



COMUNE DI SCICLI
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA
SETTORE II BENESSERE DI COMUNITA' - CULTURA E
ISTRUZIONE



DETERMINAZIONE N. 150

DEL 30.05.2023

REGISTRO GENERALE N. 693

DEL 30.5.2023

OGGETTO: Procedura Negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 63 del D.lgs 50/2016 e dell'art. 1 co. 2 lettera b del D.L. 76 – 16 luglio 2020 convertito in Legge 120 del 11 settembre 2020 così come modificato dall'art. 51 comma 1 lett. A sub. 2.2 del D.L. 77/2021 convertito in legge 108/2021, per l'affidamento in concessione, ai sensi dell' art. 164 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. del servizio di gestione dell'attività cinematografica e dei servizi aggiuntivi del Cine – Teatro Italia di Scicli – Anni 2023/2030 – da espletarsi mediante RDO sulla piattaforma MEPA di consip spa. - C.I.G.: 980490820C – Approvazione atti di gara.

IL RESPONSABILE DI E.Q.

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 30.03.2023 avente a oggetto “Procedure ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di gestione del Cine Teatro Italia di Scicli – Atto di indirizzo” sono state approvate le linee di indirizzo per la regolazione della procedura ad evidenza pubblica volta alla concessione del servizio di gestione dell'attività cinematografica e dei servizi aggiuntivi presso il Cine-Teatro Italia di Scicli;
- con propria determina n. 97 del 31.03.2023 – R.G. n. 430 del 03.04.2023 è stato approvato, l'Avviso pubblico e relativi allegati (Allegato 1 “Planimetria - Allegato A “Modello istanza di partecipazione indagine di mercato”) volti alla procedura ad evidenza pubblica per la concessione del servizio di gestione dell'attività cinematografica e dei servizi aggiuntivi presso il Cine-Teatro Italia di Scicli, secondo le linee di indirizzo approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 30.03.2023;

Vista la propria determina n. 115 del 02.05.2023 – R.G. n. 536 del 02.05.2023, con la quale si è provveduto alla nomina della Commissione interna per la valutazione formale e di merito delle istanze pervenute, allo scopo di individuare i soggetti iscritti in Me.PA per l'affidamento del servizio de quo;

Viste le risultanze delle operazioni di esame dell'istanza di partecipazione pervenuta a mezzo pec entro i termini stabiliti nell'avviso di manifestazione di interesse, di cui al verbali n.1 redatto in data 08.05.2023, il quale, sebbene non materialmente allegato al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Considerato opportuno, pertanto, provvedere all'affidamento del Servizio attraverso il ricorso allo strumento di e-procurement di cui al punto precedente attivando una procedura negoziata invitando l'operatore specializzato nel settore che ha risposto all'Avviso per la manifestazione d'interesse di cui sopra;

Ritenuto opportuno, tenuto conto dell'oggetto del Servizio, di procedere all'affidamento dello stesso tramite l'attivazione di una procedura negoziata scegliendo quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'Art. 95, comma 2 del D. Lgs 50/16;

Rilevato che occorre procedere all'approvazione della Lettera di invito /Disciplinare (Allegato 1) e il Capitolato speciale d'appalto (Allegato A e la relativa modulistica allegati alla Lettera di invito) che fissano i requisiti e le modalità di esecuzione del Servizio, che si allegano alla presente formandone parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto il D. Lgs. 267/2000 che, all'art. 192 prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali per il contratto che s'intende stipulare, la modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Richiamato l'art. 32 comma 2° del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii, che testualmente recita *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

Visto l'art. 192 – 1° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, che testualmente recita *“La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”*;

Rilevato che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, prevista dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa pubblica, prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n.207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere, mediante procedura negoziata, senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 63 del D.lgs 50/2016 e dell'art. 1 co. 2 lettera b del D.L. 76 – 16 luglio 2020 convertito in Legge 120 del 11 settembre 2020 così come modificato dall'art. 51 comma 1 lett. A sub. 2.2 del D.L. 77/2021 convertito in legge 108/2021, all'affidamento da esperirsi con l'ausilio della piattaforma M.E.P.A. di Consip Spa;

Dato atto che:

- il contratto d'appalto generato dalla piattaforma telematica del MEPA, verrà sottoscritto con apposizione di firma digitale;
- ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. 50/2016 il presente affidamento non è stato suddiviso in lotti poiché riveste carattere di unitarietà del servizio ed è rivolto alla medesima utenza pertanto la suddivisione in lotti potrebbe essere di ostacolo alla corretta esecuzione del servizio;
- il valore della concessione è stata registrata C.I.G: 980490820C per un importo fissato in € 350.000,00 (euro trecentocinquantamila) calcolato in base alla presunta remuneratività per l'intera durata del servizio.

Visti:

- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;
- l'art. 48 del vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con delibera della Commissione Straordinaria adottata con i poteri del Consiglio Comunale n. 10 del 30/07/2015;
- il regolamento dei contratti approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 18.06.2019;
- il regolamento comunale per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 52 del 18.06.2019;

Visto il D.lgs. 33/2013 e l'art. 29 del D.lgs. 50/2016 in materia di Amministrazione Trasparente;

Visto il D. Lgs. 50/2016 e, in particolare:

- l'art. 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni di forniture e servizi;
- l'art. 36 sui contratti sotto soglia comunitaria;
- l'art. 32 sulle fasi di procedura di affidamento;
- l'art. 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;

- l'art. 95 sui criteri di aggiudicazione;
- l'art. 80 sui motivi di esclusione;
- l'art. 29 sui principi in materia di trasparenza;
- l'art. 35 sulle soglie per gli appalti di servizi per le forniture;

Visto il D. L. 76/2020 convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120 e s.m.i.;

Richiamata:

- la Legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 22.04.2022, con la quale è stato approvato il piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza per il triennio 2022-2024;

Visto il Codice disciplinare aggiornato al CCNL 16.11.2022- Comparto Funzioni Locali 2019/2021;

Vista la determinazione del Sindaco n. 15 del 28.07.2022 con la quale sono stati confermati gli incarichi relativi alla titolarità dell'area delle posizioni organizzative istituite nell'Ente;

Visto l'art. 48 dello Statuto Comunale;

Visto il T.U delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. L.vo 18/08/2000 n.267 e la L.R. 23/12/2000 n. 30 e ss.mm.ii.;


DETERMINA

di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;

1. **di procedere**, per quanto dettagliato in premessa, all'attivazione della procedura negoziata, senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 63 del D.lgs 50/2016 e dell'art. 1 co. 2 lettera b del D.L. 76 – 16 luglio 2020 convertito in Legge 120 del 11 settembre 2020 così come modificato dall'art. 51 comma 1 lett. A sub. 2.2 del D.L. 77/2021 convertito in legge 108/2021, per la concessione del servizio di gestione dell'attività cinematografica e dei servizi aggiuntivi presso il Cine-Teatro Italia di Scicli, secondo le linee di indirizzo approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 30.03.2023, da espletarsi mediante RDO sulla piattaforma MEPA di Consip spa;
2. **di approvare** il verbale n.1 redatto in data 08.05.2023 depositato agli atti d'ufficio, relativo alle risultanze delle operazioni di esame dell'istanza di partecipazione pervenuta a mezzo pec entro i termini stabiliti nell'avviso di manifestazione di interesse;
3. **di approvare**, altresì, la Lettera di invito/Disciplinare (Allegato 1) e il Capitolato speciale d'appalto (Allegato 2) nonché la relativa modulistica allegata alla citata Lettera di invito/Disciplinare, che fissa i requisiti e le modalità di esecuzione del Servizio;
4. **di dare atto** che l'aggiudicazione delle offerte avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs. 50/16, valutata sulla base degli elementi stabiliti nel disciplinare di gara;
5. **di dare atto** che nessun onere è a carico del bilancio comunale;
6. **di disporre** l'esecuzione anticipata in via d'urgenza del contratto, ai sensi dell'art. 32, co. 8 del Codice dei contratti, nelle more dell'accertamento dei requisiti generali e speciali di partecipazione, ai sensi dell'art. 8, co. 1, lett. a) del D.L. 76/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120 e pertanto con la consegna del servizio sotto riserva di legge;
7. **di rendere noto**, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90 che il responsabile del procedimento è il Responsabile di P.O. del Settore II Sig.ra Angela Verdirame;
8. **di dare atto**, altresì:
 - dell'assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, in merito all'adozione del presente provvedimento, da parte dei soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190 e che la presente determinazione è conforme alle norme regolamentari vigenti, con particolare riferimento a quelle per la trasparenza e la prevenzione della corruzione;

- che il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo Pretorio online all'indirizzo <http://www.comune.scicli.rg.it> e sul sito "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.lgs n. 33/2013 così come modificato e integrato dal D.lgs n. 97/2016;
9. **di trasmettere** il presente provvedimento al Servizio di Segreteria per gli adempimenti di propria competenza.

IL RESPONSABILE DI. E.Q.
Angela Verdirame



Spett.le Operatore Economico

LETTERA DI INVITO E DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: Procedura Negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 63 del D.lgs 50/2016 e dell'art. 1 co. 2 lettera b del D.L. 76 – 16 luglio 2020 convertito in Legge 120 del 11 settembre 2020 così come modificato dall'art. 51 comma 1 lett. A sub. 2.2 del D.L. 77/2021 convertito in legge 108/2021, per l'affidamento in concessione, ai sensi dell' art. 164 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. del servizio di gestione dell'attività cinematografica e dei servizi aggiuntivi del Cine – Teatro Italia di Scicli – Anni 2023/2030 – da espletarsi mediante RDO sulla piattaforma MEPA di consip spa. - C.I.G.: 980490820C

PREMESSA:

la presente procedura di gara viene esperita a cura del Comune di Scicli in esecuzione dei seguenti atti:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 30.03.2023 avente a oggetto “ *Procedure ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di gestione del Cine Teatro Italia di Scicli – Atto di indirizzo*” sono state approvate le linee di indirizzo per la regolazione della procedura ad evidenza pubblica volta alla concessione del servizio di gestione dell'attività cinematografica e dei servizi aggiuntivi presso il Cine-Teatro Italia di Scicli;
- con propria determina n. 97 del 31.03.2023 - R.G. n. 430 del 03.04.2023 è stato approvato, l'Avviso pubblico e relativi allegati (Allegato 1 “Planimetria - Allegato A “Modello istanza di partecipazione indagine di mercato”) volti alla procedura ad evidenza pubblica per la concessione del servizio di gestione dell'attività cinematografica e dei servizi aggiuntivi presso il Cine-Teatro Italia di Scicli, secondo le linee di indirizzo approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 30.03.2023;
- con determina n. _____ del _____ - R.G. n. _____ del _____ del Responsabile del Settore II Benessere di Comunità Cultura e Istruzione sono stati approvati gli atti di gara della procedura de qua;

L'affidamento avverrà tramite lo svolgimento di una procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs.50/2016 e a seguito di manifestazione di interesse, ai sensi degli art. 29 (“Principi in materia di trasparenza”), 32 (“Fasi delle procedure di affidamento”), 35 (“soglie di rilevanza comunitaria”), 36 comma 2 lett. b) (“Contratti sottosoglia”) 74 (“disponibilità elettronica dei documenti di gara”), 76 (“Informazioni dei candidati e degli offerenti”), 79 (“Fissazione dei termini”), 95 “Criteri di aggiudicazione dell'appalto”) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. come modificato del DL n. 32/2019 convertito con modificazioni dalla L. 14/06/2019 n. 55 e dal D. L. n. 76 del 16 luglio 2020 convertito in Legge 120 del 11 settembre 2020 e dell'art. 51 del D.L. 77/2021 convertito in legge 108/2021.

Il presente atto contiene le norme relative:

- alle modalità di partecipazione alla procedura negoziata;
- alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta;
- ai documenti da presentare a corredo della procedura negoziata;
- alle modalità di valutazione dell'offerta e di aggiudicazione del servizio.

QUADRO RIEPILOGATIVO

Stazione Appaltante	<p>Comune di Scicli, negli atti di gara S.A.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Via F.M. Penna • Tel. 0932839111 • Portale istituzionale www.comune.scicli.rg.it • e-mail: scuola@comune.scicli.rg.it • PEC : protocollo@pec.comune.scicli.rg.it
Tipologia della procedura	Procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ex art. 63 del D.lgs 50/2016 a seguito di manifestazione di interesse. La procedura è indetta anche ai sensi degli artt. 35 e 36 comma 2 lett. b) e dell'art. 95 co. 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi
Oggetto della procedura di gara	Affidamento in concessione, ai sensi dell' art. 164 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. del servizio di gestione dell'attività cinematografica e dei servizi aggiuntivi del Cine – Teatro Italia di Scicli – Anni 2023/2030
Codice CIG	980490820C
Divisione in lotti	L'appalto è costituito da un unico lotto poiché trattasi di servizio omogeneo. La motivazione di tale scelta è riconducibile alla ratio a fondamento della capacità di complessiva rispetto a configurazioni ridotte e/o frazionate. Data la natura stessa del servizio, un frazionamento non consentirebbe una migliore funzionalità, fruibilità e fattibilità della prestazione ed una efficienza gestionale che, al contrario, si ravvisa in un affidamento a lotto unico.
CPV principale	CPV
Elementi della concessione	Valore Stimato (IVA esclusa)
	Introiti derivanti dall'attività del gestore per servizio biglietteria € 45.120,50
	Introiti derivanti dall'attività del servizio ristoro € 1.000,00
	Corrispettivo per servizi aggiuntivi - € 3.879,50
	Valore contrattuale annuo presunto € 50.000,00
Canali di comunicazione privilegiati (ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi)	Per tutte le comunicazioni inerenti la procedura con la S.A., gli operatori economici interessati dovranno utilizzare la funzionalità "Comunicazioni procedura" nel "Dettaglio gara" presenti sulla piattaforma MEPA. Ai sensi dell'art. 52 del codice, si avvisa che tutte le comunicazioni inerenti il procedimento di affidamento della presente gara verranno effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata che il concorrente ha inserito in Piattaforma MEPA al momento dell'iscrizione e che lo stesso deve indicare nella documentazione di gara
Durata del rapporto contrattuale	Il servizio avrà inizio presumibilmente da giugno 2023 e, comunque, dalla data di effettiva consegna del servizio e per la durata massima di 7 anni (2030). Alla scadenza il rapporto è sciolto di diritto, senza necessità di disdetta.

