



COMUNE DI SCICLI

Libero Consorzio Comunale di Ragusa

SETTORE V TECNICO

LAVORI PUBBLICI- URBANISTICA/EDILIZIA- MANUTENZIONE

VIA F.M. PENNA 2 97018 SCICLI RG

lavori_pubblici@comune.scicli.rg.it protocollo@pec.comune.scicli.rg.it



DETERMINAZIONE N. 226 DEL 28 LUG 2022

REGISTRO GENERALE N. 1038 DEL 8-8-2022

OGGETTO: Servizio per la manutenzione ordinaria e straordinaria dell'ascensore installato nel Palazzo Comunale e della scala mobile nel Cimitero Cittadino. Affidamento tramite acquisti in rete MePA. CIG: ZE52FF9E67.
Liquidazione Fattura n. 4 del 23/06/2022 alla ditta Sortino Ascensori srl.

IL CAPO SETTORE

Premesso che:

- con Determina del Capo VII Settore R.G. n. 1669 del 31/12/2019, è stata affidata la manutenzione dell'ascensore del Palazzo Comunale, nonché della scala mobile nel Cimitero Cittadino alla ditta Sortino Ascensori srl – Zona Artigianale C.da Michelica – 97015 Modica (RG) P.I.: 01377480882, a tutto il 2020;
- al fine di dare continuità al servizio indispensabile, consentendo all'utenza l'accesso regolare al Palazzo Comunale, per garantire la funzionalità dell'ascensore e della scala mobile del Cimitero, necessita procedere all'impegno della spesa per la manutenzione ordinaria di € 2.500,00 (duemilacinquecento,00) per l'anno 2021;
- con nota n.262/20 del 22/12/20, acquisita via PEC Prot. Gen. n.42063 del 24/12/2020 la ditta affidataria Sortino srl, ha fatto pervenire il preventivo di riparazione straordinaria del relativo impianto per la sostituzione Argano e Funi di Trazione per una spesa di importo € 7.960,00 (settemilanovecentosessanta/00) esclusa IVA ; a seguito della verifica magneto-induttiva delle funi traenti l'impianto completo di analisi tecniche, evidenziando in sintesi che tali funi traenti debbono essere sostituiti, considerata la vetustà d'installazione anno 1969.

Ritenuto, pertanto, di dover provvedere alla prosecuzione del servizio tramite la ditta Sortino Ascensori srl – Zona Artigianale C.da Michelica – 97015 Modica (RG), iscritta ed inserita nel sistema informatico acquisti in rete MePA, per l'affidamento del servizio di cui sopra, fermo restando tutte le verifiche di legge, tra cui il DURC, Casellario, Carichi Pendenti, Regolarità Fiscale;

Considerato che lo scrivente Settore è punto Istruttore ed Ordinate degli acquisti sul MEPA;

Richiamata la previsione del Codice di cui all' art. 36, comma 2 lett. a) che ammette la possibilità di procedere all'affidamento diretto senza la necessità di una preventiva consultazione di due o più operatori economici.

Visto il Decreto-Legge 16 Luglio 2020 n.76, coordinato con la Legge di conversione 11/09/2020 n. 120 recante: "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale".

Vista la determina del Settore V Tecnico R.G. n. 1686 del 31/12/2020 con la quale, oltre ad affidare il servizio in oggetto, si è provveduto ad impegnare la complessiva somma di € 12.211,20, comprensiva di Iva al 22%;

Vista la Fattura n. 4 del 23/06/2022 emessa dalla ditta Sortino Ascensori srl per il servizio reso, dell'importo di € 799,10;

Visto il Documento Unico di Regolarità contributiva con validità fino al 15/11/2022 dal quale si evince che la Ditta Sortino Ascensori srl risulta regolare con il versamento dei contributi;

Considerato che il servizio risulta reso e pertanto liquidabile;

Visto il parere favorevole alla liquidazione apposto a margine della fattura dal Geom. Portelli Vincenzo;

Dato atto che il presente provvedimento è munito di rituale attestazione resa dal Responsabile del Procedimento in ordine all'assenza di conflitti d'interesse nemmeno potenziale né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 del Codice di comportamento interno;

Verificato:

- che la presente liquidazione è compatibile con gli obiettivi di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183 - comma 8 del T.U.O.E.L;
- che vengono rispettate le disposizioni di cui all'art. 159 - comma 2 del più volte citato T.U.O.E.L. e del D.M. 28.05.1993 – Interventi connessi a servizi indispensabili nonché la cronologia dei pagamenti nei provvedimenti di liquidazione;

Richiamate:

- la legge 190/2012 recante disposizioni per la prevenzione della corruzione nella Pubblica Amministrazione;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 22/04/2022, con la quale è stato approvato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza per il triennio 2022/2024;

