



REGIONE SICILIANA
COMUNE DI SCICLI
 (Libero Consorzio Comunale di Ragusa)
 SETTORE VII AMBIENTE E PATRIMONIO



A. R. O. SCICLI

SERVIZIO DI SPAZZAMENTO, RACCOLTA, TRASBORDO E
 TRASPORTO ALLO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI
 DIFFERENZIATI E INDIFFERENZIATI, COMPRESI QUELLI
 ASSIMILATI, ED ALTRI SERVIZI DI IGIENE PUBBLICA
 CIG: _____



PER LA DURATA DI ANNI SETTE

I PROGETTISTI
 Geom. Giuseppe Tosca

Geom. Loredana Amenta

Geom. Angelo Agosta

Scicli li 29/03/2018



VILE
 IL SINDACO
 Prof. Vincenzo Giannone
Vincenzo Giannone

N. Revisione 01

PIANO DI INTERVENTO		
(Direttiva gestione integrata dei rifiuti prot. n. 1290 del 23.05.2013 per l'applicazione dell'art. 5 comma 2-ter della L.R. 9/2010)		
ELABORATO B	CAPITOLATO SPECIALE GARA PIANO OPERATIVO SERVIZI (POS)	

INDICE

1	QUADRO DI RIFERIMENTO ATTUALE	4
1.1	Territorio e tipologia abitativa	4
1.1.1	SCICLI CENTRO.....	4
1.1.2	VILLAGGIO JUNGI	4
1.1.3	FRAZIONI MARINE E CASE SPARSE.....	4
1.2	Vie di collegamento	5
1.3	Caratteristiche delle zone ad alta presenza turistica.....	5
1.4	Caratteristiche delle attività commerciali, produttive e terziarie	5
1.5	Popolazione e utenze	6
1.6	Produzione rifiuti	9
2	MODELLO ORGANIZZATIVO DEI SERVIZI A BASE DI GARA.....	11
2.1	Obiettivi generali previsti dal POS	11
2.2	Obiettivi di raccolta differenziata.....	12
3	MODELLO ORGANIZZATIVO DEI SERVIZI DI RACCOLTA A BASE DI GARA	13
3.1	Fasi dei Servizi di raccolta	13
3.2	Periodi dei Servizi di raccolta	13
3.3	Tavole dei servizi.....	13
3.4	Modalità dei Servizi di Raccolta.....	14
3.4.1	Organizzazione del servizio di raccolta	14
3.4.2	Esposizione dei contenitori.....	14
3.4.3	Controllo raccolta	15
3.5	Zone per i Servizi di Raccolta	15
3.5.1	Caratteristiche delle zone ad alta presenza turistica (Centro Storico).....	16
3.5.2	Caratteristiche delle zone a bassa percorribilità dei mezzi	16
3.5.3	Caratteristiche delle Case Sparse.....	16
3.6	Grandi Produttori	17
3.7	Servizi e forniture aggiuntive Grandi Produttori.....	18
3.8	Dotazioni contenitori per i Servizi di Raccolta	19
3.8.1	Caratteristiche dei contenitori utilizzati per il servizio.....	22
3.8.2	Colori attrezzature	26
3.8.3	Manutenzione ordinaria contenitori di raccolta e lavaggio	26
3.9	Frequenze per i Servizi di Raccolta.....	26
3.10	Calendario per i Servizi di Raccolta	27
3.11	Percorsi operativi per i Servizi di Raccolta	28
3.12	Mezzi operativi per i Servizi di Raccolta	28
3.13	Personale operativo per i Servizi di Raccolta	29
3.14	Strumenti per Rilevamento dati Servizi di Raccolta.....	30
3.15	Centri Comunali di Raccolta	30
3.16	Destinazione dei rifiuti.....	31
4	MODELLO ORGANIZZATIVO DEI SERVIZI DI IGIENE DEL SUOLO E ALTRI SERVIZI	33

APPALTO SERVIZI INTEGRATI DI IGIENE URBANA NEL TERRITORIO A.R.O. SCICLI

CAPITOLATO SPECIALE - PIANO OPERATIVO DEI SERVIZI

4.1	Avviamento dei Servizi di igiene del suolo ed altri servizi	33
4.2	Attività di igiene del suolo	33
5	MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI SINGOLI SERVIZI	34
	SCHEDA RACCOLTA RIFIUTI	35
	SCHEDA SERVIZI IGIENE CIMITERI E MERCATI	62
	SCHEDA SERVIZI A CHIAMATA	68
	SCHEDA IGIENE DEL SUOLO	74
	SCHEDA SERVIZI	86
	SCHEDA SERVIZI A RICHIESTA	109

1 QUADRO DI RIFERIMENTO ATTUALE

1.1 Territorio e tipologia abitativa

Il Comune di SCICLI si estende su una superficie di 137,54 Km², si sviluppa su un territorio che dalla collina degrada verso il mare. Il territorio risulta intensamente coltivato ad ortive in pieno campo e in serra.

In base alle caratteristiche territoriali il Comune si può suddividere in sei zone omogenee distinte:

1. SCICLI CENTRO
2. VILLAGGIO JUNGI (frazione)
3. DONNALUCATA, PLAIA GRANDE (frazione)
4. CAVA D'ALIGA/BRUCA (frazione)
5. SAMPIERI (frazione)
6. CASE SPARSE

La tipologia abitativa prevalente è costituita da abitazioni monofamiliari o dove al massimo risiedono tre o quattro famiglie. Soprattutto nelle frazioni marine ed in parte a Villaggio Jungi oltre che nelle Case Sparse, sono presenti villette monofamiliari con giardini.

Sono presenti alcuni condomini con 8 o più famiglie: complessivamente circa 40 le unità abitative condominiali con numero immobili pari o superiore a 8 unità.

La Tavola 1 permette di inquadrare il territorio in oggetto.

1.1.1 SCICLI CENTRO

Questa parte del Comune è caratterizzata da una tipologia abitativa prevalentemente monofamiliare e da una concentrazione di locali commerciali e produttivi. Il sistema viario di una parte del centro è caratterizzato da strade discretamente larghe e senza particolari pendenze, una seconda zona è invece caratterizzata da strade molto strette ed infine un'altra zona è caratterizzata da strade strettissime gradonate a forte pendenza (quartiere Santa Maria la Nova, San Giuseppe, San Bartolomeo).

1.1.2 VILLAGGIO JUNGI

Caratterizzata da strade larghe e da una tipologia abitativa con presenza di condomini oltre che di abitazioni monofamiliari o comunque dove al massimo risiedono tre o quattro famiglie.

1.1.3 FRAZIONI MARINE E CASE SPARSE

Tre frazioni caratterizzate da un forte flusso turistico nei mesi estivi.

DONNALUCATA/PLAJA GRANDE è caratterizzata da un nucleo abitativo con strade larghe, talvolta in leggera pendenza, con abitazioni prevalentemente mono o bifamiliari.

CAVA D'ALIGA/BRUCA è caratterizzata da un nucleo abitativo con strade discretamente larghe e principalmente in pendenza, con abitazioni prevalentemente mono o bifamiliari.

SAMPIERI è caratterizzata da un nucleo abitativo con strade discretamente larghe nella parte alta e generalmente strette nel centro storico, in leggera pendenza, con abitazioni prevalentemente mono o bifamiliari.

CASE SPARSE: tipologia abitativa costituita prevalentemente da case unifamiliari con giardino o spazio esterno.

1.2 Vie di collegamento

Il Comune di Scicli è attualmente raggiungibile, per le provenienze esterne, dalla strada a scorrimento veloce Catania-Pozzallo; i collegamenti territoriali miglioreranno sensibilmente quando verrà completata l'autostrada Catania-Gela, attualmente in esercizio sino a Rosolini, che avrà una uscita per Scicli in contrada Jungi. Scicli è anche raggiungibile da una strada litoranea di grande valenza paesaggistica, che collega tutte le borgate costiere.

Attraverso la S.P. n. 42 si accede alla S.S. n. 115, struttura principale della viabilità di collegamento extraurbano fra il Comune di Scicli, i Comuni Iblei ed il Capoluogo, che registra consistenti pendolarismi e un'alta intensità di traffico.

Oltre alla predetta arteria il Comune di Scicli è collegato al Comune di Modica dalla S.P. 42 e alle Frazioni costiere attraverso le SS.PP. n. 39, 64, 84 e 65.

Le strade provinciali predette sono intersecate da una serie di strade comunali che collegano le zone agricole fra di loro e con il centro urbano. La Tavola 2 permette di inquadrare la viabilità da e verso il Comune.

A questo sistema viario esterno si collega la struttura viaria interna all'abitato e di collegamento fra le diverse frazioni e le case sparse.

1.3 Caratteristiche delle zone ad alta presenza turistica

Il Comune di Scicli appartiene alla lista siti UNESCO ed è soggetto ad alto flusso di turismo non stanziale in alcune porzioni del territorio, di particolare pregio artistico e culturale, in particolare le Vie Francesco Mormino Penna, Via Nazionale (tratto da Piazza Italia a Piazza Carmine), Via Duca d'Aosta, e zone attigue. Ha inoltre la presenza di numerose attività ricettive, in particolare di bed & breakfast.

1.4 Caratteristiche delle attività commerciali, produttive e terziarie

Nel territorio comunale, esistono esercizi di vicinato, di medie e grandi strutture di vendita come definite dalla legge regionale 28/99.

La struttura commerciale a Scicli, dal punto di vista organizzativo è strettamente correlata all'espansione urbanistica avuta nel tempo, rispetto al centro storico. Infatti si è assistito ad un incremento degli esercizi di vicinato e di medie e grandi strutture nelle dette zone di espansione e nelle zone commerciali-artigianali previste dal vigente PRG.

Lungo le vie principali dei centri urbani si trovano ubicati, altresì, la maggior parte dei servizi finanziari: banche, sodalizi, circoli ricreativi.

È da rilevare che la presenza delle medie e grandi strutture presenti ha minimizzato l'attività dei piccoli esercizi specialmente nel campo alimentare.

Nel territorio sono presenti attività commerciali, artigianale e di interesse collettivo ubicati in misura maggiore lungo la via Colombo, C/so Garibaldi, C/so Mazzini, nella Zona Artigianale di C/da Zagarone e nell'area Commerciale/Artigianale di C/da Arizza.

Nelle Contrade e nelle frazioni marine insistono prevalentemente le attività agricole con notevole estensione di colture protette.

1.5 Popolazione e utenze

Il bacino di utenza è dato dalla popolazione, come risulta dai dati dell'anagrafe comunale al 31.12.2017. Il Comune di Scicli conta circa 27.285 e 11.201 nuclei familiari.

Gli abitanti sono così ripartiti:

• Scicli centro	n. 8.783
• Jungi	n. 6.111
• Donnalucata	n. 4.377
• Cava D'Aliga	n. 2.077
• Sampieri	n. 1.044
• Case sparse	n. 3.432
• Abitanti non votanti e residenti	n. 1.461

La densità abitativa del comune di Scicli è pari a n. 198,33 abitanti per Km².

La presenza della popolazione non risulta costante nell'arco dell'anno, infatti nel periodo estivo (Giugno-Settembre) una alta percentuale di turisti affluiscono, oltre che nel centro storico di Scicli, nelle frazioni marine, con un incremento medio mensile, nel periodo, stimato del 44% della popolazione, corrispondenti a circa 12.000 persone e quindi circa 4.800 famiglie.

Tenendo conto di questi dati si evidenzia un alto coefficiente di picco in corrispondenza dei mesi estivi, con un notevole incremento di produzione dei rifiuti. Riferendo questi dati all'intero arco dell'anno otteniamo una popolazione equivalente di circa 30.000 presenze.

Nel periodo estivo (giugno – settembre) è forte il pendolarismo territoriale dei residenti che dal centro urbano di Scicli si trasferiscono nelle seconde case ricadenti lungo la fascia costiera.

Di seguito si riporta la consistenza immobiliare come risulta da ruolo TARI sia per le unità abitative domestiche che non domestiche. Questa permette di avere un quadro generale sulle unità immobiliari territoriali, ma non esaustivo per fenomeni di evasione/elusione di cui occorre tenere conto nella progettazione dei Servizi.

Le utenze domestiche comprendono tutte le unità abitative residenti e non residenti, dell'intero territorio. Sono escluse dal numero le pertinenze, ricomprese comunque nella superficie riportata.

Il numero degli immobili domestici da TARI permette di quantificare le dotazioni. A queste occorre aggiungere il 10% di dotazioni aggiuntive per mancata iscrizione ruolo o per successive dotazioni.

L'Allegato 2 riporta la consistenza delle unità abitative (Residenti e non Residenti) e non domestiche per via. Questa permette di classificare le vie in base alla zona di appartenenza e valutare i relativi servizi nei differenti periodi annuali.

Quale stima di massima, la consistenza delle raccolte domiciliari invernali può fare riferimento a circa 6500 utenze nel capoluogo, 1500 utenze nelle frazioni marine, 1000 utenze nelle case sparse.

Quale stima di massima, la consistenza delle raccolte domiciliari estive può fare riferimento a circa 4000 utenze nel capoluogo, 6000 utenze nelle frazioni marine, 1500 utenze nelle case sparse.

APPALTO SERVIZI INTEGRATI DI IGIENE URBANA NEL TERRITORIO A.R.O. SCICLI
CAPITOLATO SPECIALE - PIANO OPERATIVO DEI SERVIZI

Tabella 1. Utenze domestiche – Consistenza TARI attuale

Descrizione nucleo domestico	n	sup mq
D01. Abitazioni 1 componente familiare	3.743,76	408.201,66
D02. Abitazioni 2 componenti familiari	12.225,53	1.212.219,36
D03. Abitazioni 3 componenti familiari	1.219,91	143.585,68
D04. Abitazioni 4 componenti familiari	447,73	49.872,72
D05. Abitazioni 5 componenti familiari	99,91	9.950,70
D06. Abitazioni 6 o più componenti familiari	1.766,98	193.681,68
NUCLEI TOT	19.503,82	2.017.511,80

Tabella 2. Utenze non domestiche – Consistenza TARI per categoria

DES_TAR	n
Abitazioni Principali	9375
Altre Abitazioni	3551
Altre abitazioni Non Residenti	4002

Tabella 3. Utenze non domestiche – Consistenza TARI attuale

Descrizione	n	sup mq
N01. Uffici della Pubblica Amministrazione, musei, biblioteche, scuole, associazioni,	66,00	11.120,26
N02. Cinematografi, teatri	1,00	33,00
N03. Autorimesse, magazzini senza vendita diretta	614,00	65.751,16
N04. Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	12,00	1.018,18
N05. Stabilimenti balneari, stazioni ferroviarie e autobus	5,00	2.744,00
N06. Autosaloni, esposizioni	69,00	16.392,59
N07. Alberghi con ristorante, Agriturismi con ristorazione	15,00	26.890,73
N08. Alberghi senza ristorante, Agriturismi senza ristorazione, Pensioni	10,00	2.285,32
N09. Carceri, case di cura e di riposo, caserme	10,00	2.649,52
N10. Ospedali	6,00	7.634,23
N11. Agenzie, studi professionali, uffici, laboratori analisi	227,00	15.872,22
N12. Banche e istituti di credito	8,00	2.047,59
N13. Cartolerie, librerie, negozi di beni durevoli, calzature, ferramenta	257,00	23.319,27
N14. Edicole, farmacie, plurilicenza, tabaccai	33,00	1.995,05
N15. Negozi antiquariato, cappelli, filatelia, ombrelli, tappeti, tende e tessuti, commer	14,00	2.153,94
N16. Banchi di mercato beni durevoli	0,00	0,00
N17. Barbieri, estetista, parrucchiere	63,00	3.809,62
N18. Attività artigianali tipo botteghe (elettricista, fabbro, falegname, idraulico, fabbro	34,00	3.476,98
N19. Autofficina, carrozzeria, eletrauto	50,00	5.511,69
N20. Attività industriali con capannoni di produzione	11,00	3.885,37
N21. Attività artigianali di produzione beni specifici	129,00	19.821,79
N22. Osterie, pizzerie, pub, ristoranti, trattorie, Agriturismi solo ristorazione	48,00	4.968,62
N23. Birrerie, hamburgerie, mense	9,00	677,50
N24. Bar, caffè, pasticceria	86,00	6.466,19
N25. Generi alimentari (macellerie, pane e pasta, salumi e formaggi, supermercati)	111,00	12.864,10
N26. Plurilicenze alimentari e miste, frantoi, molini, palmenti, commissionari, allevam	158,00	32.389,05
N27. Fiori e piante, ortofrutta, pescherie, pizza al taglio	18,00	1.772,19
N28. Ipermercati di generi misti	0,00	0,00
N29. Banchi di mercato generi alimentari	0,00	0,00
N30. Discoteche, night club, sale scommesse	6,00	414,15
TOTALE	2.070,00	277.964,31

1.6 Produzione rifiuti

Di seguito i quantitativi dei rifiuti raccolti durante l'anno 2017, con le diverse consistenze delle raccolte differenziate.

Qta raccolta anno 2017		
	TOTALI	TOTALI
Frazioni	kg	%
RSU	12.235.900	88,84%
SCARTI MENSA	21.960	0,16%
VETRO	313.150	2,27%
FERROSI	12.040	0,09%
RUP	0	0,00%
TESSILI	0	0,00%
T/F	0	0,00%
BATTERIE	0	0,00%
OLI VEGETALI E ANIMALI	0	0,00%
OLI MINERALI	0	0,00%
PLASTICA	128.600	0,93%
LAMPADE	0	0,00%
TV	6.480	0,05%
FRIGORIFERI	17.440	0,13%
PNEUMATICI	9.520	0,07%
VERDE	0	0,00%
CARTA	892.540	6,48%
LEGNO	98.980	0,72%
COMP. ELETTRONICI	0	0,00%
SPURGHİ	0	0,00%
INERTI	0	0,00%
INGOMBRANTI	37.040	0,27%
SPAZZAMENTO	0	0,00%
TOTALE	13.773.650	100,00%
TOTALE RIFIUTI PRODOTTI	13.773.650	100,00%
TOTALE SPAZZAMENTO+SPURGHİ	0	0,00%
TOTALE RD	1.537.750	11,16%
TOTALE RD EFFETTIVO RECUPERO	1.537.750	11,16%
TOTALE RUP	0	0,00%
INGOMBRANTI E INERTI	37.040	0,27%

APPALTO SERVIZI INTEGRATI DI IGIENE URBANA NEL TERRITORIO A.R.O. SCICLI
CAPITOLATO SPECIALE - PIANO OPERATIVO DEI SERVIZI

Nella tabella seguente viene riportata una stima dell'andamento della produzione nei diversi periodi dell'anno, tabella riferita alla produzione per l'anno 2017. Rispetto alla produzione mensile, nel mese di Agosto di massima presenza estiva, si evidenzia un aumento della produzione di circa il 25%. Il periodo di massima produzione (coincidente con il periodo estivo da Maggio a Settembre), mediamente vede un aumento di circa il 18%, e si protrae anche nel mese di Ottobre. Il conferimento medio pro capite è pari a 1,23 Kg/ab. giorno nel periodo invernale, 1,60 Kg/ab. giorno nel periodo estivo. La media annuale è pari a 1,30 Kg/ab. giorno.

MESE	R.S.U. (Kg)	R.D. (Kg)	Tot.Raccolta (Kg)	%	kg/ab/die
Gennaio	849.163,88	56.360,00	905.523,88	6,2%	1,07
Febbraio	786.822,86	20.260,00	807.082,86	2,5%	1,06
Marzo	919.302,48	136.160,00	1.055.462,48	12,9%	1,25
Aprile	931.711,31	100.180,00	1.031.891,31	9,7%	1,26
Maggio	1.019.760,59	98.460,00	1.118.220,59	8,8%	1,32
Giugno	1.185.053,35	151.670,00	1.336.723,35	11,3%	1,63
Luglio	1.269.223,63	121.330,00	1.390.553,63	8,7%	1,64
Agosto	1.475.542,73	155.430,00	1.630.972,73	9,5%	1,93
Settembre	1.076.817,46	110.380,00	1.187.197,46	9,3%	1,45
Ottobre	972.638,69	103.520,00	1.076.158,69	9,62%	1,27
Novembre	870.537,95	89.000,00	959.537,95	9,28%	1,17
Dicembre	879.325,06	395.000,00	1.274.325,06	31,00%	1,51
% Media Annuale	12.235.900	1.537.750	13.773.650	11,16%	1,38

2 MODELLO ORGANIZZATIVO DEI SERVIZI A BASE DI GARA

2.1 Obiettivi generali previsti dal POS

Gli elementi qualificanti del POS possono essere schematicamente così riassunti:

- Esecuzione del servizio in modo da rispettare le indicazioni normative e/o di pianificazione a livello nazionale e locale. In particolare quanto concerne riduzione della produzione dei rifiuti, incremento della raccolta differenziata, articolazione del sistema impiantistico e scelte organizzative quali la ripartizione delle competenze tra i vari soggetti che provvedono alla gestione dei rifiuti.
- Identificazione, in conformità con le disposizioni di cui sopra, delle scelte strategiche per l'elaborazione del servizio nei suoi dettagli tecnico-gestionali ed economici, con particolare attenzione alle ultime e migliori tecnologie per servizi efficienti.
- Nell'esercizio delle diverse attività è salvaguardato l'ambiente e sono assunte iniziative che favoriscono il recupero delle risorse e prevengono ogni forma di inquinamento e dispersione. Per la migliore resa dei servizi I.A. si impegna a garantire mediante la propria struttura organizzativa la continuità e la regolarità dei servizi nonché a rendere minimo l'impatto delle proprie attrezzature sull'ambiente urbano, mediante l'impiego di mezzi efficienti ed ecologici.
- Riduzione dei rifiuti. Sono prese iniziative volte a ridurre il quantitativo di rifiuti da smaltire nonché la pericolosità promovendo ed attivando sistemi di raccolta differenziata innovativi e finalizzati al massimo recupero possibile.
- Partecipazione. Ogni informazione su frequenza e caratteristiche del servizio, è resa disponibile o divulgata per un'adeguata partecipazione dell'utente nell'obiettivo di migliorare la collaborazione tra le parti.
- Applicazione di una serie di strumenti informativi per la popolazione con la quale sarà stabilito un contatto diretto per prevenire, riciclare e recuperare ciò che è possibile e divulgare nelle forme e nei modi previsti dal Progetto Offerta tutte le informazioni relative ai servizi offerti.
- Formazione e/o aggiornamento del personale, allo scopo di poter migliorare continuamente lo svolgimento dei servizi e per rapportarsi con l'utenza con cortesia e rispetto.

Stabiliti tali requisiti, saranno valutati i Progetti Offerta in rispondenza al presente POS che introducano varianti migliorative alle singole sezioni, di incremento della qualità e quantità dei servizi, di utilizzo di attrezzature e mezzi moderne ed efficaci e di aspetto procedurale nell'effettuazione.

Sono pertanto elementi qualificanti del Progetto:

- Massimo incremento possibile nel recupero e/o riciclo di materiale dai rifiuti in modo da raggiungere in vantaggio economico ed ambientale i più alti valori percentuali di rifiuti raccolti in maniera differenziata.

- Massima flessibilità dei servizi, nella previsione di potenziali modifiche nel sistema di raccolta dei rifiuti, con particolare riguardo all'articolazione nel tempo delle raccolte differenziate.
- Massima raccolta ed avvio al trattamento e/o smaltimento dei rifiuti secondo il principio del recupero.
- Diversificazione di mezzi ed orari per lo svolgimento dei servizi al fine di aderire in modo ottimale alla realtà locale cercando evitare al massimo qualsiasi fastidio verso la cittadinanza.
- Impiego di attrezzature moderne ed automezzi sempre efficienti e tecnologicamente all'avanguardia.
- Tecnologia all'avanguardia per il sistema di raccolta puntuale, con strumentazione elettronica per il rilevamento dei TAG RFID e software di ultima generazione e di estrema efficacia nell'ottica della futura fatturazione a corrispettivo.
- Comunicazione ai cittadini efficace ed in grado di trasmettere l'esigenza di un ciclo per la minimizzazione dei rifiuti da avviare allo smaltimento.
- Sensibilizzazione e formazione operatori ciclo attivo.
- Sistemi informatici per la gestione dei servizi che consentano una efficace gestione da parte di I.A. ed un controllo della qualità dei servizi messi in atto da parte di A.A.
- Reportistica e messa a disposizione a A.A. di tutte i dati necessari alla valutazione del servizio ed all'efficienza dello stesso.

2.2 Obiettivi di raccolta differenziata

Gli obiettivi sui quali si basa la predisposizione del presente POS sono alla base della strategia deliberata da A.A. per aumentare la raccolta differenziata, diminuire i costi, incrementare i controlli da parte dei rappresentanti della collettività e responsabilizzare l'utenza tendendo ad un modello premiale rispetto ai comportamenti virtuosi.

Si stabilisce, per il presente Appalto, il raggiungimento nel minor tempo possibile del livello minimo di raccolta differenziata previsto dalle norme nazionali e regionali ed il perseguimento della maggiore differenziazione possibile dei materiali.

Il miglioramento dei risultati in tema di raccolta differenziata ed il superamento degli obiettivi richiesti dovranno essere ottenuti sia a livello quantitativo, aumentando la percentuale di raccolta differenziata, sia a livello qualitativo, aumentando la qualità del materiale raccolto in modo differenziato monomateriale ed avviato al riciclo. La quantità complessiva di raccolta differenziata dovrà essere ottenuta con intercettazione massima, in modo particolare, per le frazioni: carta e cartone, FORSU, plastica, metalli, vetro, legno. I.A. dovrà indicare all'interno del PROGETTO OFFERTA gli obiettivi annuali di raccolta differenziata, anch'essi oggetto di valutazione.

3 MODELLO ORGANIZZATIVO DEI SERVIZI DI RACCOLTA A BASE DI GARA

3.1 Fasi dei Servizi di raccolta

L'attivazione dei servizi di raccolta porta a porta come disciplinati dal presente POS, dovrà avvenire entro quattro mesi dall'affidamento del servizio, **FASE ATTIVAZIONE (FA)**. In tale Fase il servizio verrà effettuato secondo le modalità dell'attuale gestione, con la messa a disposizione da parte di A.A. a I.A. di contenitori ed attrezzature di proprietà comunale e saranno attivati i Servizi di Igiene del Suolo. Entro la FA a tutte le utenze dovranno essere consegnate le dotazioni previste, ritirati da parte di I.A. i contenitori ed attrezzature in dotazione, dovrà essere operata la prima intensa fase della sensibilizzazione, dovrà essere attuata la modalità di raccolta nelle forme e modi previsti nella **FASE TRANSITORIA (FT)** dei successivi 20 mesi. Durante la FT verrà regolamentata la tariffa rifiuti per previsione della premialità ai cittadini virtuosi. A partire dal terzo anno dell'attivazione dei servizi e fino a conclusione dell'Appalto dovranno essere attuate tutte le necessarie modifiche al servizio per l'attivazione della **FASE REGIME (FR)** dei servizi come disciplinate dal presente POS ed in previsione dell'attivazione della tariffazione a corrispettivo.

Riepilogando:

- FA fase di attivazione 4 mesi: mantenimento servizio alle condizioni attuali, avviamento fase di sensibilizzazione, censimento utenze non domestiche per dotazione kit, consegna kit, rimozione discariche abusive esistenti, avviamento servizi igiene del suolo sulla base del POS, predisposizione attività premiale;
- FT Fase Transitoria 20 mesi: avviamento servizio porta a porta spinto in tutto il territorio con frequenze differenziate in base alla raccolta sulla base del POS, attività sperimentale di rilevamento degli svuotamenti e messa a punto, avviamento fase premialità per i cittadini (diretta ed indiretta);
- FR Fase a Regime 60 mesi: variazione delle frequenze di servizio in maniera definitiva, messa a punto avviamento tariffa puntuale a corrispettivo.

