



COMUNE DI SCICLI

Libero Consorzio Comunale di Ragusa



SETTORE AFFARI GENERALI
SERVIZIO RISORSE UMANE
Ufficio Gestione Giuridica del Personale

DETERMINAZIONE N. 319 DEL 14/12/2021

REGISTRO GENERALE N. 1631 DEL 16 DIC. 2021

OGGETTO: Presa d'atto del trasferimento per mobilità volontaria presso l'Amministrazione degli Archivi Notarili, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., del dipendente Ferro Sergio, Istruttore Contabile part-time (30 ore settimanali) cat. C/1, con decorrenza dal 16/12/2021.

IL CAPO SETTORE

Vista la delibera di G.C. n° 152 del 30/11/2021 avente per oggetto: "Nulla osta definitivo al trasferimento per mobilità volontaria presso l'Amministrazione degli Archivi Notarili, del dipendente Ferro Sergio, Istruttore Contabile part-time (30 ore settimanali) cat. C";

Considerato che con il suindicato provvedimento viene dato mandato al Capo Settore Affari Generali di concordare con l'Amministrazione degli Archivi Notarili la data di effettiva decorrenza del trasferimento del dipendente;

Ritenuto, pertanto, di determinare la cessazione dell'efficacia del contratto individuale di lavoro sottoscritto dal Comune di Scicli e dal Sig. Ferro Sergio in data 16/10/2019, con decorrenza dal 16/12/2021;

Richiamata:

- ◆ la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione";
- ◆ il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e Piano Triennale per trasparenza e l'integrità 2021-2023 del Comune di Scicli, approvato con deliberazione G.C. N° 62 del 08/06/2021;
- ◆ la delibera di G.C. n. 10 del 31.01.2014 con la quale è stato approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Scicli;

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art.6 bis della L. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Vista la determina sindacale n. 21 del 30/11/2021 con la quale sono stati conferiti gli incarichi ai titolari di Posizione Organizzativa;

Visto l'art. 107, comma 3 lettera e) del D.Lgs. n. 267/2000 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad adottare gli atti di amministrazione e gestione del personale;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Visto l'OREL vigente e le L.R. nn. 48/91, 7/92, 23/98 e 30/2000 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

Per la causale in premessa:

1. di dare atto che il contratto individuale di lavoro a tempo part-time (30 ore settimanali) sottoscritto in data 16/10/2019 con il dipendente Sig. Ferro Sergio avente il profilo professionale di Istruttore Contabile, cat. C., avrà efficacia fino al 15/12/2021;
2. di prendere atto del trasferimento del dipendente per mobilità volontaria nei ruoli dell'Amministrazione degli Archivi Notarili, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., a decorrere dal 16/12/2021;
3. di demandare al Servizio Risorse Umane - Uffici Gestione Economica e Giuridica del Personale, di porre in essere per quanto di competenza, gli adempimenti conseguenziali al trasferimento del dipendente;
4. Di dare atto che non sussistono in capo alla scrivente e al responsabile del procedimento ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;
5. di dare atto che i dati personali del dipendente vengono riportati nell'Allegato A) che nel rispetto dei principi di tutela della privacy non verrà pubblicato.
6. Di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio on line dell'Ente;
7. Di trasmettere copia del presente provvedimento all'interessato, al Direttore del Ministero della Giustizia - Ufficio Centrale degli Archivi Notarili e al Titolare di P.O. del Settore Finanze ove il dipendente risultava incardinato.

Il Responsabile del procedimento
(Istr. Cont. Concetta Manenti)



Il Capo Settore
(Dot.ssa Maria Sgarlata)

