



# COMUNE DI SCICLI

Libero Consorzio Comunale di Ragusa

SETTORE VI

Polizia Locale



DETERMINAZIONE N. 121 DEL 28.09.2022

REGISTRO GENERALE N. 1242 DEL 29-9-2022

**OGGETTO:** Organizzazione Settore VI – Comando di Polizia Locale. Individuazione responsabili di procedimento ai sensi degli artt. 4,5,6 e 7 della L.R. 30 aprile 1991 e ss.mm.ii. Periodo dal 01.10.2022 al 31.12.2022- Rettifica ed integrazione determina R.G. 1001 del 01.08.2022

## IL COMANDANTE

**Premesso** che con propria determina n. 102 del 29.07.2022 R.G. n. 1001 del 01.08.2022 sono stati individuati i responsabili degli uffici e dei procedimenti del Settore VI – Polizia Locale;

**Vista** la nota acquisita agli atti di questo Ente in data 20.09.2022 al prot. 38072 con la quale la dipendente Liuzzo Giuseppa, responsabile dell'Ufficio Annona e Commercio, ha rassegnato le dimissioni dall'incarico a decorrere dal 01.10.2022, per motivi personali;

**Ritenuto** provvedere in merito;

**Visto** il vigente schema organizzativo generale e funzionigramma del Comune di Scicli approvato con delibera di Giunta Comunale n. 109 del 14.09.2021;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale sull' Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 156 del 17/05/2012 e s.m.i.;

### Richiamati:

- l'art. 8 comma 8 del suddetto regolamento approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 156 del 17.05.2012, che attribuisce al Capo Settore il compito di nominare i responsabili degli uffici e dei servizi;
- l'art. 8 comma 3 del predetto regolamento che stabilisce che agli uffici sono preposti dipendenti appartenenti alle categorie C, D1 o D3;

**Vista** la Determina Sindacale n. 15 del 28/07/2022 avente ad oggetto: " Conferimento incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative."

**Ritenuto** procedere alla nomina del responsabile del predetto ufficio in conformità all'articolo 8 comma 8 del vigente regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

### Visti:

- la L. 65/86 sull'Ordinamento della Polizia Municipale ed il vigente Regolamento di Polizia Municipale approvato con delibera di C.C. n. 1093 del 30.12.1993;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- le LL.RR. nn. 48/91, 10/91, 7/92, 23/98 e 30/2000 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 267 del 2000 e smi;
- l'art. 48 del vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con delibera di C.C. n. 10 del 30.07.2015;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Piano Triennale e della Trasparenza (PTPCT)

## DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa e qui da intendersi integralmente richiamate e trascritte :

1. di rettificare il punto 1 c.2) e c 5) della propria determina n. 102 del 29.07.2022 come di seguito:  
affidare, per il periodo dal 01/10/2022 al 31/12/2022, la responsabilità degli Uffici e dei procedimenti del VI Corpo di Polizia Municipale, ai sensi degli artt. 4, 5, 6 e 7 della l.r. 30 aprile 1991, n. 10, e successive modifiche ed integrazioni, come segue:

### c.2) Ufficio Annona e Commercio

Responsabile: Isp. Princ. Grimaldi Fiorella (p.t. a 30 ore)

Collaboratori: Isp. Princ. Miccichè Maria Rosa (p.t. a 30 ore) - Isp. Princ. Liuzzo Giuseppa (p.t. a 30 ore) – Isp. Princ. Carnemolla Irene (p.t. a 30 ore).

### c.5) Ufficio Segnaletica:

Responsabile: Isp. Princ. Laura Strazza (p.t. a 30 ore).

Addetti : geom. Ingallinesi Guglielmo, Isp. Princ. Paolillo Guglielmo (p.t. a 30 ore), Isp. Princ. Blundetto Cinzia (p.t. a 30 ore) , Isp. Princ. Marino Giuseppe (p.t. a 30 ore) e operaio addetto alla segnaletica Fidone Raffaele (cat. A).

Il geom. Ingallinesi curerà inoltre le verifiche inerenti le pratiche COSAP di occupazione suolo pubblico per lavoro edili.

Al predetto ufficio è assegnata altresì l'istruzione dei procedimenti assegnati all'Ufficio Segnaletica e relativi alla gestione della viabilità;

- 2) di lasciare invariate tutte le altre disposizioni di cui alla propria determina n. 102 del 29.07.2022 R.G. 1001 del 01.08.2022;
- 3) -E' revocato qualsiasi altro provvedimento o disposizione in contrasto con la presente determinazione.
- 4) - La presente sarà trasmessa in originale alla segreteria generale ed in copia al Sindaco, al Segretario Comunale, al Settore Amministrativo, servizio risorse umane- ufficio gestione economica del personale e ufficio gestione giuridica del personale, alle OO.SS. Aziendali;
- 5) - copia della presente verrà inviata a mezzo e-mail a tutti i responsabili di ufficio affinché ne diano conoscenza ai dipendenti assegnati
- 6) -il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo pretorio on line del Comune di Scicli per quindici giorni consecutivi.



Il Comandante  
(Dott.ssa Maria Rosa Portelli)