gennaio 2015 –**

**IL CAPO SETTORE**

**Vista** la propria determinazione n. 139 del 13/07/2023 – R.G. n. 969 del 14/07/2023 – con la quale si è provveduto ad impegnare la somma di € 9.053,44 (di cui € 7.607,00 come importo a debito ed € 1.446,44 per sanzioni), occorrente per la regolarizzazione della posizione contributiva dell' Ente (impegno n. 1006/2023);

**Ritenuto** di dover procedere con urgenza al pagamento dell'importo a debito di € 7.607,00, al fine di dare tempestivo riscontro all'invito a regolarizzare del 05/07/2023 nei termini assegnati e non incorrere in ulteriori sanzioni procurate dal ritardato pagamento;

**Visto** il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e Piano Triennale per trasparenza e l'integrità 2022-2024 del Comune di Scicli, approvato con deliberazione G.C. N° 38 del 22/04/2022;

**Visto** il Codice di Comportamento del Comune di Scicli, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 31/01/2014;

**Vista** la determina sindacale n. 15 del 28/07/2022 con la quale sono stati conferiti gli incarichi ai titolari di Posizione Organizzativa;

**Vista** la deliberazione della Sezione di Controllo per la Regione Siciliana della Corte dei Conti n.7/2017/PRSP che ha disposto, quale misura interdittiva e inibitoria, il divieto di effettuare spese per i servizi non espressamente previsti per legge nella misura e nei termini di cui all'art. 188, comma 1 quater del T.U.E.L.;

**Considerato** che il presente provvedimento risulta compatibile con la sopracitata misura interdittiva;

**Visto** l'art. 183 del T.U. approvato con D.Lgs. n°267/2000 che disciplina le procedure per l'assunzione di impegni di spesa;

**Visto** l'art.107 c. 3 lettera d) del T.U.E.L. che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere gli impegni di spesa ed i principi contabili del medesimo decreto ed al D.L. n. 118/2011;

**Visto** il punto 8 dell'allegato n. A/2 principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria al DPCM 28/11/2011;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**Vista** la Delibera di C.C. n. 53 del 24/11/2022 di Approvazione Documento Unico di Programmazione e bilancio di previsione finanziario 2022 -2024;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**DETERMINA**

**Per le motivazioni in premessa che qui si intendono interamente riportate ed approvate:**

*ms*

- 1) **di liquidare** la complessiva somma di € 7.607,00 come importo a debito, occorrente nell'immediato per la regolarizzazione del DURC dell'Ente – C.F. 00080070881 - da effettuarsi all'INPS a mezzo modello F24 EP;
- 2) **di prelevare** la somma di € 7.607,00 dalla Missione 1 – Programma 7 – Titolo 1 – Macroaggregato 1 - Cap. 12 del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024, Annualità 2023, esercizio provvisorio ai sensi dell'art.163, del T.u.o.e.l. (Impegno n. 1006/2023);
- 3) **di dare atto** che per effetto della presente liquidazione la situazione delle somme impegnate con il provvedimento suddetto risulta la seguente:

|  |            |
|--|------------|
| impegno di spesa autorizzato n. 1006/2023      | € 9.053,44 |
| liquidazioni già disposte compresa la presente | € 7.607,00 |
| residui da conservare                          | € 1.446,44 |

- 4) **di dare atto** che il presente provvedimento risulta compatibile con la misura interdittiva di cui alla deliberazione n.7/2017/PRSP della Corte dei Conti, Sezione di Controllo per la Regione Siciliana;
- 5) **di dare atto** dell'assenza di conflitto di interesse anche potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento da parte della Scrivente e del Responsabile dell'Ufficio e di situazioni che possano dare luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;
- 6) **di dare atto** che il Responsabile del Procedimento è il Funzionario Maria Stefania Scriminaci;
- 7) **di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 gg. Consecutivi.
- 8) **di trasmettere** il presente provvedimento al Capo Settore Finanze per quanto di competenza;

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane  
(Dott.ssa Maria Stefania Scriminaci)

*Maria Stefania Scriminaci*



Il Capo Settore  
(Dott.ssa Maria Sgarlata)

*Maria Sgarlata*

**SERVIZIO FINANZIARIO**

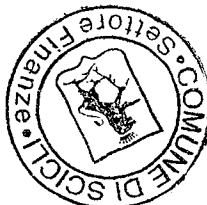
**Visto** attestante l'effettuazione dei controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali.

IMPEGNO:

N. 1006 /2023

*Mandato 2266 del 18/07/2023*

Addi **18 LUG 2023**



Il Capo Settore Finanze  
(Dott.ssa Grazia Maria Galanti)

*Grazia Maria Galanti*