



**COMUNE DI SCICLI**  
 Libero Consorzio Comunale di Ragusa  
 Settore VI Polizia Locale  
 Ufficio Amministrativo



\*\*\*\*\*

DETERMINAZIONE N. 134 DEL 07/12/2021

REGISTRO GENERALE N. 1628 DEL 13-12-21

**OGGETTO: Liquidazione fattura alla Omicron Elettronica S.r.l. per la manutenzione del sistema di allarme e la sostituzione del combinatore telefonico GSM.  
 CIG: ZA62E5B342.**

**IL COMANDANTE**

**Vista** la determinazione n. 71 del 01/06/2021 – R.G. n. 704 del 07/06/2021 con la quale si è provveduto ad impegnare a favore della Omicron Elettronica S.r.l. con sede a Ragusa, Zona Industriale II fase - Viale 17 n. 11, C.F. e P.I.: 01265350882, la somma necessaria per l'intervento di manutenzione del sistema di allarme dei locali del Comando di P.M. e la sostituzione del combinatore telefonico GSM, Impegno n. 674/2021;

**Vista** la fattura trasmissione nr. 372 del 29/11/2021 di € 305,00 IVA inclusa;

**Visto** il DURC con esito regolare (scadenza 11/02/2022);

**Verificata**, a seguito del riscontro operato, la rispondenza dei requisiti qualitativi e quantitativi convenuti, l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite, la regolarità contabile, fiscale e previdenziale della documentazione prodotta;

**Vista** la deliberazione della Sezione di Controllo per la Regione Siciliana della Corte dei Conti n.7/2017/PRSP che ha disposto, quale misura interdittiva e inibitoria, il divieto di effettuare spese per servizi non espressamente previsti per legge nella misura e nei termini di cui all'art.188, comma 1 quater del Tuel;

**Considerato** che il presente provvedimento risulta compatibile con la predetta misura interdittiva;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità, approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 10 del 30.07.2015;

**Visto** il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 ed in particolare gli artt. 107 e 109 del D. lgs. 267/2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare, che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

**Visti:**

- il Codice di Comportamento del Comune di Scicli, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 31/01/2014;

- il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e Piano Triennale per la trasparenza ed integrità per il triennio 2021-2023 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 08/06/2021;

- la Legge 190/2012 recante Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione;

**Vista** la determina sindacale n. 21 del 30/11/2021 con la quale sono stati conferiti gli incarichi relativi alle posizioni organizzative dell'Ente;

**Vista** la propria determina n. 133 del 30.11.2021 RG n. 1520 del 01.12.2021, con la quale sono stati individuati i responsabili di procedimento ai sensi degli artt. 4, 5, 6 della L.R. 30 aprile 1991 e ss.mm.ii dal 01/12/2021 al 31/12/2021 per il Settore VI – Comando di Polizia Locale;

**Vista** la normativa vigente in materia;

**Visto** l'art. 48 dello Statuto Comunale;

## DETERMINA

Per la causale in premessa che qui si intende integralmente riportata:

- 1) Di liquidare e pagare alla Omicron Elettronica S.r.l. con sede a Ragusa, Zona Industriale II fase - Viale 17 n. 11, C.F. e P.I.: 01265350882 - la somma di € 250,00 al netto dell'IVA, credito certo e liquido della stessa nei confronti dell'Ente, per l'intervento di manutenzione del sistema di allarme dei locali del Comando di P.M. e la sostituzione del combinatore telefonico GSM, giusta fattura NR. 372 del 29/11/2021;
- 2) Di provvedere altresì alla liquidazione dell'IVA in regime di scissione dei pagamenti per € 55,00 secondo le disposizioni dell'art. 5 del D.M. MEF del 23/01/2015;
- 3) Di provvedere al pagamento della somma di € 250,00 mediante accredito bancario da effettuarsi con le modalità indicate nella fattura;
- 4) Di prelevare la somma complessiva di € 305,00 alla Missione 03, Programma 01, Titolo 1, Macroaggregato 03, cap. 129 "Spese per l'ufficio verbali" del bilancio 2020/2022, annualità 2021, esigibilità 2021, gestione provvisoria comma 2 dell'art. 163 del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 (Impegno n. 674/2021), ove risulta impegnata con determinazione n. 71 del 01/06/2021 - R.G. n. 704 del 07/06/2021;
- 5) Di dare atto:
  - di non essere a conoscenza di cessioni, pignoramenti, sequestri, atti conservativi comunque denominati, sulla somma oggetto di pagamento;
  - per effetto della presente liquidazione, la situazione delle somme impegnate con il provvedimento suddetto risulta la seguente:

|   |          |
|---|----------|
| Impegno di spesa autorizzato n. 674/2021    | € 305,00 |
| Liquidazioni disposte (incluso la presente) | € 305,00 |
| Residui                                     | € -----  |

- 6) Di dare atto che il presente provvedimento risulta compatibile con la misura interdittiva di cui alla deliberazione n. 7/2017/PRSP della Corte dei Conti, sezione di Controllo per la Regione Siciliana;
- 7) Di dare atto dell'assenza di conflitto di interessi anche potenziali, in merito all'adozione del presente provvedimento da parte dei soggetti di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90 come introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190 del 06/11/2012 e che la presente determinazione è conforme alle norme regolamentari vigenti, con particolare riferimento a quelle per la trasparenza e la prevenzione della corruzione;
- 8) Di dare atto che vengono rispettate le previsioni dell'art. 163, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, gestione provvisoria;
- 9) Di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio on line dell'Ente per 15 gg. consecutivi;
- 10) Di trasmettere il presente provvedimento di liquidazione al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184, comma 4° del T.U. approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e del regolamento di contabilità.

Il Responsabile dell'Ufficio Amm.vo  
(Isp. Capo Tiziana Giavatto)

*Tiziana Giavatto*



Il Comandante

(Dott. ssa Maria Rosa Portelli)

*Maria Rosa Portelli*

- Det. n. 134 del 07/12/2021 *Poltra locale*

SERVIZIO FINANZIARIO

IMPEGNO N. 674/2021

LIQUIDAZIONE N. 3060/2021

MANDATO N. 3756/2021

*V.A.*  
REVERSAL N. 12092/2021

*Dist 904  
Cod 4410*

*Dist 593  
Cod 377*

Visto: si attesta l'effettuazione dei controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali

Addi 14 DIC. 2021



Il Capo Settore Finanze  
(Dott.ssa Grazia Maria Galanti)

*G. Galanti*