



**COMUNE DI SCICLI**  
Libero Consorzio Comunale di Ragusa

Settore III Finanze



**DETERMINAZIONE N. 26 DEL 10/03/2022**

**REGISTRO GENERALE N. 308 DEL 16.3.2022**

**Oggetto: Presa d'atto proroga tecnica, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016, per la gestione del servizio di tesoreria comunale. Impegno spesa.  
CIG: 7678377D23**

**IL CAPO SETTORE**

**Premesso che:**

- il 31/12/2021 è scaduta la convenzione con la Banca Agricola Popolare di Ragusa Soc. Coop. per azioni per la gestione del servizio di tesoreria dell'Ente per il periodo dal 01.01.2019 al 31.12.2021 (contratto rep. 36465 del 19.06.2019);
- l'art. 210 del D. Lgs. 267/2000 dispone che l'affidamento di tale servizio venga effettuato **mediante procedura ad evidenza pubblica** stabilite dal regolamento di contabilità;

**Richiamata**, pertanto, la propria determina n. 94 del 09/11/2021, RG n. 1451 del 09/11/2021, ad oggetto: "Indizione di RDO su MEPA – Appalto pubblico di servizi - Determina a contrarre art. 56 della legge n. 142/1990 come recepita dalla legge regionale n. 48/1991 e s.m.i di una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., da espletare tramite procedura di richiesta di offerta (RdO) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01/01/2022 - 31/12/2024. CIG: **Z5B33CB6E7**.

**Dato atto che** la predetta procedura (N. RDO: 2854661), alla scadenza del termine assegnato per la presentazione delle offerte, è andata deserta.

**Richiamata** la successiva determina n. 115 del 16/12/2021, RG n. 1635 del 16/12/2021, ad oggetto: "Indizione di RDO su MEPA – Appalto pubblico di servizi - Determina a contrarre art. 56 della legge n. 142/1990 come recepita dalla legge regionale n. 48/1991 e s.m.i di una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., da espletare tramite procedura di richiesta di offerta (RdO) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01/01/2022 - 31/12/2024. Presa d'atto gara deserta e riproposizione. CIG: **Z5B33CB6E7**.

**Dato atto che** anche la suddetta procedura (N. RDO: 2931667), alla scadenza del termine assegnato per la presentazione delle offerte, è andata deserta.

**Vista** la richiesta di proroga tecnica del 23/12/2021 prot. 49465, successivamente integrata in data 10/01/2022 (prot. 937) avanzata da questo Comune al Tesoriere, Banca Agricola Popolare di Ragusa, nelle more dell'individuazione del nuovo contraente mediante procedura aperta;

**Vista** la nota del 01/02/2022, acquisita al protocollo generale in pari data al n. 4535, con la quale la Banca Agricola Popolare di Ragusa comunica l'accoglimento della richiesta di proroga tecnica del servizio tesoreria e relativa anticipazione sino al 30/06/2022, alle medesime condizioni della convenzione scaduta il 31/12/2021.

**Considerato** che il servizio di tesoreria è di pubblico interesse e che, per la particolarità e per la delicatezza, deve essere garantito ai fini della continuità dell'azione amministrativa;

**Ritenuto**, pertanto, necessario:

- prendere atto della proroga tecnica del servizio in questione, limitata al tempo necessario per l'individuazione di un nuovo contraente, presumibilmente entro il 30/06/2022, agli stessi prezzi, patti e condizioni di cui al contratto in scadenza il 31/12/2021 (contratto rep. 36465 del 19.06.2019) e dello schema di convenzione per la disciplina del servizio di tesoreria, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 89 del 20/09/2018, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016;
- impegnare, conseguentemente, la somma di € 6.000,00 oltre IVA, per un importo complessivo di € 7.320,00 da corrispondere alla Banca Agricola Popolare di Ragusa per il periodo di proroga richiesto ed accordato;

**Dato atto** che la spesa oggetto del presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (art. 191 TUEL) e che, in base a quanto stabilito dall'art.183, comma 8) del TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

**Dato atto** che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale della sottoscritta all'adozione del presente atto.

**Visti:**

- il Codice dei contratti pubblici D.lgs n°50/2016;
- il Regolamento di Esecuzione: d.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010 e s.m.i. (limitatamente alle disposizioni non immediatamente abrogate per effetto dell'art. 217, comma 1, lettera u), del decreto legislativo n. 50/2016;
- le leggi vigenti in materia appalti di servizi.

**Vista** la legge 190/2012 "Disposizione per la prevenzione e la repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione";

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n° 62 del 08/06/2021 con la quale è stato approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (P.T.P.C.T) per il triennio 2021/2023;

**Vista** la delibera di G.C. n° 10 del 31/01/2014 con la quale è stato approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Scicli;

**Visti:**

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;
  - il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
  - l'art. 48 del vigente Statuto Comunale;
  - il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione C.C. n. 10 del 30.07.2015;
  - la determina sindacale n. 21 del 30.11.2021 di nomina dei Titolari di Posizione Organizzativa dal 01/12/2021 fino alla scadenza del mandato elettorale;
  - la deliberazione di C. C. n. 63 del 29.12.2021 di approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023;
- Per quanto sopra esposto:

### **DETERMINA**

- 1) di prendere atto della proroga del servizio di tesoreria comunale svolto dalla Banca Agricola Popolare di Ragusa Soc. Coop. per azioni, P.I.: 00026870881, dal 01/01/2022 per il periodo strettamente necessario per l'individuazione di un nuovo contraente, e comunque entro e non oltre il 30/06/2022, agli stessi prezzi, patti e condizioni di cui al contratto in scadenza il 31/12/2021 (contratto rep. 36465 del 19.06.2019) e dello schema di convenzione per la disciplina del servizio di tesoreria, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 89 del 20/09/2018, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016;
- 2) di impegnare, conseguentemente, la somma di € 7.320,00 iva compresa, occorrente per il primo semestre 2022, per la fornitura di cui sopra, da imputare alla Missione 01, Programma 03, Titolo 1, Macroaggregato 03, cap. 0366 del bilancio 2021/2023, annualità 2022, in esercizio provvisorio ex art 163 del Tuel;
- 3) di dare atto che il CIG è: **7678377D23**;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento rispetta le previsioni di cui all'art. 163, comma 1, 3 e 5 del Tuel;
- 5) di dare atto che la spesa oggetto del provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (art. 191 TUEL) e che, in base a quanto stabilito dall'art.183, comma 8) del TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, ora sostituito con il conseguimento di un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali (articolo 1, comma 710 della legge di stabilità 2016, n.208/2015);
- 6) di dare atto, altresì, dell'assenza di conflitto d'interessi, anche potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento da parte dei soggetti di cui all'art. 6-bis della L. 241/90 come introdotto dall'art. 1 comma 41 della L. 6/11/12, N. 190 e che la presente determinazione è conforme alle norme regolamentari vigenti con particolare riferimento a quelle per la trasparenza e la prevenzione della corruzione;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento risulta compatibile con la misura interdittiva di cui alla deliberazione n. 7/2017/PRSP della Corte dei Conti,

Sezione di Controllo per la Regione Siciliana;

- 8) di trasmettere copia della presente alla Banca Agricola Popolare di Ragusa Soc. Coop. per azioni.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE III FINANZE**

**Dott.ssa Grazia Maria C. Galanti**



SERVIZIO FINANZIARIO

Impegno n. 107/2022

VISTO: Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE III FINANZE**

**Dott.ssa Grazia Maria Galanti**



Addi 15 MAR. 2022

