



ORIGINALE



**COMUNE DI SCICLI**  
PROVINCIA DI RAGUSA

**REGISTRO DEGLI ATTI DEL SINDACO**

N° 18

DEL 31-8-2011

**Oggetto:** Conferimento incarico relativo all'area delle posizioni organizzative alla dott.ssa Valeria Drago.

**IL SINDACO**

**Visti** gli artt. 15, 16 e 17 del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 334 del 27/12/2002 e successive modifiche ed integrazioni, con i quali sono state istituite le posizioni di lavoro relative all'area delle posizioni organizzative e sono stati previsti i criteri per la determinazione delle retribuzioni di posizione e di risultato;

**Visto**, in particolare, il comma 2 del predetto articolo 15, secondo cui il Sindaco, con propria determinazione, conferisce gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative, ai sensi degli artt. 8,9,10 e 11 del C.C.N.L. del 31/03/1999 e dell'art. 13 della L.R. 7/92, stabilendo il compenso della indennità di posizione secondo i criteri di cui all'art 16 del Regolamento in argomento;

**Vista** la determinazione sindacale n. 15 del 30/06/2011 con la quale, tra l'altro, con decorrenza 01/07/2011 e fino al 31/12/2011, si è conferito l'incarico relativo alla posizione organizzativa di Capo Settore Affari Sociali al dott. Elio Salvatore Tasca;

**Vista** la determinazione del Capo Settore Affari Generali n. 103 del 29/08/2011 con la quale è stato concesso al predetto dott. Tasca, dall'1/09/2011 al 30/09/2011, il congedo previsto dall'art. 4, comma 2, della L. n. 53/2000 e dall'art. 42, comma 5, del D.Lgs. n. 151/2001 e s.m.i.;

**Atteso** che a norma dell'art. 42, comma 5 ter, del D.Lgs. n. 151/2001, come introdotto dal D.Lgs. 18/07/2011, n. 119, il dott. Elio Salvatore Tasca, nel periodo in cui usufruirà del congedo in argomento, avrà diritto a percepire un'indennità corrispondente all'ultima retribuzione con riferimento alle voci fisse e continuative del trattamento e, quindi, con esclusione dell'indennità di posizione;

**Considerato** che occorre provvedere all'individuazione del responsabile del Settore Affari Sociali nel suddetto periodo durante il quale il citato dott. Tasca sarà assente dal servizio, e ciò al fine di consentire l'adozione degli atti di natura gestionale affidati dalla normativa ai dirigenti;

**Ritenuto** di potere affidare, dall'1/09/2011 fino al 30/09/2011, l'incarico relativo alla posizione organizzativa di Capo Settore Affari Sociali alla dipendente dott.ssa Valeria Drago, in possesso dei titoli e dell'esperienza per potere avere affidata la responsabilità di detta posizione;

**Visto** l'O.R.E.L. vigente e le LL.RR. N° 48/91, 7/92, 23/98, 30/2000 e s.m.i.;

**Visti** gli artt. 8, 9, 10 e 11 del C.C.N.L. del 31/03/1999 ;

**Visto** lo Statuto Comunale;

## DETERMINA

Per la causale in premessa e con decorrenza 01/09/2011:

1. Di affidare per mesi 1 (uno), e precisamente fino al 30/09/2011, l'incarico relativo alla posizione organizzativa di Capo Settore Affari Sociali alla dipendente dott.ssa Valeria Drago, fermo restando che tale incarico cesserà di diritto nel caso di rientro anticipato in servizio del dipendente dott. Elio Salvatore Tasca.
2. Di stabilire per la superiore lavoratrice l'indennità di posizione, su base annua e da erogare mensilmente, prevista dalla tabella allegata alla determinazione dello scrivente n. 15 del 30/06/2011, e precisamente quella pari ad € 10.974,71.
3. Di dare atto che l'indennità di risultato varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita ed è corrisposta, a seguito di valutazione annuale, secondo i fattori di cui all'art. 17 del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi in argomento e secondo la procedura definita dall'art. 31 dello stesso Regolamento.
4. Di dare atto che con eventuale successivo provvedimento, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi, o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi, si provvederà in ordine alla revoca e/o alla modifica, in tutto o in parte, dell'incarico di cui alla presente.
5. Di dare atto che la spesa discendente dal presente provvedimento sarà imputata nei pertinenti interventi del redigendo bilancio 2011.
6. Di dare atto che con il presente provvedimento non vi sarà alcun maggior onere finanziario per l'Ente.
7. Di notificare copia della presente alla dott.ssa Valeria Drago e di trasmetterla al Segretario Comunale, a tutti i titolari di posizione organizzativa, ai responsabili dei Servizi Gestione Giuridica ed Economica del Personale ed alle OO.SS. aziendali.



IL SINDACO

(Giovanni Venticinque)

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario ATTESTA la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria della superiore spesa.

Il responsabile del servizio finanziario