3.2 Periodi dei Servizi di raccolta

PERIODO ESTIVO: dal 01/06 al 30/09

PERIODO INVERNALE: dal 01/10 al 31/05

Tavole dei servizi

TAV. 01	INQUADRAMENTO GENERALE							
TAV. 02	VISUALIZZAZIONE VIABILITA' PRINCIPALE E SECONDARIA TERRITORIO COMUNALE							Scala 1/20.000
TAV. 03	VISUALIZZAZIONE VARI TIPI DI RACCOLTA SUL TERRITORIO (Porta a porta - Postazioni mobili e fisse - C.C.R.)							Scala 1/20.000
TAV. 03.1	SCHEDE DI DETTAGLIO POSTAZIONI FISSE							
TAV. 03.2	AREE DI RACCOLTA CENTRO STORICO CON POSTAZIONI MOBILI DI VICINATO							Scala 1/4.000 - 1/1.000
TAV. 04.1	VISUALIZZAZIONE GRANDI PRODUTTORI E CONDOMINI (SCICLI)							Scala 1/2.000
TAV. 04.2	VISUALIZZAZIONE GRANDI PRODUTTORI E CONDOMINI (PLAYA GRANDE E DONNALUCATA)							Scala 1/2.000
TAV. 04.3	VISUALIZZAZIONE GRANDI PRODUTTORI E CONDOMINI (C.DA ARIZZA - CAVA D'ALIGA)							Scala 1/2.000
TAV. 04.4	VISUALIZZAZIONE GRANDI PRODUTTORI E CONDOMINI (Sampieri)							Scala 1/2.000
TAV. 05.1	SPAZZAMENTO STRADALE (SCICLI)							Scala 1/4.000
TAV. 05.2	SPAZZAMENTO STRADALE (BORGATE)							Scala 1/4.000

3.4 Modalità dei Servizi di Raccolta

Il sistema di raccolta domiciliare del rifiuto urbano ed assimilato o raccolta "porta a porta", prevede il ritiro dei rifiuti presso l'abitazione di ogni famiglia e la sede di ogni attività con modalità specifiche per ciascuna tipologia di rifiuto interessata.

Il servizio consiste nel prelievo dei contenitori depositati dagli utenti, compreso lo svuotamento dei contenitori di vario formato, utilizzati dalle utenze domestiche e non domestiche, nei giorni ed orari stabiliti in accordo con A.A.

3.4.1 Organizzazione del servizio di raccolta

L'organizzazione logistica del servizio di raccolta dei rifiuti urbani sarà attentamente valutata da I.A. per consentire il minore impatto tra circolazione urbana e mezzi di raccolta ed il minore impatto acustico per la popolazione, attraverso la valutazione dei nodi e orari di maggior traffico, delle tipologie delle strade da servire e situazioni di concentrazione di utenze in sedi commerciali, produttive e di servizio, come da programma indicato nel Progetto Offerta e validato da A.A.

La raccolta terminerà nel più breve tempo possibile e comunque compatibilmente con gli orari di chiusura dei siti di conferimento.

Il servizio di raccolta sarà assicurato anche in presenza di condizioni atmosferiche avverse salvo i casi di forza maggiore o qualora sussistano oggettive condizioni di pericolo per gli addetti ai servizi o gravi danni ai veicoli di I.A.

In caso di festività infrasettimanali, la raccolta potrà essere anticipata o posticipata di un solo giorno. In caso di più giorni di festa consecutivi, dovrà comunque essere garantito il servizio entro il terzo giorno da quello normalmente stabilito. Di tutte queste informazioni verrà data comunicazione preventiva all'atto della distribuzione del calendario di raccolta ai cittadini.

Solo in casi eccezionali, lo spostamento del giorno di raccolta sarà autorizzato da A.A. e, comunque, verrà comunicato, a cura e spese di I.A., con almeno 10 (dieci) giorni di anticipo con volantini, agli utenti interessati e via WEB, al servizio di sportello utenze messo a disposizione da I.A.

In occasione di più giorni festivi consecutivi, Il servizio di raccolta sarà assicurato in almeno uno dei giorni stessi, compatibilmente con l'apertura degli impianti di smaltimento. Inoltre per esigenze derivanti da A.A., la stessa potrà riservarsi di modificare i giorni di ritiro che comunque avverrà nel rispetto delle modalità di svolgimento del servizio.

3.4.2 Esposizione dei contenitori

I contenitori utilizzati per il servizio progettato, verranno esposti dai singoli utenti nel giorno di raccolta ad orari definiti e pubblicizzati, in modo da consentire di sfruttare la conformazione viaria accessibile da parte dei mezzi di raccolta, oltre che la presenza di case sparse sul territorio.

L'utente conferisce il proprio rifiuto nei giorni ed orari concordati, anche in base alla zona di raccolta, presso il proprio domicilio, fronte strada o all'interno dei confini abitativi, in sito che non

deve recare particolari problematiche alla viabilità, ritira e mantiene il contenitore presso il proprio immobile dopo la raccolta e fino al successivo passaggio.

Sarà cura di I.A. concordare con A.A. e di concerto con gli utenti, il luogo di posizionamento o di aggancio dei mastelli/sacchi.

I.A. provvederà al ritiro di quei materiali che per le loro dimensioni non possono essere immessi nei bidoni con la struttura operativa prevista per gli ingombranti.

I.A. provvederà a raccogliere anche i rifiuti palesemente non confezionati, segnalando a A.A. gli indirizzi presso i quali sono stati rinvenuti per i provvedimenti che la stessa volesse intraprendere.

3.4.3 Controllo raccolta

Nello svolgimento dei servizi, la raccolta non sarà effettuata nei seguenti tre casi:

- contenitori contenenti elevati ed evidenti quantitativi di rifiuti differenziabili altrimenti;
- contenitori esposti in giorni di raccolta errati;
- contenitori diversi da quelli consegnati e scelti per il servizio.

In tali casi gli addetti al servizio segnaleranno all'utenza l'errato conferimento (giorno, tipologia di rifiuto, ecc.) attraverso l'apposizione sui contenitori di cartellini di segnalazione di diversa colorazione (es. di colore verde, giallo e rosso) il cui messaggio sarà concordato preventivamente con A.A.

I.A. provvederà a trasmettere immediatamente dopo il termine della raccolta o contestualmente ad essa, i codici dei transponder riferiti a tali contenitori onde indirizzare l'intervento degli organismi di controllo per l'eventuale applicazione delle sanzioni previste dal Regolamento Comunale.

Verrà garantita la pulizia dell'area pubblica utilizzata dall'utenza quale sito di deposito del rifiuto fino al momento della raccolta.

Il servizio di raccolta sarà assicurato anche in presenza di condizioni atmosferiche avverse nonché, in occasione di più giorni festivi consecutivi, compatibilmente con l'apertura degli impianti di smaltimento. Inoltre per esigenze derivanti da A.A., la stessa potrà riservarsi di modificare i giorni di ritiro che comunque avverrà nel rispetto delle modalità di svolgimento del servizio.

Condizioni di maltempo non potranno costituire motivo di ritardo o omissione anche parziale del servizio rispetto a quanto stabilito.

Durante la fase di raccolta gli operatori segnaleranno eventuali sversamenti abusivi di rifiuti nel territorio, per le necessarie attività di rimozione degli stessi che verranno messe in atto da I.A. nel minor tempo possibile.

A.A. avrà facoltà di richiedere interventi straordinari per asportare cumuli di rifiuti sparsi o in sacchi a perdere anche fuori dal percorso programmato.

3.5 Zone per i Servizi di Raccolta

Salvo indicazioni contrarie nelle singole Schede, i Servizi per le differenti raccolte rifiuti verranno espletati sull'intero territorio comunale, comprensivo quindi delle frazioni e delle case sparse sul territorio fuori dai nuclei abitativi principali.

L'individuazione del Perimetro di Servizio è evidenziata nella Tavola 3 – “PERIMETRO DI SERVIZIO”.

Per il corretto dimensionamento dei servizi di raccolta vengono censite differenti zone:

- Zona ad alta densità abitativa (ZADA), comprendenti il Capoluogo, Villaggio Jungi, Donnalucata e le altre frazioni marine nel periodo estivo
- Zona a bassa densità abitativa (ZBDA), comprendenti le case Sparse e le frazioni marine nel periodo invernale
- Utenze puntuali per ciascuna tipologia di Servizio di raccolta, grandi produttrici della frazione del rifiuto.

Ai fini del presente POS, per la raccolta di tutte le tipologie di rifiuti, il territorio viene diviso in **3 zone, funzionali alla frequenza di servizio: ZONA R1, ZONA R2, ZONA R3.**

La Zona R1 comprende il capoluogo, Villaggio Jungi e Donnalucata, la Zona R2 le altre frazioni marine, la Zona R3 le Case sparse.

L'individuazione delle zone è evidenziata nella Tavola 4 – “ZONIZZAZIONE FUNZIONALE PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA”.

3.5.1 Caratteristiche delle zone ad alta presenza turistica (Centro Storico)

Per i Centri Storici del capoluogo e delle frazioni Sampieri e Donnalucata, dovrà essere previsto un potenziamento del servizio di raccolta e di igiene del suolo, con utilizzo di cestini gettacarte adattati ad evitare l'introduzione di sacchetti e di particolare design, e l'attivazione di servizi di raccolta potenziati.

Potranno essere previsti nei periodi di maggiore presenza turistica (periodo estivo) orari differenziati per la raccolta dedicata. Sarà effettuato, a supporto del ciclo di normale raccolta delle frazioni, un ciclo di raccolta anticipato che consentirà di alleggerire in modo significativo la presenza di rifiuto a bordo strada. I.A. avrà cura di evidenziare la tipologia di raccolta effettuata per tali zone.

3.5.2 Caratteristiche delle zone a bassa percorribilità dei mezzi

Nei quartieri antichi del centro storico di Scicli: Santa Maria La Nova, San Bartolomeo e San Giuseppe, evidenziati nella Tavola 4, caratterizzati da un tessuto viario di ridotte dimensioni e con pendenze elevate, superate con gradinate, si sperimenterà un sistema di postazione mobile di vicinato, ove gli utenti, costituenti il bacino di riferimento, conferiranno in posto e orario predeterminato, ovvero punti di esposizione collettiva dei rifiuti, in coincidenza di un parcheggio o una rientranza adiacente il punto critico. Per i vicoli, specie per i più stretti, saranno individuati un punto di esposizione che sommi più utenze.

I.A. avrà cura di censire e indicare le postazioni, dopo analisi dei civici conferitori.

3.5.3 Caratteristiche delle Case Sparse

La zona extra urbana o forese è un territorio con bassa densità di popolazione situata in larga parte in case sparse; tendenzialmente può essere classificata come “case sparse” e pertanto a

bassa densità abitativa. La viabilità, allontanandosi dalle direttrici provinciali principali, può risultare difficoltosa.

La raccolta avviene anche in tali contesti con il sistema porta a porta, salvo casi di strade private oppure di percorsi difficoltosi per gli automezzi o di manovre pericolose per i lavoratori ed i cittadini.

Laddove possibile, i contenitori verranno posti dalle utenze presso isole ecologiche di vicinato, indicate da I.A. nel Progetto offerta.

Particolare cura dovrà essere rivolta da parte di I.A. nell'evitare sversamenti impropri presso tali punti di raccolta o abbandoni incontrollati in tali zone, garantendo in ogni caso la pulizia delle aree qualora si verificano le improprietà suddette.

In genere la tecnica del compostaggio domestico si adatta bene nelle zone rurali e a bassa densità abitativa, costituite da case sparse dotate di giardini, orti, ecc. Questa sarà quindi particolarmente proposta per tali tipologie abitative nella fase di consegna kit e nelle fasi della sensibilizzazione.

3.6 Grandi Produttori

Le utenze non domestiche Grandi Produttori, per ciascuna tipologia di raccolta, sono censite nominalmente da parte di A.A. Nella FA un censimento si occuperà di stimare i fabbisogni di ciascuna di tali utenze in riferimento alla produzione dei rifiuti differenziati e RUR.

Per tali utenze è garantito per ciascuna frazione, il servizio di raccolta domiciliare tramite bidoni od in forma sfusa di cartoni, cassette plastica, cassette legno, vetro (bottiglie, barattoli) e metalli (lattine, barattoli), scarti umidi (scarti di mensa, fondi caffè e residui pasti, ecc.) e trasporto del materiale raccolto presso idonei impianti di stoccaggio o trattamento autorizzato.

Particolari esigenze per le tipologie di raccolta sono riferibili alle attività di somministrazione (bar, ristoranti, asporto), prevalentemente concentrate nel Centro storico e con particolari esigenze di smaltimento dei rifiuti connesse al flusso turistico.

Per la raccolta differenziata di tali frazioni, **da effettuarsi con le frequenze indicate nel presente POS**, sono previste diverse modalità:

- Raccolta cartone: il materiale verrà esposto dall'utenza commerciale, in risme, a fronte strada o presso area pertinenziale, nell'orario previsto per il conferimento; è prevista la dotazione di roller o bidoni per particolari utenze;
- Raccolta cassette plastica e legno: il materiale verrà esposto dall'utenza commerciale/mercatale, sfuso, a fronte strada o presso area pertinenziale, nell'orario previsto per il conferimento;
- Raccolta vetro e metalli: il materiale verrà esposto dall'utenza commerciale, in bidoni da 120/240/360 litri, a fronte strada o, preferibilmente, presso area pertinenziale, nell'orario previsto per il conferimento;

- Raccolta FORSU: il materiale verrà esposto dall'utenza commerciale (bar, ristoranti, mercati), in bidoni da 120/240/360 litri, a fronte strada o, preferibilmente, presso area pertinenziale, nell'orario previsto per il conferimento.
- Raccolta RUR: il materiale verrà esposto dall'utenza, in bidoni da 120/240/360 litri, a fronte strada o, preferibilmente, presso area pertinenziale, nell'orario previsto per il conferimento.

Si farà obbligo alle singole utenze di non inserire in tali rifiuti altre tipologie di rifiuti. I contenitori posti a servizio delle attività produttive dovranno essere destinati unicamente ai rifiuti assimilati agli urbani e saranno forniti ad ogni singola utenza rispettando scrupolosamente le indicazioni fornite dal Servizio Ecologia e ambiente e dall'ufficio tributi, anche in riferimento ai criteri di assimilazione e di imposizione tariffaria.

Si provvederà al ritiro seguendo un itinerario programmato, nel normale ciclo di raccolta o ad orari dedicati, caricando i rifiuti su mezzo apposito.

Nel caso di attività particolari, ove la produzione sia tale da giustificare l'esigenza, si potrà prevedere il posizionamento di cassoni scarrabili o cassoni a compattazione, al fine di servire nel modo migliore ogni utenza.

È necessario sottolineare che, per una buona riuscita del servizio, è indispensabile una fattiva collaborazione da parte delle attività, le quali, previa opera di sensibilizzazione diretta con volantini a tale servizio dedicati differenziati in base alla frequenza di servizio, dovranno rispettare il calendario dei giorni e le fasce orarie di raccolta.

I contenitori saranno assegnati alle utenze concordate con A.A. Questi saranno posizionati in aree pertinentziali oppure, qualora non fosse possibile, chiusi con combinazione e chiave e mantenuti a bordo strada per evitare il conferimento da parte di altre utenze. La raccolta potrà avvenire da parte degli operatori o consentendo l'accesso alle aree pertinentziali o, qualora non fosse possibile, ponendo, a cura dell'utente, i bidoni a fronte strada all'atto degli orari previsti.

Gli orari di raccolta sono preferibilmente scelti nella fascia oraria di chiusura delle attività, risultando questo l'orario migliore per tale servizio, in quanto essendo i negozi chiusi vi è poco traffico ed i materiali, posizionati eventualmente sui marciapiedi, non ostacolano il ridotto passaggio pedonale.

La lista delle utenze, in relazione alla tipologia di raccolta, verrà concordata con A.A.

3.7 Servizi e forniture aggiuntive Grandi Produttori

I.A. è autorizzata alla raccolta di rifiuti assimilati agli urbani presso Aziende del territorio, su esplicita richiesta, con frequenze superiori a quelle programmate per il territorio comunale e che verranno stabilite con accordo fra le Parti. Tale raccolta potrà avere luogo sul territorio di Scicli in orari diversi da quelli in cui avviene l'ordinaria raccolta dei rifiuti urbani.

Il prezzo del servizio sarà corrisposto a I.A. direttamente dal soggetto richiedente al prezzo indicato nell'offerta presentata in sede di gara, facendo riferimento ai valori unitari dell'Allegato 4.

Nel caso di attività particolarmente produttive, ove la produzione sia tale da giustificare l'esigenza, si potrà prevedere il posizionamento di cassoni scarrabili o cassoni a compattazione, noleggiabili all'utenza da parte di I.A. con convenzione fra le parti, da cui rimane totalmente estranea A.A., al fine di servire nel modo migliore ogni utenza per la tipologia di rifiuto da raccogliere.

In caso di servizi svolti per tali soggetti privati, I.A. dovrà avere cura di segnalarli a A.A.



















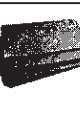
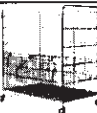












A.A. rimane estraneo ad ogni controversia che dovesse insorgere tra I.A. e tali utenze in relazione ai ritardi nei pagamenti dei servizi da parte di queste ultime.

3.8 Dotazioni contenitori per i Servizi di Raccolta

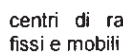
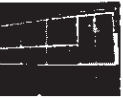

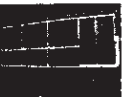



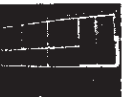



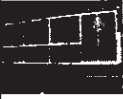




Di seguito si riassumono le dotazioni previste per i contenitori di raccolta, messi a disposizione da I.A. e che saranno consegnati da I.A. alle utenze o distribuiti sul territorio sulla base delle indicazioni contenute nella relativa Scheda dei servizi.

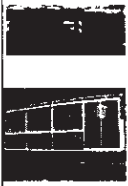
APPALTO SERVIZI INTEGRATI DI IGIENE URBANA NEL TERRITORIO A.R.O. SCICLI
CAPITOLATO SPECIALE - PIANO OPERATIVO DEI SERVIZI

Tabella 4. - Dotazione contenitori utenze

Raccolta	Utenza domestica	Utenza non domestica	Centro di Raccolta
Frazione RUR	 mastelli antirandagismo 40 litri con trasponder ganci o rastrelliere condomini con più di 8 famiglie	 mastelli antirandagismo 40 litri con trasponder	
Pannolini e tessili sanitari	  Sacchi viola 100 lt con barcode Bidoni stradali con chiave		
Frazione FORSU	   sacchetti biodegradabili 10 lt mastelli 30/40 lt con trasponder cestello areato sottolavello 10 lt compostor	   sacchetti biodegradabili 10 lt mastelli 30/40 lt con trasponder cestello areato sottolavello 10 lt bidoni 120/240 con trasponder	
	 Sacchi 70 lt con barcode	  Sacchi 70 lt con barcode bidoni 120/240/360 con trasponder	  centri di raccolta fissi e mobili
	 Sacchi 70 lt con barcode Risme	    Sacchi 70 lt con barcode Risme bidoni 120/240/360 con trasponder Roller	  centri di raccolta fissi e mobili
	 Mastelli 30/40 litri	  Mastelli 30/40 litri bidoni 120/240/360 con trasponder	  centri di raccolta fissi e mobili
Frazione Imballaggi in Plastica, lattine metalli e banda stagnata		 	 

APPALTO SERVIZI INTEGRATI DI IGIENE URBANA NEL TERRITORIO A.R.O. SCICLI
CAPITOLATO SPECIALE - PIANO OPERATIVO DEI SERVIZI

	sacchi semitrasparenti 110 lt con barcode	sacchi semitrasparenti 110 lt con barcode bidoni carrellati con transponder	  centri di raccolta fissi e mobili
Ingombranti-RAEE	Su chiamata		  centri di raccolta fissi e mobili
	 Compostaggio sacchi, fascine Su chiamata	 domestico.	  centri di raccolta fissi e mobili
Inerti	Su chiamata		  centri di raccolta fissi e mobili
Tessili	Raccolta domiciliare a sacchi		  centri di raccolta fissi e mobili
RUP			  centri di raccolta fissi e mobili
Olii vegetali esausti		 Bidoni ermetici su richiesta per attività di somministrazione	Serbatoio 500 lt

Altre frazioni differenziabili			 <p>centri di raccolta fissi e mobili</p>
--------------------------------	--	--	--

NB: i simboli sono rappresentativi della tipologia di raccolta

3.8.1 Caratteristiche dei contenitori utilizzati per il servizio

Sulla base dei carichi di lavoro i singoli servizi utilizzeranno contenitori specifici.

Nel Progetto Offerta i soggetti partecipanti dovranno, tra l'altro, indicare dettagliatamente i contenitori utilizzati (sacchi, mastelli, bidoni, cassonetti, container, roller, pattumelle, ecc) con le relative caratteristiche costruttive e di uso, ed in numero sufficiente alla tipologia di raccolta.

Di seguito le caratteristiche dei contenitori utilizzabili per il servizio e dei TAG laddove previsti. Le caratteristiche si intendono minime e finalizzate al Servizio come da POS, non facenti capo a nessun modello di riferimento. È facoltà di ciascun produttore offrire modelli analoghi, purché aventi le caratteristiche di minima elencate nelle specifiche tecniche.

Mastelli litri 30/40 per raccolta domiciliare

- Prescrizione tecniche norme UNI di settore (UNI EN 840)
- Capacità: litri 30/40 nominali con tolleranza su volume effettivo 10%
- Materiale: polipropilene riciclabile 100%, resistente agli agenti atmosferici e chimici; superficie interna ed esterna liscia.
- Corpo: Con spigoli esterni e interni arrotondati e superficie interna liscia per agevolarne la pulizia; possibilità di impilare/sovrapporre i contenitori verticalmente.
- Fornitura e applicazione di doppi catadiottri rifrangenti
- Manico: che facilita la movimentazione del bidone da parte dell'utente e, con l'ausilio di apposita presa sul fondo, facilita lo svuotamento da parte dell'operatore. Dotato di apposito meccanismo di chiusura del coperchio in funzione antirandagismo
- Coperchio: chiusura in funzione antirandagismo; coperchio apribile completamente e fissato al corpo mediante cerniere. Dotazione di doppia anta costituita da sportellino anteriore apribile per conferimento rifiuto anche quando il contenitore è impilato.
- Resistenza: resistente dal punto di vista costruttivo per sopportare un carico di 0,4 kg/dm³ moltiplicato per il volume nominale, indeformabile per sbalzi termici da -20 °C a +80 °C e alle sollecitazioni meccaniche, aggressioni agenti chimici, atmosferici e raggi ultravioletti;
- Stampa: stampa a caldo (preferibilmente a foto iniezione) delle seguenti informazioni minime:
 - Comune di SCICLI
 - Nome e logo I.A.
 - Tipologia di raccolta con figure esplicative

- Numero verde per informazioni
- Slogan
- Stampa, su un lato del bidone, di un codice progressivo del contenitore, secondo una codifica alfanumerica concordata con la A.A., riportato anche su codice a barre 2D (12 cifre: S0040RXXXXXX, dove S=Scicli, 0040=volume, R=rifiuto raccolto, XXXXXX è una numerazione progressiva). Creazione di apposito spazio scrivibile sul corpo del contenitore per personalizzazione da parte dell'utente
- Trasponder per tutti i mastelli
- Quantità: riportato su singole schede servizi

Bidoni in PEHD da litri 120/240/360 (con ruote) per raccolta domiciliare

- Prescrizione tecniche norme UNI di settore (UNI EN 840)
- Capacità: lt. 120/240/360 nominali (Calcolato come previsto dalle normative) con tolleranza su volume effettivo 10%
- Materiale: realizzato in polietilene PEHD di prima fusione, resistente ai raggi U.V ed infrarossi, alle alte e basse temperature
- Attacco: a pettine per svuotamento meccanizzato
- Ruote: di gomma piena montate su assale in acciaio di qualità zincato alloggiare in un apposito incavo
- Maniglia posteriore: ricavata insieme alla fusione e coperchio dotato di due prese per il sollevamento
- Coperchio e lati del bidone: devono essere lisci in modo da consentire un'applicazione uniforme degli adesivi nel fronte e nel coperchio del bidone
- Resistenza: resistente dal punto di vista costruttivo per sopportare un carico di 0,4 kg/dm³ moltiplicato per il volume nominale, indeformabile per sbalzi termici da -20 °C a +80 °C e alle sollecitazioni meccaniche, aggressioni agenti chimici, atmosferici e raggi ultravioletti;
- Stampa: Fornitura e applicazione Kit di n. 4 adesivi rifrangenti dim. 20x20 cm a norma del nuovo codice della strada. Stampa a caldo (preferibilmente a foto iniezione) delle seguenti informazioni minime (corpo e coperchio):
 - Comune di SCICLI
 - Nome e logo I.A.
 - Tipologia di raccolta con figure esplicative
 - Numero verde per informazioni
- Stampa, su un lato del bidone, di un codice progressivo del contenitore, secondo una codifica alfanumerica concordata con la A.A., riportato anche su codice a barre 2D (12 cifre: S0120CXXXXXX, dove S=Scicli, 0120=volume, C=rifiuto raccolto, XXXXXX è una numerazione progressiva). Creazione di apposito spazio scrivibile sul corpo del contenitore per personalizzazione da parte dell'utente

- Trasponder per tutti i bidoni
- Quantità: riportato su singole schede servizi
- Serratura: gravitazionale a combinazione, con automatica apertura del coperchio in fase di scarico (Serratura a chiave dove prevista dalle schede servizi)

Il lavaggio e la pulizia periodica dei contenitori è a carico dell'utenza.

Sacchi GIALLI polietilene LDPE raccolta differenziata PLASTICA, METALLI, LATTINE E BANDA STAGNATA

- Prescrizione tecniche norme UNI di settore (UNI EN 840)
- Volume minimo 110 litri
- Semitrasparenti micron 30-50
- imballo in confezione 26 pezzi (risma) con legaccio in carta
- barcode identificativo per confezione di stampa mono colore riportanti il codice confezione rappresentato in chiaro e il codice a barre tipo 1 D (tipo code 128);
- barcode per singolo sacco (uguale per tutti i sacchi stessa confezione) stampa mono colore riportanti il codice confezione rappresentato in chiaro e il codice a barre tipo 1 D (tipo code 128)
- Stampa: stampa a caldo (preferibilmente a foto iniezione) delle seguenti informazioni minime:
 - Comune di SCICLI
 - Nome e logo I.A.
 - Tipologia di raccolta
 - Numero verde per informazioni
 - Slogan

Sacchi polietilene HDPE raccolta differenziata CARTA

- Prescrizione tecniche norme UNI di settore (UNI EN 840)
- Volume minimo 70 litri
- micron 50-70
- imballo in confezione 26 pezzi (risma) con legaccio in carta
- barcode identificativo per confezione di stampa mono colore riportanti il codice confezione rappresentato in chiaro e il codice a barre tipo 1 D (tipo code 128);
- barcode per singolo sacco (uguale per tutti i sacchi stessa confezione) stampa mono colore riportanti il codice confezione rappresentato in chiaro e il codice a barre tipo 1 D (tipo code 128)
- Stampa seguenti informazioni minime:
 - Comune di SCICLI
 - Nome e logo I.A.
 - Tipologia di raccolta
 - Numero verde per informazioni
 - Slogan

Sacchi polietilene HDPE raccolta differenziata VERDE

- Prescrizione tecniche norme UNI di settore (UNI EN 840)
- Volume minimo 110 litri
- micron 70-90
- imballo in confezione 26 pezzi (risma) con legaccio in carta
- barcode identificativo per confezione di stampa mono colore riportanti il codice confezione rappresentato in chiaro e il codice a barre tipo 1 D (tipo code 128);
- barcode per singolo sacco (uguale per tutti i sacchi stessa confezione) stampa mono colore riportanti il codice confezione rappresentato in chiaro e il codice a barre tipo 1 D (tipo code 128)
- Stampa seguenti informazioni minime:
 - Comune di SCICLI
 - Nome e logo I.A.
 - Tipologia di raccolta
 - Numero verde per informazioni

Sacchi biodegradabili e compostabili raccolta differenziata FORSU DOMESTICA

- Materiale vergine, biodegradabile e compostabile certificato senza additivi non biodegradabili
- Conforme normativa UNI EN 14995:2007 e UNI EN 13432:2002
- Il sacchetto dovrà trovare collocazione all'interno di pattumella sottolavello areata da 10 lt. e dovrà auto sostenersi su bordo esterno
- dotazione di legacci biodegradabili per la chiusura dei sacchi
- spessore Micron 20 min
- capacità 13/14 lt
- Misure indicative L cm 27, P cm 22, H cm 31
- Confezionamento in pacchetto 52 pezzi min
- Stampa seguenti informazioni minime:
 - Comune di SCICLI
 - Nome e logo I.A.
 - Tipologia di raccolta
 - Numero verde per informazioni

Pattumella areata 10 litri sottolavello raccolta differenziata FORSU DOMESTICA

Materiale: polipropilene copolimero trattato anti-UV

Forma: tronco piramidale, aerata.

Lati, fondo e coperchio fessurati e/o con sistemi di areazione

TAG RFID (mastelli/contenitori) e barcode (sacchi)

Le caratteristiche dei trasponder (TAG) previsti in dotazione ai contenitori sono:

- Frequenza operativa min 860 MHz – max 960 MHz
- Range di temperatura esteso in condizioni difficili (da – 40 °C a + 85 °C)

- Sistema brevettato contro le interferenze anche in ambienti rumorosi
- campo di memoria riscrivibile NVM (ottimizzato per RFID) CON 96 – bit EPC
- programmazione flessibile sino a 100.000 cicli
- ritenzione del dato 50 anni
- doppio ingresso antenna che lo rende indifferente all'orientamento
- scrittura fino a 15 tag/secondo per una rapida programmazione
- label o bin tag

3.8.2 Colori attrezzature

Per i colori delle attrezzature da utilizzarsi per le differenti raccolte si fa riferimento alle norme in materia ed a quanto stabilito dall'Ente Italiano di Normazione (UNI) della norma 11686:2017.

