



COMUNE DI SCICLI

Libero Consorzio Comunale di Ragusa
SETTORE V – TECNICO LL.PP. URBANISTICA/EDILIZIA - MANUTENZIONE
VIA F.M. PENNA 2 97018 SCICLI RG
lavori.pubblici@comune.scicli.rg.it protocollo@pec.comune.scicli.rg.it



UFFICIO PATRIMONIO ED ESPROPRIO

DETERMINAZIONE N° 2 DEL 10 GEN 2023

REGISTRO GENERALE N° 1 DEL 11-04-2023

Oggetto: Alienazione di immobili di proprietà del Comune di Scicli. Approvato con Determina del Titolare di P.O. V Settore - Tecnico n° 378 del 22/12/2022 R.G. n° 1702 del 22/12/2022. **Proroga dei termini di prestazione richieste visite in loco.**

IL TITOLARE P.O.

Premesso che:

- con Determina del con Determina del Titolare di P.O. V Settore - Tecnico n° 378 del 22/12/2022 R.G. n° 1702 del 22/12/2022 sono stati approvati gli atti di gara relativi all' Alienazione di immobili di proprietà del Comune di Scicli, in cui sono individuati beni immobili di proprietà del Comune di Scicli;
- il termine ultimo per la prenotazione delle visite in loco è stato fissato per il 09 gennaio 2021;
- alla data del 09 gennaio 2021, ai fini della partecipazione al suddetto bando, sono pervenute poche richieste di visite in loco degli immobili oggetto di alienazione, dovuto ai tempi stretti di approvazione e pubblicazione del bando;
- le visite in loco degli immobili oggetto di alienazione è obbligatoria ai fini della partecipazione al bando, così come riportato al punto 3 del Disciplinar di Asta Pubblica;
- attesa la necessità di dare l'opportunità ad eventuali partecipanti, di richiedere visite in loco degli immobili oggetto di alienazione;

Verificato che il Responsabile dell'Ufficio Patrimonio ed Esproprio, giusta attestazione che in uno al progetto redatto in data 09/12/2022, non si trova in nessuna ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno approvato con Del. G.C. n. 10 del 31/01/2014 e del P.T.P.C. , triennio 2022/2024, approvato con Del. G.C. n. 38 del 22/04/2022;

Vista la determina Sindacale n. 15 del 28/07/2022 con la quale sono stati confermati gli incarichi relativi alle posizioni organizzative in forza della quale si adotta la presente;

Ritenuto dover procedere a fissare nuovi termini relativi alle richieste di visite in loco e presentazione delle offerte;

Visto l'art. 26, 6° comma del D.P.R. 08.06.2001 n° 327 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 29 della L.R. 29.04.85 N. 21

Visto l'art.48 dello Statuto Comunale;

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in narrativa che qui integralmente si richiamano e che costituiscono parte integrante delle decisioni assunte,

1. Di fissare nuovi termini per le visite in loco e precisamente:

- Gli appuntamenti per le visite in loco dovranno essere prenotate entro e non oltre il **giorno 18/01/2022**, si ribadisce che non saranno ammesse istanze ove non sia stata condotta visita in loco;
2. Di confermare il contenuto degli atti di gara già approvati con Determina del Titolare di P.O. V Settore - Tecnico n° 378 del 22/12/2022 R.G. n° 1702 del 22/12/2022.
 3. Fatte salve senza la necessità di ripetere le stesse, le già condotte visite in loco e le richieste incamerate agli atti del procedimento.
 5. Dare atto che il presente provvedimento è munito di rituale attestazione resa dal Responsabile dell'Ufficio Patrimonio ed Esproprio, non si trova in nessuna ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno approvato con Del. G.C. n. 10 del 31/01/2014 e del P.T.P.C. , triennio 2022/2024, approvato con Del. G.C. n. 38 del 22/04/2022;
 6. Dato atto che non sussistono in capo allo scrivente ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, né di situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione, ai sensi del D.P.R. 62/2013 del Codice di Comportamento interno approvato con Del. G.C. n. 10 del 31/01/2014 e del P.T.P.C. , triennio 2022/2024, approvato con Del. G.C. n. 38 del 22/04/2022;
 7. Di demandare a successivi provvedimenti gli adempimenti tecnico-amministrativi e contabili, ivi compreso l'accertamento di entrata per il corrispettivo degli immobili aggiudicati;
 8. Di trasmettere la presente determinazione, al servizio segreteria per i conseguenti adempimenti di competenza.

Il Resp.le Ufficio Patrimonio ed Esproprio

Geom. Pietro Assenza



IL TITOLARE P.O. V SETTORE

Ing. Andrea Pisani

