

COMUNE DI SCICLI

Libero Consorzio Comunale di Ragusa



SETTORE I AFFARI GENERALI

SERVIZIO RISORSE UMANE

Ufficio Gestione Giuridica del Personale

DETERMINAZIONE N. 05 DEL 16/01/2022

REGISTRO GENERALE N. 13 DEL 17-01-2023

Oggetto: Autorizzazione ad usufruire del permesso retribuito per diritto allo studio alla dipendente Giavatto Tiziana ai sensi dell'art. 45 del CCNL del 21/05/2018 per l'anno 2023.

IL CAPO SETTORE

Vista la richiesta acquisita al Prot. Gen. al n. 45525 il 07/11/2022, con la quale la dipendente Giavatto Tiziana, Agente di P.M., Cat. C, chiede ai sensi dell'art. 45 del CCNL- Personale Comparto Funzioni Locali-del 21/05/2018, la concessione dei permessi per diritto allo studio previsti dall'art. 45 del CCNL del 21/05/2018, per l'anno 2023, in quanto iscritta al Master di 1° livello "Il Management Aziendale" presso l'Università Telematica Mercatorium, giusto certificato di iscrizione per l'anno accademico 2022/2023 acquisito agli atti;

Vista la dichiarazione integrativa della superiore richiesta, acquisita al prot. N° 47179 del 16/11/2022;

Visto l'art. 45 CCNL del 21/05/2018 sostituito dall'art. 46 del vigente CCNL 16/11/2022:

- comma 1. "Ai dipendenti sono concessi, in aggiunta alle attività formative programmate dall'amministrazione, permessi straordinari retribuiti, nella misura massima di 150 ore annue individuali per ciascuno anno e nel limite del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato presso ciascuna amministrazione all'inizio di ogni anno;

- comma 4. "I permessi, di cui al comma 1°, sono concessi per la partecipazione a corsi, svolti anche in modalità telematica, destinati al conseguimento di titoli di studio universitari, post-universitari, di scuole di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, parificate o legalmente riconosciute, o comunque abilitati al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico e per sostenere i relativi esami";

- comma 9. "Per la concessione dei permessi di cui al presente articolo, i dipendenti interessati devono presentare, prima dell'inizio dei corsi, il certificato di iscrizione e, al termine degli stessi, l'attestato di partecipazione e quello degli esami sostenuti, anche se con esito negativo. In mancanza delle predette certificazioni, i permessi già utilizzati sono considerati come aspettativa per motivi personali o, a domanda, come ferie o riposi compensativi per straordinario già effettuato;

- comma 11. "Per sostenere gli esami relativi ai corsi indicati nel comma 4, il dipendente può utilizzare, per il solo giorno della prova, anche i permessi per esami previsti dall'art. 40. comma 1, primo alinea;

Vista la nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica DFP n. 79983 del 14/12/2020 la quale chiarisce il quesito in materia di permessi studio per frequenza di corsi presso le Università Telematiche, ed ha confermato quanto segue:"i permessi studio possono essere utilizzati solo per la frequenza dei corsi e per sostenere gli esami che si

TM

svolgono in concomitanza con l'orario di lavoro.", per richiedere ed ottenere tali permessi studio è necessario il rilascio di un attestato di frequenza che certifichi la presenza al corso o all'esame durante l'orario lavorativo;

Ritenuto opportuno accogliere quanto richiesto nell'istanza di cui sopra;

Richiamata:

- la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione";
- la deliberazione della Giunta Comunale N. 38 del 22/04/2022 con la quale è stato approvato il piano triennale di prevenzione della corruzione per il triennio 2022-2024;

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art.6 bis della L. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Vista la delibera di G.C. n. 10 del 31.01.2014 con la quale è stato approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Scicli;

Visto il D.Lgs 30/03/2001 n. 165 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

Vista la determina sindacale N. 15 del 28/07/2022 con la quale sono stati conferiti gli incarichi di Posizione Organizzativa;

Visto il C.C.N.L. del 16/11/2022 e i CC.NN.LL. del Comparto Regione ed Enti Locali vigenti nel tempo;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

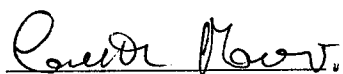
Visto il vigente O.R.E.L.;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

- 1) Di concedere, alla dipendente Giavatto Tiziana, Agente di P.M., Cat C, l'autorizzazione ad usufruire dei permessi per diritto allo studio per 150 ore per l'anno 2023, in conformità all'art. 46 del C.C.N.L. del 16/11/2022 e con le prescrizioni di cui alla nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica DFP n. 79983 del 14/12/2020;
- 2) Di prendere atto che la predetta è tenuta a presentare la certificazione inerente la frequenza dei corsi e degli esami che sosterrà durante il percorso di studi, anche con esito negativo, e che in mancanza delle predette certificazioni i permessi già utilizzati verranno considerati come aspettativa, non retribuita, per motivi personali.
- 3) Dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 gg. consecutivi;
- 4) Di trasmettere copia della presente alla dipendente interessata e al Comandante della P.M..

**Il Responsabile dell'Ufficio
(Concetta Manenti)**



**Il Capo Settore
Dott.ssa Maria Sgarlata**