3.8.3 Manutenzione ordinaria contenitori di raccolta e lavaggio

I.A. curerà la manutenzione ordinaria e straordinaria di tutte le attrezzature per lo svolgimento dei servizi. Ove le predette attrezzature fossero deteriorate e non più funzionali al servizio, I.A. provvederà alla sostituzione con altre attrezzature aventi caratteristiche simili.

Nel dimensionamento dei Servizi I.A. dovrà prevedere necessarie scorte (minimo 10%) per tutti i contenitori e le attrezzature di servizio, compresi i TAG RFID.

Nel corso delle operazioni di raccolta, gli operatori di I.A. valuteranno lo stato manutentivo dei contenitori. Qualora si presenti un deterioramento o rottura, verrà prontamente segnalato dagli operatori all'Unità dei Servizi Aziendali per la necessaria pratica per l'avvio della sostituzione/manutenzione straordinaria.

A.A. si riserva la facoltà di verificare lo stato di decoro e di perfetta efficienza delle attrezzature. Nel caso di comprovata inidoneità delle stesse, ordinerà che siano eseguite tempestivamente, e comunque entro dieci giorni, le necessarie opere di manutenzione ordinaria e straordinaria o, se necessario, che si provveda alla loro sostituzione.

Sarà cura dell'utente provvedere alla pulizia ed allo stato manutentivo del bidone assegnato.

3.9 Frequenze per i Servizi di Raccolta

Le frequenze di svolgimento dei principali servizi di raccolta, in riferimento ai differenti periodi, sono riportate nelle Tabelle successive.

Il Calendario di raccolta del Progetto Offerta dovrà dettagliare le differenti giornate settimanali di raccolta sulla base delle frequenze indicate per tutte le frazioni e dei periodi annuali (estate inverno) e le tipologie di utenza.

APPALTO SERVIZI INTEGRATI DI IGIENE URBANA NEL TERRITORIO A.R.O. SCICLI
CAPITOLATO SPECIALE - PIANO OPERATIVO DEI SERVIZI

Tabella 5. - Frequenza previste per le raccolte – PERIODO INVERNALE

Raccolta	Periodo	Utenza domestica ZADA	Utenza non domestica ZADA	Utenza domestica ZBDA	Utenza non domestica ZBDA	Utenza non domestica GRANDI PROD.	Utenza non domestica GP Attività somministrazione
Frazione RUR	FT-FR	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	4/7
Pannolini e tessili sanitari	FT-FR	2/7	NO	2/7	NO	3/7	NO
Frazione FORSU	FT	3/7	3/7	1/7	1/7	3/7	4/7
	FR	2/7	2/7	1/7	1/7	3/7	4/7
Frazione imballaggi in Plastica, latt. e b.s.	FT	1/7	1/7	1/14	1/14	1/7	4/7
	FR	1/14	1/14	1/14	1/14	1/7	4/7
Frazione Ingombranti e RAEE (chiamata)	FT-FR	1/7	NO	1/7	NO	NO	NO
Frazione RUP	FT-FR	1/30					
Frazione Inerti (chiamata)	FT-FR	1/7	NO	1/7	NO	NO	NO

Tabella 6. - Frequenza previste per le raccolte – PERIODO ESTIVO (INTEGRAZIONE)

Raccolta	Periodo	Utenza domestica ZADA	Utenza non domestica ZADA	Utenza domestica ZBDA	Utenza non domestica ZBDA	Utenza non domestica GRANDI PROD.	Utenza non domestica GP Attività somministrazione
Frazione FORSU	FT-FR	3/7	3/7	2/7	2/7	3/7	7/7
Frazione RUR	FT-FR	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	7/7
Frazione imballaggi in Plastica, latt. e b.s.	FT-FR	1/7	1/7	1/14	1/14	1/7	4/7

3.10 Calendario per i Servizi di Raccolta

Sulla base delle frequenze di svolgimento dei principali servizi di raccolta e alla zonizzazione scelta, sarà cura di I.A. redarre il calendario settimanale per le raccolte che annualmente verrà recapitato alle utenze.

Il Calendario sarà oggetto della Proposta di Servizio effettuata da I.A. e potrà essere soggetto a variazioni, compatibilmente a motivate e migliorative esigenze per le raccolte.

3.11 Percorsi operativi per i Servizi di Raccolta

Per l'effettuazione dell'intero ciclo di servizio, le squadre opereranno secondo percorsi stabiliti e dettagliati nel Progetto Offerta.

Tutti i servizi e gli interventi oggetto del presente appalto, saranno condotti comunque indipendentemente dalle condizioni, della rete stradale, sia essa asfaltata o non asfaltata, oppure che la suddetta sia per qualsiasi motivo o durata, anche parzialmente, percorribile con difficoltà. Non costituiranno motivo di ritardo o mancata effettuazione dei servizi, le avverse condizioni meteorologiche salvo i casi di forza maggiore o qualora sussistano oggettive condizioni di pericolo per gli addetti ai servizi o gravi danni ai veicoli di I.A.

La raccolta dei rifiuti verrà effettuata prioritariamente nelle zone ad alta densità abitativa di ciascuna zona, per poi spostare i mezzi di raccolta verso la periferia.

I Percorsi di raccolta prevedono le seguenti attività:

1. Raccolta con mezzi satellite o con mezzi compattatori/autocarri
2. Trasbordo del materiale dal mezzo di raccolta ad altro mezzo tipo semirimorchio
3. Scaricato il cassone, ciascun mezzo satellite effettuerà la raccolta nella rimanente parte del percorso cittadino e ripeterà le medesime operazioni di raccolta e trasbordo
4. A fine turno, i mezzi satellite si avvieranno presso l'Unità dei Servizi Aziendali
5. Trasporto a destinazione di trattamento/smaltimento con mezzo tipo semirimorchio

Nel caso di trasporto dei rifiuti in giorni festivi, A.A. provvederà, su richiesta di I.A., in conformità a quanto disposto con decreto del Ministero LL.PP. in ordine al calendario per la limitazione alla circolazione stradale fuori dai centri abitati, ad autorizzare la circolazione dei veicoli interessati al servizio di igiene urbana.

3.12 Mezzi operativi per i Servizi di Raccolta

I.A. si impegna a utilizzare esclusivamente mezzi NUOVI all'atto della Gara di Appalto, in regola con le prescrizioni igienico-sanitarie vigenti e debitamente autorizzati.

Gli automezzi utilizzati dovranno avere dimensioni commisurate alle caratteristiche della rete viaria, essere dotati di appositi segnalatori luminosi e di scritte identificative ben visibili, nonché di meccanismi per il sollevamento e svuotamento dei bidoni/cassonetti/campane per lo svolgimento dei servizi compresi nel presente capitolato.

L'allestimento dei veicoli dovrà garantire perfetta tenuta nel caso di presenza di liquidi.

I mezzi saranno contrassegnati con targhette che ne identifichino la proprietà e recheranno sulle fiancate laterali le informazioni relative al Servizio che verranno concordate con A.A. In particolare, dovranno recare lo stemma comunale con la dicitura "Comune di Scicli" oltre alla denominazione di I.A. e del n° telefonico messo a disposizione dell'utenza. La realizzazione delle scritte di servizio e dei pannelli è di spettanza di I.A. su bozzetti grafici sottoposti all'approvazione di A.A.

I mezzi saranno mantenuti efficienti con un programma periodico per la debita manutenzione ordinaria, lavati e controllati a fine di ciascun turno di lavoro, disinfettati almeno settimanalmente, mantenuti nel rispetto di tutte le disposizioni normative in vigore.

Le caratteristiche dei mezzi del presente POS si intendono minime e finalizzate ai singoli servizi in progetto, non facenti capo a nessun modello di riferimento. È facoltà di ciascun produttore offrire modelli analoghi per il corretto svolgimento del servizio, in numero e qualità adatta a ciascuna tipologia di raccolta, purché aventi le caratteristiche di minima elencate nelle specifiche tecniche e idonei per il servizio, per la viabilità ordinaria e per le caratteristiche di basso impatto ambientale previste dal Bando.

I mezzi operativi previsti per il Servizio di Raccolta porta a porta saranno prevalentemente minicompattatori con e senza sistema di costipazione e con idonea vasca per la garanzia della portata di ciascuna frazione merceologica, per permettere l'utilizzo flessibile di questi ultimi integrandoli in un sistema logico di raccolta e trasporto di rifiuti solidi, riciclabili e materiali vari e idoneo al trasbordo dei rifiuti. La dimensione dei mezzi deve essere calibrata per flessibilità di utilizzo in tutti i punti del territorio e minimizzazione del numero contemporaneamente attivo per i differenti servizi. I mezzi saranno dotati di sistema per il rivoltamento dei contenitori idraulico posteriore che nelle diverse fasi deve garantire sicurezza per operatori e passanti con necessari accorgimenti.

Il mezzo per la trasferimento sarà un semirimorchio o mezzo compactatore di idonea dimensione o lift car con cassone scarrabile in zona di travaso posizionata presso zona di trasferimento, in posizione idonea per poter operare un travaso in sicurezza e definita di concerto ad A.A.

Il mezzo sarà sorvegliato durante il periodo di stazionamento, presente in configurazione di trasporto, e rimosso al termine della raccolta, per essere immediatamente trasportato presso l'impianto di destinazione finale dei rifiuti o presso un cantiere di riferimento appositamente autorizzato.

Nel dimensionamento dei Servizi I.A. dovrà prevedere necessarie scorte per tutti i mezzi e le attrezzature di servizio.

Nel PROGETTO OFFERTA, i soggetti partecipanti dovranno, tra l'altro, indicare dettagliatamente i mezzi e le attrezzature che intendo utilizzare per i servizi in termini di tipologia, quantità, numero e ore di impiego, costi unitari orari, tipo di alimentazione (metano, gasolio, GPL, mezzi elettrici), caratteristiche, dimensioni ed estremi identificativi quali: marca, portata, tara, eventuali optional quali i sistemi di vuotatura cassonetti/bidoni, GPS e, se già immatricolati, numero di targa o di telaio, anno immatricolazione.

3.13 Personale operativo per i Servizi di Raccolta

Sulla base dei carichi di lavoro i singoli servizi utilizzeranno unità specifiche con operatori in quantità e livello categoriale idoneo al relativo espletamento.

Nel Progetto Offerta i soggetti partecipanti dovranno, tra l'altro, indicare dettagliatamente la personale, con livello categoriale, numero e ore di impiego di ciascun addetto in relazione ai differenti servizi ed al totale di impiego.

3.14 Strumenti per Rilevamento dati Servizi di Raccolta

Le attrezzature (kit di raccolta costituiti da contenitori) necessarie per la corretta e puntuale esecuzione dei servizi di raccolta domiciliare saranno fornite e consegnate agli utenti da I.A.

I mastelli e bidoni per le raccolte della FORSU e RUR conterranno **TAG RFID UHF** con codice identificativo univoco per successiva implementazione rilevamento puntuale delle informazioni di raccolta. Nell'ottica della futura tariffazione a corrispettivo, sarà necessario associare univocamente il contenitore di raccolta a ciascun immobile, in modo da legare sempre gli svuotamenti ad un solo ed individuato immobile.

La registrazione dei quantitativi di rifiuto raccolto associato alle singole utenze, per tipologia, verrà garantita dall'utilizzo di apposita strumentazione, di cui verranno dotati i mezzi e/o gli operatori, in grado di leggere i codici identificativi (TAG RFID) posti su ogni raccoglitore di raccolta dei rifiuti, RUR e FORSU. La lettura del contenitore avviene attraverso la radiofrequenza, rilevata attraverso antenna RFID UHF ed identificazione del codice in uno al contenitore.

I barcode dei sacchetti potranno essere letti dagli operatori che avranno adatta attrezzatura, solo nel caso di abbandoni dei sacchi per rilevamento utenza cui il sacco è stato assegnato.

I dati di raccolta attraverso il sistema per la gestione di contenitori di raccolta dedicati all'utente ed alla relativa tracciabilità e gestione, permetterà nella FASE TRANSITORIA di operare riguardo la corretta sensibilizzazione delle utenze alla pratica della raccolta differenziata, per l'analisi dei percorsi e la eventuale valutazione dei servizi, per la programmazione della successiva fatturazione a corrispettivo. Durante tale periodo, i dati verranno utilizzati per l'applicazione di premialità ai cittadini in base agli svuotamenti effettuati e sulla base di Regolamento Comunale. Durante tale fase inoltre, si valuteranno ed analizzeranno le performance di lettura degli strumenti utilizzati ed eventuali problematiche nella lettura dei TAG, anche con campagne di monitoraggio mirate.

Tali dati dovranno essere al 100% rilevati all'atto dello svuotamento nella FASE A REGIME, per la corretta tariffazione a corrispettivo. Non saranno ammessi, in tale fase malfunzionamenti o mancate letture dei contenitori di raccolta svuotati. I.A. dovrà garantire la qualità degli strumenti di lettura e dei TAG in qualsiasi fase del Servizio, allo scopo di evitare mancate letture e predisporre eventuali sistemi alternativi nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati.

3.15 Centri Comunali di Raccolta

I CCR previsti sono n. 3 ubicati, di cui uno pronto per attivazione, gli altri due in fase di richiesta autorizzativa:

- C.da San Biagio (presso la discarica comunale), già con procedimento di finanziamento;
- C.da Zagarone, al servizio dell'abitato di Scicli;

- C.da Spinello, in prossimità dell'area mercatale, a servizio prevalente della fascia costiera.
- Per il CCR San Biagio è prevista la dotazione di attrezzature necessarie alla raccolta da parte di I.A. e la gestione operativa.
- Per gli altri CCR, qualora si avvii l'iter autorizzativo, è da prevedere la necessaria assistenza a A.A. e la successiva gestione, qualora rientri nella periodicità dell'Appalto.
- Le modalità sono esposte nelle relative schede.

3.16 Destinazione dei rifiuti

Il trasporto a destinazione delle differenti frazioni, sarà effettuato da I.A. sulla base dell'elenco dei siti riportato nella successiva tabella.

Sarà facoltà di A.A. richiedere l'esecuzione dei servizi con la modalità ritenuta più opportuna in funzione dello stato attuale o di variazioni in relazione alla conformazione territoriale delle aree servite, localizzazione dell'impianto di destinazione finale, o altri elementi ritenuti utili.

I.A. prevederà la variazione dei servizi e dei costi in relazione alla eventuale variazione del sito di trasferimento/stoccaggio in sede di avviamento dei servizi o durante il periodo d'Appalto.

Nel canone annuo sono compresi, oltre al trasporto, i seguenti oneri relativi al conferimento dei rifiuti all'impianto di destinazione:

- pesatura di ogni carico di rifiuti in partenza dal Comune di Scicli tramite la pesa presente presso CCR e produzione della relativa bolla recante data, ora, peso e firma del conducente;
- pesatura di ogni carico di rifiuti in arrivo presso la pesa dell'impianto di conferimento e produzione della relativa bolla, indicante data, ora, peso e firma del ricevitore dell'impianto, che dovranno essere consegnati a A.A. unitamente al corrispondente formulario di identificazione del rifiuto o all'adeguata documentazione prevista dal sistema di tracciabilità dei rifiuti (SISTR).

A.A. si riserva la facoltà di controllare la documentazione relativa alle bolle di pesatura suddette al fine della verifica di eventuale difformità di peso; in caso di consistenti differenze verrà richiesto all'A. di fornire adeguate giustificazioni a riguardo.

Allo stato di richiesta del Bando per la stima dei tempi e costi operativi, sono previste le seguenti destinazioni per i rifiuti raccolti:

Tabella 7. Destinazione rifiuti raccolti

Raccolta	Destinazione	Km da centro città
RUR, Rifiuti abbandonati, Pannolini e tessili sanitari, terre di spazzamento	discarica Oikos S.p.A. Motta Sant'Anastasia	135
FORSU	Ragusa	25
Frazione Carboni	piattaforme RIU snc, sita nella zona industriale Ragusa	25

APPALTO SERVIZI INTEGRATI DI IGIENE URBANA NEL TERRITORIO A.R.O. SCICLI
CAPITOLATO SPECIALE - PIANO OPERATIVO DEI SERVIZI

Frazione Imballaggi in Plastica, lattine metalli e banda stagnata	piattaforme Puccia Giorgio, sita in Via Modica - Ragusa	9
Ingombranti	piattaforma F.G. Srl C/da Todaro, Belpasso (CT)	130
RUP	piattaforma ESA Nicolosi (CT)	130
Apparecchiature elettriche ed elettroniche	RAECYCLI Spa. c/da Targia Siracusa	90
Pneumatici	piattaforma MBV srl C/da Monterotondo S.P. 59 Giarratana (RG)	30

Nel caso di modifica degli impianti indicati nella tabella, vale quanto previsto dall'Articolo 38 delle Norme Generali del Capitolato Speciale d'Appalto.

Per la frazioni merceologiche non indicate sarà compito della I.A. provvedere alla individuazione in sede di PROGETTO OFFERTA.

4 MODELLO ORGANIZZATIVO DEI SERVIZI DI IGIENE DEL SUOLO E ALTRI SERVIZI

4.1 Avviamento dei Servizi di igiene del suolo ed altri servizi

I servizi di igiene del suolo dovranno avere inizio a pieno regime già all'atto dell'attivazione dell'Appalto (FA).

4.2 Attività di igiene del suolo

La squadra sarà composta da personale, mezzi e attrezzature con il dettaglio previsto nella relativa scheda operativa.

Il Servizio verrà effettuato secondo le indicazioni e frequenze riportate nella Scheda operativa, con la modalità operativa che prevede i passaggi nelle prime ore del turno per le vie a maggiore percorribilità o presenza di cittadini e spostandosi verso le zone più periferiche successivamente.

Mezzi spazzamento

I mezzi saranno contrassegnati con targhette che ne identifichino la proprietà e recheranno sulle fiancate laterali le informazioni relative al Servizio che verranno concordate con A.A. In particolare, dovranno recare lo stemma comunale con la dicitura "Comune di Scicli" oltre alla denominazione di I.A. e del n° telefonico messo a disposizione dell'utenza. La realizzazione delle scritte di servizio e dei pannelli è di spettanza di I.A. su bozzetti grafici sottoposti all'approvazione di A.A.

I Mezzi previsti per le attività di spazzamento manuale sono Motocarri tipo Porter Piaggio da 0,5 tonnellate, attrezzati con strumenti e attrezzature per il Servizio. Sul pianale di questi trovano posizione i contenitori dove riporre il materiale proveniente dallo spazzamento.

Per le attività di Spazzamento meccanico è prevista almeno una spazzatrice compatta.

5 MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI SINGOLI SERVIZI

Nei capitoli seguenti viene illustrato il sistema richiesto per l'erogazione dei servizi, prendendo le indicazioni date come elementi di riferimento per le analisi progettuali.

Per ognuno dei servizi è stata redatta una apposita **SCHEDA TECNICA OPERATIVA**, nella quale si evidenziano gli elementi caratteristici previsti per l'ottimale svolgimento del servizio descritto (modalità di esecuzione, mezzi e risorse impiegate).

Per ciascuna Scheda sono dettagliate le Modalità operative del servizio, con evidenza della frequenza, del personale, dei mezzi e delle attrezzature che verranno impiegate.

Tabella 8. Schede Operative dei Servizi

Servizi	Raccolta	Scheda
RACCOLTA DIFFERENZIATA RIFIUTI URBANI	Frazione FORSU	RD/1
		RD/2
		RD/3
	Frazione Imballaggi in Plastica lattine metalli e banda stagnata	RD/4
		RD/5
		RD/6
	Frazione RUP Pile	RD/7
	Frazione RUP Farmaci	RD/8
	Raccolta con Punti mobili lampade	RD/9
	Raccolta tessili	RD/10
IGIENE CIMITERI E MERCATI	Servizi cimiteriali	RS/1
	Servizi mercati e manifestazioni	RS/2
SERVIZI A CHIAMATA	Raccolta su chiamata scarti vegetali	SAC/1
	Raccolta su chiamata ingombranti e raee	SAC/2
	Raccolta su chiamata scarti edilizi	SAC/3
	Raccolta su chiamata scarti agricoli	SAC/4
IGIENE DEL SUOLO	Spazzamento meccanizzato e manuale	IS/1
	Altri Servizi di igiene del suolo	IS/2
SERVIZI	Consegna kit di raccolta utenze	SR/1
	Sistema per lettura tag e tracking	SR/2
	Attrezzaggio, Gestione e conduzione CCR San Biagio	SR/3
	Piano di Comunicazione e Sensibilizzazione	SR/4
	Attività di controllo e monitoraggio	SR/5
	Unità dei servizi Aziendali	SR/6
SERVIZI A RICHIESTA	Servizio TARI	SAR/1
	Attivazione Centri Comunali Raccolta	SAR/2
	Pulizia superfici murarie e monumenti	SAR/3

SCHEDE

RACCOLTA RIFIUTI

SCHEDA RD/1	SERVIZIO RACCOLTA DIFFERENZIATA RIFIUTI URBANI RACCOLTA DOMICILIARE FORSU
------------------------------	--

Descrizione del servizio

Il servizio consiste nella raccolta differenziata della frazione organica dei rifiuti urbani (avanzi di cibo, di frutta e verdura, gusci d'uovo, fondi di caffè e filtri di tè, pane, foglie e fiori, carta assorbente, tovaglioli e fazzoletti di carta, carta e cartone sporchi di cibo, sacchetto di carta del pane, ecc), provenienti da locali di attività e luoghi adibiti ad uso di civile abitazione ed avvio presso sito di trattamento indicato da A.A.

La raccolta della frazione organica riportata nella presente Scheda operativa, è rivolta esclusivamente ai rifiuti alimentari provenienti da mensa e cucina, mentre per la raccolta degli sfalci e potature verrà attivato un servizio dedicato, la cui descrizione è riportata nella Scheda SAC/1.

Il servizio prevede il ritiro periodico dei rifiuti conferiti dagli utenti nei contenitori, sulla base di un calendario di raccolta che verrà dettagliato da I.A. in riferimento alle differenti Zone di Servizio.

Le utenze conferiranno i rifiuti nelle proprie abitazioni utilizzando sacchi mater bi a perdere e, per le utenze domestiche, pattumelle areate sottolavello. Nella giornata di raccolta il sacco verrà inserito nel mastello in dotazione.

La Raccolta è di tipo domiciliare con il sistema "porta a porta" con **esposizione di mastelli antirandagismo da 30 litri dotati di transponder per ogni nucleo domestico, bidoni 120/240/360 litri per utenze non domestiche grandi produttrici.**

I contenitori verranno da parte delle utenze, nelle giornate di raccolta e negli orari previsti da regolamento Comunale ed opportunamente pubblicizzati da I.A., esposti e posizionati fronte strada. Nei condomini con più di 8 famiglie i mastelli dovranno essere appesi da parte dell'utenza ad appositi ganci o rastrelliere il cui posizionamento a carico di I.A. è concordato con A.A.

Frequenza di esecuzione del servizio

Il servizio verrà sviluppato secondo le seguenti logiche organizzative:

- per le utenze nella ZADA: Frequenza di raccolta trisettimanale nella FT, bisettimanale nella FR, trisettimanale nel periodo estivo (FT e FR)
- per le utenze nella ZBDA: Frequenza di raccolta settimanale, bisettimanale nel periodo estivo (FT e FR)
- per le utenze grandi produttrici: Frequenza di raccolta trisettimanale (FT e FR), 5 volte a settimana nel periodo estivo (FT e FR), 7 volte a settimana nel periodo dei mesi di Luglio e Agosto

Modalità di esecuzione del servizio

La raccolta del materiale conferito nei contenitori verrà effettuata tramite minicompattatori ribaltabili e attrezzati per raccolta rifiuti (raccolta manuale mastelli, raccolta con voltabidoni a pettine per i bidoni da 120/240/360 litri). I minicompattatori avvieranno i rifiuti raccolti ad un mezzo posizionato presso sito di trasferimento concordato con A.A, e successivamente avviati al trattamento presso sito deputato.

Compostiere domestiche

Il "compostaggio domestico" o "compostaggio individuale" o "autocompostaggio", è la tecnica di trasformazione del rifiuto organico in compost condotta direttamente dall'utente.

I.A. collaborerà con A.A. per la promozione del compostaggio domestico, individuando metodi per la diffusione del compostaggio domestico e/o per migliorarne l'efficacia e situazioni idonee alla diffusione del COMPOSTAGGIO DI COMUNITÀ, promuovendo mirate campagne di comunicazione. Provvederà inoltre a distribuire a tutte le utenze che ne fanno richiesta (scheda consegne contenitori) i composter in polietilene HDPE con fori di aerazione di capacità da 200 a 1000 litri in comodato gratuito.

All'utente viene assegnato un "biocomposter", attrezzatura statica che consente un pratico controllo del processo, e vengono fornite informazioni e assistenza necessarie per acquisire le più appropriate tecniche di compostaggio. Le materie prime per la produzione del compost sono gli scarti, i residui e gli avanzi di tipo organico (avanzi di cucina come residui di pulizia delle verdure, bucce, fondi di the e caffè; gli scarti del giardino e dell'orto come sfalci, fiori secchi, piccoli pezzi di legno di patate, ecc.).



Per tali utenze, **principalmente quelle in zone R3**, caratterizzate da una bassa densità abitativa, si prevede l'attivazione del servizio di compostaggio domestico.

Per le utenze che effettueranno la raccolta differenziata della frazione organica attraverso il compostaggio domestico, verrà effettuato un controllo annuale a rotazione (ad esempio il 30% delle compostiere presenti sul territorio) al fine di attestare il mantenimento della corretta tenuta della raccolta. Di tali controlli verrà fornita reportistica necessaria a A.A. che potrà anche prevedere il ritiro della compostiera nel caso in tali controlli venga riscontrato il mancato utilizzo.

Dimensionamento del servizio

Sulla base delle ipotesi progettuali, il fabbisogno MINIMO per il servizio è riepilogato nei dati dimensionali che seguono. Per ciascuna tipologia di attrezzatura e mezzo dovranno essere previste le scorte (almeno 10%). I.A. dovrà nel proprio PROGETTO OFFERTA quantificare mezzi attrezzature e personale previsti per il servizio.

APPALTO SERVIZI INTEGRATI DI IGIENE URBANA NEL TERRITORIO A.R.O. SCICLI
CAPITOLATO SPECIALE - PIANO OPERATIVO DEI SERVIZI

Dotazioni minime

tipologia	numero
Mastelli 30 lt con TAG e barcode	16.200
Pattumella areata	16.200
Sacchi biodegradabili DOTAZIONE ANNUA	1.420.000 FT 1.180.000 FR
Bidoni 120/240/360 litri	100
Composter	400
Sistema rilevamento tag	15

Caratteristiche servizio

Fase	Zona	Periodo	Frequenza	Avvio raccolta	Esposizione utenze	Mezzi e Personale
FA		Intero periodo	3/7	A partire dalle 6.00	Dalle 20.00 alle 6.00	Sulla base dei carichi di lavoro il servizio utilizzerà unità specifiche con operatori in quantità e livello categoriale idoneo al relativo espletamento Compattatore costipatore Mezzo trasbordo
FT	ZADA	Intero periodo	3/7	A partire dalle 6.00	Dalle 20.00 alle 6.00	
FT	ZBDA	Invernale	1/7	A partire dalle 6.00	Dalle 20.00 alle 6.00	
FT	ZBDA	Estivo	2/7	A partire dalle 6.00	Dalle 20.00 alle 6.00	
FR	ZADA	Invernale	2/7	A partire dalle 6.00	Dalle 20.00 alle 6.00	
FR	ZADA	Estivo	3/7	A partire dalle 6.00	Dalle 20.00 alle 6.00	
FR	ZBDA	Invernale	1/7	A partire dalle 6.00	Dalle 20.00 alle 6.00	
FR	ZBDA	Estivo	2/7	A partire dalle 6.00	Dalle 20.00 alle 6.00	
FT FR	GP	Intero periodo	3/7	A partire dalle 6.00	Dalle 20.00 alle 6.00	
FT FR	GP somministr.	Invernale	4/7	A partire dalle 6.00	Dalle 20.00 alle 6.00	
FT FR	GP somministr.	Estivo	7/7	A partire dalle 6.00	Dalle 20.00 alle 6.00	

RACCOLTA DOMICILIARE FRAZIONE CELLULOSICA

Descrizione del servizio

Il servizio consiste nella raccolta differenziata della frazione carta dei rifiuti urbani (giornali, riviste, fogli e quaderni, carta da pacchi, cartoncini, sacchetti di carta, scatole di cartone per alimenti (pasta, sale, riso, ecc..) fustini di detersivi, tetrapak, brik di latte e succhi di frutta, ecc), provenienti da locali di attività e luoghi adibiti ad uso di civile abitazione ed avvio presso sito di stoccaggio/trattamento messo a disposizione da A.A.

