

ORIGINALE



**COMUNE DI SCICLI**  
(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)



**SETTORE I AMMINISTRATIVO**  
**Servizio CED**

**DETERMINAZIONE N. 38 DEL 28/02/2020**

**REGISTRO GENERALE N. 237 DEL 10-3-2020**

**Oggetto:** Liquidazione fatture alla ditta Ricca IT srl. per il servizio di locazione operativa e mantenimento della piattaforma server del Comune di Scicli – Periodo 22/10/2019-21/01/2020 - CIG: 7751163E0B.

### IL CAPO SETTORE

**Visto** l'impegno di spesa di € 18.223,92, assunto con propria determina n. 50 del 21/03/2019 – R.G.n.316 del 22/03/2019 (Impegno n. 286/2019), per il pagamento del canone di locazione operativa e mantenimento della nuova piattaforma server del Sistema Informatico del Comune di Scicli, affidato alla ditta Ricca IT srl.con sede a Ragusa, - Zona Industriale Il Fase – P.I.01621030889, per l'anno 2019, ;

**Atteso che** la fatturazione del servizio di locazione operativa e di mantenimento viene effettuata attraverso canoni trimestrali posticipati rispetto al periodo di competenza, come previsto al punto 8 del Capitolato Speciale di Appalto che regola la fornitura;

**Vista** la documentazione che comprova il diritto della ditta creditrice al pagamento per la fornitura del servizio di cui in narrativa, costituita dalle seguenti fatture relative al periodo 22/10/2019 – 21/01/2020:

Protocollo	Fattura	Importo	IVA	Totale
0003285/2020	n. 5/6 del 29/01/2020 relativa al servizio di locazione operativa	€ 4.364,55	€ 960,20	€ 5.324,75
0003293/2020	n. 6/6 del 29/01/2020 relativa al servizio di mantenimento	€ 618,75	€ 136,13	€ 754,88
		€ 4.983,30	1.096,33	€ 6.079,63

**Vista** l'attestazione prot. n. 6808/2020 del 24/02/2020 del responsabile del Servizio CED, relativamente alla regolarità sull'erogazione del servizio di mantenimento di cui alla fattura n. 6/6 del 29/01/2020;

**Visto** il DURC con esito regolare, con scadenza il 08/05/2020 prot. INAIL.19760475;

**Verificata**, a seguito del riscontro operato, la rispondenza ai requisiti qualitativi e quantitativi convenuti, l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite, la regolarità contabile, fiscale e previdenziale della documentazione prodotta;

**Vista** la deliberazione della Sezione di Controllo per la Regione Siciliana della Corte dei Conti n.7/2017/PRSP che ha disposto, quale misura interdittiva e inibitoria, il divieto di effettuare spese per i servizi non espressamente previsti per legge nella misura e nei termini di cui all'art. 188, comma 1 quater del T.U.E.L.;

**Visto** l'art.184 del T.U.E.L.;

**Viste** le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'art.1 c .629 lett. b) della L. 24.12.2014 n. 190;

**Verificato**, ai sensi dell'art.183 comma 8 del T.u.o.e.l., che la presente liquidazione è compatibile con gli obiettivi di finanza pubblica;

**Visto** il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità, approvato con delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 10 del 30.07.2015;

**Visto** il Codice di Comportamento del Comune di Scicli, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 31/01/2014;

**Visto** il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e Piano Triennale per la trasparenza ed integrità 2020 – 2022 del Comune di Scicli, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 20/01/2020;

**Vista** la Delibera di C.C. n. 66 del 02/10/2019 di Approvazione Documento Unico di Programmazione e schema di bilancio di previsione finanziario 2019 -2021 e relativi allegati;

**Visto** l'O.R.E.L. e le LL.RR.nn.48/91, 7/92, 23/98 e 30/2000 e s.m.i;

**Visto** l'art.48 dello Statuto Comunale;

**Vista** la determina Sindacale n.5 del 01/02/2020, di nomina dei Titolari delle Posizioni Organizzative, dal 01/02/2020 al 31/12/2020.

## DETERMINA

**1) di liquidare e pagare** alla ditta "RICCA IT S.R.L." (P.I. 01621030889; Zona Industriale Il Fase; 97100 – Ragusa), la somma di € 4.983,30 a saldo delle fatture n. 5/6 e n. 6/6 del 29/01/2020, al netto dell'IVA, credito certo e liquido della stessa nei confronti dell'Ente per la fornitura del servizio di cui in narrativa, provvedendo altresì alla liquidazione dell'IVA in regime di scissione dei pagamenti per complessive € 1.096,33 secondo le disposizioni dell'art. 5 del D.M. MEF del 23/01/2015;

**2) di imputare** la complessiva somma di € 6.079,63 alla Missione 1, Programma 11, Titolo 1, Macroaggregato 03, cap. 178 dal Bilancio 2019-2021, Annualità 2020, residuo 2019 - gestione provvisoria ai sensi dell'art.163, co.2 del T.u.o.e.l.,ove risulta impegnata per effetto della determina del Capo Settore Amministrativo n. 50 del 21/03/2019 – R.G. n. 316 del 22/03/2019 (imp. 286/2019), esigibilità 2019;

**3) di dare atto** che, ai fini del rispetto dell'art. 163, c. 2 del TUEL, il presente pagamento è disposto per l'assolvimento di obbligazione già assunta;

**4) di provvedere** al pagamento della somma dovuta alla ditta "RICCA IT S.R.L.", mediante bonifico bancario, come indicato nelle fatture;

**5) di dare atto** che per effetto della presente liquidazione la situazione delle somme impegnate con il provvedimento suddetto risulta la seguente:

impegno di spesa autorizzato n. 286/2019,	€ 18.223,92
Liquidazioni già disposte (incluso la presente)	€ 12.159,26
residui da conservare	€ 6.064,66

**6) di dare atto** che il presente provvedimento risulta compatibile con la misura interdittiva di cui alla deliberazione n.7/2017/PRSP della Corte dei Conti, Sezione di Controllo per la Regione Siciliana;

**7) di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 gg. Consecutivi;

**8) di dare atto** dell'assenza di conflitto di interesse anche potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento da parte della Scrivente e del Responsabile del Servizio e di situazioni che possano dare luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;

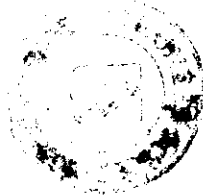
9) di trasmettere il presente provvedimento di liquidazione al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184 comma 4 del T.U.E.L. e del regolamento di contabilità.

Il Responsabile del Servizio CED  
(Sig. Giombattista Miceli)

*Miceli*

Il Capo Settore Amministrativo  
(Dott.ssa Maria Sgarlata)

*M Sgarlata*



**SERVIZIO FINANZIARIO**

Visto attestante l'effettuazione dei controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali e per il riscontro di compatibilità di cui all'art.183, comma 8 del T.U.O.E.L.

IMPEGNO:

N. 286/2019 *MS*

LIQUIDAZIONE:

N. 494/2020 (cod 18089/2020)

MANDATO:

N. 605/2020 Rev 1620/2020

Addi \_\_\_\_\_

**09 MAR. 2020**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(Dott.ssa Grazia Maria Galanti)

*Galanti*