



**ORIGINALE**

**COMUNE DI SCICLI**  
*Libero Consorzio Comunale di Ragusa*



**REGISTRO DEGLI ATTI DEL SINDACO**

N° 12

DEL 20.05.2019

**OGGETTO:** Conferimento incarichi ai titolari di Posizione Organizzativa ai sensi dell'art.13 co. 2 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi ed individuazione, ai sensi del comma 5, dei loro sostituti, in caso di mancanza, assenza o impedimento nonché nelle ipotesi previste dal comma 9-bis dell'art.2 della legge n. 241/90 e nelle altre ipotesi di sostituzione previste dalla legge.  
Periodo dal 21/05/2019 al 31/12/2019.

**IL SINDACO**

**Richiamate:**

- la determinazione n. 06 del 01/04/2019 con la quale lo scrivente ha provveduto a conferire gli incarichi relativi alla titolarità all'area delle posizioni organizzative fino al 20/05/2019 e ad individuare, ai sensi del comma 5, i loro sostituti in caso di mancanza, assenza o impedimento;
- la determinazione n. 2 del 17/01/2017 con la quale lo scrivente ha nominato la dott.ssa Valeria Drago, Vice Segretario Comunale;

**Visto** il nuovo Regolamento per la graduazione, il conferimento e la revoca delle Posizioni Organizzative, adottato ai sensi del nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) 2016/2018 approvato con deliberazione della G.C. n. 80 del 10/05/2019;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 20/05/2019 con la quale è stato approvato il nuovo Schema Organizzativo Generale dell'Ente ed il Funzionigramma e apportate modifiche all'art. 13 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e servizi;

**Visto**, in particolare, il comma 2 del predetto articolo 13, secondo cui il Sindaco, con propria motivata determinazione, conferisce gli incarichi per le posizioni organizzative, ai sensi degli artt. 13,14 e 15 del vigente C.C.N.L. del 21/05/2018;

**Visto** l'art. 3, comma 5, come introdotto dalla deliberazione di G.C. n. 153 del 28/07/2017 che demanda al Sindaco la competenza ad individuare, con il medesimo provvedimento sindacale di conferimento della titolarità dell'incarico di P.O., o con autonomo provvedimento, i responsabili di P.O. in sostituzione dei responsabili di P.O. titolari nelle ipotesi di assenza, vacanza, ed impedimento degli stessi nonché nelle ipotesi previste dal comma 9-bis dell'art.2 della legge n.241/90 e nelle altre ipotesi di sostituzione previste dalla legge;

**Atteso** che la retribuzione di posizione dovrà essere stabilita, a norma dell'art. 13, comma 2, del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, sentito l'Organismo Indipendente di Valutazione, sulla base dei parametri di cui all'art. 14 del predetto Regolamento come modificato dalla deliberazione di G.C. n. 19 del 28/02/2014;

**Visto** l'art. 7 del predetto Regolamento approvato con delibera G.C. n. 80 del 10/05/2019 rubricato "Criteri per la graduazione e calcolo della retribuzione di posizione" che rinvia, per la determinazione della retribuzione di posizione, da attribuire a ciascuna posizione organizzativa, ai criteri di cui alla griglia di valutazione approvata con delibera di G.C. n. 19 del 28/02/2014;

**Considerato** che il nuovo Organigramma, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 84 del 20/05/2019, risponde alle esigenze di provvedere alla riorganizzazione della struttura burocratica dell'Ente al fine di assicurare:

- una maggiore armonizzazione ed omogeneizzazione delle competenze riconducibili ai settori al fine di superare criticità organizzative e mirare al contempo alla razionalizzazione delle risorse;
- la migliore attuazione dei principi della legge 190/2012, che assegnando al Segretario Comunale nuove funzioni e compiti in materia di controllo sull'attività gestionale del Responsabili di PO, confermano l'opportunità/necessità che allo stesso non siano assegnate in maniera stabile funzioni gestionali;
- l'istituzione di nuovi servizi/uffici anche al fine di dare una più efficiente attuazione ed implementazione alla normativa sul sistema dei controlli interni;

**Ritenuto, pertanto** che, nelle more della individuazione e nomina del nuovo Segretario Comunale, debba procedersi, pertanto, al conferimento della titolarità degli incarichi di PO confermando ai medesimi funzionari incaricati con le determinazioni sopracitate fino al 31/12/2019;

**Considerato** che,

- occorre provvedere al conferimento degli incarichi di Responsabili di P.O. per il periodo dal 21/05/2019 al 31/12/2019;
- nel conferimento degli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative, in armonia a quanto previsto nel Regolamento per la graduazione, il conferimento e la revoca delle Posizioni Organizzative, approvato con deliberazione della G.C. n. 80 del 10/05/2019, è necessario tenere conto, delle funzioni ed attività da svolgere, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale del singolo;

**Atteso** che nel conferimento degli incarichi di cui al presente provvedimento si è effettuata una valutazione comparativa dei requisiti culturali, delle attitudini, delle capacità professionali e delle esperienze acquisite dai dipendenti inquadrati nella categoria giuridica D, desunti dai fascicoli personali degli stessi;

