

ORIGINALE



COMUNE DI SCICLI
(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)
SETTORE I AMMINISTRATIVO
Servizio Affari Generali/Servizio Segreteria Generale



DETERMINAZIONE N. 34 DEL 14.02.2019
REGISTRO GENERALE N. 293 DEL 20-3-2019

Oggetto: Liquidazione fatture n. FATTPA 4-19 e n. FATTPA 3-19 del 25/01/2019 a saldo dell'onorario dovuto per competenze R.S.P.P. annualità 2017 (dal 21/12/2017-al-31/12/2017) ed annualità 2018 (dal 01/01/2018-al-20/12/2018) al professionista Arch. Marco Antonio Tilaro per l'incarico di "Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione".CIG : Z3B1ACF6AD.

IL CAPO SETTORE

Vista la determina del Segretario Comunale n. 171 del 27/12/2016 – R.G. n. 1154 del 29/12/2016 con la quale è stata impegnata sulla Missione 1 – Programma 2 – Titolo 1 – Macro aggregato 3 – Cap. 67 P.F. U. 1.03.02.18 001 Cofog 01.3.1 del Bilancio di previsione 2016/2018, la complessiva somma di € 9.304,00 IVA esclusa, comprensivo di ogni altro onere fiscale e sociale, al fine di adempiere alle disposizioni di legge in materia di sicurezza ed igiene del lavoro;

Vista la propria determina di integrazione impegno spesa n. 172 del 14/12/2018 R.G.1243 del 19/12/2018, relativa all'impegno della somma di € 2.046,88 (Imp.665/2018) per la liquidazione dell'IVA al 22%, al professionista R.S.P.P., imputata alla Missione 1 – Programma 2 – Titolo 1 – Macro aggregato 3 – Cap. 67 P.F. U. 1.03.02.18 001 Cofog 01.3.1 del Bilancio di previsione finanziario 2018/2020, annualità 2018;

Vista la convenzione Rep. n. 378 del 21/12/2016 con la quale è stato conferito all'Arch. Marco Antonio Tilaro l'incarico per l'espletamento delle funzioni di "Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione" previste dal D. Lgs. n. 81/08, per il periodo di mesi ventiquattro a decorrere dal 21/12/2016;

Vista la nota pec prot. n. 33099 del 26/10/2018 con la quale il professionista R.S.P.P. Arch. Marco Antonio Tilaro trasmette il resoconto sull'attività svolta in qualità di R.S.P.P. dell'Ente - prima annualità;

Viste le fatture presentate dal Responsabile R.S.P.P., per il periodo che va dal 21/12/2017 al 31/12/2017 e dal 01/01/2018 al 20/12/2018, per l'importo complessivo di € 4.652,00 rispettivamente:

- **fattura elettronica n. FATTPA 4-19 del 25/01/2019**, trasmessa via pec prot. n. 2870 del 28/01/2019, dell'importo complessivo di € 129,20, relativa all'onorario competenze R.S.P.P. annualità 2017 (periodo dal 21/12/2017 al 31/12/2017);
- **fattura elettronica n. FATTPA 3-19 del 25/01/2019**, trasmessa via pec prot. n. 2871 del 28/01/2019, dell'importo complessivo di € 4.522,80, relativa all'onorario competenze R.S.P.P. annualità 2018 (periodo dal 01/01/2018 al 20/12/2018);

Vista, pertanto, la documentazione che comprova il diritto del professionista al pagamento per l'incarico svolto di cui in narrativa;

Visto il DURC con esito regolare, in corso di validità, fino al 15/06/2019;

Visto il CIG : Z3B1ACF6AD;

Vista la deliberazione della Sezione di Controllo per la Regione Siciliana della Corte dei Conti n.7/2017/PRSP che ha disposto, quale misura interdittiva e inibitoria, il divieto di effettuare spese per i servizi non espressamente previsti per legge nella misura e nei termini di cui all'art. 188, comma 1 quater del T.U.E.L.;

Visto l'art.184 del T.U.E.L.;

Viste le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'art. 1 c. 629 lett. b) della L. 24.12.2014 n. 190;

Dato atto del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 159 comma 2 del T.U.E.L., e del D.M. 28/05/1993 – Interventi connessi a servizi indispensabili;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Visto il vigente regolamento di contabilità, approvato con delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 10 del 30.07.2015;

Visto il Codice di Comportamento del Comune di Scicli, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 31/01/2014;

Visto il Piano triennale per la prevenzione della Corruzione e Piano Triennale per la trasparenza ed integrità 2018 – 2020 del Comune di Scicli, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 31/01/2018;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n.110 del 13/12/2018, di approvazione DUP 2018/2020 e schema di Bilancio di Previsione Finanziario 2018/2020 e relativi allegati.