Responsabile unico del procedimento ai sensi dell' art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi:	Angela Verdirame
Termine del procedimento:	180 gg naturali e consecutivi dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte
Pubblicazione della procedura	Secondo la normativa vigente: albo pretorio, sito istituzionale del comune di Scicli (S.A.); www.comune.scicli.rg.it e all' apposita sez. Avvisi Bandi e gare e sulla Piattaforma informatica MEPA
Luogo di esecuzione del contratto	Cine-Teatro Italia, posto in Scicli (RG), Largo Gramsci s.n.c.
Documentazione di gara ("Disponibilità elettronica dei documenti di gara") la documentazione di gara, in formato elettronico, è scaricabile dal sito internet istituzionale www.comune.scicli.rg.it all'apposita Sezione Avvisi Bandi e Gare, alla Sezione "Amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti" la procedura sarà svolta sulla piattaforma informatica del MEPA	All. 1 - Lettera invito/disciplinare di gara; All. A Domanda di partecipazione; Allegato B – Offerta economica; Protocollo legalità; DGUE: documento di gara unico europeo; 2. All. 2 Capitolato speciale; All. C - Copia modello PROCURA
Normativa di riferimento	D. Lgs. n. 50/2016 e smi ; D. L. 241/90; D. Lgs. 33/2013; art. 107 del D. Lgs. 267/2000; DPR 207/2010; L. 190/2012 – D.L. n. 32/2019 convertito con modificazioni dalla L. 14/06/2019 n. 55 e dal D. L. n. 76 del 16 luglio 2020 convertito in Legge 120 del 11 settembre 2020 e dell'art. 52 del D.L. 77/2021 convertito in legge 108/2021.
Titolare del trattamento dei dati personali per la partecipazione alla presente procedura	Comune di Scicli La normativa in vigore sulla conservazione della documentazione amministrativa (protocollo e conservazione documentale) determina il periodo in cui i dati dovranno essere conservati per finalità di archiviazione, ai sensi dell'art. 5 par. 1 lett. e) del Regolamento 2016/679 UE.
Definizioni e acronimi	Ai fini del presente disciplinare, si intende per: 1. "Codice" il D. Lgs. n. 50/2016 e smi; 2. "Stazione Appaltante" o S.A.: Comune di Scicli 3. "ANAC" : l' Autorità Nazionale Anticorruzione 4. Operatore economico/ditta concorrente: operatore economico

ART. 1 OGGETTO DELL' APPALTO

Così come meglio e più dettagliatamente descritto nel capitolato speciale d'appalto l'affidamento comprende:

- servizio di gestione in concessione dell'attività cinematografica (programmazione, proiezione, biglietteria, promozione, custodia locali) presso il Cine-Teatro Italia, posto in Scicli (RG), Largo Gramsci s.n.c. di cui si allega planimetria;
- servizi aggiuntivi attività teatrali, culturali e sociali organizzate da terzi e/o o patrocinate dal Comune all'interno del cinema (allestimento locali, vigilanza e controllo degli accessi, gestione attrezzature audio-video, eventuale biglietteria).

ART. 2 - PROCEDURA DI GARA E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ex art. 63 del D.lgs 50/2016 a seguito di manifestazione di interesse. La procedura è indetta anche ai sensi degli artt. 35 e 36 comma 2 lett. b) e dell'art. 95 co. 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

L'operatore economico invitato dovrà inserire nella piattaforma MEPA, entro il termine perentorio ivi indicato la documentazione richiesta che costituirà l'offerta, pena la nullità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile all'offerente.

E' in ogni caso responsabilità del'operatore economico partecipante alla procedura negoziata l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal MEPA, come risultante dai log del sistema. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedente inviata poiché MEPA automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

E' escluso, altresì, dalla gara l'operatore economico nel caso di presenza di elementi relativi all'offerta economica nei documenti contenuti nella busta telematica amministrativa.

Per le indicazioni per la registrazione, la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, le ditte interessate dovranno fare riferimento al manuale predisposto da MEPA.

ART. 3 DOCUMENTAZIONE DI GARA - RICHIESTE DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI - COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 74 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., gli atti di gara sono stati indicati nel QUADRO RIEPILOGATIVO all'inizio del presente documento.

Per tutto quanto qui non espressamente previsto si rimanda integralmente a quanto contenuto in tali atti.

La partecipazione alla gara presuppone, da parte del concorrente, la perfetta conoscenza e l'accettazione della documentazione di gara nonché delle norme di legge e dei regolamenti in materia.

Al fine di una corretta presentazione delle offerte, si invitano le ditte partecipanti a verificare di essere in possesso di tutta la documentazione di gara, a prenderne attenta visione ed a utilizzare i facsimili predisposti dalla S.A.

Per quanto riguarda l'invio dell'offerta richiesta, il concorrente debitamente registrato sul MEPA accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione per l'invio dell'offerta relativa alla presente procedura.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 76 comma 6, 52 e 58 del Codice, tutte le comunicazioni inerenti la fase di espletamento della procedura in oggetto – ai sensi dell'art. 29 comma 1 del Codice, all'art. 83 comma 9 del Codice (comunicazione relativa al soccorso istruttorio) e all'art. 76 comma 5 lett. b) del Codice (esclusione del concorrente per irregolarità o inappropriatezza dell'offerta tecnica o per irregolarità dell'offerta economica) avverranno esclusivamente per mezzo della funzione "Comunicazioni procedure" presente sulla piattaforma MEPA.

I chiarimenti e le informazioni riguardanti la procedura di gara saranno resi in forma anonima e generica, a beneficio di qualunque operatore interessato e saranno pubblicati come FAQ sul sito istituzionale della S.A. nella sezione dedicata alla procedura in oggetto e nella sezione dedicata alla "Documentazione di gara" della piattaforma MEPA. Gli operatori interessati sono, pertanto, invitati a prendere periodicamente visione su tali siti di quanto eventualmente pubblicato. Non saranno forniti chiarimenti telefonici.

Le medesime comunicazioni potranno eventualmente (e non obbligatoriamente per la S.A.) anche essere inviate per posta elettronica all'indirizzo inserito dal concorrente in piattaforma MEPA al momento dell'iscrizione. Nel caso in cui l'indirizzo di posta elettronica indicato dal concorrente quale proprio recapito telematico non sia una casella di posta elettronica certificata, il concorrente è tenuto ad accertarsi che le misure di sicurezza adottate dal proprio fornitore di servizi di posta elettronica non impediscano la ricezione di messaggi di PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalate alla S.A.; diversamente, la stessa declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Il concorrente si assume la responsabilità di controllare costantemente ciascuno dei suddetti recapiti. Il momento, data ed orario di invio delle comunicazioni effettuate attraverso il MEPA sono determinate dalle registrazioni di sistema (log), in conformità a quanto previsto dal DPR n. 101/02.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara saranno pubblicate sul sito istituzionale della S.A. e

nell'apposita sezione "Documentazione di gara" del MEPA.

Nelle apposite caselle dedicate all'invio della documentazione amministrativa prima e dell'offerta poi, il concorrente dovrà produrre la documentazione amministrativa, tecnica ed economica nei formati consentiti, ovvero con equivalenti software di compressione dati.

ART. 4 IMPORTO DELL'APPALTO E DURATA- AVVIO DEL SERVIZIO –

L'appalto è costituito da un unico lotto (art. 51 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi) poiché trattasi di unico servizio come descritto nel capitolato allegato al presente atto per l'importo indicato nel QUADRO RIEPILOGATIVO.

Il servizio avrà inizio presumibilmente da giugno 2023 e, comunque, dalla data di effettiva consegna del servizio e per la durata massima di 7 anni (2030).

Alla scadenza il rapporto è sciolto di diritto, senza necessità di disdetta.

La data di inizio potrà essere comunque differente, in ragione dell'effettivo affidamento del servizio, al termine della procedura di selezione.

La consegna del servizio potrà avvenire con avvio anticipato sotto riserva di legge, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi..

ART. 5 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 45 del codice, nonché i concorrenti con sede in altri Stati diversi dall'Italia, in possesso dei requisiti previsti nel Codice oltre a quelli indicati nel presente disciplinare.

ART. 6 CONDIZIONI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA PER L' AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO

REQUISITI DI ORDINE GENERALE DI IDONEITA' PROFESSIONALE (art. 80 così come modificato dal DL n. 32/2019 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi):

Per la partecipazione alla presente procedura si chiede la dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante ai sensi del DPR n. 445/2000 relativamente al possesso dei requisiti di ordine generale previsti all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. al momento dell' avvio della presente procedura.

A norma di quanto previsto dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 smi:

- a. costituisce motivo di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione a una procedura di gara la condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell' art. 444 del c.p.p. per uno dei reati previsti dalla lettera a) alla lettera g) del I comma;
- b. costituisce altresì motivo di esclusione la sussistenza, con riferimento ai soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80 del codice, di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 comma 4 del medesimo decreto;
- c. un operatore economico è escluso dalla partecipazione a una procedura di gara se ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana e quella dello Stato in cui è stabilito costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'art. 48bis commi 1 e 2bis del D.P.R. 29 settembre 1973 n. 602;

L'operatore economico, per poter partecipare, devono:

- non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione ad una procedura di appalto di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., come modificato dal DL n. 32/19;
- essere in regola con il certificato antimafia e con il certificato penale e dei carichi pendenti;
- essere in regola con le disposizioni normative antiriciclaggio di cui alla L. 122/2010;
- non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 44 del D. Lgs. n. 286/1998;
- non trovarsi nelle condizioni previste all'art. 14 del D. Lgs. 81/2000;
- non sussistenza nei confronti dei titolari della ditta, amministratori, rappresentanti legali, direttori tecnici e soci di sentenze di condanne passate in giudicato per reati che attengono alla moralità (D. Lgs. n. 39 del 04/03/2014 attuazione direttiva UE 2011/92 contro abuso e sfruttamento di minori) professionale e

per delitti finanziari;

- non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta o concordato preventivo o sia in corso nei suoi confronti un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dagli artt. 110 e 186bis del R.D. 16 marzo 1942 n. 267;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento degli oneri previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori (possesso di DURC valido), nonché di imposte e tasse vigenti;
- essere in regola con quanto previsto nella Legge 68/99 (norme per lavoratori disabili);
- non concorrere con altra offerta (per questa gara) di ditte nei confronti delle quali esistano rapporti di collegamento o controllo, ai sensi dell'art. 2359 del c.c. (società controllate e società collegate).

REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA (art. 83 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e smi):

Per la partecipazione alla presente procedura si chiede la dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante ai sensi del DPR n. 445/2000 relativamente al possesso dei requisiti di cui all'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi, al momento dell' avvio della presente procedura.

Ai sensi dell'art. 86 comma 4 del Codice, l'operatore economico che, per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla S.A.

In generale, la comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86 comma 4 e All. XVII parte I del Codice mediante:

- in caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:
 - originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l' indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.
- in caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:
 - originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l' indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
 - per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione, corredati della nota integrativa, in formato pdf;
- per l'operatore economico costituiti in forma d' impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del DPR n. 445/2000 dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione) attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione; la dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale del dichiarante oppure prodotta sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22 commi 1 e 2 del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82; qualora non prodotta in originale, l' attestazione dovrà essere accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del DPR n. 445/2000 del concorrente.

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE: (art. 83 comma 1 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e smi):

Per la partecipazione alla presente procedura si chiede la dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante ai sensi del DPR n. 445/2000 relativamente al possesso dei requisiti di idoneità professionale previsti all'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

a) Per le società cooperative, l'iscrizione all'Albo tenuto dal Ministero delle Attività Produttive, ai sensi del D.M. del 23/06/2004 e per le Cooperative sociali anche l'iscrizione all'Albo Regionale ex L. 381/1991 da cui risulti che l'oggetto sociale dell'operatore economico sia coerente con quello oggetto della presente gara, precisando i dati dell'iscrizione, l'oggetto sociale e le generalità delle persone che rappresentano legalmente la Cooperativa.

b) Se sono cittadini di altro Stato membro dell'UE non residenti in Italia, essi sono tenuti a provare la loro iscrizione di cui al presente punto a) secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri

professionali o commerciali di cui all'Allegato XVI del D. Lgs. n. 50/2016, mediante dichiarazione giurata, o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

L'operatore economico concorrenti sono tenuti a provare l'iscrizione agli Albi di cui ai precedenti commi, se cittadini di altri Stati membri UE, l'iscrizione in albi o elenchi analoghi o, comunque, il possesso di requisiti specifici analoghi a quelli richiesti per l'iscrizione all'albo suindicato.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 87 comma 1 del codice, la S.A. accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

Tali requisiti hanno la finalità di garantire alla S.A. che l'aggiudicatario sia perfettamente in grado di svolgere il servizio aggiudicato fino alla conclusione del relativo contratto.

