

ORIGINALE



**Comune di Scicli**  
Libero Consorzio Comunale di Ragusa  
Settore VII Ambiente-Patrimonio-Gestione del patrimonio-Esproprio  
VIA F.M. PENNA 2 - 97018 SCICLI RG



REGISTRO DETERMINAZIONE N° 475 DEL 30 DIC. 2019

REGISTRO GENERALE N° 1669 DEL 31-12-19

**OGGETTO:** Manutenzione ordinaria e straordinaria dell'ascensore installato nel Palazzo Comunale per il biennio 2016-2018". **CIG.:** ZD71B12A23. **Ditta Sortino Ascensori srl con sede a Modica Zona Artigianale C/da Michelica sn.**

### IL CAPO SETTORE

#### PREMESSO che:

- con Determina a contrarre, n 659 del 09/09/2016 è stato finanziato ed approvato il progetto esecutivo inerente i lavori di cui in oggetto, per l'importo complessivo di € 9.000 IVA compresa, di cui € 7.232,40 per l'importo a base di gara soggetto a ribasso, € 144,65 per gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, ed € 1.622,95 per IVA al 22%;
- in seguito all'espletamento della gara d'appalto per i lavori di cui sopra, il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, il servizio è stato aggiudicato alla Ditta "Sortino Ascensori" s.r.l., zona artigianale C/da Michelica Modica, la quale ha offerto il ribasso percentuale del 54,96 % sull'importo a base d'asta;
- l'aggiudicazione definitiva è avventa con Determina del Capo Settore Lavori pubblici e manutenzioni n. 989 del 30/11/2016;

**VISTO** il contratto n° 36394 di Rep. stipulato in data 06/06/2017 e registrato a Modica;

**TENUTO CONTO** che è al fine di dare continuità al servizio, e consentire a tutte le persone l'accesso ai piani superiori del Palazzo Comunale, è necessario garantire la funzionalità dell'ascensore;

La ditta "Sortino Ascensori" s.r.l., zona artigianale C/da Michelica Modica, nelle more dell'affidamento del nuovo servizio si è resa disponibile alla continuazione del servizio agli stessi prezzi patti e condizione del contratto precedente;

**RITENUTO**, pertanto, di dover provvedere alla prosecuzione del servizio tramite la Ditta Sortino Ascensori srl con sede a Modica Zona Artigianale C/da Michelica sn;

**VISTO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva, con prot. INAIL n.18958040 del 06/11/2019 con scadenza di validità il 05/03/2020, dal quale si evince che l'impresa risulta regolare con il versamento dei contributi;

**VISTA** la delibera della sezione di controllo per la Regione Siciliana della Corte dei Conti n° 7/2017/PRSP che ha disposto quale misura interdittiva e inibitoria, il divieto di effettuare spese per servizi non espressamente previsti per legge nella misura e nei termini di cui all'art. 188, comma 1 quater del TUEL;

**CONSIDERATO** che il presente provvedimento risulta compatibile con la predetta misura interdittiva, in quanto spesa necessaria al funzionamento dell'Ente;

#### Richiamate:

- la legge 180/2012 recante disposizioni per la prevenzione della corruzione nella Pubblica Amministrazione;

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 134 del 27/08/2019, con la quale è stato approvato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione ( P..T.P.C. Per il triennio 2019 - 2021);

**Visto** il Bilancio 2019 - 2021 approvato con Del. di C.C. n. 66 del 02/10/2019;

**Visto** l'art. 184 del T.U. approvato con D. Lgs. n° 267/2000;

**Viste** le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'art.1 c.629 lett. b) della L. 24.12.2014 n. 190;

**Verificato**, ai sensi dell'art.183 comma 8 del T.u.o.e.l., che la presente liquidazione è compatibile con gli obiettivi di finanza pubblica;

**Dare** atto del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 159 comma 2° del T.u.o.e.l., e del D.M. 28/05/1993 - Interventi connessi a servizi indispensabili;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità, approvato con delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 10 del 30.07.2015;

**Visto** il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

**Vista** la Determina Sindacale n° 12 del 20.05.2019, e la determina n. 18 del 22/07/2019 con la quale sono stati conferiti gli incarichi relativi alle posizioni organizzative dell'Ente a tutto il 31.12.2019;

Ritenuto dover provvedere in merito.

