

ORIGINALE

	COMUNE DI SCICLI Libero Consorzio Comunale di Ragusa SETTORE V° LL.PP. RIQUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO E DELLE INFRASTRUTTURE PROTEZIONE CIVILE - PIANIFICAZIONE URBANISTICA VIA F.M. PENNA 2 97018 SCICLI RG lavori.pubblici@comune.scicli.rg.it _ protocollo@pec.comune.scicli.rg.it	
---	---	---

DETERMINAZIONE LL.PP N. 38 DEL 03/10/2019

REGISTRO GENERALE N. 1058 DEL 8-10-2019

OGGETTO: Riaccertamento ordinario dei **residui attivi e passivi** - Rendiconto di gestione esercizio finanziario 2018. -D.lgs n.118/2011. Ex Settore X.

IL CAPO SETTORE

Premesso che:

- che con D.Lgs. n. 126/2014, sono state approvate le disposizioni integrative e correttive del D.Lgs n. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n.42 e che pertanto, a partire dal 1° gennaio 2015 tutti gli enti locali saranno interessati dal processo di armonizzazione dei propri sistemi contabili, in applicazione della richiamata disposizione;
- che per effetto dell'art.1 della L.R. n. 12 del 10 luglio 2015 il nuovo sistema di bilancio armonizzato trova applicazione anche negli Enti Locali Siciliani con decorrenza 01/01/2015;

Richiamati:

- l'art. 228, comma 3 del T.u.o.e.l. il quale dispone che: << *Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni*>>;
- l'art. 3, comma 4 del d.lgs. n° 118/2011 il quale dispone che: << *Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento.....Omissis..... Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni e' effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non e' effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui e' effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate*>>;
- il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria n° 02, paragrafo 9.1 (PCA 2.9.1), il quale dispone che: << *In ossequio al principio contabile generale n. 9 della prudenza, tutte le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, e in ogni caso prima della predisposizione del rendiconto con effetti sul medesimo, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare:*

- *la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;*
- *l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno;*
- *il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;*
- *la corretta classificazione e imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio.*

La ricognizione annuale dei residui attivi e passivi consente di individuare formalmente:

- *i crediti di dubbia e difficile esazione;*
- *i crediti riconosciuti assolutamente inesigibili;*

- i crediti riconosciuti insussistenti, per l'avvenuta legale estinzione o per indebitato o erroneo accertamento del credito;
- i debiti insussistenti o prescritti;
- i crediti e i debiti non imputati correttamente in bilancio a seguito di errori materiali o di revisione della classificazione del bilancio, per i quali è necessario procedere ad una loro riclassificazione;
- i crediti ed i debiti imputati all'esercizio di riferimento che non risultano di competenza finanziaria di tale esercizio, per i quali è necessario procedere alla reimputazione contabile all'esercizio in cui il credito o il debito è esigibile>>;

Visti gli elenchi dei residui attivi e passivi al 31/12/2018 trasmessi via email dal Settore Finanze, dal quale sono stati estrapolati i residui di competenza dei vari settori, e ove risultano annotati tra l'altro:

- per ciascun residuo attivo il numero e data di accertamento in entrata, importo ed imputazione del capitolo del bilancio di previsione finanziario anno 2018;
- per ciascun residuo passivo il numero dell'impegno di spesa, l'importo ed il capitolo di imputazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018;

Rilevata la necessità di procedere alla ricognizione degli stessi al fine di verificare le ragioni del loro mantenimento, reimputazione o eliminazione nel conto del bilancio, sulla base dei titoli giuridici e degli atti che individuano l'ente creditore o debitore delle relative somme;

Visti gli elenchi del 23/09/2019 inerenti i residui attivi e passivi al 31/12/2018, consegnati dal Settore Finanze modificati e corretti;

Visto allegato prospetto "A", riportanti le risultanze, per quanto di conoscenze, del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi di competenza del Settore da inserire nel conto del bilancio;

