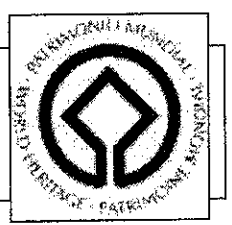




# COMUNE DI SCICLI



Libero Consorzio Comunale di Ragusa

SETTORE I AMMINISTRATIVO  
**SERVIZIO RISORSE UMANE**  
 Ufficio Gestione Giuridica del Personale

DETERMINAZIONE N. 116 DEL 31/07/2020

REGISTRO GENERALE N. 875 DEL 31-7-2020

**OGGETTO: Variazione percentuale dell'orario di lavoro a tempo parziale della dipendente**  
 [redacted] a. Periodo dal 01/08/2020 al 30/09/2020.

## IL CAPO SETTORE

**Premesso:**

- che la dipendente [redacted] nata a [redacted] il [redacted], Istruttore Amministrativo cat. C, con contratto di lavoro parziale a 30 ore settimanali periodo indeterminato, con istanza acquisita al prot. n° 22135 del 08/07/2020 e successiva prot. n° 23947 del 23/07/2020 ha chiesto la trasformazione del rapporto di lavoro da 30/36 (part-time 83,33%) ore settimanali a 18/36 (part-time 50%) ore settimanali, per sopravvenute esigenze familiari, a partire dal 01/08/2020 e fino al 30/09/2020;

Visto il parere favorevole espresso con nota prot. n. 24342 del 27/07/2020 dal Capo Settore IV Entrate dott.ssa Valeria Drago;

Dato atto che, pertanto, alla luce del parere favorevole del Capo Settore di riferimento, nulla osta all'accoglimento di tale richiesta, atteso che la dipendente è già in part-time e la relativa trasformazione a 18 ore settimanali non va a modificare il limite massimo quantitativo di cui all'art. 53, commi 1 e 2 del CCNL del 21 maggio 2018;

**Richiamati:**

- la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione";
- il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e Piano Triennale per trasparenza e l'integrità 2018-2020 del Comune di Scicli, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 05 del 20/01/2020;
- la delibera di G.C. n. 10 del 31.01.2014 con la quale è stato approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Scicli;

Dato atto che non sussistono in capo alla scrivente e al responsabile del procedimento ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;

Vista la determina sindacale n. 19 del 02/07/2020 con la quale sono stati conferiti gli incarichi di Posizione Organizzativa fino al 31/12/2020;

Vista la legge 29/12/1988 n. 554 e successive modifiche ed integrazioni;

Visti gli artt. 53-54 e 55 del C.C.N.L. del 21/05/2018;

Visto l'OREL e le LL.RR. nn. 48/91, 7/92, 23/98, 30/2000, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto lo Statuto Comunale;

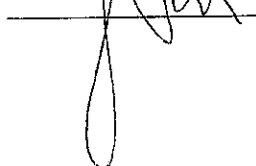
## DETERMINA

Per la causale in premessa:

- 1) Di accogliere la richiesta di variazione percentuale dell'orario di lavoro a tempo parziale da 30/36 (83,33%) a 18/36 (50%) ore settimanali, presentata dalla dipendente Sig.ra [redacted], nata a [redacted] il [redacted], avente il profilo professionale di Istruttore Amministrativo, cat. C1, per il periodo dal 01/08/2020 fino al 30/09/2020,

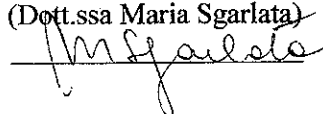
- 2) Di applicare, a decorrere dal 01/08/2020 e fino al 30/09/2020 il trattamento giuridico ed economico previsto dagli artt. 53-54 e 55 del C.C.N.L. del 21/05/2018 e dalle leggi vigenti in materia di prestazioni lavorative a tempo parziale e segnatamente dall'art.8 della legge 29/12/1988, n° 554.
- 3) Di dare atto che non sussistono in capo alla scrivente e al responsabile del procedimento ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;
- 4) Di dare mandato al Settore Finanze e all'Ufficio Gestione Economica del Personale di porre in essere ogni attività inerente, connessa e consequenziale derivante dall'esecuzione del presente provvedimento.
- 5) Di trasmettere copia della presente alla dipendente interessata, al Segretario Comunale, al Capo Settore IV Entrate, ai Responsabili degli Uffici Gestione Giuridica ed Economica del Personale.
- 6) Di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio *on line* dell'Ente per 15 gg. consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Sig. Parisi Giovanni)



A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long vertical stroke at the bottom, positioned above a horizontal line.

IL CAPO SETTORE  
(Dott.ssa Maria Sgarlata)



A handwritten signature in black ink, appearing to be 'M Sgarlata', positioned above a horizontal line.