Visto l'O.R.E.L. e le LL.RR.nn.48/91, 7/92, 23/98 e 30/2000 e s.m.i;

Visto l'art.48 dello Statuto Comunale;

Vista la determina Sindacale n.27 del 31/12/2018, di nomina dei Titolari delle Posizioni Organizzative, dal 01/01/2019 al 31/03/2019;

DETERMINA

1) **di provvedere** alla liquidazione ed al pagamento, per tutte le motivazioni riportate in premessa, **all'Arch. Marco Antonio Tilaro**, dell'importo complessivo di **€ 129,20**, relativa all'onorario competenze R.S.P.P. **annualità 2017**, a saldo della fattura elettronica n. **FATT PA 4-19 del 25/01/2019**.

2) **di provvedere** alla liquidazione ed al pagamento, **all'arch. Marco Antonio Tilaro**, dell'importo complessivo di **€ 4.522,80**, relativa all'onorario competenze R.S.P.P. **annualità 2018**, a saldo della fattura elettronica n. **FATT PA 3-19 del 25/01/2019**.

3) **di prelevare** la somma di **€ 4.652,00** dalla Missione 1 – Programma 2 – Titolo 1 – Macro aggregato 3 – Cap. 67 P.F. U. 1.03.02.18 001 Cofog 01.3.1, del Bilancio di previsione finanziario 2018/2020, annualità 2019, esercizio provvisorio ai sensi dell'art.163 del T.u.o.e.l. ove risulta impegnata per effetto della determina del Segretario Comunale n.171 del 27/12/2016, RG n. 1154 del 29/12/2016 (imp.481/2016), e determina di integrazione impegno spesa n. 172 del 14/12/2018 R.G.1243 del 19/12/2018 (imp.665/2018), **come così specificato:**

-**quanto ad € 129,20** dalla Missione 1 – Programma 2 – Titolo 1 – Macro aggregato 3 – Cap. 67 P.F. U. 1.03.02.18 001 Cofog 01.3.1 (imp. 481/2016), esigibilità 2018;

-**quanto ad € 3.499,36** dalla Missione 1 – Programma 2 – Titolo 1 – Macro aggregato 3 – Cap. 67 P.F. U. 1.03.02.18 001 Cofog 01.3.1 (imp.481/2016), esigibilità 2018;

-**quanto ad € 1.023,44** dalla Missione 1 – Programma 2 – Titolo 1 – Macro aggregato 3 – Cap. 67 P.F. U. 1.03.02.18 001 Cofog 01.3.1(imp.665/2018), esigibilità 2018;

4) **di dare mandato** al Capo Settore Finanze di emettere, nei modi e termini di legge, ordinativo di pagamento, in favore **all'Arch. Marco Antonio Tilaro** a mezzo bonifico bancario indicato in fattura;

5) **di dare atto** che per effetto della presente liquidazione la situazione della somma impegnata con il provvedimento suddetto risulta la seguente:

6) **di dare atto** che i pagamenti sono disposti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 163 comma 1 e 3 del D.Lgs. n. 267/2000

7) **di dare atto** che il presente provvedimento risulta compatibile con la misura interdittiva di cui alla deliberazione n.7/2017/PRSP della Corte dei Conti, Sezione di Controllo per la Regione Siciliana;

8) **di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 gg. Consecutivi;

9) **di dare atto** dell'assenza di conflitto di interesse anche potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento da parte della scrivente e di situazioni che possano dare luogo ad obbligo di astensione ai

sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;

10) **di trasmettere** il presente provvedimento di liquidazione al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184 comma 4 del T.U.E.L. e del regolamento di contabilità.



Il Capo Settore Amministrativo
(Dott.ssa Valeria Drago)

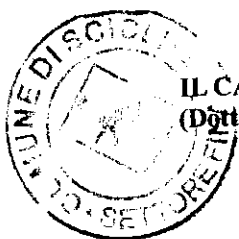
-SERVIZIO FINANZIARIO-

Visto attestante l'effettuazione dei controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali.

IMPEGNO 481/2016 - 665/2018

LIQUIDAZIONE 826/2019 - 827/2019 11.952/2019 - 953/2019

Addi _____



IL CAPO SETTORE FINANZE
(Dott.ssa Grazia Maria Galanti)

Visto per il riscontro di compatibilità di cui all'art.183, comma 8 del T.U.O.E.L.

Addi 19 MAR. 2019



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott.ssa Grazia Maria Galanti)