Si precisa inoltre che:

- l'operatore economico con sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle cosiddette "blacklist" devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla presente procedura, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del DM Economia e Finanza 14 dicembre 2010 (art. 37 DL 78/10);
- non è ammessa la partecipazione dell'operatore economico quando sussistono le cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/11 o le condizioni di cui all'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. 165/01 o quando gli operatori siano in ulteriori divieti a contrattare con la P.A.

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'Allegato XVII parte II del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità: a) originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione in caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità: originale o copia conforme dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione. Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 87 comma 1 del Codice, la S.A. accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

ART. 7 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'impiego di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 50/2016. La S.A. utilizza la piattaforma telematica MEPA.

L'operatore economico dovrà inserire su tale piattaforma, entro e non oltre il termine perentorio indicato nel presente atto la documentazione richiesta che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente dal legale rappresentante.

Ad ogni offerta validamente presentata ed accettata dal sistema, lo stesso attribuisce un numero di protocollo informatico cui si farà riferimento nel corso della procedura di gara.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

Si avverte, altresì, che i documenti eventualmente già in possesso della S.A. a qualsiasi titolo, non saranno considerati agli effetti della presente procedura.

Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto dal soggetto partecipante con la firma digitale di cui all'art. 1 lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005.

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del soggetto partecipante verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale.

La S.A. potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche circa la veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentata, richiedendo l'esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000, la falsa dichiarazione:

- comporta sanzioni penali;
- costituisce causa di esclusione dalla partecipazione alla procedura.

È motivo di esclusione dalla gara l'aver amministratori muniti di potere di rappresentanza in comune con altre ditte partecipanti alla gara.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di MEPA che consentono di predisporre:

- a) una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;

- b) una busta contenente l'offerta tecnica;
- c) una busta telematica contenente l'offerta economica.

Ai sensi del comma 5 dell'art. 79 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nel caso di presentazione delle offerte attraverso mezzi di comunicazione elettronici messi a disposizione della S.A.- nel caso specifico la piattaforma del MEPA - ai sensi dell'art. 52 del medesimo decreto, qualora sui verificarsi un mancato funzionamento o un malfunzionamento di tali mezzi tali da impedire la corretta presentazione delle offerte, la S.A. adotterà i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento, con un commento obbligatorio relativo all'operazione effettuata.

Nei casi di sospensione o proroga di cui al precedente punto, la S.A. assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate e sia consentito all'operatore economico che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla. La S.A. pubblicherà la notizia della proroga o sospensione dei termini all'apposita sezione "Documentazione di gara" della piattaforma MEPA, ai sensi dell'art. 74 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016m e s.m.i., nonché anche attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.

In ogni caso, la S.A., qualora dovessero verificarsi malfunzionamenti, ne darà comunicazione all'AGI ai fini dell'applicazione dell'art. 32 bis del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).

La sospensione e/o l'annullamento non sono previste nel caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti utilizzati dai concorrenti.

Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul MEPA non comporta l'invio dell'offerta.

Il concorrente ha l'onere di verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti dalla piattaforma per procedere all'invio dell'offerta. Il Mepa darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta. Inoltre, consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

7.1 CONTENUTO DELLA BUSTA A ON-LINE - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Sistema utilizzato dalla S.A. garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e inalterabilità della stessa.

L'operatore partecipante prende atto ed accetta che la trasmissione dell'offerta avvenga attraverso dispositivi informatici e reti telematiche di comunicazione che non offrono garanzie circa la tempestività e la completezza della trasmissione dell'offerta. La presentazione dell'offerta mediante il Sistema avviene ad esclusivo rischio del fornitore, che si assume ogni responsabilità e qualsiasi rischio relativo alla mancata o tardiva ricezione dell'offerta ed esonera la S.A. da qualsiasi responsabilità al riguardo.

La S.A. non potrà essere ritenuta responsabile, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, ove l'offerta non pervenga entro il termine perentorio indicato nel presente atto.

Resta, altresì, inteso che l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risulta dalle registrazioni del Sistema stesso.

Il concorrente debitamente registrato sulla piattaforma MEPA accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura, seguendo le indicazioni per il caricamento dei file previste dalla piattaforma.

Nell'apposito campo "Requisiti amministrativi" presente sulla piattaforma il concorrente dovrà inserire, in un unico formato "zip", ovvero "rar", ovvero "7z", ovvero equivalenti software di compressione dati, la seguente documentazione, firmata digitalmente:

1. DGUE (documento di gara unico europeo)*;

*NOTE PER LA COMPILAZIONE DEL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (documento generico: da compilare nelle parti che interessano per la presente procedura)

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e s.m.i, secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto o sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore. Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II - Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sez. C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1. DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sez. A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2. Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la S.A. a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3. Contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il contratto dovrà essere allegato con una delle seguenti modalità:

- Documento informatico, ai sensi dell'art. 1 lett. p) del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare l'avvalente e l'ausiliaria;
- Copia informatica di documento analogico (scansione del documento originale cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22 commi 1 e 2 del D. Lgs. 82/2005. In tali ultimi casi, la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22 comma 1 del D. Lgs.82/2005), ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22 comma 2 del D. Lgs. 82/2005);
- Copia informatica di documento analogico (scansione del documento originale cartaceo), firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma dell'avvalente e dell'ausiliaria.

In caso di operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001:

- Dichiarazione del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dic. 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. 78/2010 conv. In L. 122/2010, oppure
- dichiarazione di avere presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14/12/2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sez. D:

- Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto (entro il limite del 50%).

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del Codice.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione, barrando direttamente la sez. apposita ovvero compilando quanto segue:

- a. La sez. A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui ai "Requisiti di idoneità" del presente atto;
- b. La sez. B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria come richiesto nel presente atto;
- c. La sez. C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica come richiesto nel presente atto;
- d. La sez. D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale di cui ai requisiti di capacità tecnica e professionale richiesti nel presente atto.

Parte VI – dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti, "fleggando" le voci di interesse/risposta.

SEGUE ELENCO DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- Domanda di partecipazione (All. A)
- Copia modello PROCURA (All. C) unicamente nel caso in cui l'offerta sia presentata da un soggetto diverso dal legale rappresentante del concorrente; anche in semplice copia fotostatica accompagnata da una dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 che confermi la persistenza del conferimento dei poteri di rappresentanza, accompagnata da copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore e del procuratore;
- DURC valido;
- Fotocopia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità;
- Modello offerta (All. B);
- Patto di legalità "Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa".

N.B: in deroga a quanto stabilito all' art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi, ai sensi dell' art. 1 co. 4 del D. L. n. 76 del 13/07/2020 non viene richiesta la garanzia provvisoria del 2%

ART. 8 DISPOSIZIONI SULLA DOCUMENTAZIONE, SULLE DICHIARAZIONI E SULLE COMUNICAZIONI

Tutte le dichiarazioni richieste:

- Sono rilasciate ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso),
- Devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;
- Devono essere corredate dell'indirizzo di posta elettronica del concorrente, dove la S.A. può inviare richieste e comunicazioni;
- Devono essere sottoscritte dai concorrenti;
- Ai sensi dell'art. 47 c. 2 del D.P.R. n. 445/2020 le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;
- Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della S.A.;
- Le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di attestazioni rilasciate da Pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni o in copia autenticata ai sensi degli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000;
- Le comunicazioni della S.A. ai candidati, concorrenti od offerenti, in tutti i casi previsti dal presente atto, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi soggetti.

ART. 9 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La procedura di gara, poiché sarà aggiudicata ai sensi degli artt. 94, 97 e 95 comma 3 del Codice all'offerta economicamente più vantaggiosa, dalla commissione giudicatrice individuata con determina del Responsabile di E.Q. del Settore II n. 115 del 02.05.2023 – R.G. n. 536 del 02.05.2023.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP (Responsabile unico del procedimento) nella valutazione della congruità delle stesse.

La commissione, a conclusione dell'iter procedurale, formulerà la proposta di aggiudicazione, sotto riserva di legge.

Le operazioni amministrative della gara saranno svolte dalla Commissione che provvederà:

- a) a verificare la correttezza formale e la completezza dei plichi virtuali pervenuti (rispetto dei termini, attinenza alla gara, ecc.), nonché la regolarità dell'apposizione della firma digitale sui documenti;
- b) all'apertura delle buste amministrative e alla verifica del loro contenuto ai fini dell'ammissione alla successiva fase;
- c) a verificare, sulla base delle dichiarazioni presentate, che non partecipino alla gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. ed in caso positivo ad escluderli dalla gara, nonché ad escludere dalla gara i concorrenti per i quali sia accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- d) ad effettuare ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 i controlli sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti in merito all'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del codice, nonché alla sussistenza dei requisiti di idoneità, capacità economico-finanziaria e tecnico professionale, procedendo in caso di dichiarazioni false alle necessarie segnalazioni previste ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR 445/2000 e dell'art. 80 comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi. I controlli su quanto dichiarato in sede di autocertificazione verranno comunque effettuati nei riguardi del primo e del secondo classificato;
- e) a redigere apposito verbale relativo alle operazioni di gara;
- f) ad adottare il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento del servizio e le ammissioni ad essa all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del codice, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali;
- g) ad adempiere a tutti gli obblighi cui la S.A. deve attenersi ai sensi dei commi 2bis dell'art. 76 del codice.

Ai sensi dell'art. 85 comma 5, primo periodo del codice, la S.A. si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

9.1 APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE TECNICHE ED ECONOMICHE - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa ed assolto all'obbligo di pubblicazione del provvedimento di ammissione ed esclusione di cui agli artt. 29 e 76 del Codice, l'autorità competente procederà:

1. all'apertura delle buste B contenenti le offerte tecniche che saranno poi, una volta scaricate dalla piattaforma MEPA, valutate secondo i criteri definiti all'apposito art.12 del presente atto. La valutazione attribuita a ciascuna offerta sarà resa nota prima dell'apertura dei plichi elettronici contenenti le offerte economiche delle ditte ammesse al prosieguo della procedura.

Concluse le operazioni di valutazione delle offerte tecniche da parte della commissione giudicatrice, il RUP di gara coadiuvato dalla Commissione procederà:

- ai sensi del modificato comma 2 dell'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi con il DL n. 32/19, in caso di anomalia, a richiedere i giustificativi previsti dal citato articolo al/i soggetto/i rientranti in tale fattispecie. La procedura di gara sarà sospesa fino al ricevimento e valutazione di detti giustificativi. Esaurita la procedura di verifica delle eventuali offerte anomale e acquisitone l'esito, l'autorità competente procederà ad aprire l'offerta economica. I punteggi complessivi (somma dei punteggi tecnici e dei punteggi economici) ottenuti da ciascun operatore, costituiranno la graduatoria provvisoria che permetterà di individuare la provvisoria aggiudicataria.

Sulla piattaforma MEPA si procederà a formulare la "Proposta di aggiudicazione" alla migliore offerta valida così individuata.

Al fine di giungere all'approvazione della proposta di aggiudicazione e renderla efficace (aggiudicazione definitiva), ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi, la S.A. procederà alla verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara dall'aggiudicatario provvisorio. Nel caso in cui esso non fornisca la prova o non confermi quanto dichiarato in gara, si procederà alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

Con la presentazione delle offerte si intendono accettate da parte dei concorrenti tutte le condizioni espresse nel presente atto e suoi allegati, in particolare:

- Di aver giudicato il prezzo offerto nel suo complesso remunerativo;
- Di aver preso esatta conoscenza della natura dell'affidamento e di tutte le circostanze particolari e generali che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta;
- Di aver preso visione e di accettare senza alcuna riserva i patti e le condizioni previste per l'affidamento.

Inoltre, si stabilisce che:

- non è ammesso lo sconto pari a zero e/o l'offerta pari o superiore all'importo posto a base di gara;
- non sono ammesse le offerte espresse con riferimento ad altra offerta relativa ad altro appalto;
- non saranno ammesse a partecipare alla gara le offerte pervenute posteriormente al termine fissato per la loro ricezione, anche se sostitutive e/o integrative dell'offerta originaria recapitata; saranno ritenute nulle le offerte condizionate, irregolari, equivoche o comunque inappropriate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato, così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente.

L'offerta è imm modificabile per l'intero periodo di validità del contratto.

La S.A. si riserva la facoltà di:

- non convalidare i risultati di gara per rilevanti irregolarità non sanabili;
- non procedere all'affidamento del servizio qualora, a suo insindacabile giudizio, nessuna delle offerte pervenute sia ritenuta vantaggiosa e/o congrua rispetto all'obiettivo dato o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- di procedere all'aggiudicazione in presenza di una sola offerta valida e ritenuta congrua rispetto all'oggetto di gara;
- annullare o revocare gli atti di gara, di non convalidare i risultati di gara, di non aggiudicare e di non stipulare il contratto anche per ragioni di opportunità e/o convenienza, senza incorrere in responsabilità di alcun tipo o titolo, nè contrattuale nè extracontrattuale e senza che i concorrenti possano avanzare pretese, richieste o eccezioni di alcun genere;
- disporre, in via di autotutela, con provvedimento motivato, ove si renda necessaria, la verifica delle operazioni di gara, anche mediante ripetizione delle offerte stesse;
- non procedere all'affidamento del servizio per mutate esigenze e/o sopravvenuti motivi di pubblico interesse, senza che alcuno possa vantare pretese o diritti a risarcimenti o indennizzi di sorta;
- non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte risulti congrua rispetto ai contenuti tecnico-qualitativi richiesti;
- in caso di parità di punteggio, aggiudicare la gara al concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnico-qualitativa;
- nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, di collocare primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica;
- nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, di procedere ai sensi dell'art. 77 del R. D. n. 827/24 alla richiesta di miglioramento dell'offerta; in caso di ulteriore parità, si procederà al sorteggio;
- procedere alla revoca della presente procedura in qualsiasi momento (anche ad aggiudicazione avvenuta) per motivi di interesse pubblico, senza che i concorrenti possano chiedere indennità o compensi di sorta.