La raccolta della frazione cellulosa riportata nella presente Scheda operativa, è rivolta esclusivamente alla frazione carta e cartoncino ed il cartone prodotto dalle utenze domestiche, mentre per la raccolta degli imballaggi in cartone prodotte dalle utenze non domestiche (principalmente attività commerciali) verrà attivato un servizio dedicato, la cui descrizione è riportata nella Scheda RD/3.

Il servizio prevede il ritiro periodico dei rifiuti conferiti dagli utenti nei contenitori, sulla base di un calendario di raccolta che verrà dettagliato da I.A. in riferimento alle differenti Zone di Servizio.

La Raccolta è di tipo domiciliare con il sistema "porta a porta" **con esposizione di sacchi a perdere per ogni nucleo domestico, bidoni 120/240/360 litri per utenze non domestiche grandi produttrici.**

I contenitori verranno da parte delle utenze, nelle giornate di raccolta e negli orari previsti da regolamento Comunale ed opportunamente pubblicizzati da I.A., esposti e posizionati fronte strada. Per le utenze domestiche vi è la possibilità di conferire eventuali imballaggi in cartone in risme o sfusi, fuori sacchetto.

Frequenza di esecuzione del servizio

Il servizio verrà sviluppato secondo le seguenti logiche organizzative:

- per le utenze nella ZADA: Frequenza di raccolta settimanale nella FT, quattordicinale nella FR, periodo intero anno.
- per le utenze nella ZBDA: Frequenza di raccolta quattordicinale, periodo intero anno
- per le utenze grandi produttrici: Frequenza di raccolta settimanale, periodo intero anno

Modalità di esecuzione del servizio

La raccolta del materiale conferito nei contenitori verrà effettuata tramite minicompattatori ribaltabili e attrezzati per raccolta rifiuti (raccolta manuale sacchi, raccolta con voltabidoni a pettine per i contenitori da 120/240/1100 litri). I minicompattatori avvieranno i rifiuti raccolti ad un compattatore posizionato presso sito di trasferimento concordato con E.A, e successivamente avviati allo stoccaggio/trattamento presso sito deputato.

Dimensionamento del servizio

Sulla base delle ipotesi progettuali, il fabbisogno MINIMO per il servizio è riepilogato nei dati dimensionali che seguono. Per ciascuna tipologia di attrezzatura e mezzo dovranno essere previste le scorte (almeno 10%). I.A. dovrà nel proprio PROGETTO OFFERTA quantificare mezzi attrezzature e personale previsti per il servizio.

APPALTO SERVIZI INTEGRATI DI IGIENE URBANA NEL TERRITORIO A.R.O. SCICLI
 CAPITOLATO SPECIALE - PIANO OPERATIVO DEI SERVIZI

Dotazioni

Contenitori	
tipologia	Numero FT

Caratteristiche servizio

Fase	Zona	Periodo	Frequenza	Avvio raccolta	Esposizione utenze	Mezzi e Personale

SCHEDA RD/3	SERVIZIO RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI URBANI RACCOLTA DOMICILIARE FRAZIONE CARTONE
------------------------------	---

Descrizione del servizio

Il servizio consiste nella raccolta differenziata della frazione CARTONE dei rifiuti urbani (imballaggi di cartone e cartone ondulato), provenienti da locali di attività ed avvio presso sito di trattamento/stoccaggio messo a disposizione da A.A.

Il servizio prevede il ritiro periodico dei rifiuti conferiti dagli utenti in risme o gli stessi contenitori in dotazione per la raccolta carta, sulla base di un calendario di raccolta che verrà dettagliato da I.A. in riferimento alle differenti Zone di Servizio.

La Raccolta è di tipo domiciliare con il sistema "porta a porta" **con esposizione degli imballaggi in cartone fronte strada davanti l'attività.**

I cartoni verranno da parte delle utenze, nelle giornate di raccolta e negli orari previsti da regolamento Comunale ed opportunamente pubblicizzati da I.A., esposti legati in risme e posizionati fronte strada.

Frequenza di esecuzione del servizio

Il servizio verrà sviluppato secondo le seguenti logiche organizzative:

- per le utenze non domestiche nella ZADA: Frequenza di raccolta bisettimanale, periodo intero anno
- per le utenze non domestiche nella ZBDA: Frequenza di raccolta settimanale nella, periodo intero anno
- per le utenze grandi produttrici: Frequenza di raccolta trisettimanale, periodo intero anno

Modalità di esecuzione del servizio

La raccolta del materiale conferito nei contenitori verrà effettuata tramite minicompattatori ribaltabili e attrezzati per raccolta rifiuti (raccolta manuale risme, raccolta con voltabidoni a pettine per i contenitori da 120/240/360 litri). I minicompattatori avvieranno i rifiuti raccolti ad un compattatore posizionato presso sito di trasferimento concordato con E.A, e successivamente avviati allo stoccaggio/trattamento presso sito deputato.

Dimensionamento del servizio

Sulla base delle ipotesi progettuali, il fabbisogno MINIMO per il servizio è riepilogato nei dati dimensionali che seguono. Per ciascuna tipologia di attrezzatura e mezzo dovranno essere previste le scorte (almeno 10%). I.A. dovrà nel proprio PROGETTO OFFERTA quantificare mezzi attrezzature e personale previsti per il servizio.

APPALTO SERVIZI INTEGRATI DI IGIENE URBANA NEL TERRITORIO A.R.O. SCICLI
CAPITOLATO SPECIALE - PIANO OPERATIVO DEI SERVIZI

Caratteristiche servizio

Fase	Zona	Periodo	Frequenza	Avvio raccolta	Esposizione utenze	Mezzi e Personale
FA		intero periodo				
FT/ER	ZADA	intero anno				
FT/FR	ZBDA	intero anno				
FT/FR	GP	intero anno				
FT/ER	GP Somministr.	intero anno				

SCHEDA RD/4	SERVIZIO RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI URBANI RACCOLTA DOMICILIARE FRAZIONE PLASTICA E METALLO (LATTINE E BANDA STAGNATA)
------------------------	---

Descrizione del servizio

Il servizio consiste nella raccolta differenziata della frazione IMBALLAGGI IN PLASTICA dei rifiuti urbani (piatti e bicchieri di plastica, bottiglie, vasetti e barattoli di plastica, buste e sacchetti di plastica, lattine per bevande, vaschette e fogli in plastica, vaschette e barre di polistirolo, ecc.) e della frazione METALLI, LATTINE E BANDA STAGNATA dei rifiuti urbani (lattine per bevande, vaschette e fogli in alluminio, scatolame di metallo per alimenti, tappi di plastica e metallo, bombolette spray non etichettate Tossici e/o Infiammabili), provenienti da locali di attività e luoghi adibiti ad uso di civile abitazione ed avvio presso sito di trattamento/stoccaggio messo a disposizione da A.A.

Il servizio prevede il ritiro periodico dei rifiuti conferiti dagli utenti nei contenitori, sulla base di un calendario di raccolta che verrà dettagliato da I.A. in riferimento alle differenti Zone di Servizio.

La Raccolta è di tipo domiciliare con il sistema "porta a porta" **con esposizione di sacchi a perdere per ogni nucleo domestico, bidoni 120/240/360 litri per utenze non domestiche grandi produttrici.**

I contenitori verranno da parte delle utenze, nelle giornate di raccolta e negli orari previsti da Regolamento Comunale ed opportunamente pubblicizzati da I.A., esposti e posizionati fronte strada.

Frequenza di esecuzione del servizio

Il servizio verrà sviluppato secondo le seguenti logiche organizzative:

- per le utenze nella ZADA: Frequenza di raccolta settimanale nella FT, quattordicinale nella FR, periodo invernale. Nel periodo estivo della FR verrà effettuata la raccolta settimanale.
- per le utenze nella ZBDA: Frequenza di raccolta quattordicinale, periodo intero anno.
- per le utenze grandi produttrici: Frequenza di raccolta settimanale, periodo intero anno

Modalità di esecuzione del servizio

La raccolta del materiale conferito nei contenitori verrà effettuata tramite minicompattatori ribaltabili e attrezzati per raccolta rifiuti (raccolta manuale sacchi, raccolta con voltabidoni a pettine per i contenitori da 120/240/360 litri). I minicompattatori avvieranno i rifiuti raccolti ad un compattatore posizionato presso sito di trasferimento concordato con E.A, e successivamente avviati allo stoccaggio/trattamento presso sito deputato.

Dimensionamento del servizio

Sulla base delle ipotesi progettuali, il fabbisogno MINIMO per il servizio è riepilogato nei dati dimensionali che seguono. Per ciascuna tipologia di attrezzatura e mezzo dovranno essere

APPALTO SERVIZI INTEGRATI DI IGIENE URBANA NEL TERRITORIO A.R.O. SCICLI

CAPITOLATO SPECIALE - PIANO OPERATIVO DEI SERVIZI

previste le scorte (almeno 10%). I.A. dovrà nel proprio PROGETTO OFFERTA quantificare mezzi
attrezzature e personale previsti per il servizio.

Dotazioni

Contenitori		Numero FT
tipologia		
Sacchi gialli 110 litri		758.200 FT
DOTAZIONE ANNUA		253.200 FR
Bidoni 120/240/360 litri		50

Caratteristiche servizio

Fase	Zona	Periodo	Frequenza	Avvio raccolta	Esposizione utenze	Mezzi e Personale
FA		Intero periodo	1/7	A partire dalle 6.00	Dalle 20.00 alle 6.00	Sulla base dei carichi di lavoro il servizio utilizzerà unità specifiche con operatori in quantità e livello categoriale idoneo al relativo espletamento
FT	ZADA	Intero anno	1/7	A partire dalle 6.00	Dalle 20.00 alle 6.00	
FR	ZADA	Periodo invernale	1/14	A partire dalle 6.00	Dalle 22.00 alle 06.00	
FR	ZADA	Periodo Estivo	1/7	A partire dalle 6.00	Dalle 22.00 alle 06.00	
FT FR	ZBDA	Intero anno	1/14	A partire dalle 6.00	Dalle 20.00 alle 6.00	
FT FR	GP	Intero anno	1/7	A partire dalle 6.00	Dalle 20.00 alle 6.00	
FT FR	GP attiv. Somministr.	Intero anno	4/7	A partire dalle 6.00	Dalle 20.00 alle 6.00	

RACCOLTA DOMICILIARE FRAZIONE VETRO

Descrizione del servizio

Il servizio consiste nella raccolta differenziata della frazione VETRO dei rifiuti urbani (barattoli, vasetti, bottiglie), provenienti da locali di attività e luoghi adibiti ad uso di civile abitazione ed avvio presso sito di stoccaggio/trattamento indicato da A.A.

Il servizio prevede il ritiro periodico dei rifiuti conferiti dagli utenti nei contenitori, sulla base di un calendario di raccolta che verrà dettagliato da I.A. in riferimento alle differenti Zone di Servizio.

La Raccolta è di tipo domiciliare con il sistema "porta a porta" con **esposizione di mastelli antirandagismo da 30 litri dotati di transponder per ogni nucleo domestico, bidoni 120/240/360 litri per utenze non domestiche grandi produttrici.**

I contenitori verranno da parte delle utenze, nelle giornate di raccolta e negli orari previsti da regolamento Comunale ed opportunamente pubblicizzati da I.A., esposti e posizionati fronte strada. Nei condomini con più di 8 famiglie i mastelli dovranno essere appesi da parte dell'utenza ad appositi ganci o rastrelliere il cui posizionamento a carico di I.A. è concordato con A.A.

Frequenza di esecuzione del servizio

Il servizio verrà sviluppato secondo le seguenti logiche organizzative:

- per le utenze nella ZADA: Frequenza di raccolta settimanale nella FT, quattordicinale nella FR, periodo intero anno.
- per le utenze nella ZBDA: Frequenza di raccolta quattordicinale, periodo intero anno
- per le utenze grandi produttrici: Frequenza di raccolta settimanale, periodo intero anno

Modalità di esecuzione del servizio

La raccolta del materiale conferito nei contenitori verrà effettuata tramite minicompattatori ribaltabili e attrezzati per raccolta rifiuti (raccolta manuale sacchi, raccolta con voltabidoni a pettine per i contenitori da 120/240/360 litri). I minicompattatori avvieranno i rifiuti raccolti ad un compattatore posizionato presso sito di trasferimento concordato con E.A, e successivamente avviati allo stoccaggio/trattamento presso sito deputato.

Dimensionamento del servizio

Sulla base delle ipotesi progettuali, il fabbisogno MINIMO per il servizio è riepilogato nei dati dimensionali che seguono. Per ciascuna tipologia di attrezzatura e mezzo dovranno essere previste le scorte (almeno 10%). I.A. dovrà nel proprio PROGETTO OFFERTA quantificare mezzi attrezzature e personale previsti per il servizio.

APPALTO SERVIZI INTEGRATI DI IGIENE URBANA NEL TERRITORIO A.R.O. SCICLI
CAPITOLATO SPECIALE - PIANO OPERATIVO DEI SERVIZI

Dotazioni

Tipologia	numero
[REDACTED]	

Caratteristiche servizio

Fase	Zona	Periodo	Frequenza	Avvio raccolta	Esposizione utenze	Mezzi e Personale
[REDACTED]						

SCHEDA RD/6	SERVIZIO RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI URBANI RACCOLTA PANNOLINI E TESSILI SANITARI
------------------------------	---

Descrizione del servizio

È previsto un servizio per la raccolta dei rifiuti tessili sanitari per incontinenti o pannolini per neonati per utenze produttrici e per utenze domestiche che ne facciano espressa richiesta.

Frequenza di esecuzione del servizio

Il servizio verrà effettuato in due distinte giornate per tutte le utenze: la prima congiuntamente alla raccolta della frazione residua secca, la seconda da programmarsi nel calendario di raccolta.

- per le utenze ZADA e ZBDA: Frequenza di raccolta bisettimanale, la prima congiuntamente alla raccolta della frazione residua secca, la seconda da programmarsi nel calendario di raccolta; periodo intero anno
- per le utenze grandi produttrici: Frequenza di raccolta trisettimanale, periodo intero anno

Modalità di esecuzione del servizio

In considerazione della presenza nel territorio di case di cura, poliambulatori, centri diurni e case di riposo, asili e scuole materne, vista la significativa produzione di tale tipologia di rifiuti per queste utenze particolari, viene previsto un servizio aggiuntivo mirato per rifiuti tessili sanitari per incontinenti e pannolini. Presso le suddette utenze (GP) saranno posti **contenitore a chiave da 120 litri di colore viola con chiave.**

Lo stesso servizio verrà fornito a tutte le utenze domestiche che ne faranno formale richiesta, all'atto della consegna dei kit di raccolta, con apposita modulistica. Per il Servizio aggiuntivo è previsto l'utilizzo del **contenitore in dotazione alle singole utenze per la raccolta della frazione residua secca e di sacchi viola.** In punti strategici cittadini, verranno inoltre posti contenitori a chiave 120 litri per permettere alle utenze domestiche il conferimento extra giornate di raccolta.

Dimensionamento del Servizio

Sulla base delle ipotesi progettuali, il fabbisogno MINIMO per il servizio è riepilogato nei dati dimensionali che seguono. I.A. dovrà nel proprio PROGETTO OFFERTA quantificare mezzi attrezzature e personale previsti per il servizio.

APPALTO SERVIZI INTEGRATI DI IGIENE URBANA NEL TERRITORIO A.R.O. SCICLI
CAPITOLATO SPECIALE - PIANO OPERATIVO DEI SERVIZI

Dotazioni

tipologia	numero
Sacchi viola 110 lt DOTAZIONE ANNUA	52.000
Bidoni 120 litri con chiave	40

Caratteristiche servizio

Fase	Zona	Periodo	Frequenza	Avvio raccolta	Esposizione utenze	Mezzi e Personale	
						Compattatore costipatore Mezzo trasbordo	Sulla base dei carichi di lavoro il servizio utilizzerà unità specifiche con operatori in quantità e livello categoriale idoneo al relativo espletamento
FT-FR	ZADA ZBDA	Intero anno	2/7	A partire dalle 6.00	Dalle 20.00 alle 6.00	Compattatore costipatore Mezzo trasbordo	Sulla base dei carichi di lavoro il servizio utilizzerà unità specifiche con operatori in quantità e livello categoriale idoneo al relativo espletamento
FT-FR	Grandi produttori	Intero anno	3/7	A partire dalle 6.00	Dalle 20.00 alle 06.00		

SCHEDA RD/7	SERVIZIO RACCOLTA E TRASPORTO RUP PILE MONOMATERIALE
------------------------	---

Tipologia del Servizio

Servizio di raccolta differenziata con contenitori dedicati di pile esauste di origine domestica e successivo trasporto e stoccaggio presso il centro di trattamento e recupero autorizzato o presso il sito di smaltimento finale.

Svolgimento del servizio

Il servizio prevede la dislocazione, all'interno del Perimetro di Servizio, di un numero di contenitori di adeguata volumetria, **dislocati presso i punti commerciali di vendita di pile o apparecchiature di pile o elettrodomestici**, per permettere il conferimento da parte dell'utenza cittadina, la raccolta periodica del materiale conferito ed il trasporto presso impianto autorizzato.

Modalità di esecuzione del servizio

Il servizio verrà svolto ubicando presso utenze commerciali specifiche, **contenitori in metallo** per la raccolta di tale tipologia di materiale. Per la dislocazione di tali contenitori verranno privilegiati siti prossimi a esercizi commerciali di elettrodomestici, rivendita di pile o apparecchiature a pile.

Gli operatori, muniti di mezzo adatto al trasporto dei RUP, provvederanno a vuotare il sacco in dotazione di ogni singolo contenitore ed a sostituirlo per il successivo impiego.

Il materiale raccolto verrà trasportato presso il centro di stoccaggio autorizzato o presso il sito di smaltimento finale.

Caratteristiche dei contenitori

L'organizzazione della raccolta differenziata delle pile è eseguita **utilizzando n. 15 contenitori di colore giallo** di capacità pari a **50 litri**.

Vengono inoltre previsti **n. 3 contenitori** di identica fattura in qualità di scorta.

Frequenze e zone per le operazioni di servizio

Il servizio verrà effettuato con le seguenti modalità:

Servizio	Frequenza	Zone servite	Periodo
Raccolta pile	1 volte/mese	Tutti gli esercizi commerciali	Tutto l'anno

Caratteristiche dei mezzi utilizzati per il servizio

Il servizio prevede la seguente dotazione minima di mezzi:

Mezzi	Numero	Servizio
Autocarro furgonato	1	Raccolta pile

Unità operative addette e personale impiegato

Sulla base dei carichi di lavoro il servizio utilizzerà unità specifiche con operatori in quantità e livello categoriale idoneo al relativo espletamento.

I.A. dovrà nel proprio PROGETTO OFFERTA quantificare mezzi attrezzature e personale previsti per il servizio.

SCHEDA RD/8	SERVIZIO RACCOLTA E TRASPORTO RUP FARMACI SCADUTI
------------------------------	--

Tipologia del Servizio

Servizio di raccolta differenziata con contenitori dedicati dei farmaci scaduti di origine domestica e successivo trasporto e stoccaggio presso il centro di trattamento e recupero autorizzato.

Svolgimento del servizio

Il servizio prevede la collocazione all'interno del Perimetro di Servizio, di un numero di contenitori di adeguata volumetria, **dislocati presso tutte le farmacie cittadine, ambulatori pubblici e distretti sanitari**, per permettere il conferimento da parte dell'utenza cittadina, la raccolta periodica del materiale conferito ed il trasporto presso impianto autorizzato.

Modalità di esecuzione del servizio

Il servizio verrà svolto ubicando presso le farmacie, ambulatori e distretti sanitari **contenitori in metallo** per la raccolta di tale tipologia di materiale.

Per la dislocazione di tali contenitori verranno privilegiati siti attinenti le farmacie e gli ambulatori medici presenti sul territorio comunale.

Gli operatori, muniti di mezzo adatto al trasporto dei RUP, provvederanno a vuotare il sacco in dotazione di ogni singolo contenitore ed a sostituirlo per il successivo impiego.

Il materiale raccolto verrà trasportato presso il centro di stoccaggio autorizzato o presso il sito di smaltimento finale.

Caratteristiche dei contenitori

L'organizzazione della raccolta differenziata dei farmaci è eseguita **utilizzando n. 15 contenitori di colore bianco** di capacità pari a **100 litri**.

Vengono inoltre previsti **n. 3 contenitori** di identica fattura in qualità di scorta.

Frequenza di esecuzione delle operazioni servizio

Il servizio verrà effettuato con le seguenti modalità:

Servizio	Frequenza	Zone servite	Periodo
Raccolta farmaci scaduti	1 volte/mese	Tutti gli esercizi commerciali	Tutto l'anno

Caratteristiche dei mezzi utilizzati per il servizio

Il servizio prevede la seguente dotazione minima di mezzi:

Mezzi	Numero	Servizio
Autocarro furgonato	1	Raccolta farmaci

Unità operative addette e personale impiegato

Sulla base dei carichi di lavoro il servizio utilizzerà unità specifiche con operatori in quantità e livello categoriale idoneo al relativo espletamento.

I.A. dovrà nel proprio PROGETTO OFFERTA quantificare mezzi attrezzature e personale previsti per il servizio.

SCHEDA RD/9	SERVIZIO RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI URBANI RACCOLTA CON PUNTI MOBILI
------------------------------	---

Descrizione del servizio

Il Servizio PUNTI MOBILI prevede l'utilizzo di mezzi ed attrezzature il riconoscimento delle utenze e del peso dei rifiuti differenziati da questi conferiti. Il Servizio avrà sempre il presidio da parte di operatore preposto al controllo e rilevamento dei conferimenti da parte delle utenze.

Il Servizio verrà effettuato nella ZADA.

Modalità di esecuzione del servizio

Verrà allestito un mezzo da parte di I.A. che permetta il conferimento almeno delle seguenti frazioni differenziate: carta e cartone, imballaggi plastica, imballaggi vetro e metalli, pile e farmaci, lampadine, olii vegetali e minerali.

Per almeno un giorno a settimana, potranno essere conferiti da parte delle utenze, presso la postazione di raccolta dinamica PUNTO MOBILE, i rifiuti ingombranti e RAEE, la frazione verde, la frazione inerti domestici. Tali rifiuti verranno momentaneamente stoccati, con ausilio dell'operatore preposto, presso il sito di prelievo. Un mezzo autocarro si recherà alla fine del turno presso il PUNTO MOBILE per il relativo prelievo e conferimento in sito di stoccaggio provvisorio/definitivo.

Per tali Servizi sarà attivata da parte di A.A. la premialità ai cittadini con Regolamento ed apposita delibera in cui saranno riportati le frazioni da premiare e l'entità del premio.

L'operatore preposto al servizio, sempre presidiante il PUNTO, avrà in dotazione una attrezzatura palmare con scheda dati, una bilancia bluetooth (per rilevamento frazioni a peso) ed una stampante bluetooth per emissione scontrino.

Gli operatori, nei giorni ed orari prestabiliti ed opportunamente pubblicizzati, si soffermeranno per il tempo previsto presso postazioni fisse e concordate con A.A. sul territorio comunale individuate da apposita cartellonistica per il tempo necessario alle operazioni, Zona ZADA, periodo invernale ed estivo ricomprensente le frazioni). Gli utenti si recheranno, con la propria tessera sanitaria (codice fiscale), presso le postazioni e consegneranno il materiale raccolto presso il proprio immobile.

Lo strumento permetterà di riconoscere l'utente nella base dati caricata, di associare il rifiuto che verrà conferito ed il peso rilevato attraverso la bilancia. I dati rilevati migreranno in tempo reale su Portale Web dei servizi.

A fine turno i rifiuti conferiti verranno avviati allo stoccaggio provvisorio presso il CCR.

La raccolta per PUNTI MOBILI verrà Regolamentata dal Comune. All'utente verrà riconosciuto per ciascuna frazione conferita uno sgravio sulla bolletta TARI, come da Regolamento del servizio e TARI che verrà approntato da parte di A.A.

Il mezzo preposto al Servizio dovrà evidenziare la tipologia del Servizio con opportuna grafica.

Tutti i dati registrati per i conferimenti delle utenze, sono trasferiti in tempo reale ad un Portale Web in grado di permettere ed evidenziare la gestione delle informazioni: anagrafiche utenti, conferimenti. Il Portale riporterà inoltre tutte le necessarie informazioni riguardo il Servizio e la premialità attuata.

Progetto Scuole

Il progetto si rivolge ai ragazzi di tutte le Scuole del territorio comunale di ogni ordine e grado, ai genitori dei ragazzi e agli insegnanti.

L'obiettivo generale del progetto è quello di orientare ed educare gli adulti ed i ragazzi all'acquisizione di abitudini e comportamenti corretti per la promozione della raccolta differenziata dei rifiuti in ambito domestico e del suo riutilizzo, recupero e riciclo.

Il progetto prevede l'utilizzo di un ECOCARD assegnata a ciascuna classe di ciascun Istituto scolastico del territorio comunale, per l'accesso ai PUNTI MOBILI, per la misurazione dei quantitativi dei rifiuti raccolti in modo differenziato da parte degli scolari, in giornate che verranno prefissate per il servizio. In tali giornate il sistema a Punti Mobili sarà a disposizione delle scuole per il ritiro dei materiali che verranno conferiti dagli scolari.

Il progetto prevede una gara tra tutte le classi partecipanti per la realizzazione della migliore e più consistente raccolta differenziata.

La scuola vincitrice viene selezionata in base a parametri predisposti da un'apposita commissione e premiata.

Durante le varie fasi del progetto verrà anche realizzata un'attività di valutazione e monitoraggio attraverso questionari d'ingresso, distribuiti ai genitori, agli insegnanti e agli alunni sul livello di conoscenza rispetto alla raccolta differenziata e sulle abitudini familiari.

La valutazione dell'assunzione di responsabilità e la capacità di fare scelte coerenti tra l'agire e il sapere viene misurata nella fase di sperimentazione della raccolta differenziata realizzata a casa dai genitori e figli e pesata da operatori ecologici del Comune.

Frequenza di esecuzione del servizio

Il Servizio viene effettuato in postazioni differenti e secondo un calendario prestabilito e concordato con A.A. a cura di I.A. per tutto il periodo dell'Appalto.

Dimensionamento del servizio

Sulla base delle ipotesi progettuali, il fabbisogno MINIMO per il servizio è riepilogato nei dati dimensionali che seguono.

I.A. dovrà nel proprio PROGETTO OFFERTA quantificare mezzi attrezzature e personale previsti per il servizio.

SCHEDA RD/10	SERVIZIO RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI URBANI RACCOLTA TESSILI
-------------------------------	--

Descrizione del servizio

È previsto un servizio di raccolta domiciliare per la raccolta dei rifiuti tessili per utenze domestiche. Raccolta rifiuti tessili, svolto anche da soggetti terzi individuati da A.A.

Frequenza di esecuzione del servizio

Frequenza di raccolta mensile, con raddoppio frequenza nei periodi Aprile e Novembre.

Modalità di esecuzione del servizio

La raccolta domiciliare dei rifiuti tessili sarà effettuata con conferimento dei rifiuti da parte dell'utenza in sacchi, e potrà essere affidata ad associazioni di volontariato o cooperative sociali in accordo con A.A., senza oneri aggiuntivi per I.A. Il ricavo della vendita degli abiti dismessi dalla raccolta domiciliare sarà trattenuto dalle associazioni di volontariato o cooperative sociali.

Tale tipologia di raccolta sarà effettuata inoltre presso CCR.

APPALTO SERVIZI INTEGRATI DI IGIENE URBANA NEL TERRITORIO A.R.O. SCICLI
CAPITOLATO SPECIALE - PIANO OPERATIVO DEI SERVIZI

Dotazioni

Tipologia	numero
Palmare	2
Bilancia	2
Stampante	2
Contenitori raccolte (eventuali)	10
Segnaletica fissa e/o mobile	2

Caratteristiche servizio

Fase	Zona	Periodo	Frequenza	Mezzo		Squadra		Orario raccolta
				tipologia	n	tipologia	n	
FT-FR	ZADA	Annuale feriali	6/7	Mezzo attrezzato con scomparti/contenitori per le differenti frazioni	1	1 autista raccoglitore	1	Dalle 09 con orari calendario a cura del Progetto

SCHEDA RU/1	SERVIZIO RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI URBANI RACCOLTA FRAZIONE RIFIUTO URBANO RESIDUO
------------------------------	--

Descrizione del servizio

L'organizzazione del sistema di raccolta della frazione RUR residua secca delle raccolte differenziate dei rifiuti urbani, viene effettuato nel contesto più generale del sistema integrato di tutte le raccolte, comprese quindi le raccolte differenziate.

