



COMUNE DI SCICLI
(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)
Settore I Affari Generali



DETERMINAZIONE N. 376 DEL 31/12/2021

REGISTRO GENERALE N. 1872 DEL 31-12-2021

Oggetto: Acquisto distruggi documenti ed armadio per gli uffici del Settore Affari Generali -
Determina a contrarre. CIG: Z7834B0EBB.

IL CAPO SETTORE

Premesso che nell'ambito del progetto di razionalizzazione, organizzazione e sistemazione dell'archivio comunale, si rileva l'esigenza di dotarsi di un distruggi documenti idoneo per l'eliminazione di consistenti numeri di fogli;

Che inoltre è necessario procedere all'acquisto di un armadio per la custodia degli atti giudiziari contenenti dati sensibili, conservati presso l'Ufficio Segreteria Generale;

Considerato che la Ditta Print Office con sede legale a Modica in Via Loreto Gallinara n. 185 – P.I. 01120750888 – si è dichiarata disponibile alla fornitura delle attrezzature richieste per un importo complessivo di € 2.841,00 oltre IVA, così distinto:

- n. 1 distruggi documenti Fellowes C425 ciclo continuo per l'importo di € 2.150,00 + IVA
- n. 1 armadio in metallo ad ante scorrevoli per l'importo di € 691,00 + IVA;

Richiamati:

- l'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs n. 50/2016 che prevede per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00, la facoltà per le amministrazioni di procedere mediante affidamento diretto;

- l'art. 1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 con la quale è stato modificato l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 che innalza a 5.000 euro la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA e la possibilità di deroga al criterio della rotazione;

Visto il D.L. n. 76/2020 convertito con modificazioni dalla Legge 120/2020 sostituito dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1) del D.L. 77/2021, che consente in deroga agli artt. 36 c. 2 e 157 c. 2 D.Lgs. 50/2016, per le procedure di acquisizione di beni e servizi l'affidamento diretto per importi inferiori ad € 139.000,00;

Visto l'art. 192 del TUEL, in base al quale la determinazione a contrarre deve indicare: il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma, nonché le modalità di scelta del contraente;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva, acquisito mediante accesso al sistema DURC on line in corso di validità;

Dato atto che ai fini degli adempimenti di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, il presente provvedimento è identificato con il CIG: Z7834B0EBB;

Ritenuto di provvedere in merito;

Vista la deliberazione della Sezione di Controllo per la Regione Siciliana della Corte dei Conti n.7/2017/PRSP che ha disposto, quale misura interdittiva e inibitoria, il divieto di effettuare spese per i servizi non espressamente previsti per legge nella misura e nei termini di cui all'art. 188, comma 1 quater del TUEL;

ms

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, del TUEL, ed in particolare:

- **l'art. 107** che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- **l'art. 151**, comma 4 sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;
- **l'art. 183** che disciplina le procedure per l'assunzione di impegni di spesa;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Visto il vigente regolamento di contabilità, approvato con delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 10 del 30.07.2015;

Visto il Codice di Comportamento del Comune di Scicli, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.10 del 31/01/2014;

Vista la Delibera di C.C. n. 63 del 29/12/2021 di Approvazione Documento Unico di Programmazione e bilancio di previsione finanziario 2021 -2023;

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e per la trasparenza per il triennio 2021-2023, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 08/06/20210;

Vista la determina Sindacale n. 21 del 30/11/2021 di conferimento incarichi ai titolari di P.O.;

Visto l'O.R.E.L. e le LL.RR.nn.48/91, 7/92, 23/98 e 30/2000 e s.m.i;

Visto l'art.48 dello Statuto Comunale;

DETERMINA

Per la causale in premessa:

1) **di affidare** alla ditta PRINT OFFICE snc – con sede legale a Modica in Via Loreto Gallinara n. 185 – P.I. 01120750888 – per le ragioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate, la fornitura di n. 1 distruggi documenti per l'archivio comunale e n. 1 armadio per l'Ufficio Segreteria per il complessivo importo di € € 2.841,00 oltre IVA;

2) **di impegnare** la complessiva somma di € 3.466,02, occorrente per le finalità di cui al presente provvedimento, dalla Missione 07 Programma 1, Titolo 2, Macro aggregato 2 cap 465 del Bilancio 2021-2023, annualità 2021;

3) **di stabilire** che, ai sensi dell'art.192 del TUEL, gli elementi indicati del contratto e della procedura contrattuale sono:

- **fine** che si intende perseguire: consentire l'eliminazione di documenti dall'archivio comunale e conservazione atti contenenti dati sensibili, nel rispetto delle norme di legge;
- **oggetto** del contratto: fornitura di n. 1 distruggi documenti e n. 1 armadio;
- **forma** del contratto: adesione all'offerta;
- **scelta** del contraente: affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50 del 2016;

4) **di dare atto** che il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'art. 32 comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016;

5) **di approvare** il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs 23/06/2011, n. 118 (armonizzazione sistemi contabili), del DPCM 28/12/2011 e delle disposizioni correttive e integrative del D.lgs 126/2014:

ms

ANNO REGISTRAZIONE 2021
NUMERO IMPEGNO

TOTALE REGISTRAZIONE € 3.466,02,
DATA IMPEGNO

ANNO IMPUTAZIONE	IMPORTO IMPUTAZIONE	CONTROLLO CASSA
2021	€. 3.466,02	
TOTALE	€. 3.466,02	

- 6) **di dare atto** che, su presentazione della relativa fattura, si provvederà alla liquidazione con successivo atto;
- 7) **di dare atto** dell'assenza di conflitto di interesse anche potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento da parte della scrivente e di situazioni che possano dare luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;
- 8) **di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 gg. consecutivi nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii;
- 9) **di dare atto** che il presente provvedimento risulta compatibile con la misura interdittiva di cui alla deliberazione n.7/2017/PRSP della Corte dei Conti, Sezione di Controllo per la Regione Siciliana;
- 10) **di trasmettere** copia della presente determinazione al Settore Finanze per i conseguenti adempimenti di competenza.



Il Capo Settore Affari Generali
Dott.ssa Maria Sgarlata

-SERVIZIO FINANZIARIO-

IMPEGNO: N. 1168/2021

Visto: Si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Scicli, li 31/12/2021



IL CAPO SETTORE FINANZE
(Dott.ssa Grazia Maria Galanti)