ART. 10 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, possono essere sanate attraverso la procedura del Soccorso Istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del Codice, con assegnazione di un termine non superiore a tre (tre) giorni. In caso di inutile decorso di tale termine, il concorrente è escluso dal prosieguo della procedura.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico, valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- condizioni di partecipazione a gara aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Ove il concorrente produca dichiarazioni non perfettamente coerenti con la richiesta, la S.A. può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena d'esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la S.A. procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 83 comma 9 del Codice, è facoltà della S.A. invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

ART. 11 PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA

BUSTA B - ON LINE - OFFERTA TECNICA

Nell'apposito campo "Offerta tecnica" presente sulla piattaforma MEPA il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione redatta in lingua italiana articolata secondo gli elementi componenti l'offerta tecnica nell'apposito art. del presente atto.

Eventuali carenze non saranno oggetto di integrazione successiva e comporteranno l'attribuzione di un punteggio pari a 0 (zero) per ogni elemento minimo non illustrato.

L'offerta tecnica non deve contenere alcun riferimento agli elementi quantitativi dell'offerta economica, a pena di esclusione.

L'offerta, a pena di esclusione dovrà essere:

- a) Sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della ditta o da un suo procuratore;
- b) Nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore del legale rappresentante va allegata la relativa procura.

BUSTA C - ON LINE: OFFERTA ECONOMICA

Attraverso l'apposita funzionalità "invia offerta economica" il concorrente, a pena di esclusione, dovrà formulare la propria offerta, predisposta secondo il Modello Allegato B al presente atto, consistente nel minor prezzo sull'importo posto a base di gara ed espressa in cifre e in lettere (in caso di discordanza è valida l'offerta più vantaggiosa per l'amministrazione).

L'offerta economica non deve contenere alcun riferimento agli elementi qualitativi dell'offerta tecnica o, a pena di esclusione.

L'offerta, a pena di esclusione dovrà essere:

- a) Sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della ditta o da un suo procuratore;
- b) Nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore del legale rappresentante va allegata la relativa procura.

Qualora l'offerta inserita in cifre nell'apposito campo durante lo step 3 della fase "invio offerta" sia discordante rispetto a quella nel file "Modello B" caricato nel campo "Documentazione economica" la S.A. considererà valida quest'ultima e definirà la graduatoria dei concorrenti in base a tale valore.

L'imposta di bollo di euro 16.00 va assolta con l'apposizione della marca di pari importo sull'offerta economica.

L'obbligo di assolvimento della marca da bollo virtuale dovrà essere indicato con una dicitura che riporti il numero della stessa (tutti i valori bollati sono stati sostituiti definitivamente da contrassegni emessi in via elettronica. Nel caso ciò non sia possibile, vale apporre sul documento la marca da bollo tradizionale e, in tal caso, il documento dovrà essere scansionato ed inviato firmato digitalmente).

Alla stessa dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.

Se l'offerta venisse redatta non in conformità alle leggi sul bollo, con riserva di denuncia per contravvenzione fiscale, sarà egualmente ritenuta valida per ogni effetto contrattuale, salvo la richiesta di regolarizzazione alla ditta risultata aggiudicataria del servizio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice.

L'offerta formulata dall'operatore economico concorrente ha natura di proposta contrattuale. La proposta contrattuale è sempre revocabile, il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine, la proposta contrattuale diventa irrevocabile ed il concorrente è obbligato, ai sensi dell'art. 32 comma 4 del Codice, alla propria offerta per il periodo di giorni 180 (centottanta), a partire dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la S.A. potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell' art. 32 comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della S.A. sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

L'offerta deve essere fissata tenendo conto dei minimi retributivi e degli oneri accessori, contributivi e previdenziali stabiliti dal C.C.N.L. del settore di riferimento e dalle leggi vigenti in materia, nonché delle spese generali ed utili d'impresa.

ELEMENTI ECONOMICI DELL' OFFERTA

L'impresa, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi, nella formulazione della propria offerta dovrà indicare:

1. i costi aziendali dei costi specifici per la sicurezza sul luogo di lavoro connessi all'esercizio dell'attività svolta;
2. i costi della manodopera ai sensi dell' art. 95 comma 10 del codice.

Tali costi sono a carico dell'impresa e compresi nel prezzo offerto.

Si avvisa che l'indicazione di tali costi nell'offerta economica è obbligatoria, a pena di esclusione dalla procedura di gara.

ART. 12 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Le offerte da presentare sono composte da una parte tecnico-qualitativa, nella quale devono essere esplicitati da ciascun operatore economico partecipante gli elementi caratterizzanti l'espletamento del servizio e rilevanti per la S.A., nonché da una parte economica rappresentativa del prezzo offerto.

Poiché l'aggiudicazione avviene in base all'offerta economicamente più vantaggiosa, tutti gli elementi di giudizio forniti dall'operatore economico aggiudicatario, unitamente al prezzo, costituiscono obbligo contrattuale.

L'esame e la valutazione delle offerte e l' attribuzione dei punteggi avverrà ad insindacabile giudizio della commissione.

OFFERTA TECNICA

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà calcolata sulla base:

1. Dell' OFFERTA TECNICA: massimo 90 punti /100
2. Dell' OFFERTA ECONOMICA: massimo 10 punti /100

La Commissione di gara attribuirà a ciascuna offerta un punteggio complessivo massimo di 100 punti, quale risultante dalla sommatoria delle due voci 1 e 2.

Le proposte dovranno essere presentate in modo chiaro e dettagliato in modo che la commissione possa accertarne la concretezza, l'utilità ed il grado di realizzabilità.

Non sarà valutato il progetto espresso in modo confuso nel suo complesso (né le singole voci espresse nello stesso modo), con riferimenti ambigui, poco chiari e/o indefiniti, tali da non permettere alla commissione di dedurre oggettivamente e senza equivoci i concetti che compongono l'offerta e tali da non poter essere ricondotti alle voci componenti la stessa, così come richiesta e strutturata nel presente atto.

CONTENUTO DELL'OFFERTA TECNICA

Attraverso l'apposita funzionalità "invia offerta tecnica, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione tecnica consistente nel "Progetto tecnico" firmato digitalmente dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma, completa e dettagliata, in lingua italiana.

L'offerta tecnica resa in forma di "Relazione" deve rispettare le caratteristiche minime stabilite di seguito, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice. L'offerta tecnica contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra i servizi offerti sulla base dei criteri di valutazione indicati nella successiva Tabella. Il punteggio attribuito alla singola voce non è frazionabile e sarà arrotondato alla seconda cifra decimale.

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutabile in base ad elementi diversi, all'offerta verrà assegnato un massimo di 100/100 punti suddivisi in 90/100 punti per l'offerta tecnica e 10/100 punti per l'offerta economica.

I criteri ed i punteggi da assegnare a ciascun concorrente ai fini dell'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e per la conseguente aggiudicazione del servizio sono i seguenti:

La valutazione del Progetto - Offerta tecnica (max punti 90/100) sarà effettuata dalla Commissione già

appositamente nominata sulla base dei seguenti macro-elementi:

1A	Proposta progettuale comprendente gli obiettivi, le azioni, le modalità, gli strumenti che si intendono impiegare per la realizzazione dell'intervento. 40 PUNTI
1B	Organizzazione e funzionamento del servizio (declinazione dei compiti e delle responsabilità dei diversi attori). Modalità di coordinamento e supervisione, organizzazione dei rapporti con i servizi comunali. 20 PUNTI
1C	Proposte migliorative rispetto a quanto previsto dal capitolato 20 PUNTI
1D	Monitoraggio e valutazione 10 PUNTI

La valutazione del Progetto sarà effettuata dalla Commissione appositamente nominata sulla base dei seguenti sotto-elementi:

VOCE	PUNTI
1A Proposta tecnico-progettuale che dovrà descrivere: a. l'articolazione delle attività e loro programmazione Qualità, originalità e innovazione del progetto, con particolare riferimento - qualità delle iniziative/proposte presentate; b. Progettazione differenziata e articolazione del servizio; tipologia delle iniziative proposte in sinergia con gli istituti scolastici e le fasce giovanili del territorio; c. Strumenti e modalità di documentazione, con particolare riferimento al rapporto con il committente: modalità di comunicazione e forme peculiari e/o creative per l'informazione alla cittadinanza.	Massimo 40 punti Max punti 20 Max punti 10 Max punti 10
1B - Capacità organizzativa, con particolare riferimento a: - struttura organizzativa preposta alla realizzazione del progetto; - numero degli addetti impiegati; - metodologie attuative.	Massimo 20 punti
1 C - Proposte di innovazione e miglioramento del Servizio rispetto a quanto previsto dal capitolato	Massimo 20 punti
1D Attività di monitoraggio e dispositivi di valutazione del grado di soddisfazione della cittadinanza e della	Descrizione degli strumenti di valutazione max 6 punti

valutazione dell'impatto sociale in relazione ai risultati attesi.	Per ciascun parametro di valutazione punti 1 fino ad un max di 4 punti Massimo 10 punti
--	--

Non sarà valutato il progetto espresso in modo confuso nel suo complesso (né le singole voci espresse nello stesso modo), con riferimenti ambigui, poco chiari e/o indefiniti, tali da non permettere alla commissione di dedurre oggettivamente e senza equivoci i concetti che compongono l'offerta e tali da non poter essere ricondotti alle voci componenti la stessa, così come sopra richiesta e strutturata.

Il progetto dovrà essere presentato in paragrafi intitolati ai rispettivi punti indicati nella griglia di cui sopra; ogni punto dovrà essere contenuto in max 5 pagine formato A4 in fronte/retro, scrittura in Times New Roman carattere 11 - interlinea 1,5 - I progetti che non rispettano i parametri massimali sopra descritti non saranno valutati.

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti relativi a ciascun criterio, la commissione giudicatrice calcolerà la media dei coefficienti attribuiti ad ogni criterio da parte dei commissari. Dette medie costituiranno il "coefficiente definitivo" proprio di ciascuno dei suddetti criteri discrezionali. Detto coefficiente definitivo verrà applicato al punteggio massimo proprio di ogni singolo criterio secondo la seguente formula:

$$pm \times \text{coefficiente definitivo} = \text{punteggio da attribuire}$$

DOVE:

pm è il punteggio massimo attribuibile al singolo criterio.

Successivamente, saranno sommati i punteggi definitivi attribuiti a ciascun criterio ed il risultato costituirà il punteggio attribuito alla componente tecnica dell'offerta globalmente intesa.

Valutazione complessiva: somma dei punteggi riportati nei singoli elementi del progetto tecnico.

Il punteggio tecnico sarà arrotondato alla seconda cifra decimale.

La somma dei punteggi attribuiti ai criteri di cui sopra determinerà il totale del punteggio tecnico.

Coefficienti di Valutazione Offerta Tecnica

Per la valutazione degli elementi di cui sopra, la commissione adotterà i seguenti coefficienti che saranno moltiplicati per ogni singolo elemento di valutazione:

1 (eccellente): l'elemento valutato all'interno dell'offerta considerata è ritenuto particolarmente significativo, rilevante e qualificante nel contesto del servizio;
0,80 (ottimo): l'elemento valutato all'interno dell'offerta considerata è ritenuto molto significativo e rilevante nel contesto del servizio;
0,60 (buono) : l'elemento valutato all'interno dell'offerta considerata è ritenuto significativo nel contesto del servizio;
0,40 (discreto): l'elemento valutato all'interno dell'offerta considerata è ritenuto discretamente significativo nel contesto del servizio;
0,20 (scarso) : l'elemento valutato all'interno dell'offerta considerata è ritenuto poco significativo nel contesto del servizio;
0 (non valutabile): l'elemento considerato all'interno dell'offerta considerata non è valutabile oppure non è ritenuto significativo nel contesto del servizio.

Al termine verrà effettuata la somma dei punteggi dei singoli criteri e il punteggio complessivo così ottenuto per l'offerta tecnica sarà riparametrato in maniera da attribuire il punteggio maggiore all'offerta migliore e, proporzionalmente in modo decrescente, il punteggio alle altre offerte.

1. OFFERTA ECONOMICA: punteggio massimo attribuibile 10 punti/100

L'offerta economica dovrà esprimere, sia in cifre sia in lettere:

1. il prezzo complessivo offerto per il servizio (IVA esclusa);
2. il conseguente ribasso (minor prezzo) rispetto all'importo complessivo posto a base di gara, IVA esclusa.

L'attribuzione del punteggio massimo di punti 10 sarà calcolata con la formula del prezzo minimo. Il punteggio massimo verrà pertanto assegnato all'operatore economico che avrà presentato l'offerta economica migliore, ovvero il prezzo più basso rispetto all'importo posto base a di gara. Agli altri operatori sarà attribuito un punteggio in proporzione.

Per l'attribuzione del punteggio economico si procederà come segue:

- il punteggio massimo sarà assegnato all'offerta con il migliore minor prezzo;
- alle altre sarà attribuito il punteggio sulla base della seguente formula:

$$PA=PB \times PM/PC$$

Dove:

PA: punteggio da assegnare

PM: punteggio massimo attribuibile

PB: prezzo più basso tra tutte le offerte pervenute

PC: prezzo per il quale si calcola il punteggio

Il punteggio così calcolato sarà approssimato alla seconda cifra decimale.

