



UNESCO

COMUNE DI SCICLI
(*Provincia di Ragusa*)

**SETTORE AFFARI SOCIALI
SERVIZI SOCIALI**

REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI

N° 175

DEL 07/06/2011

OGGETTO: Assunzione retta ricovero del disabile X.X., presso la Comunità Alloggio “Beautiful Days” di Vittoria. Impegno spesa per il periodo 1° giugno 2011 – 31 agosto 2011.

IL CAPO SETTORE

PREMESSO CHE:

questa Amministrazione Comunale, in attuazione della L.R. 22/86 (di riordino dei servizi e delle attività socio-assistenziali), intende pervenire all’integrale sviluppo della persona mediante l’utilizzazione delle risorse esistenti sul territorio, in possesso di adeguati requisiti strutturali ed organizzativi;

nei confronti dei cittadini con disagio psichico e/o dimessi da strutture ospedaliere per i quali non è ipotizzabile un rientro o una permanenza nel contesto familiare di appartenenza, l’A.C. intende assicurare una dignitosa condizione di vita all’interno di strutture che assicurino una convivenza di tipo familiare e al tempo stesso la risocializzazione ed il reinserimento sociale degli ospiti;

VISTA la nota fax prot. n. 65 DSM RG 2/AS 11 del 19/05/2011, con la quale il Dipartimento di Salute Mentale di Modica ha proposto l’inserimento del disabile X.X. , in idonea struttura di tipo riabilitativo ed educativo, individuata nella Comunità Alloggio “Beautiful Days” Cooperativa sociale onlus con sede a Vittoria (RG) per un periodo di mesi tre, rinnovabili eventualmente alla scadenza;

VISTA la relazione del Servizio Sociale Professionale di questo Comune prot. n. 566 del 25.05.2011 dalla quale si evince la condizione psico-fisica e socio-ambientale del disabile in questione ed inoltre concorda per l’inserimento presso la suddetta struttura come richiesto dal DSM di Modica a decorrere dal 1° giugno 2011;

VISTA la nota, prot. generale di questo Ente n. 14720 del 30/05/2011, con la quale il DSM di Modica comunica che il predetto disabile ricoverato dal 19/05/2011 in data 31/05/2011 è stato dimesso e affidato agli operatori della Comunità Alloggio “Beautiful Days” di Vittoria, giusta disposizione del giudice nella persona del dott. X. X., datata 27/05/2011;

RITENUTO, pertanto opportuno, provvedere al ricovero del disabile psichico X..X. presso la suddetta struttura, e di assumere l’integrazione della retta di ricovero per un importo pari ad € 1.500,00, per un periodo di mesi tre (3), decorrenti dal 1° giugno 2011 e fino al 31 agosto 2011 ed impegnare la somma complessiva di €4.500,00 all’intervento 1.10.04.03 cap. 90 del redigendo bilancio 2011;

VISTO il vigente regolamento comunale per i servizi socio-assistenziali;

VISTA la L.R. 09 maggio 1986 n. 22;

VISTA la L. 8 novembre 2000 n. 328;

VISTA la determina sindacale n. 47 del 31.12.2010 riguardante il conferimento degli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative;

VISTO il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.Lgs 18.08.2000 n. 267 e la L.R. 23.12.2000 n. 30;

Per quanto espresso in premessa:

DETERMINA

1. Di assumere l'integrazione della retta di ricovero pari ad € 1.500,00 mensile, del disabile psichico X.X., presso la Comunità Alloggio "Beautiful Days" Cooperativa sociale onlus, con sede a Vittoria, per un periodo di mesi tre (3), decorrenti dal 1° giugno 2011 e fino al 31 agosto 2011, eventualmente rinnovabile alla scadenza;
2. Di impegnare la somma complessiva presuntivamente occorrente di € 4.500,00, per il pagamento della suddetta retta, imputandola all'intervento 1.10.04.03 cap. 90 del redigendo bilancio 2011;
3. Di liquidare e pagare mensilmente, alla Comunità Alloggio "Beautiful Days" Cooperativa Sociale Onlus, sita a Vittoria in via Milano n. 101, con successivo provvedimento, l'integrazione della retta dovuta, previa presentazione di:
 - a) prospetto contabile corredato da fattura, fiscalmente in regola, qualora l'Ente sia tenuto;
 - b) fotocopia conforme al registro di presenza relativo al periodo di riferimento;
 - c) relazione mensile sull'evoluzione psico-sociale del disabile ospite;
 - d) fotocopia della polizza di copertura assicurativa del disabile ospite per infortuni e responsabilità civile.
4. Di trasmettere la presente al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti di sua competenza

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
(**Sig.ra Carmela Giurato**)

IL CAPO SETTORE
(**Dott. Elio Tasca**)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(**Dr.sa Valeria Drago**)

SERVIZIO FINANZIARIO

IMPEGNO N. _____

LIQUID. N. _____

VISTO: Si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(**Dott. Salvatore Roccasalva**)
