

**ORIGINALE**

**COMUNE DI SCICLI**

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

**Settore I Affari Generali**

SERVIZIO AFFARI GENERALI/SEGRETERIA GENERALE

**DETERMINAZIONE N. 84 DEL 08/04/2021**

**REGISTRO GENERALE N. 484 DEL 14-4-2021**

**Oggetto:** Noleggio fotocopiatore per gli Uffici del Settore Affari Generali - Ditta Giannone Computer s.a.s - Determina a contrarre e impegno di spesa CIG:Z3E3151023.

**IL CAPO SETTORE**

**Rilevata** la necessità e l'urgenza di acquisire a noleggio un fotocopiatore multifunzione avente le caratteristiche tecniche per soddisfare le particolari esigenze della Segreteria Generale, e dei vari Uffici incardinati nel Settore Affari Generali, ed avente altresì i requisiti per essere integrato nella rete del Sistema Informatico del Comune;

**Considerato** che la Ditta Giannone Computer sas di Modica, fornitrice ad altro Settore dell'Ente di un fotocopiatore avente le caratteristiche richieste a condizioni ritenute vantaggiose, interpellata, si è dichiarata disponibile a fornire un altro fotocopiatore multifunzione nuovo alle medesime condizioni già praticate (noleggio per mesi 60, con un minimo di 4.200 copie mensili, per un canone di € 59,00 + IVA 22%, comprensivo della fornitura di toner, ricambi, manutenzione e quant'altro necessario per il buon funzionamento della macchina, oltre alle eventuali copie in eccedenza che saranno fatturate ad € 0,006 + IVA);

**Ritenuto** di provvedere in merito;

**Visto** l'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs n. 50/2016 che prevede per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00, la facoltà per le amministrazioni di procedere mediante affidamento diretto;

**Visto** l'art. 1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 con la quale è stato modificato l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 che innalza a 5.000 euro la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA e la possibilità di deroga al criterio della rotazione;

**Visto** il D.L. n. 76/2020 "Decreto semplificazioni" convertito con modificazioni nella Legge 120/2020;

**Visto** l'art. 192 del TUEL, in base al quale la determinazione a contrattare deve indicare: il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto la sua forma, nonché le modalità di scelta del contraente;

**Verificato** che il DURC della ditta è regolare, con scadenza il 12/06/2021;

**Dato Atto** che, ai fini degli adempimenti di cui all'art. 3 della L. n.136/2010 ss.mm.ii., alla procedura di affidamento di che trattasi è attribuito il CIG:Z3E3151023;

**Vista** la deliberazione della Sezione di Controllo per la Regione Siciliana della Corte dei Conti n.7/2017/PRSP che ha disposto, quale misura interdittiva e inibitoria, il divieto di effettuare spese per i servizi non espressamente previsti per legge nella misura e nei termini di cui all'art. 188, comma 1 quater del TUEL;

**Visti** gli artt.183 e 163 del T.U.E.L.;

**Dato atto** del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 159 comma 2 del T.U.E.L., e del D.M. 28/05/1993 – Interventi connessi a servizi indispensabili;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità, approvato con delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 10 del 30.07.2015;

**Visto** il Codice di Comportamento del Comune di Scicli, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 31/01/2014;

**Visto** il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e Piano Triennale per la

trasparenza ed integrità 2020 – 2022 del Comune di Scicli, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 20/01/2020;

**Vista** la Delibera di C.C. n. 73 del 31/12/2020 di Approvazione Documento Unico di Programmazione e bilancio di previsione finanziario 2020 -2022;

