

ORIGINALE



COMUNE DI SCICLI
(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)
SETTORE I AFFARI GENERALI
Servizio Risorse Umane



DETERMINAZIONE N. 139 DEL 13/07/2023

REGISTRO GENERALE N. 969 DEL 14-07-2023

Oggetto: Versamento contributi INPS "Invito a regolarizzare del 05/07/2023" ai sensi dell' art. 4, c. 1 del DM 30 gennaio 2015 - Impegno di spesa.

IL CAPO SETTORE

Visto l'invito alla regolarizzazione della posizione contributiva dell'Ente del 05/07/2023, trasmesso dall'INPS ed acquisito al prot. n. 27044 del 06/07/2023 per l'importo complessivo di € 9.053,44;

Accertato che le somme a debito afferiscono alle denunce individuali per i mesi da luglio 2022 a gennaio 2023 della matricola n. 6507767008, collegata al Comune di Scicli, afferenti alla gestione Inps – DM gestione privata;

Dato atto che le somme relative all'invito a regolarizzare del 05/07/2023, sono state erroneamente versate alla gestione Cpdel- dipendenti pubblici, con il conseguente scaturire di un credito accertato dall'Ufficio Inps sede di Ragusa nella somma di € 8.381,79, giusta nota ricevuta al protocollo n. 27882 del 12/07/2023;

Ritenuto per l'urgenza, di provvedere alla regolarizzazione della posizione mediante versamento nell'immediato della somma richiesta, attesa l'impossibilità dichiarata dall'Ufficio Inps di Ragusa di poter gestire le somme afferenti due diverse gestioni in compensazione, che pertanto verranno recuperate in sede di successivo versamento dei contributi CPDEL;

Visto l'art.107 c. 3 lettera d) del T.U.E.L. che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere gli impegni di spesa ed i principi contabili del medesimo decreto ed al D.L. n. 118/2011;

Visto il punto 8 dell'allegato n. A/2 principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria al DPCM 28/11/2011;

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e Piano Triennale per trasparenza e l'integrità 2022-2024 del Comune di Scicli, approvato con deliberazione G.C. N° 38 del 22/04/2022;

Visto il Codice di Comportamento del Comune di Scicli, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 31/01/2014;

Vista la determina sindacale n. 15 del 28/07/2022 con la quale sono stati conferiti gli incarichi ai titolari di Posizione Organizzativa;

Visto l'art. 183 del T.U. approvato con D.Lgs. n°267/2000 che disciplina le procedure per l'assunzione di impegni di spesa;

Vista la deliberazione della Sezione di Controllo per la Regione Siciliana della Corte dei Conti n.7/2017/PRSP che ha disposto, quale misura interdittiva e inibitoria, il divieto di effettuare spese per i servizi non espressamente previsti per legge nella misura e nei termini di cui all'art. 188, comma 1 quater del T.U.E.L.;

Considerato che il presente provvedimento risulta compatibile con la sopracitata misura interdittiva;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la Delibera di C.C. n. 53 del 24/11/2022 di Approvazione Documento Unico di Programmazione e bilancio di previsione finanziario 2022 -2024;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa che qui si intendono interamente riportate ed approvate:

1) **di impegnare** la complessiva somma di € 9.053,44 (di cui € 7.607,00 come importo a debito ed € 1.446,44 per sanzioni) occorrente per la regolarizzazione del DURC dell'Ente – C.F. 00080070881 - da effettuarsi all'INPS a mezzo modello F24 EP;

2) **di imputare** la complessiva somma di € 9.053,44 nei seguenti stanziamento del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 Annualità 2023, esercizio provvisorio ai sensi dell'art.163, del T.u.o.e.l, come segue:

- quanto ad € 7.607,00 alla Missione 1 – Programma 7 – Titolo 1 – Macroaggregato 1 –
Cap. 12,

- quanto ad € 1.446,44 alla Missione 01 – Programma 11 – Titolo 1 – Macroaggregato 10 –
Cap. 217;

3) **di dare atto** che il presente provvedimento risulta compatibile con la misura interdittiva di cui alla deliberazione n.7/2017/PRSP della Corte dei Conti, Sezione di Controllo per la Regione Siciliana;

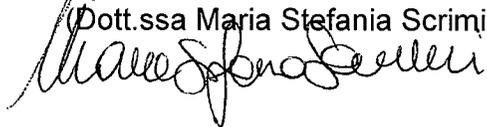
4) **di dare atto** dell'assenza di conflitto di interesse anche potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento da parte della Scrivente e del Responsabile dell'Ufficio e di situazioni che possano dare luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;

5) **di dare atto** che il Responsabile del Procedimento è il Funzionario Maria Stefania Scriminaci;

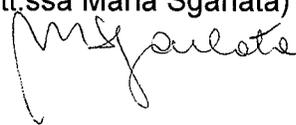
6) **di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 gg. Consecutivi.

7) **di trasmettere** il presente provvedimento al Capo Settore Finanze per quanto di competenza;

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane
(Dott.ssa Maria Stefania Scriminaci)



Il Capo Settore
(Dott.ssa Maria Sgarlata)



SERVIZIO FINANZIARIO

Visto attestante l'effettuazione dei controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali.

IMPEGNO: N. 1006 /2023 

Addi _____

Il Capo Settore Finanze
(Dott.ssa Grazia Maria Galanti)