Il servizio consiste nella raccolta dei rifiuti domestici, provenienti da locali di attività e luoghi adibiti ad uso di civile abitazione nonché dei rifiuti non pericolosi provenienti da locali di attività e luoghi adibiti ad usi diversi da quello di civile abitazione, assimilati ai rifiuti urbani per qualità e quantità ed avvio presso sito smaltimento finale indicato da A.A.

Il servizio prevede il ritiro periodico dei rifiuti conferiti dagli utenti nei contenitori, sulla base di un calendario di raccolta che verrà dettagliato da I.A. in riferimento alle differenti Zone di Servizio.

La Raccolta è di tipo domiciliare con il sistema "porta a porta" con **esposizione di mastelli antirandagismo da 40 litri dotati di transponder per ogni nucleo domestico, bidoni 120/240/360 litri per utenze non domestiche grandi produttrici.**

I contenitori verranno da parte delle utenze, nelle giornate di raccolta e negli orari previsti da regolamento Comunale ed opportunamente pubblicizzati da I.A., esposti e posizionati fronte strada. Nei condomini con più di 8 famiglie i mastelli dovranno essere appesi da parte dell'utenza ad appositi ganci o rastrelliere il cui posizionamento a carico di I.A. è concordato con A.A.

Frequenza di esecuzione del servizio

Il servizio verrà sviluppato secondo le seguenti logiche organizzative:

- per le utenze nella ZADA: Frequenza di raccolta bisettimanale nella FT, settimanale nella FR, periodo intero anno
- per le utenze nella ZBDA: Frequenza di raccolta settimanale, periodo intero anno
- per le utenze grandi produttrici: Frequenza di raccolta settimanale, periodo intero anno

Modalità di esecuzione del servizio

La raccolta del materiale conferito nei contenitori verrà effettuata tramite mezzi ribaltabili e attrezzati per raccolta rifiuti. I mezzi avvieranno i rifiuti raccolti ad un mezzo posizionato presso sito di trasferimento concordato con E.A. e successivamente avviati allo smaltimento presso sito deputato.

Dimensionamento del servizio

Sulla base delle ipotesi progettuali, il fabbisogno MINIMO per il servizio è riepilogato nei dati dimensionali che seguono. Per ciascuna tipologia di attrezzatura e mezzo dovranno essere previste le scorte (almeno 10%).

Dotazioni

tipologia	numero
Mastelli 40 lt con TAG e barcode	19.000
Sistema rilevamento tag	Per mezzo/operatore

Caratteristiche servizio

Fase	Zona	Periodo	Frequenza	Avvio raccolta	Esposizione utenze	Mezzi e Personale
FA		Intero periodo	2/7	A partire dalle 6.00	Dalle 20.00 alle 6.00	Sulla base dei carichi di lavoro il servizio utilizzerà unità specifiche con operatori in quantità e livello categoriale idoneo al relativo espletamento Compattatore costipatore Mezzo trasbordo
FT FR	ZADA ZBDA	Intero anno	1/7	A partire dalle 6.00	Dalle 20.00 alle 6.00	
FT FR	GP attiv. Somministr.	Inverno	4/7	A partire dalle 6.00	Dalle 20.00 alle 6.00	
FT FR	GP attiv. Somministr.	Estate	7/7	A partire dalle 6.00	Dalle 20.00 alle 6.00	

SCHEDA RU/2	SERVIZIO RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI URBANI RACCOLTA RIFIUTI ABBANDONATI
------------------------------	--

Descrizione del servizio

Servizio di raccolta e trasporto a smaltimento finale dei rifiuti abbandonati o scaricati abusivamente sulle strade ed aree pubbliche nonché sulle altre aree soggette ad uso pubblico e lungo le rive dei corsi d'acqua.

Modalità di esecuzione del servizio

I.A. si impegna alla raccolta ed al trasporto dei rifiuti abbandonati e/o scaricati abusivamente, giacenti sulle strade ed aree pubbliche nonché sulle altre aree soggette ad uso pubblico e lungo le rive dei corsi d'acqua.

Nella fase di avviamento del servizio (FA), dovrà essere effettuato censimento degli sversamenti abusivi su territorio comunale e dovrà procedere alla bonifica dei siti.

A regime, il servizio prevede la rimozione, entro 24 ore dalla segnalazione, di tutti gli scarichi abusivi che verranno segnalati dagli operatori durante il ciclo di raccolta, dai cittadini, su segnalazione di A.A. Verrà inoltre effettuato un monitoraggio periodico del territorio esterno non servito dal normale ciclo di raccolta al fine di censire e provvedere alla raccolta di eventuali rifiuti abbandonati.

La regolamentazione di tale servizio, in relazione alla tipologia di rifiuti rinvenuti, è definita come segue:

- a. Rifiuti urbani (in particolare ingombranti) e/o assimilati: l'intervento verrà eseguito con la stessa modalità del servizio di raccolta dei rifiuti ingombranti e dei beni durevoli, con conseguente ritiro del materiale sversato abusivamente che potrà essere conferito poi in sito di trasferimento con lo stesso automezzo. Per quanto possibile, occorrerà prevedere, nella fase di raccolta, la separazione dei materiali abbandonati e l'invio dei differenti flussi al recupero e/o allo smaltimento.
- b. Rifiuti speciali, pericolosi, non altrimenti distinguibili: I.A. ottempererà ai seguenti adempimenti:
 - 1. presa in custodia ed eventuale messa in sicurezza dei rifiuti e dei luoghi;
 - 2. qualora fosse I.A. stessa a rinvenire i rifiuti, segnalazione al Responsabile A.A. che attiverà le procedure di denuncia ritenute necessarie;
 - 3. qualora richiesto da A.A., esecuzione delle analisi, predisposizione del piano d'intervento e relativa quantificazione dei costi presunti;
 - 4. esecuzione degli interventi e smaltimento nelle forme previste dalle leggi vigenti.

Frequenza di esecuzione delle operazioni servizio

Il servizio a regime verrà effettuato su chiamata da parte del Responsabile A.A. o su segnalazioni da parte di addetti agli altri servizi. Si renderà inoltre necessario, con periodicità minima

quindicinale, un sopralluogo su zone non servite dal normale ciclo di raccolta al fine di censire eventuali siti oggetto di discarica abusiva.

I.A. metterà a disposizione sul territorio e sulle aree particolarmente colpite dal fenomeno foto trappole o altri strumenti di controllo delle aree per segnalare a A.A. il deposito abusivo ed i riferimenti necessari per l'individuazione del soggetto che abbandona impropriamente i rifiuti.

Dimensionamento del Servizio

Sulla base delle ipotesi progettuali, il fabbisogno MINIMO per il servizio è riepilogato nei dati dimensionali che seguono. Per ciascuna tipologia di attrezzatura e mezzo dovranno essere previste le scorte (almeno 10%).

tipologia	numero
Fotrappole rimovibili	3

Fase	Ore aggiuntive	Mezzi e Personale	
FA	Previste 48 ore	Compattatore costipatore Autocarro con pianale Mezzo trasbordo	Sulla base dei carichi di lavoro il servizio utilizzerà unità specifiche con operatori in quantità e livello categoriale idoneo al relativo espletamento
FT-FR	Previste 6 ore/mese 72 ore/anno		

SCHEDE
SERVIZI IGIENE
CIMITERI E MERCATI

SCHEDA RS/1	SERVIZIO IGIENE CIMITERI E MERCATI SERVIZI CIMITERIALI
------------------------------	---

Descrizione del servizio

Il servizio prevede raccolta, trasporto e trattamento finale dei rifiuti cimiteriali così come definiti dall'art. 184 del D. Lgs. 152/2006 e successive integrazioni e modifiche, provenienti da attività di spazzamento dei cimiteri, raccolta del verde ornamentale, esumazioni ed estumulazioni dei cimiteri comunali di A.A., nei limiti di quanto previsto nel Regolamento Comunale per la gestione rifiuti.

Il servizio interesserà tutte le aree cimiteriali ricadenti all'interno del Perimetro di Servizio. La programmazione del servizio prevede interventi ordinari o su chiamata da parte dell'Autorità Cimiteriale.

Modalità di esecuzione del servizio

Ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 152/2006, si definiscono rifiuti cimiteriali tutti i rifiuti provenienti da esumazioni ed estumulazioni, nonché tutti gli altri rifiuti provenienti da attività cimiteriale diversi da quelli di cui alle lettere b) c) ed e) del citato art. 184.

Tale tipologia di rifiuti è interamente disciplinata dal D.P.R. n. 254 del 15.07.2003 che prevede, per i rifiuti derivanti da esumazione ed estumulazione definiti urbani dall'art. 184 del D.Lgs. 152/2006, la raccolta separata rispetto ai rifiuti urbani e ne detta regole specifiche.

I rifiuti provenienti da operazioni di esumazione ed estumulazione ordinaria e straordinaria, verranno raccolti da operatori e successivamente avviati o presso l'ossario o presso apposito impianto di smaltimento finale. I rifiuti da esumazioni ed estumulazioni, saranno raccolti separatamente dagli altri rifiuti urbani e trasportati in appositi imballaggi a perdere flessibili, di colore distinguibile da quelli utilizzati per la raccolta delle altre frazioni di rifiuti urbani prodotti all'interno dell'area cimiteriale e recanti la scritta "Rifiuti urbani da esumazioni ed estumulazioni".

Lo stoccaggio o il deposito temporaneo di rifiuti da esumazione ed estumulazione, è consentito in apposita area confinata individuata da A.A. all'interno del cimitero, qualora tali operazioni si rendano necessarie per garantire una maggiore razionalità del sistema di raccolta e trasporto ed a condizione che i rifiuti siano adeguatamente racchiusi negli appositi imballaggi a perdere flessibili.

La produzione dei rifiuti provenienti da attività ordinarie cimiteriali si identifica con gli assimilati RSU come da Dlgs. 152/2006, articolo 184, lettera b quindi rifiuti non pericolosi provenienti da locali e luoghi adibiti ad usi diversi da quelli domestici, assimilati ai rifiuti urbani per qualità e quantità.

Nell'organizzazione del Servizio I.A. dovrà permettere di separare le frazioni recuperabili (principalmente frazione verde) dalla frazione non recuperabile, dai metalli e dagli inerti lapidei.

Allo scopo saranno posizionati, in luoghi concordati con A.A. e l'Autorità cimiteriale, bidoni di idonea dimensione per le differenti frazioni e cassoni per materiali lapidei in aree recintate ed accessibili al personale di custodia.

Gli operatori cimiteriali e gli utenti provvederanno a conferire in cassonetti forniti da I.A. la "frazione residua da smaltire" (carte, ceri, plastiche, corone, ecc.).

Frequenza di esecuzione del servizio

La raccolta dei rifiuti cimiteriali dovrà avvenire secondo la seguente cadenza:

- Rifiuti provenienti dalle esumazioni assimilati ai rifiuti urbani il giorno successivo alla avvenuta verifica della estumulazione e/o esumazione.
- Rifiuti floreali con svuotamento dei bidoni posti a cura e spese di I.A., cinque volte la settimana o su chiamata.
- Rifiuti di potatura il giorno successivo alla produzione.

La frequenza di questo servizio dovrà essere adeguatamente intensificata, senza oneri economici aggiuntivi per il Comune, in corrispondenza delle ricorrenze che comportano un incremento dei rifiuti, quali le festività dei Morti (periodo 30/10-03/11), Pasqua, Natale, ecc.

I.A. dovrà nel proprio PROGETTO OFFERTA quantificare mezzi attrezzature e personale previsti per il servizio.

SCHEDA RS/2	SERVIZIO IGIENE CIMITERI E MERCATI SERVIZI MERCATI E MANIFESTAZIONI
------------------------------	--

Descrizione del servizio

Servizio di pulizia, spazzamento, raccolta ed avvio al sito di trasfenza/trattamento di rifiuti urbani e/o assimilati, per le aree adibite ad attività mercatali, mercatini, sagre, feste e manifestazioni in genere ricadenti all'interno del perimetro di servizio.

In particolare, viene previsto presso le vie e/o piazze in cui hanno sede i mercati e interventi straordinari di pulizia durante le manifestazioni straordinarie che verranno svolte nel territorio (manifestazioni estive, sagre, feste religiose, ecc.). Il calendario di tali attività verrà definito congiuntamente con A.A. all'atto dell'avviamento dei Servizi.

Potranno essere effettuati, su richiesta di A.A. ulteriori servizi aggiuntivi rispetto a quelli stabiliti all'avviamento del Servizio

Per le feste e manifestazioni con particolare affluenza di persone (manifestazioni annuali) si prevede la fornitura di bagni chimici, compreso lo svuotamento e la disinfezione, per n° 4 forniture/anno, per un numero massimo di 5 blocchi (uomo/donna/disabile), per forniture

Modalità di esecuzione del servizio

Nell'ambito dei servizi di raccolta dei rifiuti e di spazzamento delle aree pubbliche, I.A. provvederà alla raccolta ed al trasporto dei rifiuti urbani prodotti nelle aree ove si tengono mercati giornalieri, mercatini, sagre, feste e manifestazioni in genere.

Il servizio interessa le prestazioni di pulizia ordinaria consistente nelle fasi di spazzamento, raccolta, compreso l'allontanamento contestuale dei rifiuti prodotti, ed interesserà tutte le strade su cui verranno svolte tali manifestazioni.

La raccolta dei rifiuti verrà effettuata avendo cura di selezionare le differenti frazioni per l'avvio al recupero di parte di queste (legno, carta, plastica, ecc).

Per tale servizio saranno approntate squadre di lavoro per lo spazzamento manuale e mezzi per il carico dei rifiuti.

Gli addetti provvederanno alla preventiva dotazione di idonei contenitori per la raccolta differenziata, allo spazzamento ed alla raccolta dei rifiuti a terra, allo svuotamento dei contenitori di rifiuti urbani appositamente posizionati ed integrati sulla base delle specifiche esigenze della manifestazione a cure di I.A.

Tali servizi saranno effettuati di seguito alle attività mercatali o delle manifestazioni straordinarie, al termine di queste. Il periodo si intende indicativo e vincolato, in ogni caso, all'orario di chiusura ed alla dimensione del mercato o delle attività effettuate.

Al termine delle operazioni di pulizia delle aree di pertinenza saranno pulite le vie limitrofe dove spesso, a causa del vento, possono essere trasportati i rifiuti.

Mercati settimanali

Il servizio prevede la raccolta, spazzamento meccanizzato e manuale compreso il trasporto dei rifiuti prodotti presso i mercati rionali di:

Scicli

- Contrada Zagarone (ogni martedì);
- Largo Gramsci (ogni venerdì mattina e sabato pomeriggio).

Donnalucata

- Parcheggio via Lentini (periodo invernale quindicinale, periodo dal 15 giugno al 15 settembre con cadenza settimanale).

Cava D'Aliga

- Parcheggio via Cleopatra (periodo dal 15 giugno al 15 settembre con cadenza settimanale).

Il servizio verrà svolto nelle giornate stabilite dal A.A. per il mercato e avrà inizio al termine del mercato stesso e dovrà essere garantita la raccolta, trasporto e trattamento/smaltimento dei rifiuti.

Manifestazioni annuali

Cavalcata di San Giuseppe

Settimana Santa

Cristo Risorto

Sagra del Pomodoro - Sampieri

Sagra della Seppia - Donnalucata

Madonna delle Milizie

Carnevale

Rubino

Memorial Peppe Greco

Granfondo

Sagra del Pesce azzurro - Donnalucata.

Caratteristiche delle attrezzature utilizzate

Rifiuti

La raccolta avverrà attraverso la dotazione dei bidoni da 120/240/360 litri nei giorni delle manifestazioni e/o raccolta dei rifiuti differenziati accatastati da parte delle utenze. In ogni caso verrà data idonea informazione agli esercenti delle attività mercatali sulla modalità di conferimento dei rifiuti alla fine della manifestazione (accatastamento in luoghi prestabiliti, piegamento rifiuti ingombranti, ecc.).

Spazzamento

In base al tipo di manifestazione verrà effettuato lo spazzamento di tipo meccanico e/o manuale.

Segnaletica

Onde evitare qualsiasi ingombro ai percorsi dei mezzi di I.A. utilizzati per lo svolgimento del servizio, I.A. provvederà alla collocazione e alla rimozione al termine del servizio, della segnaletica

stradale mobile indicante il divieto di sosta per i giorni e gli orari di intervento di pulizia, secondo le indicazioni della Polizia Urbana, nelle aree in cui è assente la segnaletica fissa.

Unità operative addette mezzi e attrezzature impiegate

Sulla base dei carichi di lavoro il servizio utilizzerà unità specifiche con operatori in quantità e livello categoriale idoneo al relativo espletamento.

Il calendario di intervento ed il monte orario sarà concordato con il Servizio Igiene Urbana di A.A.

Fase	Ore aggiuntive	Mezzi e Personale	
FT-FR	Previste 220 gg/anno 2 ore/turno	Compattatore costipatore Spazzatrice Mezzo trasbordo	Sulla base dei carichi di lavoro il servizio utilizzerà unità specifiche con operatori in quantità e livello categoriale idoneo al relativo espletamento

I.A. dovrà nel proprio PROGETTO OFFERTA quantificare mezzi attrezzature e personale previsti per il servizio.

SCHEDE

SERVIZI A CHIAMATA

SCHEDA SAC/1	SERVIZI AGGIUNTIVI A TARIFFA RACCOLTA SU CHIAMATA SCARTI VEGETALI
-------------------------	--

Descrizione del servizio

Il servizio a chiamata di raccolta degli Scarti Vegetali consiste nella raccolta differenziata, trasporto e conferimento presso idoneo impianto di trattamento autorizzato dei rifiuti costituiti da sfalci d'erba, legname e ramaglie, provenienti dalla manutenzione del verde di origine domestica all'interno del perimetro di servizio. Per la prenotazione della raccolta l'utente occorre che telefoni al numero verde gratuito per organizzare il ritiro.

Il quantitativo conferibile sarà limitato a max 10 kg/ritiro fino ad un massimo di n° 8 ritiri/anno/utente. Dal successivo intervento verrà richiesto il pagamento di un contributo aggiuntivo alle utenze che vorranno continuare ad usufruire del servizio. Il contributo verrà regolamentato ed a favore di A.A.

La raccolta è possibile anche attraverso l'utilizzo del Centro di raccolta e del Servizio Punti Mobili.

Frequenza di esecuzione del servizio

Per la raccolta a domicilio verranno garantiti almeno 16 passaggi all'anno distribuiti in modo opportuno secondo un calendario di raccolta calibrato in base alle effettive esigenze stagionali.

Modalità di esecuzione del servizio

Nella giornata prefissata dal Calendario di raccolta una squadra provvederà a raccogliere, mediante l'ausilio di mezzi appositi, i rifiuti segnalati posti dall'utenza a bordo strada nell'orario di raccolta che verrà dato in sede di prenotazione.

Nel periodo indicato sarà possibile prevedere la raccolta della frazione VERDE contestualmente alla raccolta della frazione organica. Gli sfalci saranno conferiti dagli utenti in sacchi o in fascine a bordo strada.

Successivamente si provvederà con tale automezzo a caricare e trasportare il cassone dei materiali presso sito di trattamento indicato da I.A.

SCHEDA SAC/2	SERVIZI AGGIUNTIVI A TARIFFA RACCOLTA SU CHIAMATA INGOMBRANTI E RAEE
-------------------------------	---

Descrizione del servizio

Il servizio a chiamata di raccolta RAEE (RIFIUTI DA APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE) e ingombranti prevede:

- Servizio di raccolta su chiamata dei RIFIUTI DA APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE (frigoriferi, surgelatori, congelatori, televisori, computer, lavatrici, lavastoviglie, condizionatori d'aria) di provenienza domestica e trasporto presso l'Unità Servizi Aziendali e successivo trasporto presso piattaforma autorizzata per stoccaggio e trattamento, nel rispetto della normativa in vigore relativa ai RAEE.
- Servizio di raccolta su chiamata dei rifiuti ingombranti (materassi, mobilio, rottami ferrosi, ecc.) di provenienza domestica e trasporto presso l'Unità Servizi Aziendali e successivo trasporto in discarica/trattamento.

La raccolta dovrà essere attivata per le seguenti utenze presenti sul territorio comunale:

- utenze domestiche: totalità delle utenze presenti sul territorio servito (su richiesta delle stesse, tramite prenotazione telefonica);
- utenze non domestiche: totalità delle utenze non domestiche (su richiesta delle stesse, tramite prenotazione telefonica). Le utenze dovranno essere servite in conformità a quanto previsto dai vigenti regolamenti di igiene urbana in merito all'assimilazione qualitativa e quantitativa dei rifiuti speciali ai rifiuti urbani

Il servizio progettato prevede la tecnica del servizio su appuntamento e ritiro a domicilio per un numero massimo di due chiamate annue, ovvero per un massimo di 4 metri cubi.

Dal successivo intervento verrà richiesto il pagamento di un contributo aggiuntivo alle utenze che vorranno continuare ad usufruire del servizio. Il contributo verrà regolamentato ed a favore di A.A.

La raccolta è possibile anche attraverso l'utilizzo del Centro di raccolta e del Servizio Punti Mobili.

Modalità di esecuzione del servizio

I Servizi di raccolta di ingombranti e RAEE sono effettuati con la consegna da parte dell'utenza dei rifiuti presso il CCR san Biagio o presso il Servizio Punti Mobili.

Per i cittadini residenti impossibilitati a recarsi nei punti di conferimento, dietro espressa richiesta, nei giorni e nei luoghi sopra indicati, viene effettuato il ritiro a domicilio dei rifiuti ingombranti. L'utente che avesse la necessità di smaltire un oggetto ingombrante o altro rifiuto obsoleto potrà telefonare al numero verde messo a disposizione da I.A., segnalando il proprio indirizzo ed il tipo di materiale da eliminare. Al cittadino verrà dato un appuntamento che terrà conto della zona d'appartenenza e della disponibilità massima fissata in 20 chiamate per giro di ritiro. Nella giornata prefissata una squadra provvederà a raccogliere, mediante l'ausilio di mezzi appositi, i rifiuti segnalati. Ad ogni turno di lavoro gli operatori provvederanno ad effettuare la raccolta dei materiali

APPALTO SERVIZI INTEGRATI DI IGIENE URBANA NEL TERRITORIO A.R.O. SCICLI
CAPITOLATO SPECIALE - PIANO OPERATIVO DEI SERVIZI

seguendo l'elenco degli appuntamenti telefonici concordati. Tutte le operazioni verranno effettuate in modo da minimizzare gli eventuali disagi arrecati al traffico e all'utenza.

Il ritiro dei rifiuti ingombranti sarà effettuato presso l'abitazione dell'utente a piano strada..

I cassoni verranno avviati allo smaltimento/trattamento a fine turno da apposita squadra munita di autocarro dotato di autogru con sistema di carico cassoni scarrabili.

Gli addetti provvederanno con tale automezzo a caricare e trasportare il cassone dei materiali recuperabili e i beni durevoli a Centri di stoccaggio autorizzati per il successivo avvio al recupero.

SCHEDA SAC/3	SERVIZI AGGIUNTIVI A TARIFFA RACCOLTA SU CHIAMATA SCARTI EDILIZI
-------------------------------	---

Tipologia del Servizio

Raccolta domiciliare su chiamata, dei materiali inerti provenienti da demolizioni e ristrutturazioni presso civili abitazioni.

Modalità di esecuzione del servizio

Il servizio prevede la raccolta, esclusivamente da utenze domestiche, di piccole quantità di rifiuti provenienti da interventi di manutenzione edilizia.

Rientrano in tale tipologia di rifiuti quelli derivanti da piccoli interventi edili di manutenzione ordinaria eseguite all'interno di unità abitative (es. sostituzione di accessori bagno, sostituzione di porzioni limitate di pavimenti e/o rivestimenti, etc.).

Verrà garantito l'espletamento del servizio entro massimo giorni 3 dalla prenotazione presso il numero verde Aziendale.

Il servizio rappresenta pertanto una "raccolta domiciliare" sull'intero territorio del Comune di Scicli, con conferimento diretto da parte dell'utente "a marciapiede", previa prenotazione telefonica al numero verde Aziendale e/o all'Ufficio Comunale competente.

I materiali raccolti saranno smaltiti presso un sito di smaltimento/trattamento autorizzato, a carico di I.A.

Il quantitativo conferibile sarà limitato a max 60 kg/ritiro fino ad un massimo di n° 2 ritiri/anno/utente. Dal successivo intervento verrà richiesto il pagamento di un contributo aggiuntivo alle utenze che vorranno continuare ad usufruire del servizio. Il contributo verrà regolamentato ed a favore di A.A.

La raccolta è possibile anche attraverso l'utilizzo del Centro di raccolta e del Servizio Punti Mobili.

SCHEDA SAC/4	SERVIZI AGGIUNTIVI A TARIFFA RACCOLTA SU CHIAMATA RIFIUTI NON PERICOLOSI ATTIVITA' AGRICOLE
-------------------------	--

Tipologia del Servizio

I rifiuti provenienti da attività agricole, sono rifiuti speciali e vanno gestiti in modalità e circuiti differenti rispetto alla raccolta dei rifiuti urbani ed assimilati.

I.A. gestirà tali tipologie di rifiuti attraverso una apposita convenzione che preveda la raccolta di rifiuti speciali di provenienza agricola non pericolosi, con il dettaglio delle modalità di servizio e delle tipologie di rifiuti conferibili. Il Servizio sarà rivolto solo alle utenze convenzionate a fronte di prenotazione di ritiro o conferimento presso CCR.

Di tale servizio dovrà essere avviata campagna pubblicitaria riguardo le utenze dedicate. Saranno inoltre istituite da parte di I.A. di concerto ad A.A. giornate divulgative per la sensibilizzazione delle utenze alla corretta pratica e alla modalità di servizio.

Modalità di esecuzione del servizio

Potranno essere richiesti interventi straordinari, con convenzione da stipulare per singola attività agricola o per categoria/associazioni, al fine di raccogliere e avviare a smaltimento e/o trattamento le seguenti tipologie di rifiuti speciali non assimilati:

- rifiuti plastica: teli di copertura serre e tunnel deteriorati, lastre rigide per serre deteriorate, film per pacciamatura deteriorati, tessuto non tessuto deteriorato, geomembrane per impermeabilizzazioni, reggette corde e nastri di supporto coltivazioni, cordino agricolo per legatura imballaggi, reti tessuto deteriorate, film insilaggio deteriorati, tubi per irrigazione;
- imballaggi carta e cartone: cassette frutta e verdura, scatole cartone, sacchi sementi, mangimi e concimi;
- imballaggi in plastica: cassette frutta e verdura, flaconi, taniche e altri contenitori in plastica, vasetteria, film plastico ad uso imballaggio, sacchi sementi, mangimi e concimi;
- imballaggi legno: cassette per frutta e verdura, pallets ed altri imballaggi in legno non trattato;
- imballaggi compositi: contenitori poliaccoppiati per materiali non pericolosi
- scarti vegetali in genere da produzione agricola.

Frequenza di esecuzione delle operazioni servizio

Il servizio verrà effettuato su chiamata straordinaria da parte delle utenze presso le utenze o con conferimento presso il CCR. I.A. istituirà apposito numero telefonico per tale servizio.

Unità operative addette e personale impiegato

Sulla base dei carichi di lavoro il servizio utilizzerà unità specifiche con operatori in quantità e livello categoriale idoneo al relativo espletamento.

SCHEDE

IGIENE DEL SUOLO

SCHEDA IS/1	SERVIZIO IGIENE DEL SUOLO SPAZZAMENTO MECCANIZZATO E MANUALE
------------------------------	---

Descrizione del servizio

Servizio di pulizia e spazzamento stradale e raccolta rifiuti urbani ed assimilati esterni, svuotamento cestini gettacarte, raccolta rifiuti giacenti su aree pubbliche e/o soggette ad uso pubblico, compresi parchi pubblici di competenza comunale e rimozione dei rifiuti raccolti con trasporto fino alla località di trasferimento. Il servizio comprende anche il diserbo e la contemporanea rimozione della piccola vegetazione con decespugliatore e lo svuotamento giornaliero dei cestini collocati nelle zone dei centri storici di Scicli e delle Frazioni, viali, giardini e parchi giochi.

I rifiuti provenienti dal servizio di spazzamento meccanizzato saranno conferiti allo smaltimento.

Le strade da spazzare sono costituite dal tessuto viario delle aree urbanizzate (centri urbani di Scicli e Frazioni, secondo la delimitazione fatta ai sensi del Codice della Strada).

Modalità di esecuzione del servizio

Il servizio di spazzamento consisterà nella pulizia, mediante spazzatura da muro a muro, cioè carreggiata e marciapiedi compresi, sia del suolo pubblico che di quello privato soggetto a servitù di pubblico transito o passaggio, comprese le aree di stazionamento dei contenitori stradali per la raccolta dei rifiuti. Qualora nelle strade o piazze oggetto di spazzamento manuale non siano presenti i marciapiedi si effettuerà la pulizia a partire dai fabbricati e dai muri di recinzioni eventualmente presenti che prospettano sulla pubblica via.