**Vista** la determina Sindacale n. 2 del 29/01/2021, di nomina dei Titolari delle Posizioni Organizzative;

**Visto** l'O.R.E.L. e le LL.RR.nn.48/91, 7/92, 23/98 e 30/2000 e s.m.i;

**Visto** l'art.48 dello Statuto Comunale;

## DETERMINA

**Per la causale in premessa:**

- 1) **di affidare** il noleggio di un fotocopiatore multifunzione nuovo per mesi 60, con un minimo di 4.200 copie mensili, alla Ditta Giannone Computer s.a.s, con sede in Modica Via S. Giuliano Macallè, 5 – P.I.: 01170160889 - per il canone mensile di € 71,98 IVA compresa, comprensivo della fornitura di toner, ricambi, manutenzione e quant'altro necessario per il buon funzionamento della macchina, precisando che le eventuali copie in eccedenza saranno fatturate ad € 0,006 + IVA;
- 2) **di impegnare** la somma di € 647,82 IVA compresa, occorrente per il pagamento del canone relativo al periodo aprile-dicembre 2021 alla Missione 1 - Programma 2 - Titolo 1 – Macro aggregato 3 - Cap. 14 dal Bilancio di previsione 2020-2022, annualità 2021, esercizio provvisorio ai sensi dell'art.163 del T.u.o.e.l.;
- 3) **di dare atto** che con separati provvedimenti si provvederà ad impegnare la somma di € 863,76 occorrente per il pagamento dei canoni annui;
- 4) **di stabilire** che, ai sensi dell'art.192 del TUEL, gli elementi indicati dal contratto e dalla procedura contrattuale sono:
  - **fine che si intende perseguire:** dotare il Servizio Segreteria di un fotocopiatore indispensabile per l'espletamento dei compiti assegnati agli uffici;
  - **oggetto del contratto:** noleggio fotocopiatore;
  - **forma del contratto:** ordine diretto;
  - **scelta del contraente:** affidamento diretto;
- 5) **di approvare** il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs 23/06/2011, n. 118 (armonizzazione sistemi contabili), del DPCM 28/12/2011 e delle disposizioni correttive e integrative del D.lgs 126/2014:  

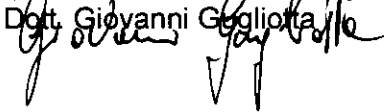
<b>ANNO REGISTRAZIONE 2021</b>	<b>TOTALE REGISTRAZIONE € 647,82</b>
<b>NUMERO IMPEGNO</b>	<b>DATA IMPEGNO</b>

ANNO IMPUTAZIONE	IMPORTO IMPUTAZIONE	CONTROLLO CASSA
<b>2021</b>	€ 647,82	
<b>TOTALE</b>	€ 647,82	
- 6) **di dare atto** che, su presentazione della relativa fattura, si provvederà alla liquidazione con successivo atto tenendo conto delle disposizioni in materia di scissioni dei pagamenti (split payment) previsti dall'art. 1, comma 629, lett. b), della Legge 23 Dicembre 2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015);
- 7) **di dare atto** che il presente provvedimento risulta compatibile con la misura interdittiva di cui alla deliberazione n.7/2017/PRSP della Corte dei Conti, Sezione di Controllo per la Regione Siciliana.
- 8) **di dare atto** che vengono rispettate le previsioni dell'art. 163 del D. Lgs. 267/2000;
- 9) **di dare atto** che la spesa oggetto del provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (art.191 TUEL) e che in base a quanto stabilito dall'art.183, comma 8) del TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con il conseguimento del saldo di cui all'art.1, comma 710 della legge n.208/2015 (legge di stabilità).

- 10) di **dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 gg. consecutivi nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
- 11) di **dare atto** dell'assenza di conflitto di interesse anche potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento da parte della Scrivente e del Responsabile del procedimento e di situazioni che possano dare luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;
- 12) di **nominare** quale responsabile del procedimento il Dott. Giovanni Gugliotta, responsabile del Servizio Segreteria;
- 13) di **trasmettere** copia della presente determinazione al Settore Finanze per i conseguenti adempimenti di competenza.

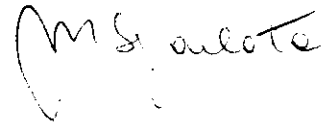
Il Responsabile del Servizio Segreteria

Dott. Giovanni Gugliotta




Il Capo Settore

Dott.ssa Maria Sgarlata



---

- SERVIZIO FINANZIARIO -

IMPEGNO: N. 187/2021 

Visto: Si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Scicli, li 13 APR. 2021

IL CAPO SETTORE FINANZE  
(Dott.ssa Grazia Maria Galanti)