Il PUNTEGGIO COMPLESSIVO per la formazione della graduatoria sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti dalla singola cooperativa sul punteggio tecnico ed economico. La graduatoria verrà determinata dall'ordine decrescente dei valori.

Art. 13 ANOMALIA DELL' OFFERTA - VERIFICA

Ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi così come modificato dal DL n. 32/19: in ordine agli elementi eventualmente forniti dai concorrenti a giustificazione del minor prezzo, la S.A. considererà, comunque, anomale le offerte che presentino un ribasso tale da incidere, direttamente o indirettamente, sul costo del lavoro e/o sulla sicurezza del personale e/o costo delle spese di gestione.

L'operatore economico forniscono, su richiesta della S.A., spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

Le spiegazioni in particolare possono riferirsi a (elenco esemplificativo e non esaustivo):

1. L'economia del processo di "fabbricazione" dei servizi prestati;
2. Le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per prestare i servizi richiesti;
3. L'originalità dei servizi proposti;
4. Altri elementi ritenuti utili per la valutazione dell'anomalia, sulla base della documentazione presentata.

La S.A. richiederà per iscritto, assegnando un termine di 3 (tre) giorni lavorativi, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni. La S.A. escluderà l'offerta se la prova fornita non giustificherà sufficientemente il basso livello dei prezzi o dei costi proposti (secondo quanto previsto al comma 2 dell'art. 97) o se ha accertato che l'offerta è anormalmente basse in quanto:

- a. Non rispetta gli obblighi di cui all'art. 30 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016;
- b. Non rispetta gli obblighi di cui all'art. 105 del decreto citato;
- c. Sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'art. 95 comma 9 i rispetto all'entità e alle caratteristiche dei servizi;
- d. Il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'art. 23 comma 16 del decreto citato.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono altresì ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'art. 100 del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81.

La S.A. può, in ogni caso, valutare la congruità di ogni offerta che, in base a elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

ART. 14 TERMINI DI VALIDITA' DELL' OFFERTA

Trascorsi 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, il soggetto che risultasse provvisoriamente aggiudicatario del servizio, ove non fosse intervenuto nel frattempo L'affidamento definitivo, avrà la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta.

ART. 15 AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

La S.A. attiverà a partire dalla data di esecutività del provvedimento di aggiudicazione, le procedure di verifica delle dichiarazioni prodotte dall'operatore economico aggiudicatario, in relazione alle cause di

esclusione previste dall'art. 80 del codice attraverso l' acquisizione d' ufficio della documentazione attraverso la verifica diretta delle dichiarazioni rese all' osservatorio economico sulla Piattaforma MEPA. Per la dimostrazione delle circostanze di esclusione per gravi illeciti professionali, come previsti dal comma 13 dell' art. 80 del codice, la S.A. utilizzerà i mezzi di prova elencati al paragrafo IV della Linee Guida n. 6 di ANAC approvate con deliberazione n. 1293 del 16 novembre 2016.

L' autorità preposta della S.A., concluse le operazioni di gara, si pronuncerà in merito alla proposta di aggiudicazione e, al fine della verifica della sussistenza e permanenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, provvederà ad acquisire d' ufficio tutta la documentazione che le pubbliche amministrazioni sono tenute a rilasciare, idonea e sufficiente a dimostrare tutti i fatti, gli stati, le qualità e i requisiti indicati nelle dichiarazioni sostitutive rese dall'operatore economico aggiudicatario. Si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi.

L'aggiudicazione sarà comunicata attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" di MEPA. La stessa arriverà all'operatore economico concorrenti all'indirizzo di Posta elettronica Certificata inserito all' atto della registrazione al MEPA, secondo quanto previsto dall'art. 76 comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi ed acquisirà efficacia dopo la positiva conclusione della verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta conformemente all' art. 32 del decreto citato.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata alla regolare presentazione dei documenti che verranno richiesti (DURC - CCIAA - ecc.), al positivo esito delle procedure previste dalla normativa di lotta antimafia, laddove normativamente previsto.

Il contratto d'appalto generato dalla piattaforma telematica del MEPA, verrà sottoscritto con apposizione di firma digitale.

La S.A. richiederà al soggetto aggiudicatario, entro il termine stabilito nella comunicazione stessa, il versamento della garanzia fidejussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all' art. 103 del codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010 n. 136.

ART. 16 RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

La S.A. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti:

A) Finalità del trattamento:

- I dati forniti vengono acquisiti dalla S.A. per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità di ordine generale, economico-finanziarie e tecnico-professionali del concorrente richieste per l' esecuzione dell'appalto nonché per l' aggiudicazione e gli adempimenti di legge.

- I dati forniti dall'operatore aggiudicatario vengono acquisiti dalla S.A. ai fini della stipula del contratto e per gli adempimenti ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica e amministrativa del contratto stesso.

B) Natura del conferimento:

- Il conferimento dei dati ha natura facoltativa. Tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dalla S.A. potrebbe determinare l' impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la decadenza dall' aggiudicazione.

C) Dati sensibili e giudiziari:

- Di norma, i dati forniti dai concorrenti e dall' aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" e "giudiziari" ai sensi dell' art. 4 c.1 lett. d) ed e) del D. Lgs. n. 196/2003.

D) Modalità di trattamento dei dati:

- Il trattamento dei dati verrà effettuato dalla S.A. in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla legge.

E) Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati:

- I dati potranno essere comunicati:

a) Al personale della S.A.;

b) A collaboratori autonomi, professionisti e consulenti che prestino attività di consulenza all'amministrazione in ordine al presente procedimento di gara o per studi di settore o a fini statistici;

c) Al Ministero dell'economia e delle finanze, relativamente ai dati forniti dall'operatore aggiudicatario.

I dati conferiti dall'operatore, trattati in forma anonima, nonché il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara e il prezzo di aggiudicazione dell'appalto potranno essere diffusi tramite il sito istituzionale dell'ente, nel rispetto dei principi di trasparenza dell'attività pubblica amministrativa.

ART. 17. PRIVACY:

Facendo riferimento all'art. 13 del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- Titolare del trattamento è il Comune di Scicli ed i relativi dati di contatto sono i seguenti:
PEC:protocollo@pec.comune.scicli.rg.it, tel. 0932841982 – 0932839608 - email:
infoturismo@comune.scicli.rg.it;
- il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2, lett. b), tra cui quello di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Scicli implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento.

Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del decreto legislativo n. 50/2016 e della legge n. 241/1990, ai soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea; il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della privacy, avente sede in Piazza Venezia, n. 11, 00187, Roma – Italia, in conformità con le procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del regolamento (UE) 2016/679.

ART. 18 RICORSI

Eventuali ricorsi avverso i provvedimenti adottati nell'ambito della presente procedura concorsuale è possibile presentarli al Tribunale Amministrativo Regionale della Sicilia – Sez. Catania - entro 30 giorni dall'evento o dalla notificazione dell'evento contro cui si intende ricorrere.

ART. 19 ACCESSO AGLI ATTI E RISERVATEZZA

Gli atti di gara saranno resi accessibili, nel rispetto di quanto stabilito all'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. nonché dell'art. 22 e ss. Della L. 241/90, nei limiti consentiti dalla normativa vigente.

Il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese le candidature e le offerte, è disciplinato dagli artt. 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990 n. 241 (Nuove norme sul procedimento amministrativo) e dall'art. 53 del codice degli appalti.

ART. 20 AVVERTENZE E NORME FINALI

Le imprese che si trovano nelle condizioni ostative previste dall'art. 2 della L. 23/12/1982 n. 936 e s.m.i. debbono astenersi tassativamente dal partecipare alla gara, a pena delle sanzioni previste.

Si avverte che l'efficacia della gara e della conseguente aggiudicazione è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati e conseguenti ad essa.

Nel caso che, per il mancato verificarsi della condizione di cui sopra, non si potesse dar luogo all'aggiudicazione, nulla sarà dovuto alle ditte partecipanti ed a quella aggiudicataria

Ai sensi di quanto previsto all'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016, l'affidamento ha carattere provvisorio ed è subordinato all'esito positivo delle verifiche e dei controlli sul primo classificato in graduatoria in ordine al possesso dei requisiti prescritti. In sede di verifica, in caso di carenze o intempestiva presentazione dei documenti richiesti, ovvero di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, di insussistenza dei requisiti di partecipazione, di insussistenza di cause di esclusione, di mancati adempimenti di natura obbligatoria, il provvedimento di affidamento sarà revocato e il servizio sarà affidato ad altra ditta individuata dalla S.A. per far fronte all'esecuzione della stessa, ponendo in capo all'aggiudicataria inadempiente i maggior costi che dovessero derivarne.

Restano, in ogni caso, a carico del soggetto inadempiente il risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento, nonché il riconoscimento di eventuali ulteriori responsabilità civili e penali. Trattandosi di procedura di gara interamente gestita con sistemi telematici, il concorrente non potrà chiedere alla S.A. la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara. Inoltre, per tale motivo, non verrà utilizzato il sistema AVCPASS per la verifica dei requisiti.

Il Responsabile di E.Q. e RUP
Angela Verdirame

Procedura Negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 63 del D.lgs 50/2016 e dell'art. 1 co. 2 lettera b del D.L. 76 – 16 luglio 2020 convertito in Legge 120 del 11 settembre 2020 così come modificato dall'art. 51 comma 1 lett. A sub. 2.2 del D.L. 77/2021 convertito in legge 108/2021, per l'affidamento in concessione, ai sensi dell' art. 164 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. del servizio di gestione dell'attività cinematografica e dei servizi aggiuntivi del Cine – Teatro Italia di Scicli – Anni 2023/2030 – da espletarsi mediante RDO sulla piattaforma MEPA di consip spa. - C.I.G.: 980490820C

(N.B.: modello generico: compilare la parte che interessa con riferimento all'oggetto della procedura barrando le voci di interesse con X ben evidente)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR N. 445/2000**

Spett.le Comune di Scicli

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ C.F. _____ domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di _____ e legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare la _____ nella presente procedura, con sede in _____ via _____ iscritta al Registro delle imprese di _____ al n. _____ C.F. _____ CCNL applicato _____ settore _____ che partecipa alla presente iniziativa nella seguente forma: (indicare una delle forme di partecipazione di cui all'art. 45 comma 2 del codice) _____ di seguito denominato "operatore"

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 DPR 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi e/o in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità;

CHIEDE

Di partecipare alla presente gara come:

- ⇒ Impresa singola
- ⇒ In RTI costituita o costituenda (in tal caso allegare documentazione attestante la volontà di costituzione)
- ⇒ Altro: _____

E DICHIARA

1. Che nel libro soci dell'impresa _____ figurano i soci sottoelencati, titolari delle azioni/quote di capitale riportate a fianco di ciascuno di essi:

_____ %
_____ %

Totale 100%

2. In caso di RTI costituenda/costituenda e consorzi che i dati identificativi e il ruolo di ciascuna impresa sono: _____ (mandataria/mandante; capofila/consorzata) _____ (ragione sociale) _____ (codice fiscale) _____ (sede)
3. In caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del codice che il consorzio di cooperative e imprese artigiane di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) del codice (o il consorzio stabile di cui all'art. 45 comma 2 lett. c) del codice) concorre per le seguenti consorziate:

_____ (ragione sociale) _____ (C.F.) _____ (sede) _____ (ragione sociale) _____ (C.F.) _____ (sede) _____ (ragione sociale) _____ (C.F.) _____ (sede)

4. Di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del codice

5. Che i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del codice sono _____ (nome, cognome) _____ (data e luogo di nascita) _____ (C.F.) _____ (comune di residenza, ecc.) _____ (carica/ruolo)

_____ (nome, cognome) _____ (data e luogo di nascita) _____ (C.F.) _____ (comune di residenza, ecc.) _____ (carica/ruolo)

_____ (nome, cognome) _____ (data e luogo di nascita) _____ (C.F.) _____ (comune di residenza, ecc.) _____ (carica/ruolo)

_____ (nome, cognome) _____ (data e luogo di nascita) _____ (C.F.) _____ (comune di residenza, ecc.) _____ (carica/ruolo)

_____ (nome, cognome) _____ (data e luogo di nascita) _____ (C.F.) _____ (comune di residenza, ecc.) _____ (carica/ruolo)

_____ (nome, cognome) _____ (data e luogo di nascita) _____ (C.F.) _____ (comune di residenza, ecc.) _____ (carica/ruolo)

(in alternativa a quanto precede il concorrente può indicare la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta).

Dichiara il possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi al momento dell'avvio della presente procedura e dichiarati in fase di presentazione della propria manifestazione di interesse.