Il Servizio prevede:

- pulizia, spazzamento e rimozione (da muro a muro) di ogni tipo di rifiuto (compreso le erbe infestanti e deiezioni animali) dai marciapiedi, dalle sedi stradali, dai viali e dagli alloggiamenti degli alberi, nonché nelle fioriere e aiuole eventualmente dislocate in dette aree;
- raccolta dei rifiuti abbandonati sul suolo e nelle aiuole, a prescindere dal grado di manutenzione del verde;
- raccolta e smaltimento delle siringhe abbandonate nel territorio, con specifiche attrezzature, ed in particolare guanti speciali antitaglio e antiperforazione, pinze raccogli oggetti (pick-up), contenitori in polipropilene con coperchio a tenuta;
- raccolta dei RUP rinvenuti durante le normali operazioni di spazzamento;
- raccolta deiezioni animali;
- servizio di pulizia preventiva delle aree interessate a processioni e manifestazioni pubbliche.

Nell'effettuare lo spazzamento delle superfici, gli addetti useranno tutti gli accorgimenti necessari affinché, durante tale operazione, non venga sollevata polvere e non vengano ostruiti i fori delle caditoie stradali.

Il Servizio verrà effettuato con la modalità operativa che prevede i passaggi nelle prime ore del turno per le vie a maggiore percorribilità o presenza di cittadini e spostandosi verso le zone più periferiche successivamente.

Tutto il territorio comunale ove effettuare tale servizio è stato diviso in Zone, riportate nella planimetria allegata. All'interno di ciascuna zona, I.A. dovrà effettuare attività di spazzamento manuale o meccanico, secondo quanto concordato con l'Amministrazione.

I.A. dovrà nel proprio PROGETTO OFFERTA quantificare mezzi attrezzature e personale previsti per il servizio.

Servizio di spazzamento meccanico

Il servizio previsto dal progetto posto a base di gara prevede lo spazzamento stradale meccanizzato mediante autospazzatrice di medie dimensioni, da effettuarsi, per zone del territorio, indicate in planimetria con colore arancione, servite a rotazione, essenzialmente sulle arterie viarie principali del Comune di Scicli.

Frequenze minime previste:

- Giornaliero intero anno: lungo le vie principali e le piazze principali (es: Piazza Italia, Piazza Busacca, Via F. M. Penna, Via Duca d'Aosta);
- Giornaliero periodo estivo: lungo i lungomari di Donnalucata, Cava d'Aliga e Sampieri;
- Bisettimanale: lungo le vie secondarie con spazzamento manuale;
- Nelle altre zone, viene effettuato secondo i bisogni e, comunque, almeno due volte la settimana.

Servizio di spazzamento manuale

Il servizio prevede lo spazzamento manuale e la pulizia delle aree e spazi soggetti a pubblico transito, eseguita con le frequenze e l'estensione indicata nell'Allegato 3.

Per le attività di spazzamento manuale, l'operatore, raggiunta la zona da spazzare come da Foglio di Servizio, sceso dal motocarro, interverrà in un unico passaggio per l'intera ampiezza in caso di strade strette, in due passaggi, prima su un lato poi su quello opposto, per strade più larghe.

Lo spazzamento deve essere eseguito anche all'interno di aree a verde e carrabili o pedonali di bambinopoli ed ogni altra area attrezzata.

Durante l'esecuzione del servizio verrà garantita inoltre l'asportazione di erba dagli interstizi delle zanelle, dei marciapiedi, e delle aiuole ai piedi delle alberature pubbliche ed eventuale presenza di deiezioni canine ed animali in genere ed altri rifiuti di natura organica.

Il servizio comprende anche il diserbo e la contemporanea rimozione della vegetazione con decespugliatore.

Sarà effettuato con doppia corsa di andata e ritorno, al fine di interessare l'intera sede stradale.

Il servizio verrà espletato con le seguenti frequenze e modalità (Tavola 5.1 Capoluogo, Tavola 5.2 Borgate):

- Zona S1 arancione: servizio quattro giorni la settimana con orario di lavoro 6,00-11,00

- Zona S2 rossa: servizio sei giorni la settimana
- Zona S3 gialla: servizio 2 giorni al mese
- Zona S4 verde: servizio un giorno al mese

Il servizio verrà espletato con l'impiego di operatori dedicati:

- n. 4 operatori per il centro urbano di Scicli
- n. 1 operatori per Jungi
- n. 1 operatori per Donnalucata;
- n. 1 operatori per Cava D'Aliga e Sampieri.
- spazzamento manuale domenicale con l'impiego di n° 2 addetti per 5/h/intervento: gg. 96
- Motocarro tipo PORTER PIAGGIO attrezzato con bidoni per la raccolta e porta attrezzi.

Viene considerato un ulteriore mezzo identico a disposizione quale scorta.

Il servizio verrà svolto nei gg. domenicali e/o festivi garantendo lo spazzamento delle piazze e delle vie principali, centro storico in Scicli, centro abitato delle borgate e la pulitura dell'area mercato, con l'ausilio di n. 4 operai e 4 autocarri leggeri.

Per il calcolo dei tempi necessari allo spazzamento di tutte le aree da parte di un operatore con scopa si è considerata la superficie da pulire, distinte per zone ed aree, come in Allegato 3.

Frequenza di esecuzione delle operazioni

I.A. provvederà ad individuare, per ciascuna delle zone oggetto del servizio, l'orario che si ritiene possa creare meno intralci all'urbanizzazione e traffico relativo. Il servizio di spazzamento previsto è dalle 6,00 alle 12,00. Tale orario potrà essere anticipato di un'ora nel periodo estivo e posticipato di un'ora nel periodo invernale in accordo e su autorizzazione di A.A.

È previsto l'incremento del servizio nelle festività di seguito elencate: 01-06 Gennaio, Carnevale, Pasqua e Pasquetta, 25 Aprile, 1 Maggio, 2 Giugno, 15 Agosto, 1 Novembre, 8-25-26-31 dicembre.

Destinazione dei rifiuti

I rifiuti derivanti dalle operazioni di spazzamento saranno smaltiti nei termini di legge.

È previsto lo stoccaggio provvisorio e trasporto di tutte le tipologie di rifiuti prodotti durante le attività di spazzamento manuale, nei modi e nei siti autorizzati, avendo cura di recuperare le frazioni riciclabili, come previsto dalla normativa vigente.

Attrezzature servizio

L'addetto preposto ai servizi avrà a disposizione la seguente attrezzatura:

- scope con manico di lega di alluminio anatomico
- scopetto per il caricamento della spazzatura su pala
- pala in alluminio
- pattumiera a secchio
- ferro sagomato per pulizia bocche di lupo e caditoie stradali
- contenitori in PEHD per caricamento spazzatura

APPALTO SERVIZI INTEGRATI DI IGIENE URBANA NEL TERRITORIO A.R.O. SCICLI
CAPITOLATO SPECIALE - PIANO OPERATIVO DEI SERVIZI

- chiave sblocca cestini portarifiuti
- pinza multiuso per raccolta, carta, bottiglie, ecc.
- pinza a molla per siringhe
- bidone ermetico per siringhe
- sacchetti in PE per cestini gettacarta
- rastrello ed artiglio in metallo
- scopa rastrello in poliammide
- vanghetta per interventi di scerba mento

SCHEDA IS/2	IGIENE DEL SUOLO ALTRI SERVIZI DI PULIZIA E IGIENE AREE PUBBLICHE
------------------------------	--

Cestini gettacarte

Fornitura, svuotamento e manutenzione dei cestini gettacarte con sostituzione del sacchetto.

I.A. ha l'obbligo della fornitura di cestini e del posizionamento degli stessi, su tutto il territorio comunale con particolare attenzione alle aree maggiormente trafficate, nel numero di **almeno 70 cestini gettacarte, di cui 20 in piccole isole ecologiche** composte da quattro cestini per carta - plastica - metalli - residuo ed i restanti per il residuo distribuiti sul resto del territorio in posizioni da concordare con A.A. Sarà valutata la dotazione di cestini di particolare fattura per le vie del Centro Storico. Tutti i cestini avranno un modello che eviti il possibile inserimento di sacchi.

Lo svuotamento previsto è pari a **2 volte/settimana**, contestualmente alle operazioni di spazzamento manuale sul territorio.

I.A. provvederà alla fornitura dei sacchi a perdere in polietilene, allo svuotamento dei cestini portarifiuti ed alla sostituzione dei sacchi a perdere collocati al loro interno.

La pulizia dei cestini portarifiuti sarà garantita attraverso un lavaggio degli stessi, ogni qualvolta si verificano le condizioni tali per farlo e non meno di 4 volte all'anno, con pompa irroratrice ad azionamento manuale, spazzole in seta dura, acqua di lavaggio addizionata con idoneo prodotto lavante ed igienizzante.

Gli operatori addetti saranno inoltre impegnati in interventi di manutenzione straordinaria di ripristino o sostituzione, qualora nel normale ciclo di lavoro se ne ravvisi la necessità in seguito a rotture accidentali o atti vandalici.

I rifiuti indifferenziati provenienti dall'attività di svuotamento dei cestini portarifiuti, da eseguirsi durante l'attività di spazzamento manuale, saranno trasferiti nell'ordinario circuito della raccolta di rifiuto residuo secco tramite il trasferimento dei materiali intercettati in appositi bustoni da trasferire sui mezzi di supporto per essere poi immessi nell'ordinario ciclo della RUR.

Raccolta foglie

Oltre ai previsti interventi di pulizia manuale, durante il periodo autunnale e per tutto il tempo occorrente, variabile in dipendenza delle condizioni meteorologiche, I.A. effettuerà, con frequenze adeguate (comunque almeno settimanali nel periodo autunnale) alle effettive necessità dello stato dei luoghi, interventi specifici di raccolta delle foglie giacenti sul suolo pubblico con l'impiego di attrezzature idonee (soffiatori dotati di sistemi di insonorizzazione che ne abbassino la rumorosità ai limiti di accettabilità ammessi per interventi anche nelle ore notturne), coordinandosi preventivamente con il servizio Igiene Urbana al fine dello spazzamento meccanizzato eseguito dagli operatori A.A., in maniera tale che le foglie non si debbano accumulare a terra, o in adiacenza di pozzetti di smaltimento delle acque meteoriche che impediscano il regolare deflusso.

Servizio pulizia eventi atmosferici

Nel caso di eventi meteorologici particolari ed intensi come giornate ventose o piogge persistenti, saranno attivati servizi straordinari specifici per fronteggiare le diverse situazioni. In particolare, nel caso di eventi meteorologici particolarmente intensi (piogge intense o persistenti, trombe d'aria, ecc.) gli operatori addetti allo spazzamento saranno deputati al controllo del deflusso delle acque piovane. Ciò mantenendo pulite le bocche di lupo e quindi permettendo il loro funzionamento.

Inoltre, il personale addetto al servizio, ad eccezione di quello strettamente necessario al servizio di raccolta, sarà messo a disposizione di A.A. per interventi di sgombero detriti, foglie e quant'altro dalle strade di maggiore traffico, dai marciapiedi, da particolari luoghi quali scuole, uffici pubblici, ospedale, ecc., tramite l'utilizzo di appositi mezzi ed attrezzature.

Diserbo meccanico

Servizio di scerbamento stradale manuale, con particolare riferimento ai marciapiedi, e lo sfalcimento delle erbacce in tutte le aree di spazzamento.

Il servizio riguarderà il diserbo, meccanico, delle erbe infestanti lungo i cigli stradali, asportazione di erba dagli interstizi delle zanelle, dei marciapiedi e delle aiuole ai piedi delle alberature pubbliche, con le frequenze sotto riportate:

- Periodo febbraio - marzo;
- Periodo settembre - ottobre.

Sono da comprendere nel servizio i tratti non coperti e arginati dei torrenti di san Bartolomeo e S. M. La Nova.

La scerbatura delle strade, aree e spazi pubblici, non contemplati nelle vie per lo spazzamento manuale, sarà condotta in modo continuo e sistematico sull'intero territorio comunale su richiesta del DEC.

La Ditta aggiudicataria garantirà la presenza giornaliera feriale di n. 2 operai e attrezzi adeguati al servizio comandato.

Il servizio per la scerbatura prevede l'impiego a mano con falci o falcetti e con decespugliatori a motore muniti di fili di nylon.

Potranno essere utilizzate all'occorrenza cesoie, seghe e altri utensili manuali con l'ausilio di macchine agevolatrici semoventi.

Nell'esecuzione del servizio è fatto obbligo a I.A. realizzare tutte le idonee operazioni volte a salvaguardare gli addetti al servizio e le persone potenzialmente interferenti durante le attività di lavoro.

Il servizio dovrà prevedere la collocazione di opportuni cartelli e di indicazioni atte ad individuare le aree oggetto di intervento, onde evitare potenziali danni a persone e/o cose. Il servizio è esteso all'intero tessuto viario all'interno dei perimetri urbani secondo la delimitazione fatta ai sensi del Codice della Strada.

In tutte le operazioni relative al servizio di pulizia che abbiano per oggetto l'attività di falciatura e di decespugliamento è fatto obbligo agli operatori mantenere fra loro la distanza di sicurezza. Il servizio deve essere effettuato ricorrendo all'impiego di attrezzature in perfetto stato d'uso e pienamente rispondenti ai canoni di sicurezza richiesti dalla vigente normativa.

Disinfestazione e derattizzazione

Il servizio sarà necessariamente preceduto da un'attenta analisi su tutto il territorio interessato dei diversi fattori ambientali che concorrono direttamente ed indirettamente alla proliferazione di: ratti, mosche, zanzare, insetti nocivi, ecc..

Gli interventi dovranno essere "mirati" nel tempo e nello spazio per ciascuna specie individuata, utilizzando idonei prodotti chimici in misura corretta e non dispersiva.

Disinfestazione

Oggetto della disinfestazione saranno: sedi stradali, muri delle vie, piazze, zone verdi, mercati, caditoie stradali, aree adibite al conferimento dei rifiuti urbani.

La disinfestazione contro mosche, zanzare ed insetti molesti in genere, sarà incentrata prevalentemente sulla lotta biologica, adattandola al comportamento ed all'evolversi degli stadi di vita di tali insetti con trattamenti chimici nel periodo estivo, impiegando nuovi principi attivi, assolutamente non tossici per l'Uomo e l'Ambiente.

La disinfestazione si svolgerà in due fasi:

- una prima diretta a colpire le larve di mosche e zanzare nei centri di svernamento e nei focolai di riproduzione;
- una seconda diretta a colpire gli alati di mosche e zanzare nei centri di svernamento, nei focolai di riproduzione e nei luoghi di attrazione.

Derattizzazione

I servizi saranno sistematicamente assicurati, negli edifici comunali (scuole, sedi comunali, cimitero, etc.) nelle aree mercatali, in corrispondenza delle caditoie e pozzetti stradali e dei siti di posizionamento di ogni tipo di contenitore stradale.

In particolare si prevedono i seguenti interventi:

- N° 1 intervento nel periodo Aprile - Maggio per la lotta contro gli insetti nella fase larvale;
- N° 1 intervento nel periodo Giugno - agosto, per la lotta agli adulti di zanzare;
- N° 2 intervento di derattizzazione da eseguirsi nei periodi da Gennaio - Marzo e Giugno - Ottobre, negli edifici comunali e nelle scuole da concordare con l'Amministrazione Comunale, tombini, caditoie, etc.;

Le operazioni dovranno avvenire nel pieno rispetto del D.Lgs. 81/2008 (sicurezza sul lavoro) in particolare per ciò che attiene:

- riduzione dei rischi alla fonte mediante utilizzo di prodotti a bassa tossicità, con adeguati mezzi di protezione individuale (maschere, filtri, guanti ecc.);

- idoneità tecnico-professionale con l'impiego di operatori specializzati, specificatamente addestrati e muniti di potentino per la manipolazione e l'uso dei prodotti.

I trattamenti di disinfestazione contro gli insetti adulti saranno eseguiti di notte e preceduti da adeguata informazione all'utenza a cura del proponente mediante manifesti murali, o altro mezzo di comunicazione.

Tutti i prodotti e i programmi saranno preventivamente sottoposti all'Autorità sanitaria per parere ed approvazione.

Raccolta carogne animali

Il servizio prevede la raccolta ed il trasporto a smaltimento presso impianti autorizzati delle carogne animali rinvenute sul territorio comunale, per un numero massimo di 20 interventi/anno, per le quali le competenti ASL prescrivano la distruzione, nel rispetto delle prescrizioni dettate dal servizio veterinario e delle vigenti norme in materia. Per tale servizio I.A. dovrà garantire personale e mezzi necessari atti ad effettuare il servizio nel minor tempo possibile e comunque entro e non oltre tre ore dalla richiesta inoltrata.

Al termine I.A. dovrà provvedere, successivamente alle operazioni di rimozione della carcassa, al lavaggio e alla disinfezione dell'area interessata.

Pulizia caditoie e pozzetti stradali

Servizio di mantenimento della pervietà delle bocche di lupo e delle caditoie stradali, poste a margine delle vie dell'abitato di Scicli e Jungi, in particolare durante le giornate di pioggia, ovvero il loro periodico espurgo onde evitare il formarsi di ristagni ed allagamenti, mediante raschiamento e scovolatura e segnalare eventuali caditoie otturate;

Il servizio prevede la pulizia, disintasamento, disinfezione e quant'altro necessario per garantire la manutenzione ordinaria ed il funzionamento di pozzetti di fognatura bianca, feritoie-caditoie stradali e compluvi di rete pubblica onde permettere il deflusso delle acque piovane ed a rimuovere quei materiali che ne impedissero lo scarico nelle tombinature stradali.

I servizi di pulizia dei pozzetti di fognatura bianca, feritoie-caditoie stradali, compluvi di rete pubblica, saranno eseguiti attraverso operazioni di disostruzione meccanica, disinfezione e all'occorrenza di quant'altro necessario per il loro funzionamento.

I materiali ingombranti e pesanti, eventualmente presenti, che non possono essere aspirati negli appositi serbatoi del mezzo, verranno lasciati al bordo dei pozzetti ed asportati da altri addetti ai servizi di nettezza urbana.

Il servizio verrà effettuato contestualmente alle operazioni di spazzamento con le medesime squadre ed attrezzature.

Pulizia spiagge ed arenili

La fascia costiera interessata comprende i seguenti centri abitati: Sampieri fino al Pisciotto, Costa di Carro, Cava D'Aliga, Bruca, Donnalucata, Playa Grande.

Il servizio richiesto è inquadrabile come lavori di pulizia della spiaggia per la libera fruizione. In detto periodo s'individuano due fasi operative a cui corrispondono differenti interventi da eseguire. I periodi relativi a ciascuna delle fasi di seguito riportate sono da intendersi suscettibili di eventuali modifiche e/o aggiornamenti in base alle condizioni climatiche e/o ambientali che saranno riscontrate prima dell'inizio dei lavori. Gli interventi da effettuarsi sulla base delle periodicità indicate, saranno concordati con A.A. al fine di stabilire i periodi e le modalità tecniche degli interventi.

Il Servizio prevede:

- intervento iniziale di pulizia straordinaria con rimozione di rifiuti mediante l'impiego di mezzi meccanici entro il mese di Marzo;
- interventi periodici di pulizia degli arenili consistente nella pulizia operata mediante apposite macchine vagliatrici "pulispiaggia";
- interventi manuali per la pulizia ordinaria degli arenili, con il posizionamento e lo svuotamento dei cestini porta-rifiuti (con effettuazione della raccolta differenziata almeno per la plastica e alluminio);
- raccolta sacchi rifiuti per il loro successivo conferimento da effettuarsi presso i siti autorizzati.
- Nel caso di ritrovamento di rifiuti speciali, pericolosi o ingombranti quali batterie e accumulatori, rifiuti ingombranti, laterizi, I.A. provvederà alla rimozione degli stessi con l'utilizzo di mezzi adeguati.

Periodicità del servizio

Prima fase

- intervento straordinario di raccolta e smaltimento dei rifiuti (ivi compresi ingombranti e alghe spiaggiate) presenti lungo tutti i litorali in questione entro il 31 Marzo;
- intervento di pulizia meccanica delle spiagge da effettuarsi mediante mezzo pulispiaggia. Tale intervento si configura come un primo iniziale periodo di pulizia meccanica straordinaria (sgrossamento iniziale) per tutti i tratti di arenile individuati.

Periodo dal 15 al 30 Giugno

- installazione dei trespoli lungo tutti i tratti di arenile con maggiore affluenza turistica. I trespoli saranno collocati ai margini della spiaggia, ma posizionati sulla sabbia, (a livello indicativo ad una distanza di circa 30 metri uno dall'altro) di un numero sufficiente capace di offrire un adeguato servizio;
- passaggio a giorni alterni per la pulizia della battigia di quanto rinvenuto come, plastica, buste, bottiglie, ecc.

Seconda fase periodo dal 01 Luglio al 15 Settembre

In tale periodo sarà assicurata la pulizia dei lungomari, delle spiagge e delle scogliere, con l'utilizzo di personale e mezzi meccanici pulispiaggia ed trasporto del rifiuto presso gli impianti o discariche autorizzati.

Le attività previste riguardano:

- avvio della raccolta manuale, tre volte la settimana, dei rifiuti abbandonati sugli arenili;
- intervento trisettimanale (lunedì, giovedì e sabato) degli operatori per la sostituzione dei sacchi dei trespoli posti lungo tutti i litorali, ed accumulo degli stessi nei punti di raccolta prestabiliti;
- pulizia degli arenili utilizzando mezzi meccanici (pulispiaggia), con frequenza quadrisettimanale, in orari tali da non ostacolare la balneazione e comunque da concordare con il personale del competente Servizio Ecologia del Comune di Scicli;
- il posizionamento e lo svuotamento quotidiano dei trespoli dotati di sacchetti, posti lungo gli arenili di maggiore afflusso turistico e nel lungomare delle borgate marine del territorio comunale, con l'ausilio di n. 2 operatori ecologici ed un mezzo meccanico (gasolone);
- Pulitura arenili nelle giornate del 11 Agosto (notte di San Lorenzo) e del 15 Agosto, con numero di operai e mezzi adeguati per eliminare i rifiuti abbandonati, pulispiaggia e trasporto dei rifiuti in discarica autorizzata.

Servizi di Pronto Intervento

I.A. garantirà la disponibilità ad azioni di "pronto intervento" su segnalazione del Servizio Igiene Urbana, che potrà dare comunicazione anche telefonica a I.A. stessa, affinché provveda, entro 24 ore, alla raccolta dei rifiuti segnalati, principalmente legati ad incidenti stradali sul territorio, per la rimozione di residui oleosi e di parti meccaniche/vetri infranti.

Pulizia orinatoi

Servizio di pulizia periodica, secondo i metodi ed i tempi previsti dall'Amministrazione Comunale, degli orinatoi siti nei locali di via Barone La Rocca, via San Giuseppe, C/da Zagarone (adiacente al mercato ortofrutticolo) e adiacente ai locali del pescato in Donnalucata.

Il servizio consiste nella periodica pulizia con idonei prodotti detergenti e disinfettanti di tutti tali siti attualmente presenti nel territorio comunale e di quanti ne verranno istituiti nel corso del servizio, l'apertura alle ore 6,00 e la chiusura alle ore 22,00: ore 9 – 20 periodo invernale e ore 9 – 24 periodo estivo compreso i gg. di Sabato e Domenica.

Le pulizie avverranno di norma, nelle ultime ore del mattino e prima della chiusura o comunque in orari serali.

Gli operatori, muniti della necessaria attrezzatura, provvederanno alla pulizia di tali siti. Gli operatori saranno impegnati periodicamente in interventi di:

manutenzione ordinaria di mantenimento (vuotatura, piccola manutenzione, pulizia, ecc.);

manutenzione straordinaria di ripristino o sostituzione, qualora nel normale ciclo di lavoro se ne ravvisi la necessità in seguito a rotture accidentali o atti vandalici.

Per il lavaggio gli operatori saranno muniti di pompa irroratrice ad azionamento manuale e di spazzole in seta dura. L'acqua di lavaggio sarà addizionata con idoneo prodotto lavante ed igienizzante.

Pulizia palazzi di proprietà comunale

Il servizio prevede la pulizia dalle erbe infestanti e residui di materiale (nidi ecc) depositati lungo i cornicioni, balconi ecc., dei seguenti palazzi di interesse Storico – artistico, di proprietà comunale:

- Palazzo Comunale, Via F. Mormino Penna;
- Palazzo Spadaro, Via F. Mormino Penna;
- Scuola Elementare, via Bixio;
- Palazzo Comunale, c/so Mazzini;
- Cinema Italia, P.zza Italia;
- Palazzo Comunale, via Regina Margherita in Donnalucata;
- Scuola Elementare, via Regina Margherita in Donnalucata.

Il servizio verrà espletato con mezzi adeguati e mano d'opera specializzata al servizio richiesto.

Sanificazione basolati

è prevista la pulizia straordinaria delle pavimentazioni in basolato di pietra calcarea della Via Francesco Mormino Penna e dei marciapiedi del Centro Storico.

Sono previsti due interventi all'anno per la pulizia straordinaria con attrezzatura specifica idropulente insonorizzata in grado di produrre un getto di vapore con pressione di lavoro e temperatura idonea alla pulizia stradale di tale pietra.

SCHEDE SERVIZI

SCHEDA	SERVIZI
SR/1	CONSEGNA KIT DI RACCOLTA UTENZE E RIMOZIONE CONTENITORI

Descrizione del servizio

Il servizio di consegna kit alle utenze prevede la consegna dei differenti contenitori di raccolta e sacchi a tutte le utenze del territorio oggetto del servizio di raccolta e le operazioni di sensibilizzazione alle singole utenze del nuovo servizio che verrà avviato.

La consegna a postazione fissa si ritiene possa essere maggiormente indicata per il Servizio in oggetto rispetto alla consegna domiciliare, in quanto permette la concentrazione delle utenze su chiamata, la possibilità di concentrare la fase DIRETTA di tutoraggio e di comunicazione iniziale dei servizi, il rispetto della calendarizzazione prevista (la consegna a domicilio normalmente si protrae per la mancata presenza delle utenze).

Il servizio di consegna kit alle utenze A DOMICILIO e tutoraggio attività, verrà effettuato per le UTENZE NON DOMESTICHE con dotazione di bidone di raccolta/cassonetto (>240 litri) e per eventuali UTENZE DOMESTICHE che faranno espressa richiesta durante le operazioni di consegna in postazione fissa per motivi di salute o impedimento fisico.

L'attività verrà effettuata con strumenti tecnologici per la minimizzazione delle errate consegne e l'uniformità dei dati che verranno gestiti in tempo reale attraverso Portale Web dedicato.

Modalità di esecuzione del servizio

Il Servizio di consegna kit alle utenze sarà effettuato nella fase di attivazione dei servizi, prima dell'avviamento del servizio di raccolta porta a porta per tutte le frazioni. Alla conclusione della fase di consegna e contemporaneamente all'avvio delle fasi della raccolta porta a porta, dovranno essere rimossi e prelevati tutti i contenitori di raccolta stradali ed in dotazione all'utenza, non funzionali al nuovo servizio.

Il Servizio di consegna kit alle utenze verrà effettuato in cinque differenti postazioni fisse che verranno scelte di concerto al A.A. nei territori del Capoluogo, di Villaggio Jungi, di Donnalucata, di Cava d'Aliga, Sampieri, baricentriche rispetto alla presenza delle utenze secondo un calendario prestabilito. Sarà inoltre prevista una ulteriore consegna presso la Sede Operativa Aziendale (o presso postazione indicata da A.A.) e la consegna a domicilio per utenze svantaggiate e per contenitori di capacità superiori a 120/240/360/1100 litri o superiori delle utenze non domestiche.

Nel periodo estivo è prevista la consegna a domicilio delle utenze non residenti (seconde case).

Il servizio di consegna kit dovrà essere terminato entro l'avvio dei servizi di raccolta.

Il Servizio che verrà svolto da I.A. prevede:

1. Programmazione attività di consegna con A.A. con definizione crono programma e calendario consegne, messa a punto dati di consegna, definizione a priori del tipo di kit da consegnare in base alla tipologia di utenza, scelta siti di consegna, programmazione calendario di consegna. L'area del sito di consegna verrà messa a disposizione da A.A.

