

	<p>COMUNE DI SCICLI</p> <p><b>Libero Consorzio Comunale di Ragusa</b></p> <p>- Settore IX -</p> <p><b>Corpo di Polizia Municipale</b></p>	
---	---	---

**DETERMINAZIONE N. 131 DEL 30/12/2019**

**REGISTRO GENERALE N. 1691 DEL 31-12-19**

**OGGETTO: Impegno spesa per l'acquisto di cancelleria e arredamenti per il Comando di Polizia Municipale - Ditta: Print Office SNC - CIG: Z592B6569E.**

### IL COMANDANTE

**RAVVISATA** la necessità di provvedere all'acquisto di materiale di cancelleria vario e qualche elemento di arredo per il regolare funzionamento degli Uffici del Comando di Polizia Municipale;

**RITENUTO** di provvedere alla fornitura presso la ditta Print Office SNC con sede in Modica, via Sorda Scicli n. 28 – P.I.: 01120750888, disponibile ad effettuare il servizi agli stessi prezzi vantaggiosi già praticati per gli uffici dell'ente;

**VISTO** l'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., che prevede per affidamenti di importo non superiore ad € 40.000,00, la facoltà di procedere all'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**VISTO** l'art. 192 del TUEL, in base al quale la determinazione a contrarre deve indicare: il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma, nonché le modalità di scelta del contraente;

**RICHIAMATO** l'art. 23 ter c. 3 del D.L. 24/06/2014 n. 90 e ss.mm.ii., ai sensi del quale tutti i Comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore ad € 40.000,00;

**VISTO** l'art. 1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 con la quale è stato modificato l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 che innalza la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 a 5.000 euro;

**CHE**, pertanto, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della P.A.;

**VISTA** la richiesta di informativa antimafia avanzata ai sensi dell'art. 100 D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii., in data 30/12/2019 con prot. n. PR\_RGUTG\_Ingresso\_0053915\_20191230;

**ATTESO** che la richiesta è in fase di istruttoria;

**VISTO** l'art. 92 c. 3 del Codice Antimafia, che consente di procedere in assenza dell'informazione antimafia sotto condizione risolutiva;

**DATO ATTO** che, ai fini degli adempimenti di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 ss.mm.ii., alla procedura di affidamento di che trattasi è attribuito il codice CIG: Z592B6569E;

**VISTO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva, acquisito mediante accesso al sistema DURC on line, con scadenza di validità prevista per la data del 11/01/2020;

**VISTA** la deliberazione n. 7/2017 PRSP della Sezione di Controllo per la Regione Siciliana della Corte dei Conti, trasmessa con nota prot. n. 1233 del 12.01.2017, con la quale è stato disposto, quale misura interdittiva e inibitoria, il divieto di effettuare spese per servizi non espressamente prevista per legge nella misura e nei termini di cui all'art. 188 – comma 1 – quater del TUEL;

**CONSIDERATO** che il presente provvedimento risulta compatibile con la predetta misura interdittiva;

*ms*

**VISTO** l'art. 107, comma 3 lett. D del D.Lgs.267/2000 che attribuisce ai dirigenti la competenza di assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. lgs. 267/2000 e al D. lgs. 118/2011;

**VISTO** il vigente regolamento di contabilità, approvato con delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 10 del 30/07/2015;

**VISTO** il Codice di Comportamento del Comune di Scicli, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 31/01/2014;

**VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza per il triennio 2019-2021 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 134 del 27/08/2019;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 66 del 02/10/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2019-2021;

**VISTA** la deliberazione G.C. n. 160 del 30/10/2019 con la quale è stato approvato il PEG per l'esercizio 2019;

**VISTA** la determina sindacale n. 12 del 20/05/2019 con la quale sono stati conferiti gli incarichi relativi alle posizioni organizzative dell'Ente;

**VISTO** l'art. 48 dello Statuto Comunale;

**VISTA** la normativa vigente in materia;

## **D E T E R M I N A**

Per la causale in premessa:

- 1) di affidare la fornitura di materiale di cancelleria ed elementi di arredo (armadi, sedie), sulla base delle richieste del Comando di Polizia Municipale, alla Società Ditta Print Office SNC con sede in Modica, via Sorda Scicli n. 28 – P.I.: 01120750888, per l'importo di € 1.799,00 oltre IVA;
- 2) Di impegnare la complessiva somma occorrente di € 2.195,00 Iva e trasporto compresi, alla Missione 03, Programma 01, Titolo 1, Macroaggregato 03, cap. 129 del bilancio 2019/2021;
- 3) Di dare atto che il presente provvedimento risulta compatibile con la misura interdittiva di cui alla deliberazione n. 7/2017/PRSP della Corte dei Conti, sezione di Controllo per la Regione Siciliana;
- 4) Di stabilire che, ai sensi dell'art. 192 del TUEL, gli elementi indicati del contratto e della procedura contrattuale sono:
  - fine che si intende perseguire: acquisto cancelleria e arredi per il funzionamento degli uffici;
  - oggetto del contratto: fornitura cancelleria e arredi,
  - forma del contratto: ordine diretto di acquisto,
  - scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- 5) Di dare atto che è stato verificato, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con legge 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole della finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa;
- 6) Di dare atto che la scrivente non si trova in alcuna ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;
- 7) Di comunicare alla ditta affidataria gli estremi dell'impegno di spesa e la copertura finanziaria, contestualmente all'ordinazione della fornitura, ai sensi dell'art. 191, comma 1 del T.U.E.L.;
- 8) Di stabilire che alla liquidazione della spesa si procederà con successivo atto, a fronte di regolare fattura emessa dalla ditta incaricata e vistata per regolarità, tenendo conto delle disposizioni in materia di scissioni dei pagamenti (split payment) previsti dall'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge n. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015);
- 9) Di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio on line dell'Ente per 15 gg. consecutivi nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
- 10) Di trasmettere copia della presente determinazione al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti di competenza;

11) Di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.lgs. 23/06/2011, n. 118 (armonizzazione sistemi contabili), del DPCM 28/12/2011 e delle disposizioni correttive e integrative del D.lgs. n. 126/2014:

ANNO REGISTRAZIONE 2019  
IMPEGNO \_\_\_\_\_

TOTALE REGISTRAZIONE € 2.195,00  
DATA IMPEGNO \_\_\_\_\_

ANNO IMPUTAZIONE	IMPORTO IMPUTAZIONE	CONTROLLO CASSA
2019	€ 2.195,00	



IL COMANDANTE  
(Dott. ssa Maria Sgarlata)

*M. Sgarlata*

**SERVIZIO FINANZIARIO**

IMPEGNO N. 861/19

Visto: Si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Li 31 DIC. 2019

IL CAPO SETTORE FINANZE  
(Dott. ssa Grazia Maria Galanti)

*G. Galanti*