INOLTRE:

6. Dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, indirizzo completo di residenza, ecc.) dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
7. Dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) Delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza e assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) Di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito a influire sia sulla prestazione dei servizi sia sulla determinazione della propria offerta;
8. Accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'capitolato speciale d'appalto e nella documentazione di gara;
9. Accetta e sottoscrive il Protocollo di Legalità allegato alla documentazione di gara (art. 1 comma 17 della L. 190/2012);
10. Dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti dell'ente adottato dalla S.A. e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori per quanto applicabile il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
11. Che accetta, firma e restituisce alla S.A. il patto di Legalità;
12. Di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice e del piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza adottati dalla S.A e reperibili sul sito internet www.comune.scicli.rg.it;

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. "black list":

13. Dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dic. 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. 78/2010 conv. In L. 122/2010 oppure dichiara di avere prestato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 12/12/2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

14. Si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli artt. 17 comma 2 e 53 comma 3 del DPR 633/1972 e a comunicare alla S.A. la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
15. Indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, P. IVA, indirizzo PEC (corrispondente all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dichiarato come domicilio principale dall'operatore economico al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del proprio profilo) sulla piattaforma SinTel e dal medesimo individuato) oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 del Codice;
16. Attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. l.gs. 30 giugno 2003 n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'art. 7 del medesimo decreto legislativo.
17. Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 1856 bis del R.D. 16 marzo 1942 n. 267

Di indicare, ad integrazione di quanto indicato nella parte III sez. c lett. d) del DGUE i seguenti estremi di provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare _ rilasciati dal Tribunale di _ nonché di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 comma 6 del R.D. 16/03/1942 n. 267;

18. Per i raggruppamenti temporanei già costituiti
Che ai sensi dell'art. 48 c. 4 del codice, le parti del servizio/fornitura ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti sono le seguenti:
 1. _____ (denominazione impresa) mandataria _____ (attività e/o servizi) _____ (%)
 2. _____ (denominazione impresa) mandataria _____ (attività e/o servizi) _____ (%)
 3. _____ (denominazione impresa) mandataria _____ (attività e/o servizi) _____ (%)
 4. _____ (denominazione impresa) mandataria _____ (attività e/o servizi) _____ (%)
19. Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti
Che ai sensi dell'art. 48 c. 4 del codice, le parti del servizio/fornitura ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti sono le seguenti:
 1. _____ (denominazione impresa) Capogruppo _____ (attività e/o servizi) _____ (%)
 2. _____ (denominazione impresa) consorziata _____ (attività e/o servizi) _____ (%)
 3. _____ (denominazione impresa) consorziata _____ (attività e/o servizi) _____ (%)
 4. _____ (denominazione impresa) consorziata _____ (attività e/o servizi) _____ (%)
20. Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti
 - a) Che il mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo sarà conferito a _____
 - b) Che in caso di aggiudicazione, di uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 c. 4 del codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c) Che ai sensi dell'art. 48 c. 4 del codice, le parti del servizio/fornitura ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti/consorziate sono le seguenti:
 1. _____ (denominazione impresa) Mandataria/Capogruppo _____ (attività e/o servizi) _____ (%)

2. _____ (denominazione impresa) mandante/ consorziata _____ (attività e/o servizi) _____ (%)
 3. _____ (denominazione impresa) mandante/consorziata _____ (attività e/o servizi) _____ (%)
 4. _____ (denominazione impresa) mandante/consorziata _____ (attività e/o servizi) _____ (%)

(si ricorda che la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria rispetto alle mandanti)

21. Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete; se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

a) Che l'aggregazione concorre per le seguenti imprese:

- _____ (denominazione impresa)
 _____ (denominazione impresa)
 _____ (denominazione impresa)

b) Che le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/fornitura indivisibile che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete sono le seguenti:

1. _____ (denominazione impresa) _____ (attività e/o servizi _____ %);
 2. _____ (denominazione impresa) _____ (attività e/o servizi _____ %);
 3. _____ (denominazione impresa) _____ (attività e/o servizi _____ %);
 4. _____ (denominazione impresa) _____ (attività e/o servizi _____ %);

22. Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

a) Che le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici in rete sono le seguenti:

1. _____ (denominazione impresa) _____ (attività e/o servizi _____ %);
 2. _____ (denominazione impresa) _____ (attività e/o servizi _____ %);
 3. _____ (denominazione impresa) _____ (attività e/o servizi _____ %);
 4. _____ (denominazione impresa) _____ (attività e/o servizi _____ %);

23. Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituendo:

a) In caso di aggiudicazione, il mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo sarà conferito a _____;

b) Che, in caso di aggiudicazione, si uniformerà alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

c) Che le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete sono le seguenti:

1. _____ (denominazione impresa) _____ (attività e/o servizi _____ %);
 2. _____ (denominazione impresa) _____ (attività e/o servizi _____ %);
 3. _____ (denominazione impresa) _____ (attività e/o servizi _____ %);
 4. _____ (denominazione impresa) _____ (attività e/o servizi _____ %);

24. (nel caso in cui i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e smi indichino solo alcune imprese in possesso della ISO, gli stessi dovranno chiarire che solo tali imprese svolgeranno le prestazioni per le quali tale certificazione è richiesta; che solo le imprese _____ svolgeranno le prestazioni per le quali tale certificazione è richiesta;

25. (eventuale, rendere la dichiarazione solo nel caso in cui venga rilasciato tramite bonifico) che, in caso di restituzione della garanzia provvisoria costituita tramite bonifico, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN _____ intestato a _____ presso _____;

26. Di fornire Copia della polizza relativa al possesso di un adeguato livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali

Oppure

9.1 dichiara di impegnarsi all'attivazione della suddetta polizza in caso di aggiudicazione;

27. Di essere a conoscenza che la S.A. (Comune di Scicli) si riserva il diritto di procedere a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;

28. Di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata o, se risulta aggiudicataria, decadrà dall'aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata dalla S.A.; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula della convenzione, questo potrà essere risolto di diritto dalla S.A ai sensi dell'art. 1456 c.c.

_____ li _____

Firma
(firmato digitalmente)

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 445/2000.

DICHIARA

di autorizzare qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti la S.A. a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara

oppure

di non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, la S.A. a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Per le seguenti ragioni: _____ (avendo cura di non indicare informazioni che anticipino elementi rilevanti dell'offerta tecnica, economica e dei giustificativi dell'anomalia)

(tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53 comma 5 lett. a) del codice;

(Barrare il caso che ricorre)

- la non sussistenza nell'ambito dell'offerta tecnica di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 53 comma 5 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

OPPURE

- la sussistenza nell'ambito dell'offerta tecnica di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 53 comma 5 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

(indicare n. pagg., sezioni precise, parti e riferimenti specifici della documentazione):

1. _____
2. _____
3. _____

per le seguenti motivazioni (ai sensi dell'art. 53 del citato decreto):

A comprova di quanto dichiarato si allega la seguente documentazione:

Si prende atto che, ai sensi dell'art. 53 comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in presenza di istanze di accesso formulata da un concorrente in vista della difesa in giudizio dei propri interessi, la S.A. consentirà l'accesso anche alle informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, ai fini della difesa in giudizio degli interessi del concorrente in relazione alla procedura di affidamento del contratto, senza l'attivazione di ulteriori fasi di contraddittorio, ai fini di cui all'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Si prende altresì atto che, agli stessi scopi, il Comune di Scicli autorizzerà l'accesso alla documentazione amministrativa.

Firma
(firmato digitalmente)

DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI

Io sottoscritto _____ dichiaro di avere ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, in particolare riguardo ai diritti da me riconosciuti dalla Legge ex art. 7 d. Lgs. 196/2003, acconsento al trattamento dei miei dati con le modalità e per le finalità indicate nell'informativa stessa, comunque connesse e strumentali alla gestione del rapporto contrattuale.

Luogo _____ data ____/____/____

Firma

Si allega:

fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità (a pena d'esclusione dalla procedura di gara); in caso di sottoscrizione da parte di un procuratore/delegato, si allega originale o copia conforme all'originale della procura/delega.

(su carta intestata della ditta)

Marca da bollo

Procedura Negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 63 del D.lgs 50/2016 e dell'art. 1 co. 2 lettera b del D.L. 76 – 16 luglio 2020 convertito in Legge 120 del 11 settembre 2020 così come modificato dall'art. 51 comma 1 lett. A sub. 2.2 del D.L. 77/2021 convertito in legge 108/2021, per l'affidamento in concessione, ai sensi dell' art. 164 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. del servizio di gestione dell'attività cinematografica e dei servizi aggiuntivi del Cine – Teatro Italia di Scicli – Anni 2023/2030 – da espletarsi mediante RDO sulla piattaforma MEPA di consip spa. - C.I.G.: 980490820C

MODELLO OFFERTA

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
 _____ residente a _____ in via _____
 _____ nella sua qualità di _____ della società
 _____ con sede in _____ via _____
 _____, P. IVA _____

con riferimento all'appalto in oggetto,

- presa visione del disciplinare di gara, del capitolato speciale d'appalto e accettate incondizionatamente tutte le clausole e condizioni riportate negli atti di gara e, comunque, di aver preso cognizione del luogo e di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dell'offerta;
- tenuto conto degli obblighi relativi alla sicurezza, condizioni di lavoro, previdenza e assistenza in vigore;
- verificato l'eseguità dei servizi e delle prestazioni conformemente agli elaborati progettuali a base di gara e di accettare tutte le condizioni in essi previste;
- accettato tutte le condizioni specificate in tutti gli atti di gara e di impegnarsi ad adempiere che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo al termine ultimo per la presentazione della stessa;
- che il prezzo offerto è onnicomprensivo di quanto richiesto negli atti di gara;

OFFRE

il rialzo unico percentuale da applicare sull'importo fisso annuo del canone posto a base di gara che il Concessionario è tenuto a riconoscere all'Amministrazione Comunale a titolo di canone di concessione

RIALZO PERCENTUALE UNICO OFFERTO RISPETTO AL CANONE POSTO A BASE DI GARA (CIFRE)	RIALZO PERCENTUALE UNICO OFFERTO RISPETTO AL CANONE POSTO A BASE DI GARA (LETTERE)
€ _____	

Data,

In fede
 IL LEGALE RAPPRESENTANTE
 Apporre firma digitale

N.B. allegare la fotocopia di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore, a pena d'esclusione

N.B. L'obbligo di assolvimento della marca da bollo virtuale dovrà essere indicato con una dicitura che riporti il numero della stessa (tutti i valori bollati sono stati sostituiti definitivamente da contrassegni emessi in via elettronica).

Nel caso ciò non sia possibile, vale apporre sul documento la marca da bollo tradizionale. Il documento dovrà essere scansionato ed inviato firmato digitalmente)

Comune di Scicli

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ DA RENDERSI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 47, 75 E 76 DEL D.P.R. N. 445/2000 DA PARTE DEL FIDEIUSSORE

Procedura Negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 63 del D.lgs 50/2016 e dell'art. 1 co. 2 lettera b del D.L. 76 – 16 luglio 2020 convertito in Legge 120 del 11 settembre 2020 così come modificato dall'art. 51 comma 1 lett. A sub. 2.2 del D.L. 77/2021 convertito in legge 108/2021, per l'affidamento in concessione, ai sensi dell' art. 164 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. del servizio di gestione dell'attività cinematografica e dei servizi aggiuntivi del Cine – Teatro Italia di Scicli – Anni 2023/2030 – da espletarsi mediante RDO sulla piattaforma MEPA di consip spa. - C.I.G.: 980490820C

Il/La sottoscritto/a nato/a
il nella sua qualità di
della Compagnia Assicurativa/Banca
consapevole della responsabilità penale nella quale può incorrere in caso di dichiarazione mendace,

DICHIARA

che in forza della Procura n. /Verbale di Assemblca del

1. (altro) è legittimato ad emettere fideiussione per tipologia ed importo richiesti per la partecipazione alla procedura in oggetto;
2. Si impegna a rilasciare e la garanzia fidejussoria definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Data,

In fede

IL DICHIARANTE
Apporre firma digitale

DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI

Io sottoscritto dichiaro di avere ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, in particolare riguardo ai diritti da me riconosciuti dalla Legge ex art. 7 d. l.gs. 196/2003, acconsento al trattamento dei miei dati con le modalità e per le finalità indicate nell'informativa stessa, comunque connesse e strumentali alla gestione del rapporto contrattuale.

Luogo data ____/____/____

Firma

NOTA BENE:

ALLEGARE copia fotostatica non autenticata del documento d'identità in corso di validità del firmatario.

PROTOCOLLO DI LEGALITA'

AL COMUNE DI

MODELLO DI DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DEL PROTOCOLLO DI LEGALITA' E DELLA CIRCOLARE N. 593 DEL 31 GENNAIO 2006 DELL' ASSESSORE REGIONALE PER I LAVORI PUBBLICI

Oggetto: dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità "Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" stipulato il 12 luglio 2005 fra la Regione siciliana, il Ministero dell'interno, le Prefetture dell'Isola, l'Autorità di vigilanza sui lavori pubblici, l'INPS e l'INAIL (circolare Assessore regionale LL.PP. n. 593 del 31/01/2006).

AFFIDAMENTO " _____ ".

Con la presente dichiarazione, il sottoscritto/....., nato a il e residente a via nella qualità di della ditta

iscritta nel registro delle imprese tenuto presso la Camera di commercio partecipante alla procedura sopra indicata, si obbliga espressamente nel caso di aggiudicazione:

- a comunicare, tramite il RUP, quale titolare dell'ufficio di direzione lavori, alla stazione appaltante e all'Osservatorio regionale lavori pubblici, lo stato di avanzamento dei lavori, l'oggetto, l'importo e la titolarità dei contratti di subappalto e derivati, quali il nolo e le forniture, nonché le modalità di scelta dei contraenti e il numero e le qualifiche dei lavoratori da occupare;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);
- a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc. ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

DICHIARA ESPRESSAMENTE ED IN MODO SOLENNE

- di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti¹ e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara.
- che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara – in forma singola od associata – ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;
- che l'offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, e si impegna a conformare il proprio comportamento ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza; e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;
- che nel caso di aggiudicazione si obbliga espressamente a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- di obbligarsi a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);
- di obbligarsi ancora espressamente a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc. ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

Dichiara, altresì, espressamente di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione alla gara sicché, qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, l'impresa verrà esclusa.

_____ li _____ / _____ / _____

Firma per esteso del dichiarante

Si allega fotocopia del documento riconoscimento

In caso di A.T.I. Consorzi o Aggregazioni di rete aderenti al contratto di rete, la presente autodichiarazione dovrà essere prodotta da ogni singola impresa.