2. Elaborazione base dati utenze da TARI A.A.
3. Messa a punto ed invio al singolo immobile oggetto di raccolta e relativo intestatario, di lettera contenente la descrizione del servizio che verrà avviato, un calendario di consegna (almeno tre giorni in una settimana in orari differenti), il luogo in cui verranno effettuate le operazioni di consegna, un codice identificativo dell'utente in formato barcode, la delega per eventuale consegna a familiari o altre persone. I dati delle utenze e relativi indirizzi verranno messi a disposizione da A.A.
4. Messa a punto ed attrezzaggio postazioni di consegna, sistemazione dei contenitori, preparazione dei kit per la consegna, dei calendari e di tutta la modulistica necessaria.
5. Consegna agli utenti dei kit di raccolta con operatori/tutor per ciascuna postazione, dotati di strumenti informatici e palmari con software dedicati. La consegna dei kit prevede il riconoscimento dell'utente attraverso il barcode lineare stampato su lettera inviata presso il domicilio e l'assegnazione dei contenitori attraverso i barcode stampati sui contenitori (l'associazione fra barcode visibile e TAG è già definita a monte e deve essere disponibile all'atto della consegna). A ciascun utente sarà consegnata ricevuta su supporto cartaceo per avvenuta consegna. I dati caricati nelle operazioni di consegna migreranno in tempo reale in un Portale Web dedicato con tutte le informazioni necessarie alla corretta identificazione delle utenze e dei contenitori assegnati (compresa l'associazione fra barcode e TAG RFID presenti nei contenitori che avverrà informaticamente con tabella dedicata e messa a disposizione ad A.A.).
6. Nel sito di consegna sarà presente una ulteriore postazione con tutor per la sensibilizzazione al nuovo servizio e la consegna dei calendari di raccolta. Saranno inoltre presenti supporti multimediali e cartellonistica per presentazione servizio di raccolta, oltre a sistema eliminacode ed accoglienza utenze.
7. Definizione e rinnovo attività per eventuali recuperi per utenze mancanti all'appello con reinoltro lettera ed invito.
8. Le fasi successive all'avviamento della raccolta, verranno gestite da I.A. con proprio personale e strumenti dedicati presso l'Unità dei servizi Aziendali o in sito da concordare con A.A. La consegna dei materiali alle nuove utenze, le cessazioni e quant'altro attinente con la gestione dei kit di raccolta, prevederà l'uso della strumentazione di consegna introdotta e medesime modalità per la gestione delle utenze.
9. Il flusso dei dati delle consegne massive e a regime verrà fornito ad A.A. per successiva gestione, sulla base di tracciati che verranno concordati o attraverso Portale web con accesso dedicato a A.A. I dati conterranno anche le coordinate GPS dell'immobile per cui è effettuata la consegna: l'informazione potrà poi essere gestita in fase di raccolta per l'analisi e la comparazione del sito di prelievo e quello di fornitura del contenitore. Questo permetterà di

controllare eventuali conferimenti indebiti o in postazioni differenti rispetto a quelli di fornitura o ancora il prelievo indebito dei contenitori.

10. Il Servizio di consegna kit alle utenze prevede la consegna del kit dedicato e concordato presso il domicilio dell'utenza, previo avviso con lettera ed il tutoraggio dell'attività di raccolta e modalità di consegna come da precedenti punti da 5 a 10.

I.A. dovrà nel proprio PROGETTO OFFERTA quantificare mezzi attrezzature e personale previsti per il servizio.

Utenze e kit oggetto della distribuzione

Presso le postazioni fisse verranno invitate tutte le utenze domestiche e le utenze non domestiche la cui dotazione prevede i mastelli e i contenitori fino a 30 litri, sulla base di un elenco estratto dalla Base Dati TARI utenze e che verrà concertato con A.A.

La fase di consegna potrà fare emergere posizioni non regolarizzate a livello TARI. Occorrerà da parte di I.A. gestire comunque la consegna in accordo con A.A. anche per tali utenze, residenti nel territorio comunale.

I kit che verranno consegnati alle utenze saranno composti da:

- Mastello/bidone per raccolta frazione residua secca
- sacchetti biodegradabili, Mastello/bidone/cassonetto e cestello areato per raccolta frazione organica umida
- risma sacchi per raccolta carta, bidone/cassoni/roller per GP
- risma sacchi per raccolta plastica, bidone per GP
- risma sacchi per raccolta verde (su richiesta utente)
- risma sacchi per raccolta tessili sanitari e pannolini (su richiesta utente)
- ecocalendari
- brochure informativa servizi

Inoltre i tutor raccoglieranno la richiesta per l'ulteriore turno di raccolta individuale per pannolini e tessili sanitari e la consegna della risma sacchi prevista.

Presso i siti di consegna sarà esposta la compostiera di cui potranno essere dotate le utenze che ne faranno espressa richiesta attraverso modulistica che verrà messa a disposizione e di seguito ad autorizzazione da parte di A.A. Per tali utenze, i tutor provvederanno a fornire le necessarie informazioni sulla pratica di autocompostaggio.

Gestione ordinaria dei kit

I.A. garantirà durante l'intero periodo dell'Appalto la gestione ordinaria della consegna kit alle utenze per nuove utenze e la gestione del parco kit consegnato per cancellazioni, sostituzioni, modifiche, subentri, ecc., secondo modalità da concordare con A.A. per la comunicazione e gestione del dato.

L'Unità dei Servizi Aziendali o altro sito da concordare con A.A. sarà preposta, secondo un calendario di gestione, a tale attività.

Rimozione contenitori

I contenitori di proprietà comunale attualmente in dotazione all'utenza verranno utilizzati nella FA. All'atto dell'avviamento della FT, I.A. provvederà alla rimozione di tutti i contenitori stradali ed in dotazione all'utenza non più funzionali al nuovo servizio di raccolta.

La rimozione dovrà essere avviata e conclusa prima dell'attivazione dei servizi di raccolta porta a porta, con calendario che verrà condiviso con I.A. per evitare di mantenere sul territorio la possibilità all'utente di conferire in modo differente ed improprio i rifiuti.

Restano a carico di I.A. le spese per la rimozione dei contenitori ed il loro eventuale successivo riutilizzo/recupero/smaltimento.

APPALTO SERVIZI INTEGRATI DI IGIENE URBANA NEL TERRITORIO A.R.O. SCICLI
CAPITOLATO SPECIALE - PIANO OPERATIVO DEI SERVIZI

Dotazioni

Tipologia	numero
Sacchi, mastelli, bidoni, cassonetti, cassoni, roller	Come da singola scheda servizi
Strumenti palmari con software dedicato per consegna, stampanti bluetooth	4
Software web based per acquisizione dati consegne	1

Caratteristiche servizio

Fase	Zona	Periodo	Frequenza	Mezzo		Squadra	
				tipologia	numero	tipologia	numero
FA	Tutte	Prima della FT	Da calendario consegne	Furgone consegne domicilio	1	Tutor	4
FT-FR	Tutte	Tutto l'anno	Programmazione consegne ordinarie	Furgone consegne domicilio	1	Tutor	4

SCHEDA SR/2	SERVIZI SISTEMI PER LETTURA TAG E TRACKING
------------------------------	---

Descrizione del servizio

Nell'ottica della implementazione della tariffazione a corrispettivo nella FR, si rende necessario individuare univocamente il contenitore di raccolta associato a ciascun immobile, in modo da legare sempre gli svuotamenti dei contenitori della frazione del rifiuto secco residuo e frazione umida ad un solo ed individuato immobile.

I mezzi di servizio per la raccolta e/o gli operatori preposti alla raccolta, saranno dotati di strumenti elettronici di riconoscimento dei contenitori dei rifiuti raccolti presso le singole utenze per consentire l'adozione di riconoscimento dell'utenza all'atto della raccolta. Il Sistema per la raccolta puntuale dei rifiuti prevede il rilevamento dei contenitori della raccolta al fine dell'individuazione degli svuotamenti annui effettuati per ciascuno di questi, etichettati con un codice RFID che individui l'immobile e l'utenza cui sono attribuiti.

Tutti gli automezzi adibiti alla raccolta ed allo spazzamento circolanti sul territorio oggetto del Capitolato saranno dotati di un sistema per conoscere in tempo reale la posizione del veicolo. Il sistema montato sugli automezzi integra a bordo un ricevitore GPS che consente, in ogni istante, di conoscere la posizione geografica del mezzo, la sua velocità e la sua direzione di marcia.

Caratteristiche degli strumenti per la tracciabilità dei rifiuti

I sistemi per la lettura dei TAG RFID consentono, previa preliminare attribuzione dei singoli codici alle utenze del territorio, di rilevare gli svuotamenti effettuati durante la raccolta domiciliare da parte delle singole utenze.

I sistemi prevedono un rilevamento puntuale attraverso la tecnologia RFID UHF. Gli strumenti in dotazione ai mezzi/operatori scaricheranno i dati in tempo reale all'atto della raccolta su unità host che trasmetterà i dati a Portale Web messo a disposizione dall'A. per la relativa gestione. Tutti gli svuotamenti saranno corredati da coordinate GPS per la mappatura del singolo svuotamento ed il controllo di possibili dislocazioni differenti rispetto alla consegna iniziale.

I sistemi hanno la possibilità di inserire informazioni aggiuntive allo svuotamento per permettere di avere indicazioni sulla correttezza della raccolta o su eventuali malfunzionamenti, rotture, impropri conferimenti.

L'utilizzo di GPS e apposito software, consentirà di raccogliere informazioni dettagliate su ogni singolo contenitore, nello specifico consentirà di conoscere:

- contenitore presso ciascun indirizzo,
- contenitore corrispondente all'indirizzo,
- stato di capienza individuato dall'operatore,
- stato del contenitore (riparazione o sostituzione) individuato dall'operatore.

Qualora un TAG RFID sia nel tempo inefficace o si deteriori o presenti un qualsiasi malfunzionamento, all'atto della raccolta, dovrà comunque essere garantita la lettura dello svuotamento del contenitore o in alternativa attraverso barcode 2D associato al contenitore o con altro mezzo. Non sarà consentita la perdita dei dati di raccolta nella FR.

Caratteristiche degli strumenti per la tracciabilità dei mezzi

Tutti i mezzi (raccolta e spazzamento) saranno dotati di un sistema per conoscere in tempo reale la posizione del veicolo e la tracciabilità continua del mezzo di raccolta. Il ricevitore GPS consente, in ogni istante, di conoscere la posizione geografica del mezzo, la sua velocità e la sua direzione di marcia. I dati GPS saranno inviati in tempo reale ad un Portale Web per la relativa gestione/controllo da parte di I.A. e di A.A.

Gestione dati

Tutti i dati registrati per le differenti attività menzionate, sono trasferiti in tempo reale ad un Portale Web in grado di permettere ed evidenziare la gestione delle informazioni: anagrafiche utenti, svuotamenti contenitori, mappatura di tutte le dotazioni e degli svuotamenti, percorsi di svuotamento e percorsi mezzi, filtri per la gestione dei dati singoli e raggruppati. Il Portale dovrà inoltre evidenziare eventuali mancate letture rispetto alle dotazioni o errati conferimenti in postazioni non previste dai contenitori.

Tali dati saranno facilmente consultabili, attraverso l'utilizzo di un qualsiasi browser internet e di chiave di accesso dedicata con autorizzazioni distinte, da:

- gli amministratori del sistema,
- dall'amministrazione, per avere una reportistica dettagliata sullo stato del servizio,
- singoli cittadini per analizzare la propria situazione ed eventuale premialità raggiunta.

I.A. dovrà nel proprio PROGETTO OFFERTA quantificare mezzi attrezzature e personale previsti per il servizio.

SCHEDA SR/3	SERVIZI GESTIONE E CONDUZIONE CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA SAN BIAGIO
------------------------------	---

Descrizione del servizio

Il servizio comprende l'attrezzaggio, la gestione e conduzione da parte di I.A. del centro di raccolta comunale per il conferimento differenziato dei rifiuti urbani anche ingombranti, delle frazioni merceologiche differenziate, della frazione organica, dei beni durevoli delle componenti recuperabili dei rifiuti urbani ed assimilati, dei rifiuti urbani pericolosi (RUP), comprensivo del trasporto e collocamento presso idonei impianti dei rifiuti raccolti.

Il centro di raccolta ubicato in C/da San Biagio è stato approvato con provvedimento sindacale e costruito sulla base del progetto e della disponibilità proveniente da finanziamento regionale.

Il CCR ha una superficie di circa 4.000 mq, e risulta dotata:

- di recinzione esterna con muri in cls alta mt 1,00
- di impianto di illuminazione esterna con pali;
- di pavimentazione impermeabile in misto granulometrico e conglomerati bituminoso;
- di sistema di fognatura;
- di attrezzature per pesatura;
- di capannone per posa cassonetti (carta, cartone etc).

Il CCR risulta agevolmente collegato con il sistema viario interno ed esterno tramite la circonvallazione Nord, pertanto nessuna criticità in funzione della sua localizzazione si manifesta.

Il servizio che dovrà essere effettuato da I.A. comprende:

- progetto preliminare per la riorganizzazione degli spazi interni da presentare nel Progetto Offerta;
- assistenza a A.A. per predisposizione nuovo regolamento comunale di accesso e gestione;
- fornitura delle necessarie attrezzature per deposito rifiuti differenziati, per ciascuna frazione merceologica;
- fornitura di sistema di videosorveglianza (predisposizione canaline già in essere);
- fornitura di sistema elettronico e pesa per rilevamento rifiuti conferiti dalle utenze;
- gestione e conduzione del Piattaforma Ecologica comunale attraverso numero sufficiente di operatori per le seguenti attività MINIME:
 - apertura e chiusura;
 - pulizia delle superfici pavimentate;
 - pulizia delle aree esterne al cancello d'accesso o alla recinzione;
 - organizzazione dei flussi di materiale;

- controllo sulla natura, quantità, provenienza dei materiali conferiti dall'utenza;
- accettazione del materiale conferito dall'utenza, nei limiti di quanto previsto dal vigente Regolamento Comunale per la raccolta dei rifiuti nonché dalla vigente normativa e che deve essere subordinata al controllo di cui al punto precedente;
- controllo della regolarità amministrativa dei conferimenti effettuati dalle utenze non domestiche;
- assistenza dell'utenza nella fase di conferimento;
- vigilanza affinché negli orari di effettuazione del servizio non venga asportato, ad opera di soggetti non aventi titoli, nessun materiale;
- compilazione dei formulari d'identificazione e tenuta registri di carico e scarico;
- manutenzione ordinaria manufatti, impianti e strutture presenti, dei sistemi di pesatura e del sistema di gestione accessi;
- provvedere alla fornitura, manutenzione e sostituzione della cartellonistica atta ad informare l'utente sulle modalità di conferimento dei materiali, nonché la cartellonistica antinfortunistica riguardante l'edificio ed i macchinari presenti, previsti dalla normativa vigente;
- trasporto e collocamento presso idonei impianti dei rifiuti ivi raccolti, ad eccezione dei rifiuti tessili.

La gestione del CCR dovrà essere realizzata secondo il "Regolamento di gestione" predisposto da A.A. e l'esercizio della stessa sarà a completo carico di I.A. nel rispetto delle prescrizioni dettate dalla autorizzazione in essere.

I.A. dovrà accettare variazioni che, per legge o volontà amministrativa, verranno apportate riguardo alle tipologie dei materiali raccolti presso il CCR, garantendone l'integrale gestione.

I.A. dovrà inoltre svolgere, tramite suo incaricato in possesso dei requisiti di legge, i compiti di Direzione tecnica CCR senza alcun onere aggiuntivo per A.A. e sarà ritenuta responsabile per eventuali danni a persone o cose dovuti alla movimentazione all'interno del CCR durante gli orari di apertura o durante lo svuotamento dei cassoni, che avverrà sempre a cura di I.A.

Il materiale raccolto verrà trasportato da I.A. presso i centri autorizzati per lo smaltimento secondo legge.

I.A. dovrà nel proprio PROGETTO OFFERTA quantificare mezzi attrezzature e personale previsti per il servizio.

Materiali gestiti

Costituiscono oggetto di conferimento differenziato presso il CCR tutti i materiali che saranno inseriti nelle autorizzazioni comunali redatti ed in ottemperanza a quanto previsto dal D.M. 8 aprile 2008 e ss.mm.ii., con il quale il Ministero dell'Ambiente ha disciplinato i centri di raccolta dei rifiuti urbani raccolti in modo differenziato, come previsto dall'articolo 183, comma 1 lettera cc) del decreto legislativo 3 aprile 2006, n.152 e successive modifiche.

Il centro sarà adatto al conferimento da parte dell'utente, di sua iniziativa e con i propri mezzi, dei seguenti materiali:

- a. Rifiuti pericolosi
 - a1) batterie e pile;
 - a2) prodotti e relativi contenitori, etichettati con il simbolo «T», o «F»;
 - a3) prodotti farmaceutici inutilizzati, scaduti o avariati;
 - a4) lampade a scarica e tubi catodici;
 - a5) cartucce esauste di toner per fotocopiatrici e stampanti
- b. Rifiuti liquidi
 - b1) olii e grassi vegetali ed animali residui dalla cottura degli alimenti presso luoghi di ristorazione collettiva;
 - b2) olii esausti per autotrazione;
- c. Rifiuti organici compostabili
 - c1) rifiuti vegetali derivanti da attività di manutenzione del verde pubblico e privato e scarti ligneo-cellulosici, naturali, ad esclusione degli scarti della lavorazione del legno;
- d. Rifiuti solidi
 - d1) rifiuti ingombranti;
 - d2) materiali in vetro;
 - d3) contenitori in plastica;
 - d4) materiali in metallo;
 - d5) carta e cartone;
 - d6) frigoriferi o frigo congelatori e simili;
 - d7) componenti elettronici provenienti da utenze collettive, da attività produttive, commerciali e servizi;
 - d8) materiali inerti provenienti da lavorazioni domestiche
 - d9) rifiuti speciali assimilabili ai RSU, che vengono conferiti al servizio pubblico previa stipulazione di apposita «convezione» con il Comune, sempre che si tratti di materiale già oggetto di raccolta differenziata
 - d10) tessili.

Per il materiale cartaceo, conferito direttamente presso i CCR è consigliabile innanzitutto prevedere la separazione fra carta (quotidiani, riviste, tabulati, ecc.) e cartone; in tal modo si consente una valorizzazione migliore delle frazioni conferite secondo l'accordo ANCI-CONAI.

Biocelle

È a carico di I.A. la fornitura e gestione di un sistema a biocelle per il compostaggio della frazione FORSU dei rifiuti, nella logica del compostaggio di comunità.

Tale sistema dovrà garantire, per i rifiuti raccolti per utenze particolarmente produttrici (ristoranti, mense, bar, mercati, allevatori, scarti agricoli assimilati, ecc.), il trattamento della frazione umida per la produzione di compost da riutilizzarsi a cura delle stesse utenze.

È prevista la dotazione di due biocelle per la gestione dei rifiuti descritti da ubicarsi nel CCR in area idonea.

Il sistema si compone di una Sezione preparazione del substrato, una Sezione di Bioossidazione, una Sezione di raffinazione.

I rifiuti organici in ingresso all'impianto vengono miscelati con gli scarti legnosi provenienti dalla manutenzione del verde o da altre fonti di raccolta in un biotrituratore collocato nella parte anteriore della biocella che ha la funzione di rendere il tutto con una pezzatura omogenea e di adatte dimensioni per il corretto andamento del processo di compostaggio.

Il substrato alla fine della biotriturazione viene direttamente addotto nella biocella per la fase di bioossidazione.

Il cuore dell'impianto è rappresentato da una BIOCELLA nella quale avviene il processo di compostaggio. Nella sezione di bioossidazione sono disposte le biocelle con relativi VENTILATORI e BIOFILTRI oltre a un luogo sicuro e al coperto per la locazione dei quadri elettrici asserviti all'impianto ed alle tubazioni.

La BIOCELLA costituisce un modulo all'interno del quale viene immesso il rifiuto; essa ha un sistema di areazione per consentire la omogenea distribuzione dell'ossigeno nella massa dei rifiuti (substrato) ed evitare in questo modo fenomeni di anaerobiosi, i quali sarebbero molto dannosi sia da un punto di vista ambientale che qualitativo.

L'aria prelevata dall'ambiente esterno mediante un ventilatore centrifugo monoassiale collegato ad una serie di tubazioni, è distribuita all'interno della biocella attraverso un pavimento appositamente forato. Il fluido è continuamente ricircolato tramite una valvola, passando per un biofiltro.

La valvola permette di distribuire l'aria dall'alto verso il basso o dal basso verso l'alto.

Per assicurare la giusta percentuale di ossigeno una saracinesca posta nella tubazione di uscita dal biofiltro consente di arricchire l'aria di ossigeno in modo da permettere il processo di ossidazione richiesto nel compostaggio.

La funzione del BIOFILTRO e la particolare distribuzione dell'aria permetterà di evitare la presenza di cattivi odori nell'ambiente circostante.

Il percolato che viene prodotto durante la fase ossidativa è inviato in un pozzetto di raccolta da dove, sulla base delle misure di umidità previste nella biocella, è ricircolato nella stessa essendo anche ricco di nutrienti utili per il compostaggio.

Terminato il processo all'interno della biocella, il materiale estratto viene analizzato per verificare lo stato di maturazione; tra i parametri ricercati si dà particolare interesse al valore dell'Indice di respirazione Dinamico. Verificata la qualità del compost grezzo, viene eseguita una di vagliatura

per la conseguente raffinazione. Per tale operazione viene opportunamente impiegato un piccolo vaglio collocato in coda alla biocella.

L'installazione della biocella prevede anche la messa a punto delle opere idrauliche ed elettriche necessarie per il suo corretto funzionamento in rispetto della normativa sulla sicurezza del lavoro dell'ambiente circostante.

Sistema riconoscimento e bilancia informatizzata

I.A. dovrà prevedere un sistema per il controllo degli accessi e la gestione del riconoscimento delle utenze e del materiale conferito, in previsione dell'applicazione del sistema premiale per le utenze che conferiscono.

Il sistema comprende l'utilizzo di uno strumento portatile con base dati utenze TARI dotato di collegamento bluetooth ad una bilancia e ad una stampante per il rilascio di ricevuta. I dati di conferimento migreranno in tempo reale su Portale Web. Il sistema è uguale a quello utilizzato per i Punti Mobili e si può utilizzare in contemporanea a questi.

Attrezzature

È prevista la dotazione delle seguenti attrezzature minime per il completo attrezzaggio del Centro:

cassone scarrabile 22-30 mc aperto	n. 8
cassone scarrabile 22-30 mc chiusura idraulica	n. 1
press container	n. 3
contenitori 0,5-1 mc per RUP	n. 4
cassonetti 1700	n. 5
carrellati 240	n. 10
Biocelle	n. 2
Sistema riconoscimento e bilancia informatizzata	n. 1
Telecamera videosorveglianza	n. 3

Cartelli segnaletica conferimenti ed orari CCR

Segnaletica stradale CCR

A.A. si riserva la facoltà di accettare sistemi e tipologie diverse da quanto prescritto di seguito.

Prescrizioni per lo svolgimento del servizio

La gestione dei CCR dovrà essere effettuata da I.A. secondo i dettami della normativa vigente in materia e dovrà conformarsi ad apposito Regolamento, redatto a cura di A.A.

Le aree saranno a servizio dell'utenza domestica cittadina per tutte le tipologie di rifiuto stoccate, nel rispetto dei vincoli e limitazioni indicate nello specifico regolamento di gestione.

Le aree saranno altresì al servizio delle utenze produttive cittadine per tutte le tipologie di rifiuti assimilabili e recuperabili. I limiti quantitativi dei relativi conferimenti verranno definiti nel Regolamento.

Nel box ad uso ufficio gli utenti potranno trovare tutte le informazioni (materiale divulgativo, ecc.) relative alla raccolta differenziata e, nel caso di conferimento di imballaggi secondari/terziari da

parte di utenze commerciali o di servizi, potranno ottenere i documenti per il pagamento delle tariffe di pertinenza.

Il centro sarà adatto al conferimento da parte dell'utente, di sua iniziativa e con i propri mezzi.

È previsto l'utilizzo di strumentazione da parte di operatore preposto ai Servizi, dedicata al riconoscimento utente, pesatura e individuazione qualità del rifiuto conferito al pari del Servizio Punto Mobile.

Compiti del personale per la gestione del CCR

I.A. gestirà il CCR con personale in numero e preparazione adeguata, garantendo le seguenti attività:

- Apertura e chiusura nel rispetto dei giorni e orari indicati e/o concordati con A.A.
- Conferimento o assistenza al conferimento dei rifiuti in aree distinte per flussi omogenei;
- Verifica della provenienza dei rifiuti conferiti, che siano provenienti dal territorio comunale e che gli utenti siano autorizzati al conferimento;
- Controllo giornaliero dello stato manutentivo e di riempimento dei contenitori e delle aree aperte;
- Garanzia durante le fasi di carico delle condizioni di sicurezza e di rispetto normativo;
- Richiesta del prelievo dei materiali e valutazione che la durata del deposito di ciascuna frazione conferita, rispetti i tempi prescritti dalla legge o disposizioni regolamentari;
- Registrazione dei conferimenti in entrata di tutte le utenze;
- Compilazione e tenuta dei registri e di tutta la documentazione prevista dalla normativa vigente;
- Pulizia, mantenimento dell'ordine dell'area interna e del decoro delle strutture presenti;
- Gestione delle biocelle e tutte le fasi relative evitando sversamenti e impatti ambientali;
- Rimozione di eventuali scarichi all'esterno degli scarrabili/platee/contenitori;
- Pulizia dell'area in prossimità degli accessi e del perimetro esterno del centro, rimuovendo eventuali rifiuti abbandonati abusivamente;
- Pronto intervento in caso di sversamenti accidentali all'interno del centro, utilizzando gli opportuni materiali di primo intervento;
- Adozione di adeguati accorgimenti al fine di evitare la dispersione di polveri durante le fasi di conferimento dei rifiuti;
- Controllo utenze in modo tale da evitare che gli utenti o chiunque altro rovisi o prelevi, per usi propri, dei materiali presenti all'interno dell'area,
- Osservare ed adempiere alle prescrizioni di sicurezza ambientali espressamente richieste;
- Gestire i presidi prescritti per la sicurezza e l'igiene dei lavoratori.

SCHEDA SR/4	SERVIZI PIANO DI COMUNICAZIONE
------------------------------	---

Descrizione del servizio

Un elemento importante nel raggiungimento dei risultati illustrati in termini di percentuali di raccolta differenziata e di corretta riuscita del servizio, è la campagna di comunicazione, informazione e sensibilizzazione da attivare in forma integrata e capillare sul territorio, in forma massiva all'atto dell'avviamento dei servizi e periodicamente all'atto della gestione ordinaria. L'attività ha particolare rilevanza per A.A. e la corretta impostazione della stessa nella fase di gara costituirà elemento importante nella valutazione dei servizi proposti.

I.A. collaborerà con A.A. per tutte le iniziative che si vorranno mettere in atto per il territorio oggetto di capitolato, consapevole dell'importanza che tali attività hanno nel raggiungimento degli obiettivi prefissati e nel rispetto della compatibilità ambientale sotteso al presente Progetto. Le attività di sensibilizzazione saranno svolte con riferimento alle differenti categorie di utenze territoriali (domestiche e non domestiche, residenti e non residenti, stanziali e turistiche, ecc.).

Le finalità fondamentali della campagna di comunicazione sono le seguenti:

- anticipare ed accompagnare l'attivazione del nuovo servizio nella maniera più efficace;
- coniugare le attività di comunicazione con quelle di raccolta di dati sul territorio (numero di utenze, disposizione dei contenitori ecc.) e monitoraggio del servizio;
- coinvolgere in modo attivo i cittadini, le utenze selezionate e i decisori pubblici nel cambiamento di comportamento legato all'introduzione del nuovo servizio;
- istituire un dialogo continuo tra cittadini, Pubblica Amministrazione e I.A. incaricata della raccolta in merito alle problematiche inerenti i rifiuti;
- aumentare la consapevolezza dei cittadini in merito al valore sociale, turistico, economico e ambientale della proprie scelte in materia di corretto smaltimento dei rifiuti;
- ridurre la quantità di rifiuti avviabili allo smaltimento, attraverso la riduzione dell'acquisto di imballaggi, l'aumento della raccolta differenziata e la promozione del compostaggio domestico;
- Induzione a comportamenti virtuosi, responsabilizzando e premiando l'utenza;
- predisposizione dell'utenza all'applicazione di sistemi di tariffazione puntuale o proporzionata e/o di incentivazione dell'utente;
- corretta differenziazione di tutte le tipologie di rifiuti;
- corrette pratiche per autocompostaggio attraverso composter.

L'attività di comunicazione e sensibilizzazione dovrà essere adattata al contesto territoriale specifico e tener conto della peculiarità in termini territoriali, socio economici, stagionali e turistici.

