



COMUNE DI SCICLI
 (Libero Consorzio Comunale di Ragusa)
 Settore I Amministrativo
 Servizio Demografico



DETERMINAZIONE N. 165 DEL 13-11-2019

REGISTRO GENERALE N. 1243 DEL 14-11-19

Oggetto: Fornitura di fogli registri di Stato Civile computerizzati anno 2020.
 Determina a contrarre. CIG: Z582A92793.

IL CAPO SETTORE

Premesso che si rende necessario provvedere all'acquisto di fogli di registro di Stato Civile computerizzati per l'anno 2020 da utilizzare per le attività di ufficio dello Stato Civile.

Ravvisata, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire la fornitura di n.1404 fogli meglio specificati nell'allegato prospetto (**ALL. A**) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Considerato che, pertanto, si rende necessario provvedere all'individuazione del soggetto cui affidare tale fornitura;

- **Visto** l'art. 36, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, secondo cui le stazioni appaltanti, per lo svolgimento di procedure di affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, possono procedere mediante l'uso di piattaforme di acquisto e negoziazione telematiche quali il MEPA;
- **Visto** l'art. 37 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

Verificato che, alla data odierna, non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 inerenti il prodotto da acquistare, mentre al contrario il medesimo prodotto è disponibile sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Ritenuto, pertanto, procedere, previa attenta disamina delle proposte presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ad un affidamento diretto, mediante O.D.A. (ordine diretto di acquisto), previo confronto concorrenziale delle offerte presenti.

Considerato che il ricorso allo strumento dell'ODA del Mepa per la fornitura in oggetto prevede l'obbligo di concludere la procedura con la stipulazione del relativo contratto a mezzo sottoscrizione in forma digitale dei documenti generati automaticamente dal sistema stesso;

Preso atto che in data 24/10/2019, in relazione all'esigenza in argomento è stata condotta una indagine di mercato informale sul MEPA, mediante una ricerca di offerte disponibili, all'interno della categoria " Fogli registro stato civile computerizzati "è presente solamente l'offerta dalla ditta Tipografia Zangara soc. coop. Arl, con sede in via Sac. Sammanco n. 47, 90011 Bagheria, Partita IVA 05963850820, che offre il prezzo unitario di

€ 0,33 a foglio, cui occorre aggiungere l' IVA al 22%, risulta quella economicamente più vantaggiosa in relazione alla tipologia di prodotto offerto, in termini di caratteristiche e qualità.

Prodotto	Fabbisogno	Importo unitario	Totale senza IVA	Tot. con IVA al 22%
Fogli registri Stato Civile Computerizzato	1404	€ 0.33	€ 463.32	€ 565.25

Ritenuto aderire alla suddetta offerta;

Visto l'art. 192 del TUEL, in base al quale la determinazione a contrattare deve indicare: il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma, nonché le modalità di scelta del contraente;

Dato atto che ai fini degli adempimenti di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, il presente provvedimento è identificato con il CIG: **Z582A92793**.

Verificato che il DURC della ditta è regolare con scadenza il **10/03/2020**;

Dato atto che nei riguardi della ditta "Tipografia Zangara soc. coop. Arl" è stata richiesta tramite la Banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A.) informazione antimafia in data 12/11/2019 - ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs 06/09/2011, n.159 e ss.mm.ii;

Vista la deliberazione della Sezione di Controllo per la Regione Siciliana della Corte dei Conti n.7/2017/PRSP che ha disposto, quale misura interdittiva e inibitoria, il divieto di effettuare spese per i servizi non espressamente previsti per legge nella misura e nei termini di cui all'art. 188, comma 1 quater del TUEL;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, del TUEL, ed in particolare:

- l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 151, comma 4 sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;
- l'art. 183 che disciplina le procedure per l'assunzione di impegni di spesa;

Visto il punto 8 dell'allegato n. 2 al DPCM 28/11/2011 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria";

Dato atto del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 159 comma 2 del T.U.E.L., e del D.M. 28/05/1993 – Interventi connessi a servizi indispensabili;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Visto il vigente regolamento di contabilità, approvato con delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 10 del 30.07.2015;

Visto il Codice di Comportamento del Comune di Scicli, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 31/01/2014;

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e Piano Triennale per la trasparenza ed integrità 2019 – 2021 del Comune di Scicli, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 134 del 27/08/2019;

Vista la Delibera di C.C.n. 66 del 02/10/2019 di Approvazione Documento Unico di Programmazione e schema di bilancio di previsione finanziario 2019 -2021 e relativi allegati.