Visto il codice di comportamento del Comune di Scicli, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 10 del 31/01/2014;
Visto l'art. 163 e 184 del T.U. approvato con D. Lgs. n° 267/2000;
Vista la Determina Sindacale n° 21 del 30.11.2021, con la quale sono stati prorogati gli incarichi relativi alle posizioni organizzative dell'Ente dal 01/12/2021 fino a fine mandato elettorale;
Vista la lettera del Segretario Generale prot. 27505 del 29/06/2022 ad oggetto: "Nomine fiduciarie-Scadenza del mandato elettorale del Sindaco-Conseguenze";
Visto l'art.183, D.Lgs n. 267/2000 che disciplina la assunzione delle prenotazioni di impegno spesa.
Visto il vigente regolamento di contabilità, approvato con delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 10 del 30.07.2015;
Vista la delibera della sezione di controllo per la Regione Siciliana della Corte dei Conti n° 7/2017/PRSP che ha disposto quale misura interdittiva e inibitoria, il divieto di effettuare spese per servizi non espressamente previsti per legge nella misura e nei termini di cui all'art. 188, comma 1 quater del TUEL;
Considerato che il presente provvedimento risulta compatibile con la predetta misura interdittiva, in quanto spesa necessaria al funzionamento dell'Ente;
Visto l'art. 107, comma 3 lett. D del D.Lgs n° 267 del 18/08/2000, che attribuisce ai dirigenti la competenza di assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art.151 del medesimo D.Lgs 267/2000 ed al D.Lgs 118/2001;
Visto il punto 8 dell'allegato n. 2 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al DPCM 28/11/2011;
Visto il vigente Statuto Comunale;
Ritenuto dover provvedere in merito.

DETERMINA

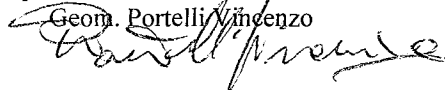
Per le causali in premessa, che si intendono integralmente richiamate:

- 1. Di liquidare** alla ditta Sortino Ascensori srl con sede in Zona Artigianale C.da Michelica , 97015- Modica (RG), P.I. 01377480882, la Fattura n. 4 del 23/06/2022 per il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'ascensore installato nel Palazzo Comunale e della scala mobile nel Cimitero Cittadino, dell'importo complessivo di € 799,10, compresa Iva al 22%;
- 2. Di prelevare** la somma complessiva di € 799,10, Iva compresa al 22%, alla Missione 01. Programma 05. Titolo 2. M.Agg. 02 Cap. 0144, esercizio provvisorio art. 163 del D.Lgs. 267/2000, che risulta impegnata per effetto della Determina R.G. n. 1686 del 31/12/2020, Impegno n. 1235/2020;
- 3. Di provvedere** al pagamento della Fattura n. 4 del 23/06/2022 dell'importo di € 655,00 dovuto alla ditta per il servizio reso, mediante bonifico bancario sul Conto Corrente presso BAPR, IBAN IT 19 M 05036 84482 CC0191171997;
- 4. Di riversare**, nella qualità di committente la somma di € 144,10 per IVA della suddetta Fattura, ai sensi dell'art.17 ter del D.P.R. 633/1972, (scissione dei pagamenti);
- 5. Dare atto:**
 - del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 159 del D.Lgs. 267/2000 e della cronologia dei pagamenti nei provvedimenti di liquidazione;
 - che il lotto CIG è ZE52FF9E67;
 - che risulta, per quanto di conoscenza, l'assenza di cessioni, pignoramenti, sequestri, atti conservativi comunque denominati, sulla somma oggetto di pagamento;
 - di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto d'interesse nemmeno potenziale né in situazione che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2016 e del Codice di comportamento interno del Comune di Scicli approvato con Delibera G.M. n.10 del 30/01/2014 e del P.T.P.C. approvato con Delibera G.C. n. 38 del 22/04/2022;
 - che il presente provvedimento risulta compatibile con la misura interdittiva di cui alla deliberazione n.7/2017/PRSP della Corte dei Conti, Sezione di Controllo per la Regione Siciliana;
 - che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio on line dell'Ente per 15 gg. Consecutivi;
- 6.** Il presente provvedimento di liquidazione viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa, vistati dal sottoscritto, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184, comma 4° del T.U. approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e del regolamento di contabilità.

Il Responsabile dell'Uff. Amministrativo
Ins. Giovanna Aprile



Il Responsabile dell'Ufficio Manutenzioni
Geom. Portelli Vincenzo




IL TITOLARE P.O. CAPO V SETTORE
Ing. Andrea Pisani



SERVIZIO FINANZIARIO

Visto attestante l'effettuazione dei controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali.

Impegno N° 1235/2020 

Liquidazione N° 2074/2022

Mand. 2305/2022

Addi

Rex n° 6732/2022 = Dist 250/2022
Cod 4057/2022

Dist 27

Cod H80

- 3 AGO. 2022

- 4 AGO. 2022



Il Responsabile del servizio Finanziario
Dott.ssa Grazia Maria Galanti