NOTE PER LA COMPILAZIONE DELLA RICHIESTA

La dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal Rappresentante Legale allegando ai sensi dell'art.38 del sopra citato D.P.R. 445 2000, copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore o del Procuratore allegando ai sensi dell'art.38 del sopra citato D.P.R. 445 2000, copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore e ed copia dell'Atto di conferimento della procura.

¹ La presente dichiarazione è assorbita in presenza di dichiarazioni ad essa alternative individuate nel disciplinare di gara ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. m), D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.



COMUNE DI SCICLI
SETTORE II BENESSERE DI COMUNITA' -
CULTURA E ISTRUZIONE



Procedura Negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 63 del D.lgs 50/2016 e dell'art. 1 co. 2 lettera b del D.L. 76 – 16 luglio 2020 convertito in Legge 120 del 11 settembre 2020 così come modificato dall'art. 51 comma 1 lett. A sub. 2.2 del D.L. 77/2021 convertito in legge 108/2021, per l'affidamento in concessione, ai sensi dell' art. 164 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. del servizio di gestione dell'attività cinematografica e dei servizi aggiuntivi del Cine – Teatro Italia di Scicli – Anni 2023/2030 – da espletarsi mediante RDO sulla piattaforma MEPA di consip spa. - C.I.G.: 980490820C

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Art. 1 – Oggetto dell'affidamento

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di gestione in concessione dell'attività cinematografica (programmazione, proiezione, biglietteria, promozione, custodia locali) del Cine-Teatro Italia, posto in Scicli (RG), sito Largo Gramsci s.n.c. di cui si allega planimetria, nonché dei servizi aggiuntivi delle attività teatrali, culturali e sociali organizzate in proprio e/o da terzi e/o patrocinate dal Comune all'interno della struttura (allestimento locali, vigilanza e controllo degli accessi, gestione attrezzature audio-video, eventuale biglietteria).

Art. 2 – Durata del servizio

L'affidamento avrà durata di anni sette, con decorrenza dalla data del verbale di consegna dell'immobile. Si precisa che la durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D. Lgs 50/2016. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni.

L'esecuzione dei servizi potrà partire anche nelle more della stipulazione del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016.

Art. 3 - Corrispettivi

Il corrispettivo delle prestazioni previste nel presente contratto di servizio consiste nel diritto per l'aggiudicatario di gestire economicamente le attività oggetto del contratto e quindi introitare le tariffe per l'uso del Cinema relativamente al servizio di proiezione cinematografica e delle attività ad essa connesse.

Al Comune dovrà essere corrisposta la somma annua risultante dall'esito della gara. Tale somma dovrà essere corrisposta entro e non oltre il 15 (quindici) del mese di dicembre di ogni anno. L'attestazione dell'avvenuto versamento dovrà essere consegnata al responsabile del servizio cultura.

Non è prevista l'erogazione di alcun contributo a carico della Stazione Appaltante o dell'Amministrazione Comunale.

Art. 4 - Tariffe

Le tariffe di ingresso per gli spettatori, sono definite dal gestore sulla scorta dei prezzi di mercato corrente.

Art. 5 – Natura e contenuti minimi dei servizi richiesti

L'elenco seguente contiene un'indicazione minima delle attività che dovranno essere garantite dal gestore fatte salve le proposte oggetto del progetto gestionale di cui al disciplinare di gara.

Il gestore si impegna a gestire e garantire obbligatoriamente i seguenti servizi inerenti le proiezioni cinematografiche presso il Cine - Teatro Italia:

Attività cinematografica

La gestione dell'attività cinematografica comprende la realizzazione, a cura e spese del gestore della regolare programmazione cinematografica (gestione contabile e commerciale della programmazione, rapporti con i distributori dei film, promozione locale e gestione degli incassi, gestione tecnica di locali ed attrezzature, pulizie), che dovrà articolarsi secondo il seguente calendario:

- Periodo indicativo della stagione: Anno solare;
- Giorni a settimana: almeno 5 gg di proiezioni, per la maggior parte di film in prima visione o immessi nel circuito distributivo nazionale da non oltre tre mesi. In via del tutto eccezionale e previo accordo e congruo anticipo con il gestore, il Comune potrà richiedere la disponibilità della sala anche in tali giornate per attività culturali e/o sociali di particolare rilevanza, organizzate o patrocinate dal Comune, purché richieste con ragionevole anticipo.

È fatto obbligo al gestore di segnalare immediatamente al Responsabile dei Servizi Culturali tutte quelle circostanze e fatti che, rilevati nell'espletamento del servizio, possano impedire il regolare svolgimento del servizio stesso.

Programmazione cinematografica

Il gestore realizza una programmazione annuale cinematografica che, per il livello qualitativo e artistico, qualifichi il Cinema Teatro come servizio culturale rivolto alla realtà locale e non. Non saranno permesse attività di spettacolo in aperto contrasto con la specifica natura e il progetto culturale che caratterizza le sala, pena la revoca del contratto.

La programmazione è ad esclusiva cura del gestore, che si impegna a proiettare pellicole di qualità scelte fra le prime visioni, i film immessi nel circuito distributivo nazionale da non oltre tre mesi, le pellicole d'autore e i film destinati ai ragazzi e alle famiglie. Nessun vincolo è posto in merito al numero di pellicole proposte nell'arco di una giornata.

Servizio ristoro

Il gestore potrà gestire un semplice servizio ristoro, con espositore mobile anche automatico, con i tipici prodotti da sala cinematografica (pop-corn, bibite, etc), rivolto esclusivamente agli utenti delle attività svolte presso il Cinema, ottemperando a tutti gli adempimenti amministrativi e fiscali. Tutti i costi del materiale per tale servizio sono ad esclusivo carico del gestore. Il gestore è tenuto ad affiggere nei locali di accesso agli utenti il listino prezzi dei prodotti destinati alla somministrazione mediante apposita tabella esposta in luogo visibile al pubblico. Restano a carico del gestore le relative autorizzazioni previste dalla normativa vigente in materia.

Attività economiche collaterali

Al gestore è consentito, all'interno della struttura, l'esercizio di attività economiche collaterali nel rispetto della legislazione vigente e delle prescrizioni del contratto, purché compatibili con la destinazione d'uso dell'impianto, quali ad esempio vendita di gadget connessi con la distribuzione delle pellicole. Tutti gli oneri, compresi quelli relativi alle autorizzazioni o licenze necessarie per lo svolgimento delle attività, sono ad esclusivo carico del gestore, cui spetterà altresì ogni provento risultante dalle attività medesime. Potrà

inoltre acquisire contributi e sponsorizzazioni varie (pubblicità interna al locale, antischermo, contributi pubblici dedicati).

Promozione

Il gestore può dotarsi di materiale promozionale ed informativo riguardante i servizi e le attività. Le spese relative alla produzione e distribuzione di tali materiali rimarranno a suo carico. Tutti i materiali informativi e promozionali riguardanti il Cine - Teatro Italia, dovranno sempre riportare anche il logotipo del Comune di Scicli. Il materiale informativo e promozionale prima della sua pubblicazione e circuitazione dovrà essere approvato dai Servizi Culturali comunali.

Servizi aggiuntivi

Nelle giornate feriali, concordate con il gestore concessionario, l'Ente si riserva 15 matinée (dalle ore 9,00 alle ore 13,00 destinate ad attività degli Istituti Scolastici del territorio Comunale e/o istituzionali Consigli Comunali aperti) e 15 pomeriggi (dalle ore 15,00 alle ore 18,00 destinate a iniziative istituzionali del Comune). Per queste iniziative, stimate in n.30 giornate, viene richiesto un servizio di gestione e vigilanza di locali e attrezzature che, in relazione alle diverse tipologie di attività può consistere in:

- allestimento locali e palcoscenico;
- vigilanza e controllo degli accessi, da parte di personale formato per il primo soccorso e l'antincendio;
- gestione di attrezzature audio-video;
- gestione della biglietteria;
- eventuale proiezione di film, filmati, diapositive;

I servizi aggiuntivi richiesti da Associazioni per iniziative culturali e sociali - anche in regime di patrocinio del Comune di Scicli - saranno oggetto di pagamento della tariffa oraria pari a 36,95 euro IVA esclusa, (trentasei,95 euro per ora effettiva di utilizzo, prove comprese) da parte dei privati promotori, da versare in via preventiva a favore del Gestore, entro il giorno precedente all'utilizzo della struttura.

Art. 6 - Locali e attrezzature

Locali

L'immobile consiste in una sala - platea con capienza di 450 posti a sedere, un palcoscenico, n. 6 camerini con servizi, un ripostiglio, una cabina di proiezione, un foyer come da planimetria allegata.

Il sistema di proiezione cinematografica presente nella struttura è stato rinnovato tramite l'acquisto e installazione di un videoproiettore digitale. I locali sede dei servizi debitamente arredati, le attrezzature, gli arredi e tutto quanto contenuto, di proprietà del Comune di Scicli, vengono messi a disposizione del gestore per lo svolgimento dei servizi sopra elencati, il quale si impegna a custodire e utilizzare i beni ricevuti con la diligenza del "buon padre di famiglia" e a restituirli nelle condizioni in cui li ha ricevuti.

L'aggiudicatario sarà ritenuto responsabile per i danni arrecati alla struttura, agli impianti e alle attrezzature dovuti a imperizia, negligenza o incuria. La quantificazione di tali danni sarà effettuata dall'Amministrazione Comunale ed addebitata all'ente gestore. Nello svolgimento dei servizi dovrà essere garantita la sicurezza in ogni fase delle attività al fine di prevenire l'insorgenza di qualunque situazione di rischio o di pericolo. Il gestore si impegnerà a restituire il Cine-Teatro, alla fine del periodo di concessione, nelle medesime condizioni di manutenzione in cui lo riceve, salvo il deterioramento o il consumo risultante dall'uso e dalla vetustà della struttura.

Attrezzature

Le dotazioni, le apparecchiature, gli impianti presenti nel Cine- Teatro, saranno meglio specificati nell'inventario "Materiale in dotazione" che, sottoscritto dalle parti per accettazione, verrà tenuto agli atti presso l'Ufficio Patrimonio del Comune. Restano affidati al gestore, per la durata della concessione, per

la necessaria manutenzione ed eventuale riparazione o sostituzione di componenti, i macchinari necessari per la proiezione digitale e pellicole cinematografiche, i quali potranno essere utilizzati solo dall'affidatario o da persona dallo stesso adibita, purché munita di regolare patentino T.U.L.P.S.

Art. 7 – Responsabilità dell'Aggiudicatario-Gestore

Il gestore, in relazione ai beni affidati, è responsabile:

- a) dell'uso dell'immobile, accessori, servizi, arredi ed installazioni che debbono essere utilizzati secondo la loro destinazione ed in base alle prescrizioni e/o limitazioni concordate con il gestore;
- b) dell'osservanza, anche da parte di terzi, di tutte le prescrizioni e divieti stabiliti dalle leggi, dai regolamenti e, volta per volta, dalle autorità competenti; nonché dalle normali regole di prudenza per evitare incidenti, danni o infortuni. Il gestore è pertanto responsabile ad ogni effetto, di qualsiasi danno o infortunio a chiunque possa accedere, riferito alle attività promosse nella struttura stessa;
- c) della buona conservazione e dell'efficienza degli immobili, degli arredi e delle attrezzature tecniche in dotazione, del necessario servizio di vigilanza e di custodia e degli eventuali danni causati durante l'utilizzo della struttura stessa.
Se tali danni sono causati da terzi resta fermo che la responsabilità è del gestore che può esercitare il diritto di rivalsa nei confronti dei terzi stessi.
- d) della custodia e vigilanza riguardo:
 - alla salvaguardia dell'immobile nel suo complesso, impedendo quindi manomissioni, asporti o danneggiamenti ad attrezzature, arredi o quant'altro esistente;
 - alla sorveglianza dell'accesso alla struttura e, comunque, nel corso delle attività culturali;
 - al controllo sul regolare utilizzo dell'immobile volto ad impedire abusi o arbitrii di qualunque genere.
- e) della manutenzione ordinaria, nonché della pulizia delle attrezzature, locali, servizi, accessori, ecc., tale che la struttura nel suo complesso si presenti sempre nelle migliori condizioni d'uso;
- f) di ogni danno che dovesse essere arrecato alla struttura in tutte le sue parti interne ed esterne o ai suoi arredi, macchinari o impianti durante l'utilizzo dello stesso da parte sua come cinematografo o in conseguenza di tale uso;
- g) il gestore è tenuto a provvedere, sotto la propria responsabilità e a proprie cure e spese, all'acquisizione delle licenze e autorizzazioni prescritte per l'apertura e l'utilizzo della struttura;

Art. 8 -Sopralluogo

Per partecipare alla procedura di affidamento il concorrente dovrà preventivamente effettuare un sopralluogo presso la struttura e prendere visione delle attrezzature e degli arredi esistenti, nonché di ogni altro elemento che possa avere influenza sulla determinazione dell'offerta prodotta. Il sopralluogo dovrà essere concordato con il Responsabile del Servizio Patrimonio e del Servizio Cultura del Comune di Scicli.