Visto l'O.R.E.L. e le LL.RR.nn.48/91, 7/92, 23/98 e 30/2000 e s.m.i;

Visto l'art.48 dello Statuto Comunale;

Vista la determina Sindacale n.12 del 20/05/2019, di nomina dei Titolari delle Posizioni Organizzative dal 21/05/2019 al 31/12/2019;

DETERMINA

Per la causale in premessa:

1. **di affidare**, la fornitura di n.1.404 fogli di registro di stato civile computerizzati alla ditta TIPOGRAFIA ZANGARA SOC. COOP. ARL, con sede in Bagheria in via Sac. Sammarco n. 47, P.IVA 05963850820, fornitura meglio specificata nell'allegato prospetto (ALL.A) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento avvalendosi del MEPA per l'importo complessivo di € 565,25 (IVA al 22% compresa).
2. **di impegnare** la complessiva somma di € 565,25 (IVA al 22% compresa), dalla Missione 1 - Programma 7- Titolo 1 - Macro aggregato 3 – Cap. 31 dal Bilancio di previsione 2019-2021- Annualità 2019
3. **di stabilire** che, ai sensi dell'art.192 del TUEL, gli elementi indicati del contratto e della procedura contrattuale sono:
 - **fine che si intende assicurare:** approvvigionamento di fogli di registro Stato Civile computerizzati per l'Ufficio Demografico;
 - **oggetto del contratto:** fornitura di fogli di registro Stato Civile computerizzati anno 2020;
 - **forma del contratto:** modello generato dal MEPA;
 - **scelta del contraente:** ordine diretto di acquisto (ODA) sul MEPA;
4. **di dare atto** che il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio di cui all'art. 32 c.10 del d.lgs 50/2016, perché si tratta di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico.
5. **di dare atto** Dato atto che il presente provvedimento è identificato con il **CIG: Z582A92793**.
6. **di dare atto** che il **DURC** della ditta risulta in regola con scadenza il **10/03/2020**;
7. **di approvare** il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs 23/06/2011, n. 118 (armonizzazione sistemi contabili), del DPCM 28/12/2011 e delle disposizioni correttive e integrative del D.lgs 126/2014:

ANNO REGISTRAZIONE 2019		TOTALE REGISTRAZIONE € 565,25
NUMERO IMPEGNO		DATA IMPEGNO
ANNO IMPUTAZIONE	IMPORTO IMPUTAZIONE	CONTROLLO CASSA
2019	€ 565,25	
TOTALE	€ 565,25	

8. **di dare atto** che, su presentazione della relativa fattura, si provvederà alla liquidazione con successivo atto tenendo conto delle disposizioni in materia di scissioni dei pagamenti (split payment) previsti dall'art. 1, comma 629, lett. b), della Legge 23 Dicembre 2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015);
9. **di dare atto** dell'assenza di conflitto di interesse anche potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento da parte della Scrivente e del Responsabile del procedimento e di situazioni che possano dare luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;
10. **di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 gg. consecutivi nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii;

11. **di dare atto** che il presente provvedimento risulta compatibile con la misura interdittiva di cui alla deliberazione n.7/2017/PRSP della Corte dei Conti, Sezione di Controllo per la Regione Siciliana;
12. **di nominare** quale responsabile del procedimento la Sig.ra Carmela Vittoria Cannella.
13. **di trasmettere** copia della presente determinazione al Settore Finanze per i conseguenti adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Servizio
(Ins. Cannella Vittoria Carmela)

Carmela Vittoria



Il Capo Settore Amministrativo

(Dott.ssa Valeria Drago)

Valeria Drago

-SERVIZIO FINANZIARIO-

IMPEGNO:

N. 577/2019

LIQUIDAZIONE:

N. _____

MANDATO:

N. _____

Visto: Si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Scicli, li 13 NOV. 2019

IL CAPO SETTORE FINANZE
(Dott.ssa Grazia Maria Galanti)

Grazia Maria Galanti

REGISTRI DI STATO CIVILE

A FOGLI SCIOLTI

Si richiede la fornitura dei registri di Stato Civile e relativi moduli per l'anno 2020

REGISTRI A FOGLI PER SCRITTURAZIONE ELETTRONICA

REGISTRO ATTI DI	Parte	Serie	Atti contenuti in ogni foglio	Ogni registro deve contenere numero
				Atti
NASCITA (2 volumi)	I	A	2	250
	I	B	2	10
	II	A	2	45
	II	B	2	120
		INDICI	100 nomi	15
				2
MATRIMONIO (2 volumi)	I	//	2	130
	II	A	2	60
	II	B	2	120
	II	C	2	14
		INDICI	100 nomi	14
				2
MORTE (2 volumi)	I	//	2	45
	II	A	2	170
	II	B	4	//
		II B bis	2	//
	II	C	2	100
		INDICI	100 nomi	15
				2
CITTADINANZA (2 volumi)		UNICA	2	3
		INDICI	100 nomi	3
				2
UNIONI CIVILI	I	//	2	10
	II	//	2	10
		INDICI	100 nomi	2
Totale =				1494

ISTRUZIONI PER LA CONFEZIONE:I fogli *devono* essere numerati.Gli atti *non devono* essere numerati.Gli atti *devono* essere intestati con Comune e anno.**DENOMINAZIONE DEGLI UFFICI:**

S C I C L I

INDICAZIONI:

Fogli interi