Visti gli artt. 189, 190 e 228 del T.u.o.e.l.;

Visto l'art. 131 del vigente regolamento comunale di contabilità, approvato con delibera C.C. n. 10 del 30/07/2015;

Visto il Principio contabile applicato alla contabilità finanziaria n° 02, paragrafo 9 e seguenti dell'Allegato 4/2 al d.lgs. N° 118/2011;

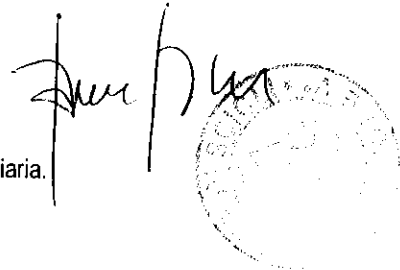
Vista la determina Sindacale n. 23 del 31/10/2019 con la quale viene assegnato l'incarichi, di cui all'art. 107 del D.Lgs. N° 267/2000, del Settore X ad interim allo scrivente ing. Andrea Pisani fino al 31/12/2018;

Vista la determina Sindacale n. 12 del 20/05/2019 con la quale sono stati conferiti gli incarichi di cui all'art. 107 del D.Lgs. N° 267/2000, fino al 31/12/2019;

DETERMINA

1. Di approvare le risultanze del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2018 di competenza dell'ex Settore X, facendo presente che non risultano residui attivi, quindi i residui passivi sono elencati nell'allegato "A" che è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
 - Allegato A – Elenco dei residui passivi iscritti nel conto del bilancio, costituiti da:
 - o residui passivi da conservare per l'importo complessivo di **€. 765,11**;
 - o residui passivi da eliminare per complessivi **€. 19,46**;
2. Di dare atto che, per quanto è stato possibile riscontrare e dagli atti in possesso dell'ufficio, non sono stati conservati residui attivi e passivi, cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate;
3. Dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio on-line dell'Ente per 15 gg. consecutivi nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.
4. Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per le procedure di contabilità ai sensi dell'art. 228, comma 3° del T.U. approvato con D. Lgs. N° 267/2000.

Il Titolare di P.O. - Capo V Settore
Ing. Andrea Pisani



VISTO: Si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Sciacca li ~~7~~ **OTT. 2019**

Il Capo Settore Finanze
Dott. ssa G. M. Galanti

PASSIVI

Codice e numero impegno	Anno imp.	Cop. fpv	Padre	Descrizione impegno	Codifica di bilancio	Responsabile del capitolo	Atto	Anno Comp.	Residuo al 31/12/2018 F	Mantenere	Eliminare	Reimputar e 2019	Reimputar e 2020	Motivazioni
I 184	2014	false		mobilitazione del sindaco, Roma 29/01/2014	01011.03.0029	Staff, URP e F	Determine 72	2014	0,00					
I 239	2014	false		Rinnovo abbonamento al servizio S.I.P.A. Anno 2014	01011.03.0030	Staff, URP e F	Determine 30	2014	0,00					
I 704	2016	false		Partecipazione incontro Ass. Vindigni presso IFEL a	01011.03.0029	Staff, URP e F	Determine seq	2016	0,00					
I 200	2018	false		Partecipaz.incontro Roma Min. Interni e Min. Finanze in	01011.03.0029	Staff, URP e F	Determine X-4	2018	0,00					
I 570	2018	false		Part. del Sindaco V. Giannone e dell'Ass. G. Vindigni co	01011.03.0029	Staff, URP e F	Determine UF	2018	19,46		19,46			2018/2019/2020
I 590	2018	false		Partecipaz. Fiera Internaz. green e circular economy -	01011.03.0029	Staff, URP e F	Determine X-5	2018	240,51	240,51				2018/2019/2020
I 734	2018	false		Acquisto di n. 5 tritico di bandiere per esterno media	01011.03.0027	Staff, URP e F	Determine UF	2018	524,60	524,60				2018/2019/2020
									784,57	765,11	19,46			