### DETERMINA

- 1) **Di affidare**, a tutto il 2020, la continuità del servizio, nonché la manutenzione della scala mobile installata presso il Cimitero Cittadino, alla ditta Sortino Ascensori srl con sede a Modica Zona Artigianale C/da Michelica sn, agli stessi prezzi patti e condizioni del contratto precedente
- 2) **Di impegnare** la spesa necessaria di € 2.500,00, iva al 22 % compresa ed altri oneri inclusi, sul Bilancio economico finanziario 2019/2021, con esercizio di esigibilità 2019, alla missione 01, programma 05, titolo 1, macro aggregato 3, capitolo 126;
- 3) **Di approvare** il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.lgs 23/06/2011, n°118 (armonizzazione sistemi contabili), del DPCM 28/12/2011 e delle disposizioni correttivi e integrative del Dlgs 126/2014:

ANNO REGISTRAZIONE \_\_\_\_\_

TOTALE REGISTRAZIONE € \_\_\_\_\_

N. IMPEGNO		DATA IMPEGNO _____;	
ANNO IMPUTAZIONE	IMPORTO IMPUTAZIONE	CONTROLLO CASSA	
2019	€ 2.500,00		
2020	€		
2021	€		
TOTALE	€ 2.500,00		

- 4) **Dare atto** che quanto con la presente disposto è coerente con le previsioni di cui all'art.183, comma 1 e 6, D.lgs. 267/00.
- 5) **Dare atto** che il presente provvedimento risulta compatibile con la misura interdittiva di cui alla deliberazione n.7/2017/PRSP della Corte de Conti, Sezione di Controllo per la Regione Siciliana.
- 6) **Dare atto** di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto d'interesse nemmeno potenziale né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi dell'art.6 del D.P.R. 62/13 e del Codice di Comportamento interno del Comune di Scicli, approvato con Delibera G.M. n.10 del 31/01/2014 e del P.T.P.C. Approvato con Delibera G.C. n.16 del 31/01/2018.
- 7) **Dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo pretorio on-line dell'Ente all'indirizzo <http://www.comune.scicli.rg.it> e sul sito amministrazione trasparente ai sensi del D.Lgs n.33/2013 così come modificato ed integrato dal D.L.97 del 2016.
- 8) **Trasmettere** la presente alla Sig.ra Magro al fine annotare l'affidamento, con la presente disposto, nell'istituto registro degli affidamenti diretti.
- 9) **Trasmettere** la presente determinazione al Settore finanziario per gli adempimenti di competenza ed in copia al Geom. Vasile Sebastiano per le funzioni allo stesso, con la presente, delegate.
- 10) **Dare atto** di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno del Comune di Scicli approvato con Delibera G.M. n.10 del 31/01/2014 e del P.T.P.C. approvato con Delibera G.C. n.16 del 31/01/2018;
- 11) **Trasmettere** la presente in uno a tutti i documenti giustificativi, al servizio finanziario per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile dell'Ufficio  
Geom. Vasile Sebastiano

Il Responsabile P.O. VII  
Settore Ambiente- Patrimonio-Gestione del patrimonio-Esproprio  
Ing. Guglielmo Spanò

---

**SERVIZIO FINANZIARIO**

---

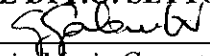
IMPEGNO N. 845/19/PA

IMPEGNO N. \_\_\_\_\_ -

Visto: Si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria

Sciogli li 31 DIC, 2019

**IL RESPONSABILE DI P.O. SETTORE FINANZE**

  
\_\_\_\_\_  
*Dott.ssa Grazia Maria Concetta Galanti*