**Dato atto** che occorre, altresì, provvedere a nominare i responsabili di P.O. in sostituzione dei responsabili di P.O. titolari nelle ipotesi di assenza, vacanza, ed impedimento degli stessi nonché nelle ipotesi previste dal comma 9-bis dell'art.2 della legge n.241/90 e nelle altre ipotesi di sostituzione previste dalla legge;

**Considerato** che al fine di assicurare la continuità dell'attività amministrativa, riservandosi ogni ulteriore valutazione in ordine a proposte di razionalizzazione dei settori e contenimento della spesa, è necessario conferire, per il periodo dal 21/05/2019 al 31/12/2019, gli incarichi per le seguenti posizioni organizzative ai funzionari di seguito riportati a fianco di ciascuna posizione, tenuto conto dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e delle capacità professionali ed esperienze acquisite, e precisamente:

<b>POSIZIONE ORGANIZZATIVA</b>	<b>DIPENDENTE INCARICATO</b>
Capo Settore "Amministrativo-Controlli Amministrativi-Anticorruzione/trasparenza"	Dott.ssa Valeria Drago
Capo Settore - "Benessere di comunità, cultura ed istruzione" -	Sig.ra Angela Verdirame
Capo Settore "Entrate e Finanze"	Dott.ssa Grazia Maria Galanti
Capo Settore - "Gare-Contratti-Centrale Acquisiti-Utenze"	Dott.ssa Maria Rosa Portelli
Capo Settore "LLPP.Riqualficazione e Valorizzazione del Patrimonio e delle infrastrutture -Protezione Civile- Pianificazione Urbanistica"	Ing. Andrea Pisani
Capo Settore "Edilizia Privata e Sviluppo Economico "	Ing. Guglielmo Carbone
Capo Settore "Ambiente-Patrimonio- Gestione del Patrimonio- Espropri"	Ing. Guglielmo Spanò
Capo Settore "Avvocatura Comunale e Gestione del Contenzioso"	Avv. Maria Dorotea Alfano
Capo Settore/ Comandante "Corpo di Polizia Municipale"	Dott.ssa Maria Sgarlata

**Ritenuto altresì**, di dover procedere, ai sensi dell'art.13 co.5 del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, come per ultimo introdotto, alla individuazione dei sostituti dei predetti titolari di P.O. nelle ipotesi di assenza, vacanza, ed impedimento degli stessi nonché nelle ipotesi previste dal comma 9-bis dell'art.2 della legge n.241/90 e nelle altre ipotesi di sostituzione previste dalla legge;

**Atteso quindi**, di potere individuare, ai sensi dell'art.13, comma 2, del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, quali sostituti gli stessi Responsabili di P.O., prevedendo un meccanismo di sostituzione tra gli stessi;

**Ritenuto**, altresì, individuare, ai sensi dell'art. 13 comma 5 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, quali sostituti dei titolari di posizione organizzativa, i Funzionari sottoelencati, prevedendo un meccanismo di sostituzione reciproca tra i Responsabili di P.O. secondo le seguenti modalità:

<b><u>CAPI SETTORE</u></b>	<b><u>SOSTITUTI</u></b>
<b>Dott.ssa Valeria Drago</b> – Settore I Amministrativo-Controlli Amministrativi-Anticorruzione/Trasparenza	<b>Dott.ssa Grazia Maria Galanti</b>
<b>Sig.ra Verdirame Angela</b> – Settore II Benessere di Comunità, Cultura ed Istruzione	<b>Dott.ssa Maria Rosa Portelli</b>
<b>Dott.ssa Grazia Maria Galanti</b> – Settore III Entrate – Finanze	<b>Dott.ssa Valeria Drago</b>
<b>Dott.ssa Maria Rosa Portelli</b> – Settore IV Gare – Contratti – Centrale Acquisti-Utenze	<b>Sig.ra Verdirame Angela</b>
<b>Ing. Andrea Pisani</b> – Settore V LL.PP. - Riqualificazione e Valorizzazione del Patrimonio e delle Infrastrutture-Protezione Civile-Pianificazione Urbanistica	<b>L'Ing. Guglielmo Carbone</b>
<b>Ing. Guglielmo Carbone</b> – Settore VI Edilizia Privata e Sviluppo Economico	<b>L'Ing. Andrea Pisani</b>
<b>Ing. Guglielmo Spanò</b> – Settore VII Ambiente – Patrimonio – Gestione del Patrimonio - Espropri	<b>L'Ing. Andrea Pisani</b>
<b>Avv. Maria Dorotea Alfano</b> – Settore VIII Avvocatura Comunale e Gestione del Contenzioso	<b>Dott.ssa Valeria Drago</b>
<b>Dott.ssa Maria Sgarlata</b> – Settore IX Corpo di Polizia Municipale	_____

**Dato atto** che, ai fini della determinazione della retribuzione di posizione si procederà con successivo provvedimento;

**Visto** l'O.R.EE.LL. vigente e le LL.RR. N° 48/91, 7/92, 23/98, 30/2000 e s.m.i.; **Visti** gli artt. 8, 9, 10 e 11 del C.C.N.L. del 31/03/1999 ;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

