

DETERMINAZIONE AMP N° 213 DEL 12 LUG. 2018

REGISTRO GENERALE N° 240 DEL 27-7-2018

**OGGETTO:** Liquidazione somme per risarcimento danneggiamento fabbricato in Via **omissis** Scicli, in favore dei c/gi **omissis**.-

**IL RESPONSABILE P.O.**

**Premesso che:**

- In data 17 Novembre 2016 un albero ad alto fusto, del tipo conifera, posto all'interno della **omissis**, si è abbattuto accidentalmente sull' abitazione di **omissis** di proprietà dei c/gi **omissis**;
- La ditta, con richiesta di risarcimento danni prot. gen. n. 35258 del 15/12/2016 ha presentato una perizia a firma del tecnico incaricato di € 2.800,00 comprensiva delle spese legali e tecniche;
- Vista** la comunicazione del Responsabile del Servizio Patrimonio prot. LAMP n. 152 del 12/01/2017 dalla quale si evince che, dall'incontro tenutosi in data 10/01/2017, si è addivenuti ad un accordo di pagamento di € 2.500,00 a fronte di € 2.800,00 richiesti, comprensivi delle spese legali e tecniche a favore dei c/gi **omissis** a totale soddisfazione della richiesta di risarcimento danni prot. gen. n° 35258 del 15/12/2016;
- Richiamata** la determina del Capo V Settore LL. PP. e Manutenzioni n. 300 del 29/12/2017 R.G. n. 1343 del 29/12/2017 in cui è stata impegnata la somma di € 2.500,00 compreso spese legali e tecniche, imputandola alla Missione 10, Programma 5, Titolo 1, Macro Agregato 3, Capitolo 22, del Bilancio 2017-2019, anno finanziario 2017;
- **Ritenuto** pertanto necessario liquidare l' importo di € 2.500,00 compreso spese legali e tecniche, in favore dei C/gi **omissis** a totale soddisfazione della richiesta di risarcimento danni del sinistro accaduto in data 17/11/2016;
- **Vista** la Delibera della sezione di controllo per la Regione Siciliana della Corte dei Conti n° 7/2017/PRSP che ha disposto quale misura interdittiva e inibitoria, il divieto di effettuare spese per servizi non espressamente previsti per legge nella misura e nei termini di cui all'art. 188, comma 1 quater del TUEL”;
- Considerato** che il presente provvedimento risulta compatibile con la predetta misura interdittiva, in quanto spesa necessaria al funzionamento dell'Ente;
- Vista** la determina Sindacale n. 50 del 29/12/2017, e successiva modifica n° 01 del 05/01/2018, con la quale sono stati conferiti gli incarichi per le posizioni organizzative dal 01/01/2018 fino al 31/12/2018;
- Verificato** che il Responsabile del Procedimento, giusta Relazione Istruttoria resa in data 04/07/2017 non si trova in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi dell'art.6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno del Comune di Scicli , approvato con Delibera G.M. n.10 del 31/01/2014 e del P.T.P.C. approvato con Delibera G.C. n.16 del 31/01/2018;
- **Visto** l'art.107, comma 3 lett. D del D.Lgs n°267 del 18/08/2000, che attribuisce ai dirigenti la competenza di assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art.151 del medesimo D.Lgs 267/2000 ed al D.Lgs 118/201;

- **Visto** il punto 8 dell'allegato n° 2 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al DPCM 28/11/2011;
- **Vista** lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità;

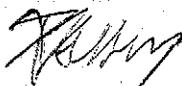
### DETERMINA

Per la causale in premessa:

1. **Di liquidare** la somma di € 2.500,00, compreso spese legali e tecniche, in favore dei C/gi **omissis** a totale soddisfazione della richiesta di risarcimento danni del sinistro accaduto in data 17/11/2016;
2. **Di prelevare** la somma di € 2.500,00 dalla Missione 10, Programma 5, Titolo 1, Macro Aggregato 3, Capitolo 22, del Bilancio 2017-2019, esercizio 2018, residuo 2017, gestione provvisoria ai sensi dell'art. 163 comma 2 del TUEL, ove risulta impegnata per effetto della determina del Capo V Settore LL. PP. e Manutenzioni n. 300 del 29/12/2017 R.G. n. 1343 del 29/12/2017 (imp. 1186/17);
3. **Di provvedere** al pagamento della superiore somma di € 2.500,00 in favore dei C/gi **omissis** a mezzo di bonifico bancario sul C/C intestato al Sig. **omissis** presso la Banca **omissis**, IBAN: **omissis** così come richiesto con nota del 07/02/2017 prot. gen. n. 4570;
4. **Dare Atto** che vengono rispettate le previsioni dell'art. 163 comma 2 del D.lgs 267/2000, gestione provvisoria;
5. **Dare atto**, che il presente provvedimento, risulta compatibile con la misura interdittiva di cui alla Delibera della sezione di controllo per la Regione Siciliana della Corte dei Conti n° 7/2017/PRSP;
6. **Dare atto** che il presente provvedimento è munito di rituale attestazione resa dal Responsabile del Procedimento in ordine all'assenza di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno approvato con Del. G.C. n. 10 del 31/01/2014 e del P.T.P.C. , triennio 2018/2020, approvato con Del. G.C. n. 16 del 31/01/2018;
7. **Dato atto** che non sussistono in capo allo scrivente ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, né di situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione, ai sensi del D.P.R. 62/2013 del Codice di Comportamento interno approvato con Del. G.C. n. 10 del 31/01/2014 e del P.T.P.C. , triennio 2018/2020, approvato con Del. G.C. n. 16 del 31/01/2018;
8. **Dare atto** che in ottemperanza al dispositivo della L. 196/2003 ( legge di tutela della privacy e dei dati personali), i dati sensibili vengono omessi e riportati nell'allegato A) che pur costituendo parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, non sarà pubblicato;
9. **Dare atto**, altresì, che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio on line dell'Ente;
10. Di trasmettere la presente, in uno a tutti i documenti giustificativi della spesa al Servizio Finanziario, ai fini degli adempimenti di competenza.

**Il Resp.le Ufficio Espropriazioni e Patrimonio**

Geom. Pietro Assenza



**IL RESPONSABILE P.O. VII° SETTORE**

Ing. Guglielmo Spanò

SERVIZIO FINANZIARIO

IMPEGNO N. 1186/2017

LIQUIDAZIONE N. 1839/2018 

VISTO: Si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria

27 LUG, 2018



**IL CAPO SETTORE FINANZIARIO**

*Dott.ssa Grazia Maria Galanti*

A handwritten signature in black ink, appearing to read "G. Galanti".

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In addition, it is crucial to review the records regularly to identify any discrepancies or errors. This proactive approach helps in catching mistakes early and prevents them from escalating into larger issues. The document also mentions the need for secure storage of these records to protect sensitive information.

Furthermore, the document highlights the role of technology in streamlining record-keeping processes. Modern accounting software can automate many tasks, reducing the risk of human error and saving valuable time. It is recommended to invest in reliable software that meets the specific needs of the organization.

Finally, the document stresses the importance of training staff on proper record-keeping procedures. Ensuring that everyone involved understands the requirements and the correct way to handle transactions is essential for maintaining high standards of accuracy and compliance.

By following these guidelines, organizations can ensure that their financial records are accurate, complete, and secure. This not only supports better decision-making but also helps in meeting regulatory requirements and maintaining the trust of stakeholders.