Art. 9 – Oneri ed obblighi dell'Aggiudicatario

Sono a carico dell'aggiudicatario i seguenti oneri e obblighi:

- a. Pagamento del canone annuale dovuto all'Ente da corrispondere entro e non oltre il 15 (quindici) del mese di dicembre di ogni anno.
- b. Manutenzione ordinaria della struttura consegnata in gestione e precisamente:
 - pulizia e manutenzione della pavimentazione;

- pulizia delle poltroncine e di tutte le sedute;
 - manutenzione e controllo periodico delle macchine di proiezione (digitale e analogico);
 - manutenzione e controllo dello schermo;
 - manutenzione e controllo dell'impianto elettrico con particolare attenzione a quello d'emergenza;
 - manutenzione e controllo dei bocchettoni idraulici e dell'impianto antincendio;
 - manutenzione e controllo delle aperture di sicurezza e dei maniglioni antipánico;
 - manutenzione e controllo degli estintori;
 - manutenzione e pulizia dopo ogni spettacolo, attività o manifestazione ed ogni qualvolta risulti necessario;
 - manutenzione ordinaria di tutti gli impianti fissi e mobili e di tutti gli arredi ed attrezzature affidate;
- c. mantenere in stato di efficienza i sistemi, i dispositivi, le attrezzature e le altre misure di sicurezza antincendio adottate e di effettuare verifiche di controllo ed interventi di manutenzione secondo le scadenze temporali che sono indicate nel certificato di prevenzione;
 - d. assicurare una adeguata informazione e formazione del personale dipendente sui rischi di incendio connessi con la specifica attività, sulle misure di prevenzione e protezione adottate, sulle precauzioni da osservare per evitare l'insorgere di un incendio e sulle procedure da attuare in caso di incendio;
 - e. annotare in un apposito registro a cura dei responsabili dell'attività i controlli, le verifiche, gli interventi di manutenzione, l'informazione e la formazione del personale, che vengono effettuati. Tale registro deve essere mantenuto aggiornato e reso disponibile ai fini dei controlli di competenza del comando;
 - f. servizi di funzionamento degli impianti di riscaldamento/condizionamento fornitura di acqua ed energia elettrica, nonché manutenzione ordinaria degli impianti elettrici idrici, igienico – sanitari, ecc.;
 - g. pagare tutte le spese per consumi di acqua, energia elettrica, combustibile, telefono, Tariffa rifiuti ecc. A tal fine il gestore provvederà ad intestarsi i relativi contratti di utenza, sostenendone gli oneri amministrativi e finanziari connessi;
 - h. pagare le spese per l'assicurazione, contro incendio, furto, responsabilità civile verso terzi e quant'altro, necessario per tenere sollevata la Società da ogni pretesa di rivalsa da parte di chiunque. Il gestore è tenuto a munirsi di tali assicurazioni e garanzie prima di avere in consegna la struttura e ad esibirle al responsabile del servizio cultura;
 - i. esecuzione di prestazioni e lavori di competenza tutte le volte che siano richiesti dall'Amministrazione Comunale, al cui personale incaricato il gestore dovrà sempre garantire l'accesso alla struttura per sopralluoghi o verifiche a semplice richiesta, anche verbale;
 - j. spese per le riparazioni delle attrezzature allo stesso prestate, quali le macchine da proiezione (digitale e analogica) oltre alle spese per prodotti di pulizia, disinfettanti, attrezzi e materiali deperibili, ecc.;
 - k. gestione contabile e commerciale dei rapporti con i distributori dei film, stipulazione dei contratti relativi ai programmi di attività fronteggiando gli oneri assistenziali, previdenziali e fiscali se ed in quanto dovuti; sostenimento delle spese relative al personale occorrente per montaggi e smontaggi ed aiuti di palcoscenico nei casi in cui siano necessari;
 - l. pagamento dei titoli cinematografici digitali e analogici. Il gestore è intestatario del bordereau e beneficia degli incassi, di conseguenza è responsabile nei confronti della SIAE e risponde delle imposte ad essa dovute;
 - m. assumersi la "gestione della sicurezza" del locale secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
 - n. il personale di custodia e di manutenzione nonché il personale tecnico per il funzionamento delle attrezzature in possesso delle prescritte abilitazioni previste dalla normativa vigente, e il personale con funzioni di vigilanza nel corso delle rappresentazioni cinematografiche.
 - o. assumere ogni responsabilità penale, civile o amministrativa che dovesse insorgere per la gestione dell'attività, stipulando apposita assicurazione;

- p. prevedere una programmazione cinematografica di almeno 180 (centottanta) giorni annui;
- q. creare e aggiornare costantemente una pagina social ove sia pubblicizzata la programmazione cinematografica;
- r. presentare al Comune, alla fine della stagione specifico rendiconto economico e una dettagliata relazione sull'andamento della programmazione, della promozione e della gestione del Cinema da cui si evinca anche il monitoraggio sui flussi di utenza e l'osservanza delle linee di indirizzo fissate dall'Amministrazione Comunale.
- s. porre in atto tutti gli adempimenti necessari, per quanto di propria competenza, per il rispetto del DPR 151/2011; del D.Lgs 81/2008; del TULPS con particolare riferimento agli articoli 68, 69, 80, 141 e 142; del D.Lgs 59/2010 con particolare riferimento all'art. 71 e del regolamento CE 852/2004 con particolare riferimento all'art.6 e smi.

Il gestore è tenuto ad avvisare senza indugio l'Amministrazione Comunale di ogni intervento di manutenzione straordinaria che si renda necessario per consentire il corretto utilizzo della struttura. Il mancato e tempestivo avviso può comportare l'applicazione di penali e nelle ipotesi più gravi la risoluzione del contratto.

Art . 10 – Obblighi del concedente

Il Comune assume a proprio carico:

- a) le spese di manutenzione straordinaria dell'immobile Cine-Teatro;
- b) le spese straordinarie di carattere eccezionale quali: le trasformazioni, le nuove costruzioni e gli ampliamenti edilizi per i quali si provvederà di volta in volta, previa intesa tra l'Amministrazione Comunale e il gestore;
- c) le spese per la sostituzione di impianti termici, elettrici e idraulici, nel caso di deperimento del bene per usura o vetustà;
- d) le imposte sulla proprietà immobiliare del Cine-Teatro, se ed in quanto dovute;

Art.11 – Modifiche e migliorie

Nessun intervento di modifica o trasformazione della struttura e relativi arredi ed attrezzature è consentito al gestore senza il preventivo consenso scritto dell'Amministrazione Comunale. In ogni caso il gestore non avrà diritto ad alcun rimborso né potrà avanzare alcuna pretesa per le spese sostenute per modifiche o migliorie apportate alla struttura. Qualora nei sistemi di proiezione audio-video dovessero intervenire implementazioni della tecnologia attualmente in uso, tali da rendere necessari un adeguamento tecnologico degli stessi, l'Amministrazione Comunale riconoscerà il 50% della spesa da sostenersi, da scomputare dal canone annuo. Resta inteso che le attrezzature eventualmente acquistate rimarranno in dotazione al Cine – Teatro Italia.

Art.12 - Personale

Il gestore è tenuto a rispettare, nei confronti del personale utilizzato, tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti e dalle disposizioni contrattuali in materia di lavoro e di assicurazioni sociali e previdenza, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi. Sarà tenuto altresì ad applicare il trattamento economico e giuridico previsto dal CCNL di categoria.

Art .13 - Garanzia di esecuzione

Non viene richiesta la garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, pari al 2% dell'importo dell'appalto in quanto abolita fino al 30 giugno 2023 dall'art. 1 comma 4 del D.lgs 76 convertito in legge 120/2020.

A garanzia degli obblighi contrattuali e dell'obbligo dell'eventuale risarcimento del danno, l'Impresa è tenuta a prestare, prima della stipulazione del contratto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione della gara, una garanzia pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 103, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

Ai sensi dell'art. 29 del D.L. 21/06/2022 n. 73, che ha sostituito il comma 2 dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, la cauzione è costituita presso l'istituto incaricato del servizio di tesoreria o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente. Si applica il comma 8 e, quanto allo svincolo, il comma 9.

In ogni caso, la garanzia deve contenere la clausola espressa in cui viene attribuita al Comune creditore la facoltà di procedere direttamente all'escussione del garante, ovvero, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, 2° comma, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia stessa entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta del Comune.

La cauzione definitiva s'intende estesa a tutti gli accessori del debito principale ed è prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni dell'Impresa, anche future, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1938 cod. civ., nascenti dall'esecuzione del contratto, nonché del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, salva comunque la risarcibilità del maggior danno. Pertanto, il Comune ha diritto di avvalersi direttamente della garanzia anche in caso di applicazione delle penali. Qualora il Comune si avvalga in tutto o in parte della cauzione, la Ditta ha l'obbligo di reintegrarla entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi decorrenti dal verificarsi della riduzione, anche a prescindere dalla specifica richiesta del Comune, a pena di decadenza.

In ogni caso la cauzione verrà svincolata, con provvedimento dirigenziale, previa verifica dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali e, in genere, della regolare esecuzione del servizio, e dopo che sia stato regolato in modo definitivo ogni conto o partita in sospeso derivante dall'esecuzione del contratto. Ai sensi dell'art. 103 D. Lgs. 50 del 2016, in caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

Art.14 - Subappalto

E' fatto assoluto divieto di subappalto.

Art. 15 - Permessi e autorizzazioni

Per la gestione dei locali affidati e per lo svolgimento delle attività di cui al presente capitolato, il concessionario dovrà essere in possesso dei requisiti previsti dalla legge e dei permessi e delle autorizzazioni necessarie.

Art. 16 - Stipula del contratto

Il Contratto verrà stipulato attraverso la piattaforma MEPA di Consip spa successivamente alla conclusione della procedura negoziata.

Qualora l'impresa aggiudicataria non procede alla stipula del contratto nei termini previsti dall'amministrazione nella procedura negoziata decade dal beneficio.

Art.17 - Consegna della struttura

La consegna della struttura sarà fatta mediante redazione di apposito verbale redatto in contraddittorio e firmato dal Responsabile del Servizio Patrimonio dell'U.T.C. e da un rappresentante del concessionario.

A termine dell'affidamento in concessione, l'immobile ritornerà nella disponibilità del Comune e dovrà essere

consegnato in perfetto stato di efficienza, salvo il normale deperimento dovuto alla vetustà ed all'uso. Delle operazioni di riconsegna verrà redatto apposito verbale.

Art.18 - Penali

Il gestore si impegna a rispettare il progetto proposto in sede di offerta e tutte le obbligazioni contenute nel presente Capitolato.

Le inadempienze contrattuali che non siano da attribuire a causa di forza maggiore, accertate a seguito di contraddittorio con gli organi preposti del Comune, comportano l'applicazione delle seguenti penalità:

- a) Per inosservanza dell'orario e del calendario delle attività che rechi pregiudizio alla puntuale esecuzione del servizio: per ogni inosservanza, fino alla seconda, €. 100,00 (cento Euro); a partire dalla terza inosservanza in poi, per ogni inosservanza: €. 200,00 (duecento Euro).
- b) Per ogni giorno di sospensione del servizio (inteso come singolo servizio da prestare nel giorno stabilito): € 300,00 (trecento Euro).
- c) Per ogni carenza riscontrata nell'attività di pulizia: € 300,00 (trecento Euro).

Le eventuali inadempienze di cui sopra saranno contestate al gestore, che sarà sentito in contraddittorio con gli organi tecnici dell'ente concedente che hanno effettuato i rilievi del caso.

Ove il gestore non provveda entro un tempo predefinito di 24 h a conformare la sua attività agli standard contrattuali oppure, laddove non sia più possibile conformare la propria attività a tali standard, non fornisca adeguate spiegazioni, l'importo trattenuto cautelativamente dal Comune viene dalla stessa definitivamente incamerato a titolo di penale.

L'applicazione delle predette penali non pregiudica l'azione di risarcimento danni per ulteriori danni subiti dall'Amministrazione Comunale.

Art .19 - Risoluzione

Il presente contratto è risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. in caso di inadempimento da parte del gestore delle seguenti obbligazioni: Divieto di Sub-appalto – Interruzione completa del servizio protrattasi per oltre trenta giorni – cessione del presente contratto, nonché per grave violazione degli oneri e obblighi di cui all'art.9 del presente capitolato.

Il Comune di Scicli, inoltre, avrà diritto di recedere dal contratto qualora si verificassero da parte del gestore ripetute trasgressioni di impegni contrattuali, malgrado gli avvertimenti scritti dell'Amministrazione concedente. Qualsivoglia controversia sorgente dal presente atto, anche per quanto riguarda l'interpretazione delle clausole contrattuali, è demandata al Foro di Ragusa.

Art. 21 - Spese Contrattuali

Tutte le spese di appalto e di contratto, nonché ogni altra spesa ad esse accessoria e conseguente, sono a totale carico dell'affidataria.

Art. 22 - Accettazione Condizioni

La semplice presentazione dell'offerta implica l'accettazione di tutte le condizioni e norme contenute nel presente capitolato.

Art. 23 - Rinvio ad altre norme

L'aggiudicataria si considererà, all'atto dell'assunzione del servizio, a perfetta conoscenza di tutte le condizioni che incidono sull'esecuzione del servizio, che potrà essere soggetto a modificazioni nel corso della durata dell'appalto.

L'Amministrazione Comunale comunicherà all'aggiudicataria tutte le deliberazioni, determinazioni ed altri provvedimenti che comportino variazioni alla situazione iniziale.

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato, si applicano le disposizioni in materia contenute nella normativa vigente ed in particolare con riferimento alla legge sulla contabilità dello Stato e relativo regolamento, alle Leggi sanitarie e di sicurezza, di carattere amministrativo, contabile e fiscale, oltre alle disposizioni contenute nei Codici Civili e di Procedura Civile. Si applicano inoltre le leggi ed i regolamenti che potessero venire emanati nel corso del contratto, comunque attinenti al servizio oggetto dell'appalto.

IL RESPONSABILE DI. E.Q. e RUP
Angela Verdirame