#### **DETERMINA**

- Di conferire, dal 21/05/2019 fino al 31/12/2019**, i seguenti incarichi relativi alla titolarità dell'area delle posizioni organizzative istituite dal vigente art. 13 co.1 del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in premessa indicato, ai seguenti funzionari:

<b>POSIZIONE ORGANIZZATIVA</b>	<b>DIPENDENTE INCARICATO</b>
Capo Settore "Amministrativo-Controlli Amministrativi-Anticorruzione/Trasparenza"	<b>Dott.ssa Valeria Drago</b>
Capo Settore - "Benessere di Comunità, Cultura ed Istruzione" -	<b>Sig.ra Angela Verdirame</b>
Capo Settore "Entrate e Finanze"	<b>Dott.ssa Grazia Maria Galanti</b>
Capo Settore - "Gare – Contratti – Centrale Acquisti-Utenze"-	<b>Dott.ssa Maria Rosa Portelli</b>
Capo Settore "LLPP.Riqualificazione e valorizzazione del patrimonio e delle infrastrutture-Protezione Civile-Pianificazione Urbanistica"-	<b>Ing. Andrea Pisani</b>
Capo Settore "Edilizia Privata e Sviluppo Economico"	<b>Ing. Guglielmo Carbone</b>
Capo Settore "Ambiente, Patrimonio- Gestione del Patrimonio- Espropri"	<b>Ing. Guglielmo Spanò</b>
Capo Settore "Avvocatura Comunale e Gestione del Contenzioso"	<b>Avv. Maria Dorotea Alfano</b>
Capo Settore/ Comandante "Corpo di Polizia Municipale"	<b>Dott.ssa Maria Sgarlata</b>

**2. Di individuare**, ai sensi dell'art. 13 comma 5 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, quali sostituti dei titolari di posizione organizzativa, i seguenti Funzionari sottoelencati, prevedendo un meccanismo di sostituzione reciproca tra i Responsabili di P.O. secondo le seguenti modalità:

<b>CAPI SETTORE</b>	<b>SOSTITUTI</b>
<b>Dott.ssa Valeria Drago</b> – Settore I Amministrativo-Controlli Amministrativi-Anticorruzione/Trasparenza	<b>Dott.ssa Grazia Maria Galanti</b>
<b>Sig.ra Verdirame Angela</b> – Settore II Benessere di Comunità, Cultura ed Istruzione	<b>Dott.ssa Maria Rosa Portelli</b>
<b>Dott.ssa Grazia Maria Galanti</b> – Settore III Entrate – Finanze	<b>Dott.ssa Valeria Drago</b>
<b>Dott.ssa Maria Rosa Portelli</b> – Settore IV Gare – Contratti – Centrale Acquisti-Utenze	<b>Sig.ra Verdirame Angela</b>
<b>Ing. Andrea Pisani</b> – Settore V LL.PP. - Riqualificazione e Valorizzazione del Patrimonio e delle Infrastrutture-Protezione Civile-Pianificazione Urbanistica	<b>L'Ing. Guglielmo Carbone</b>
<b>Ing. Guglielmo Carbone</b> – Settore VI Edilizia Privata e Sviluppo Economico	<b>L'Ing. Andrea Pisani</b>
<b>Ing. Guglielmo Spanò</b> – Settore VII Ambiente – Patrimonio – Gestione del Patrimonio - Espropri	<b>L'Ing. Andrea Pisani</b>
<b>Avv. Maria Dorotea Alfano</b> – Settore VIII Avvocatura Comunale e Gestione del Contenzioso	<b>Dott.ssa Valeria Drago</b>
<b>Dott.ssa Maria Sgarlata</b> – Settore IX Corpo di Polizia Municipale	

**3. Di confermare** la nomina della Dott.ssa Valeria Drago, di cui alla determinazione n. 2 del 17/01/2017, quale Vice Segretario Comunale.

**4. Di riservarsi**, con successivo provvedimento, la determinazione della retribuzione di posizione da erogare ai Responsabili di P.O. incaricati.

**5. Di dare atto** che, con eventuale successivo provvedimento, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi, si provvederà in ordine alla revoca e/o alla modifica, in tutto o in parte, degli incarichi di cui alla presente.

6. **Di dare atto** che, la spesa discendente dal presente provvedimento sarà imputata nei pertinenti interventi del bilancio di previsione finanziario 2018/2020 – Esercizio 2019.

7. **Di notificare** copia della presente ai titolari di posizione organizzativa e di trasmetterla ai responsabili degli Uffici Gestione Giuridica ed Economica del Personale ed alle OO.SS. territoriali.

8. **Di pubblicare** il presente provvedimento nell'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi nonché nella Sezione “Amministrazione Trasparente”.



**IL SINDACO**  
(Prof. Vincenzo Giannone)

A handwritten signature in black ink, appearing to read "V. Giannone".

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario ATTESTA la regolarità contabile.

**IL CAPO SETTORE III ENTRATE-FINANZE**  
(Dott.ssa Grazia Maria Galanti)

A handwritten signature in black ink, appearing to read "G. Galanti".