Modalità di esecuzione del servizio

Gli strumenti che dovranno essere utilizzati per raggiungere tali obiettivi potranno essere i seguenti (tale elenco e il dettaglio delle modalità potranno essere ulteriormente ampliate nella Scheda SR4 – Piano di Comunicazione

redazione del progetto della campagna di comunicazione per le differenti fasi da parte di I.A.):

- lettera a tutte le utenze del territorio;
- sensibilizzazione dell'utenza all'atto del ritiro dei contenitori presso i punti di consegna e all'atto delle consegne domiciliari (tutoraggio);
- realizzazione di un opuscolo informativo sul nuovo servizio di raccolta rifiuti e del relativo calendario e distribuzione a tutte le utenze domestiche e non domestiche del territorio;
- informazione mirata nelle scuole elementari e medie di concerto con A.A.;
- incontri con associazioni locali, di categoria, con cittadini in assemblee pubbliche di concerto con A.A. all'atto dell'attivazione delle fasi dei Servizi;
- incontri con categorie produttive per corretta gestione rifiuti;
- Realizzazione Carta Servizi Ambientali;
- Comunicazione interna sensibilizzazione personale servizi;
- Sito WEB per promozione risultati, accesso ai dati di svuotamento per le utenze che ne faranno richiesta.

Durante gli anni di effettuazione dei servizi, in base alle necessità e verifiche effettuate nella gestione, verranno sviluppate ulteriori mirate e specifiche campagne di comunicazione con i seguenti principali obiettivi: consolidare le abitudini e diffondere la cultura della sostenibilità, verificare la qualità della raccolta, premiare i cittadini virtuosi, coinvolgere la cittadinanza in azioni attive, promuovere la cultura della riduzione, delle pratiche ecosostenibili e del riuso (giornate ecologiche, educazione ambientale, incontri pubblici e informativi), corsi di aggiornamento per operatori.

La campagna di comunicazione sarà sostanziale e diretta, coordinata con tutti gli interventi e sincronizzata con gli altri elementi di comunicazione e di organizzazione del sistema. La qualità dei materiali utilizzati nel Piano è un elemento fondamentale per la credibilità del messaggio e del sistema.

Dovrà essere predisposto un efficiente servizio telefonico di gestione dei reclami e di erogazione di informazioni alle utenze attraverso numero verde gratuito e predisposizione call center con relativa gestione informatizzata. Lo Sportello sarà attivo tutti i giorni, dal Lunedì al Sabato dalle 08,00 alle 14,00. Lo sportello che gestirà il numero verde, se ubicato nel territorio del Comune di Scicli, potrà fungere anche da punto distributivo dei materiali e da punto informativo nella fase di avvio del servizio, operando a regime quale punto di contatto fondamentale tra l'ente pubblico e tutti gli utenti per attivazione dei servizi, informazioni, e in genere per tutte le operazioni e incombenze legate alla raccolta dei rifiuti urbani e alla futura gestione della tariffa.

CALENDARIO SERVIZI

I.A. dovrà provvedere annualmente alla realizzazione, stampa in quadricromia, distribuzione a ciascuna utenza di un calendario dei servizi di igiene urbana, riportante le principali informazioni concernenti i servizi suddetti.

La distribuzione annuale dei calendari a ciascuna utenza dovrà concludersi entro il 24 dicembre di ciascun anno. Le copie dei calendari non distribuite verranno custodite presso lo sportello utenze e messe a disposizione di eventuali nuovi utenti.

A.A. si riserva la più ampia facoltà di richiedere a I.A. modifiche e/o integrazioni al calendario, che dovrà essere proposto in bozza ad A.A. da parte di I.A. preliminarmente alla sua realizzazione entro il 15 ottobre di ciascun anno di appalto.

CARTA DEI SERVIZI

La carta del servizio di "gestione servizi di igiene ambientale" verrà predisposta in ottemperanza ai livelli minimi di servizio previsti e garantiti dal contratto di servizio.

Sarà cura di I.A. provvedere alla Realizzazione, stampa in quadricromia e distribuzione a ciascuna utenza della Carta Servizi Ambientali redatta conformemente a:

- Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 gennaio 1994: "Principi sulla erogazione dei servizi pubblici";
- Legge 7 agosto 1990, n° 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritti di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 11 luglio 1995, n° 273: "Conversione in legge, con modificazioni del decreto-legge 12 maggio 1995, n° 165, recante misure urgenti per la semplificazione dei procedimenti amministrativi e per il miglioramento dell'efficienza delle pubbliche amministrazioni.

La L.R. 26/03 prevede l'obbligatorietà della carta del servizio precisando che la stessa dovrà riferirsi a parametri ed indicatori definiti da uno schema tipo adottato con D.g.r. n. 8/6144 del 12 dicembre 2007.

L'approvazione di modifiche alla carta del servizio da parte di A.A. sarà svolta secondo le modalità di approvazione in precedenza descritte. Il Gestore ha tre mesi di tempo dalla data di stipula del contratto relativo al presente appalto per la redazione della bozza del testo e del progetto grafico della Carta dei Servizi. Il documento in bozza verrà sottoposto all'approvazione di A.A., il quale dovrà fornire una risposta entro un tempo massimo di 45 giorni. Trascorso tale periodo la bozza di carta del servizio si intende tacitamente approvata. Entro i 90 giorni successivi la carta del servizio deve essere stampata e recapitata presso tutte le famiglie residenti nel Comune. Le copie non distribuite verranno custodite presso lo sportello utenze e messe a disposizione di eventuali nuovi utenti.

COORDINAMENTO ATTIVITÀ VOLONTARIE

I.A. avrà il compito di avviare attività di formazione e di coordinamento ritenute complementari al servizio e funzionali agli obiettivi da raggiungere, nei confronti dei gruppi e delle associazioni che collaborano con A.A. per la corretta pratica della raccolta differenziata e per l'eliminazione dal flusso dei rifiuti prodotti di tipologie di materiali (ad esempio attività connesse alla lotta allo SPRECO ALIMENTARE, raccolta tessili).

*APPALTO SERVIZI INTEGRATI DI IGIENE URBANA NEL TERRITORIO A.R.O. SCICLI
CAPITOLATO SPECIALE - PIANO OPERATIVO DEI SERVIZI*

Tale attività sarà rivolta agli Enti No Profit, ai gruppi di eco volontari, mercatino del riuso, forme specifiche di raccolta differenziata (indumenti dismessi, plastica di qualità, ecc.).

I.A. dovrà inoltre ricevere, verificare e gestire i DDT dei quantitativi devoluti da GdO, certificati da Enti no profit e effettivamente destinati a finalità sociali, oltre che monitorare i quantitativi di merce recuperata, ai fini della rendicontazione delle azioni di prevenzione e dell'accesso alle premialità nei riguardi di A.A.

SCHEDA SR/5	SERVIZI ATTIVITA' DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DEI SERVIZI
------------------------------	--

Descrizione del servizio

Consapevole del ruolo centrale che A.A. avrà nella struttura del Servizio e dell'importanza che questo riveste per le nuove attività e per gli importanti obiettivi posti nella struttura della Gara, saranno messe in atto tutte le necessarie procedure Aziendali da parte di I.A. perché il Servizio nella sua interezza venga monitorato anche in tempo reale.

La gestione interna dei servizi e la condivisione di questi con A.A. e, in parte con i cittadini, verranno gestiti attraverso procedure informatiche dedicate, sfruttando le potenzialità di un Portale Web.

In particolare, il Portale dovrà gestire:

- l'acquisizione, gestione, esportazione di tutti i dati della raccolta dei contenitori con TAG e della premialità;
- la georeferenziazione di tutti i contenitori che verranno assegnati alle utenze: con la georeferenziazione dei contenitori si pianificheranno e ottimizzeranno i percorsi, risparmiando tempo e carburante;
- mappatura su Portale dei contenitori: permetterà di valutare, in relazione ai singoli svuotamenti che verranno effettuati, eventuali scostamenti rispetto al punto di consegna e valutare attraverso alert di servizio eventuali provvedimenti (sostituzione, richieste agli utenti, ecc);
- l'acquisizione e l'analisi dei dati sulla raccolta rifiuti e sullo spazzamento stradale;
- il tracking operativo di tutti i mezzi;
- monitoraggio delle informazioni sui conferimenti e sugli altri parametri del sistema (segnalazioni anomalie, dati qualitativi e quantitativi, ecc.);
- reportistica di scambio con A.A.

Il Portale sarà multiutente con profilazioni diverse: ad esso avranno la possibilità di accedere, con differenti modalità operative, gli amministratori del sistema, gli operatori, A.A. Nella FR al Portale potranno accedere, con profilazioni dedicate, anche gli utenti per la valutazione degli svuotamenti e della premialità acquisita.

Reportistica periodica

I.A. fornirà, prima dell'avviamento, a A.A. la programmazione di tutti i servizi, attraverso un GANTT dettagliato di tutte le attività che verranno messe in atto, una Relazione allegata al Contratto di Servizio con il dettaglio delle operatività Aziendali.

I.A., attraverso una Sezione del Portale dedicato all'attività amministrativa che permetterà di caricare tutte le necessarie informazioni dei Servizi richieste espressamente da A.A. e integrate dalle attività di controllo Aziendali, fornirà giornalmente lo stato dei servizi e con cadenza mensile il piano di lavoro dei diversi servizi, i prospetti riepilogativi concernenti i dati quantitativi e qualitativi

dei rifiuti per frazioni merceologiche e per attività di raccolta e di igiene del suolo (porta a porta, Punti Mobili, CCR, spazzamento, ecc) e per sito di smaltimento/trattamento, numero, gravità e localizzazione degli errati conferimenti, tabelle del personale e dei mezzi giornalmente utilizzati, le non conformità riscontrate rispetto alla programmazione, gli interventi straordinari eseguiti.

Annualmente sarà redatta relazione sulla qualità e Stato dei Servizi, Dati economici dei servizi sulla base di quanto richiesto dal DPR 158/99 e Relazione Piano Finanziario con dettaglio tecnico dei servizi.

I.A. dovrà fornire, entro la fine del mese di febbraio di ogni anno, ai fini della compilazione del MUD, i dati quantitativi, riferiti all'anno precedente, dei rifiuti conferiti per conto del Comune di Scicli ai vari impianti di destinazione finale, indicando per ogni tipologia di rifiuto il codice CER, il destinatario finale, i quantitativi trasportati e ogni altra informazione che l'ufficio preposto ritenga di richiedere.

Portale Web gestione Servizi

I.A., nell'ottica di un servizio moderno ed efficiente ed al passo con le moderne tecnologie, si avvarrà per tutte le lavorazioni che verranno effettuate, di un software appositamente predisposto, con un cruscotto operativo, aggiornato in tempo reale. Le procedure saranno tutte sviluppate in modalità web server, per permettere la gestione remota dei dati da parte dei differenti attori che attingeranno ai servizi con profilazione dedicata.

Le informazioni, opportunamente strutturate ed organizzate, permetteranno un processo più efficiente ed efficace, di migliorare la tutela igienico-sanitaria, di ottimizzare le comunicazioni con A.A. e l'utenza, rendere più obiettivi i dati sulla raccolta. Il sistema permette di sfruttare tecnologie emergenti per monitorare il movimento dei mezzi, ogni tipo di dato sul rifiuto raccolto e sulla movimentazione dei contenitori da parte degli operatori e dovrà consentire il controllo sui rifiuti effettivamente raccolti ed il rispetto dei tempi di lavoro.

I dati e le informazioni di Servizio saranno esportabili verso A.A. in forma di tracciato compatibile con la strumentazione informatica dello stesso o tramite documentazione stampabile.

Sezione dati

La strumentazione utilizzata (TAG, sistemi di lettura, GPS) si basa sull'adozione di una Banca Dati puntuale e statistica.

Per garantire il corretto avvio dei servizi domiciliari è prevista l'elaborazione della banca dati da parte di I.A. delle utenze sia per le attività da predisporre sia per il caricamento delle anagrafiche necessarie alla corretta gestione delle utenze.

La fase di inizializzazione dei transponder ed allineamento del codice univoco dello stesso alla specifica utenza assegnataria del contenitore, permetteranno di associare tutte le necessarie informazioni.

Il Portale si occuperà di mantenere aggiornata la banca dati utenti/transponder.

I dati di bordo degli automezzi e dei contenitori/mastelli svuotati forniti dai dispositivi saranno integrabili, nel formato e caratteristiche, con sistemi di cartografia, di gestione operativa, amministrativa o contabile di cui sarà fornita la centrale operativa di I.A.

Sezione amministrativa

Tutta la reportistica di scambio con A.A. che verrà messa a disposizione di I.A. per lo scarico in tempo reale o attraverso profilazione dedicata o mail automatica. Tutti i report suindicati saranno compilati e trasmessi su modello proposto da I.A. e preventivamente approvati da A.A.

I differenti resoconti saranno messi a disposizione di A.A. con cadenza temporale indicata su pagina web dedicata.

Analisi merceologiche

I.A. sarà tenuta a eseguire periodici (almeno annuali) monitoraggi e controlli della qualità dei rifiuti conferiti dagli utenti.

La merceologia dei rifiuti, nella fase di attivazione per i corretti dimensionamenti e nelle fasi successive variabile in base alla qualità del Servizio, permetterà di acquisire ulteriori elementi sulle modalità di raccolta ed operare una variazione eventuale degli stessi in riferimento alle mutate esigenze e di conferimento da parte degli utenti.

Di tali analisi dovrà essere fornita relazione a A.A. attraverso caricamento su Portale Web.

Verifica della qualità del servizio erogato

Per garantire un continuo e costante miglioramento qualitativo del servizio erogato, A.A. intende mettere a punto in corso d'appalto, di concerto con I.A., un metodo basato sulla verifica della godibilità del servizio.

Il metodo suddetto è indirizzato al monitoraggio della qualità percepita dall'utenza per definire un sistema finalizzato al continuo miglioramento nell'ambito della soddisfazione del cittadino.

Il metodo per la rilevazione della qualità percepita prevede l'utilizzo di alcuni strumenti operativi riassunti in un questionario (*customer satisfaction*) che, dopo essere concordato tra A.A. e I.A., sarà somministrato all'utenza con logistica da definire.

I.A. dovrà inserire nel Progetto Offerta una proposta di esecuzione di tale verifica di qualità.

I dati raccolti in modo sistemico ed omogeneo nella loro totalità, opportunamente catalogati e valutati, costituiranno uno strumento fondamentale e pratico per potere avere una visione diretta della soddisfazione del consumatore finale del servizio (utenti) in modo tale da potere individuare azioni correttive finalizzate ad un continuo miglioramento dello stesso.

Pertanto dovrà essere realizzata almeno n. 1 (una) campagna di rilevazione ogni anno a partire dalla FR.

Gli oneri di studio, definizione, produzione e somministrazione del prodotto nonché quelli di inserimento ed elaborazione dati sono a totale carico di I.A. L'insieme delle operazioni saranno poste in essere concordemente con A.A.

*APPALTO SERVIZI INTEGRATI DI IGIENE URBANA NEL TERRITORIO A.R.O. SCICLI
CAPITOLATO SPECIALE - PIANO OPERATIVO DEI SERVIZI*

All'inizio di ogni semestre dall'assunzione dei servizi sarà effettuata una verifica di conformità in corso di esecuzione, come previsto dagli art. 313 e 317 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., volta, altresì, a valutare i risultati raggiunti, in termini di qualità ed efficienza. In base agli esiti di tale verifica, I.A. e/o A.A. potrà/potranno, tra l'altro, proporre modifiche da apportare al PROGETTO OFFERTA presentato in sede di gara ed approvato da A.A.

SCHEDA SR/6	SERVIZI UNITA' DEI SERVIZI AZIENDALI
------------------------------	---

Attività

I.A. si impegna ad attivare nel territorio del Servizio o in prossimità di esso (al massimo entro un raggio di 20 km da sede comunale), una sede Aziendale con annesso centro servizi ed autoparco in cui gravano i seguenti locali ed aree:

- locali ad uso ufficio;
- autorimessa per mezzi adibiti al servizio;
- spazi per il ricovero di materiali ed attrezzature;
- servizi igienici e spogliatoi per la personale addetto;
- eventuale autolavaggio per i mezzi adibiti al servizio (potrà essere sostituito da convenzioni con autolavaggi);
- area per ricovero strumenti di manutenzione mezzi;

I.A. avrà inoltre cura di gestire nel territorio comunale di Scicli un ufficio dedicato al FRONT OFFICE utenza per la gestione a regime dei servizi per le operazioni di consegna kit, comunicazione servizi o futura gestione su richiesta della TARIP.

La sede operativa risponderà a tutti i requisiti di legge in materia di sicurezza ed igiene, alla vigente normativa sui rifiuti, alla normativa sull'inquinamento ambientale, alle prescrizioni ed alle norme di prevenzione incendi, alle norme igienico-sanitarie imposte dagli organi preposti, oltre alle necessarie concessioni di destinazione d'uso, abitabilità ed agibilità ed alle future integrazioni e modifiche, delle succitate norme che dovessero intervenire durante il rapporto di appalto.

Sarà predisposto un ufficio di direzione con un insieme di locali onde assicurare il diretto controllo dei servizi svolti dai propri dipendenti nonché l'immediato reperimento, anche telefonico, del personale responsabile preposto all'organizzazione ed al controllo dei servizi appaltati.

Presso tale ufficio sarà istituito un recapito telefonico, dotato di centralino, numero verde e fax automatico, al quale gli utenti possano richiedere informazioni sui servizi ovvero segnalare disservizi.

A questa sede dovranno essere inviate le comunicazioni di servizio, le contestazioni, diffide e quant'altro previsto per lo svolgimento del servizio di igiene urbana.

In tale sede i servizi amministrativi dovranno, fra l'altro, aver cura della corretta tenuta e la cura di tutte le pratiche amministrative obbligatorie in termini di legge connesse con la gestione dei servizi in gestione.

I.A. garantirà un servizio di reperibilità di uomini e mezzi. Tale servizio si attiverà entro un'ora dalla segnalazione da parte di A.A. e/o da altro soggetto dallo stesso autorizzato nell'orario diurno dalle ore 6.00 alle ore 18.00.

SCHEDE

SERVIZI A RICHIESTA

SCHEDA SAR/1	SERVIZI AGGIUNTIVI SPORTELLO SERVIZIO TARI
-------------------------------	---

Tipologia del Servizio

Il Servizio di Gestione TARI sarà attivato, in qualsiasi fase, su espressa richiesta da parte di A.A. I.A. avrà l'obbligo di garantire il servizio opzionale nel caso di richiesta e dietro Convenzione.

Sulla base della temporalità graduale dell'Appalto, il servizio di Gestione TARI, sarà avviato con la gestione DIRETTA del tributo da parte di A.A., nella FR, su richiesta da parte di A.A., con l'attivazione completa della tariffa a corrispettivo prevista dalla norma, con applicazione e riscossione da parte di I.A.

Tariffa a corrispettivo gestita da A.A.

A.A. mantiene la titolarità del Servizio e le caratteristiche del tributo con le modalità previste dalla LEGGE 27 DICEMBRE 2013, N. 147 e s.m.i., nella fase di Regolamentazione (Regolamento TARI, Delibera Piano Finanziario, Delibera tariffe), gestione, riscossione diretta e indiretta.

A.A. regolamerà la tariffa, nella FR, sulla base dei commi 667 e 668 della LEGGE 27 DICEMBRE 2013, N. 147 e s.m.i., in modalità di tariffa a corrispettivo sulla base degli svuotamenti rilevati all'atto della raccolta RUR.

La fornitura dei dati di raccolta dovrà essere garantita, in modo esatto e puntuale da parte di I.A., con procedure interamente automatizzate per la relativa gestione dei dati. Non saranno ammesse mancate letture per il rilevamento delle raccolte delle utenze e della premialità nei conferimenti, ove attuata.

Tariffa a corrispettivo gestita da I.A.

A.A. mantiene la titolarità del Servizio e le caratteristiche del tributo con le modalità previste dalla LEGGE 27 DICEMBRE 2013, N. 147 e s.m.i., nella fase di Regolamentazione (Regolamento TARI, Delibera Piano Finanziario, Delibera tariffe).

I.A. attiva lo SPORTELLO TARIP, che dovrà garantire la gestione della TARIP a norma di Regolamento e con le seguenti funzioni:

- predisposizione dello SPORTELLO TARIP (locali, mobili, attrezzature);
- gestione banca dati utenti;
- gestione banca dati conferimenti utenze e svuotamenti;
- bollettazione e riscossione ordinaria, con attività di sportello (back office) e contatto con gli utenti (front office);
- controllo evasione/elusione ed accertamento (verifica delle evasioni totali o parziali);
- riscossione diretta;
- controllo evasione/elusione ed accertamento (verifica delle evasioni totali o parziali);

- riscossione coattiva: al termine di ogni esercizio, I.A. provvederà a fornire l'apposito ruolo per la riscossione coattiva a cura di A.A. Le quote inesigibili del tributo restano a carico di A.A. che provvederà alla loro copertura finanziaria secondo la normativa vigente;
- sensibilizzazione utenti.

I Servizi dello SPORTELLO TARIP, saranno compensati con l'inserimento di tutti i costi relativi nel piano economico finanziario annuale.

I.A. continuerà a ottenere il corrispettivo quale canone per i servizi posti a base di gara.

L'attivazione e successiva gestione dello SPORTELLO sarà realizzata in sintonia con A.A., fermo restando che a questa spettano tutte le decisioni inerenti l'applicazione e l'efficacia della tariffa. Lo SPORTELLO ha quindi un ruolo di struttura tecnica operante con propria tecnologia e autonomia, ma a tutti gli effetti si deve identificare come braccio operativo di A.A. per la gestione della tariffa rifiuti in relazione alle attività di seguito descritte.

A.A. approva il Piano Finanziario ed il Piano Tariffario entro il termine di legge stabilito per l'approvazione del bilancio degli enti locali.

Attività di Front office

I.A. garantirà con personale proprio un'adeguata attività di sportello (front office) rivolta agli utenti del servizio, per fornire chiarimenti e assistenza in merito all'applicazione della tariffa, per le denunce di attivazione, variazione, cessazione, per inoltrare istanza di sgravio, riduzione, agevolazione o per ottenere informazioni sui servizi di igiene urbana oggetto del presente contratto.

L'attività di sportello o di front office, dovrà essere effettuata presso una o più sedi individuate a cura e spese di I.A., idonea e comodamente raggiungibile, secondo l'orario di seguito previsto fatte salve le eventuali migliorie proposte in sede di gara.

Il calendario settimanale di apertura, stabilito da I.A. in accordo e con l'assenso di A.A., potrà essere variato, in particolari periodi dell'anno caratterizzati da minor o maggior afflusso di pubblico o per particolari esigenze.

Attività di Back office

I.A. dovrà dotare lo sportello di linea telefonica e collegamento internet e dovrà essere contattabile dall'utenza anche a mezzo di un numero verde operativo.

A.A. fornirà a I.A. entro i 30 giorni successivi all'aggiudicazione definitiva le banche dati relative alle utenze nel formato, da concordare. I.A. assumerà a proprio carico gli eventuali costi di adeguamento del formato dei dati alle esigenze del proprio software.

L'applicazione della tariffa, la cui Regolamentazione è a carico di A.A., verrà effettuata da I.A. mediante software gestionale, i cui costi di acquisto, aggiornamento, assistenza restano integralmente a proprio carico. Il Software gestionale dovrà essere quello utilizzato da A.A. e ad esso tramite remotazione delle postazioni, avrà possibilità di accesso A.A.

APPALTO SERVIZI INTEGRATI DI IGIENE URBANA NEL TERRITORIO A.R.O. SCICLI
CAPITOLATO SPECIALE - PIANO OPERATIVO DEI SERVIZI

A cadenza mensile i competenti Uffici Comunali invieranno a I.A. i dati anagrafici relativi ai movimenti di immigrazione/emigrazione relativi alle utenze domestiche e la banca dati delle attività produttive presenti sul territorio comunale estratta dal Registro Imprese della Camera di Commercio. A cadenza giornaliera gli Uffici Anagrafe comunali comunicheranno inoltre a I.A. la variazione della consistenza dei nuclei familiari. Ai fini della prevenzione dell'elusione ed evasione, I.A. effettuerà annualmente controlli sull'utenza secondo un programma che sottoporrà preventivamente, a A.A.

I.A., a consuntivo, entro il 31 marzo dell'anno successivo, dovrà presentare a A.A. una sintetica relazione in merito all'attività di controllo svolta (estremi degli utenti controllati, tipo di controllo eseguito, esito, azione eventualmente intrapresa).

Entro il 30 aprile di ciascun anno, I.A. dovrà presentare a A.A., il rendiconto dei costi sostenuti per l'effettuazione del servizio ed i ricavi conseguiti con l'applicazione della tariffa nell'anno precedente.

I.A. dovrà accertare e riscuotere il tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente, così come istituito dall'Art.19 del D.lgs. 504/1992, nella misura annualmente prevista dalla Provincia. I.A. provvederà direttamente al versamento del tributo dovuto alla Provincia ed all'invio della documentazione alla stessa necessaria per il controllo della correttezza del versamento.

SCHEDA SAR/2	SERVIZI AGGIUNTIVI ATTIVAZIONE CENTRI COMUNALI RACCOLTA (CCR)
-------------------------------	--

Attività

In esecuzione alle disposizioni del D.Lgs. 152/2006 e successive modifiche ed integrazioni, i Comuni sprovvisti devono dotarsi di centri locali di stoccaggio delle frazioni di raccolta differenziata dei rifiuti urbani, sulla base delle disposizione del Dm Ambiente 8 aprile 2008 e s.m.i.

In particolare le direttive prevedono la realizzazione di piattaforme, idoneamente attrezzate per le operazioni di stoccaggio provvisorio, dove far confluire i rifiuti già in raccolta differenziata.

Quando saranno raggiunte quantità significative nei centri di raccolta, i rifiuti saranno avviati alle piattaforme di trattamento, dalle quali, dopo opportuno trattamento, saranno trasferiti agli impianti di recupero, riciclaggio, smaltimento finale.

Tipologia del Servizio

I.A. dovrà provvedere ad assistere il Comune in tutte le pratiche necessarie per l'avviamento di nuovi Centri Comunali di Raccolta, da ubicarsi in terreno messo a disposizione dal Comune. All'atto di attivazione del Centro I.A. dovrà inoltre provvedere alla dotazione di attrezzature di raccolta ed alla relativa gestione e conduzione in base alle modalità da concordarsi con A.A.

Modalità per lo svolgimento del servizio

Il Centro Comunale di Raccolta dovrà conformarsi ad apposito Regolamento, redatto a cura dell'Amministrazione Comunale.

Le aree saranno a servizio dell'utenza domestica cittadina per tutte le tipologie di rifiuto stoccate, nel rispetto dei vincoli e limitazioni indicate nello specifico regolamento di gestione.

Le aree saranno altresì al servizio delle utenze produttive cittadine per tutte le tipologie di rifiuti riciclabili. I limiti quantitativi dei relativi conferimenti verranno definiti nel Regolamento.

Nel previsto box ad uso ufficio gli utenti potranno trovare tutte le informazioni (materiale divulgativo, ecc.) relative alla raccolta differenziata e, nel caso di conferimento di imballaggi secondari/terziari da parte di utenze commerciali o di servizi, potranno ottenere i documenti per il pagamento delle tariffe di pertinenza.

Il centro sarà adatto al conferimento da parte dell'utente, di sua iniziativa e con i propri mezzi, sulla base dei criteri e dei materiali previsti dal Decreto 8 aprile 2008 Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare

SCHEDA SAR/3	SERVIZI AGGIUNTIVI A TARIFFA PULIZIA SUPERFICI MURARIE E MONUMENTI
-------------------------------	---

Tipologia del Servizio

Servizi straordinari a pagamento, richiesti da parte di A.A., di pulizia di superfici murarie di interesse pubblico e monumenti (fatta eccezione per le operazioni di manutenzione ordinaria e straordinaria e restauro di edifici pubblici) da pulviscolo, incrostazioni, scritte indebite, vernici e da affissioni non autorizzate compresi trasporto e smaltimento dei materiali cartacei rinvenuti nelle suddette operazioni.

Modalità di esecuzione del servizio

Potranno essere richiesti interventi straordinari, su segnalazione dell'Amministrazione Comunale, al fine di pulire dal pulviscolo e cancellare scritte murali su monumenti o strutture pubbliche a seguito di atti vandalici.

Per la cancellazione delle vernici verranno utilizzati opportuni deinchiostranti non tossici.

I materiali di risulta verranno trasportati ad impianto autorizzato.

I materiali cartacei provenienti dalla rimozione della cartellonistica abusiva, verranno trasportati e smaltiti nel sito di smaltimento finale a carico di I.A..

Caratteristiche delle attrezzature e dei mezzi utilizzati

In merito alle attrezzature necessarie a tale servizio e dei mezzi utilizzati è previsto l'impiego dei mezzi e delle attrezzature già introdotte nell'ambito dei singoli servizi e l'impiego di appositi deinchiostranti.

Frequenza di esecuzione delle operazioni servizio

Il servizio verrà effettuato, con le modalità stabilite in accordo con A.A. o su chiamata straordinaria.

Unità operative addette e personale impiegato

Sulla base dei carichi di lavoro il servizio utilizzerà unità specifiche con operatori in quantità e livello categoriale idoneo al relativo espletamento.