



**COMUNE DI SCICLI**  
*Libero Consorzio Comunale di Ragusa*



**ORIGINALE**

**REGISTRO DEGLI ATTI DEL SINDACO**

N° 43

DEL 03/11/2017

**OGGETTO: Integrazione determinazione sindacale n. 38 del 28/09/2017 - Determinazione retribuzione di posizione dei Titolari di Posizione Organizzativa.**

**IL SINDACO**

**Visti** gli artt. 13 e 14 del Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 156 del 17/05/2012 e modificato con Deliberazione di G.C. n. 116 del 31/10/2012 e n. 19 del 28/02/2014, oltre che con Deliberazioni della Commissione Straordinaria n. 17 del 29/06/2015, n. 45 del 30/07/2015, n. 56 del 28/08/2015, con Deliberazione di G.C. n. 28 del 28/02/2017 e n. 153 del 28/07/2017 con i quali sono state istituite le posizioni organizzative dell'Ente e sono stati previsti i criteri per la determinazione della retribuzione di posizione;

**Richiamata** la propria determinazione n. 38 del 28/09/2017 ad oggetto: "Conferimento incarichi ai titolari di Posizione Organizzativa ai sensi dell'art. 13 co. 2 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi sino al 30/09/2017 ed individuazione, ai sensi del comma 5, dei loro sostituti, in caso di mancanza, assenza o impedimento nonché nelle ipotesi previste dal comma 9-bis dell'art. 2 della legge n. 241/90 e nelle altre ipotesi di sostituzione previste dalla legge. Proroga dal 01/10/2017 al 31/12/2017."

**Atteso** che con la predetta determinazione è stato, tra l'altro, previsto che con successivo provvedimento verrà individuata, sentito l'Organismo Indipendente di Valutazione, la retribuzione di posizione per i Capi Settore;

**Atteso** che la retribuzione di posizione è stabilita, a norma dell'art. 13, comma 2, del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, sentito l'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.), sulla base dei parametri di cui all'art. 14 del predetto Regolamento come modificato dalla Deliberazione di G.C. n. 19 del 28/02/2014;

**Visto** l'art. 11, commi 4 e 5, del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

**Atteso** che con la predetta Deliberazione di G.C. n. 19 del 28/02/2014 è stata anche approvata la griglia per la valutazione delle posizioni organizzative, indicante i parametri per la determinazione della retribuzione di posizione;

**Visti** l'Organigramma ed il Funzionigramma del Comune, approvati con Deliberazione di G.C. n. 28 del 28/02/2017 e n. 153 del 28/07/2017;

**Considerato che**, in applicazione dei criteri di valutazione di cui all'art. 14 comma 1 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, sono state elaborate le allegate griglie di valutazione relative alla pesatura della retribuzione riferite ad ogni singolo responsabile di posizione organizzativa;

**Considerato che** sulla base delle valutazioni operate in applicazione dei criteri suddetti sono stati ottenuti i seguenti punteggi:

POSIZIONE ORGANIZZATIVA	DIPENDENTE INCARICATO	PUNTEGGIO
Settore I Amministrativo	dott.ssa Valeria Drago	71,20
Settore II Sociale e Scolastico	sig.ra Angela Verdirame	63,00

Settore III Finanze	dott.ssa Grazia Maria Galanti	63,60
Settore IV Entrate	dott.ssa Valeria Drago ad interim	60,80
Settore V LL.PP. Manutenzioni	ing. Andrea Pisani	70,80
Settore VI Urbanistico	ing. Guglielmo Carbone	66,40
Settore VII Ambiente e Patrimonio	ing. Guglielmo Spanò	65,40
Settore Appalti-Contratti- Provveditorato e UtENZE	dott.ssa Maria Rosa Portelli	44,30
Settore IX Corpo di polizia municipale	dott.ssa Maria Sgarlata	72,80
Settore X Staff del Sindaco e Protezione Civile	geom. Ignazio Fiorilla	56,60
Ufficio Legale	avv. Maria Dorotea Alfano	52,10

**Richiamata** la deliberazione n. 26/SEZAUT/2014/QMIG della Corte dei Conti, sezione Autonomie con deliberazione, in riferimento alla questione relativa all'ambito di applicazione del tetto di spesa previsto dal comma 2-bis dell'art. 9 d.l. 31 maggio 2010 n. 78, introdotto dalla legge di conversione n. 122/2010;

**Richiamato** l'art. 23 comma 2 del D. Lgs. n. 75/2017 che dispone che " a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016";

**Considerato che** le risorse destinate dall'Ente al trattamento accessorio del personale relativo alle indennità in oggetto, con riferimento all'anno 2016, ammonta ad € 93.141,90 e che pertanto tale tetto costituisce l'importo massimo erogabile per la indennità di che trattasi per l'anno in corso;

**Richiamata** la propria determina n. 41 del 03/11/2017 ad oggetto: *"Integrazione determinazione sindacale n. II del 02/03/2017 - Determinazione retribuzione di posizione dei Titolari di Posizione Organizzativa. Determinazione maggiorazione della retribuzione di posizione del Segretario Comunale. Decurtazione retribuzione di posizione ai titolari di posizione organizzativa e decurtazione della maggiorazione dell'indennità di posizione in atto goduta dal Segretario Comunale"*.

**Considerato che** le risorse economiche, a tal fine destinate, già impegnate per l'erogazione delle somme relative ai primi due mesi dell'esercizio finanziario 2017, delle somme necessarie alla maggiorazione della retribuzione di posizione del Segretario Comunale, nonché delle somme destinate alla erogazione della retribuzione di risultato, ammontano complessivamente ad € 56.323,50;

**Valutata** la necessità di procedere ad una decurtazione degli importi da erogare per la retribuzione di posizione ai titolari di posizione organizzativa per il periodo considerato, che consenta il rispetto del limite predetto;

**Ritenuto**, pertanto, di dover operare una equa riduzione ottenendo un taglio delle somme pari ad una percentuale del 13,75% (tredicivirgolaottantacinque per cento);

**Atteso che** con nota prot. gen. n° 22651 del 04/08/2017 sono state trasmesse all'O.I.V., Prof.ssa Gabriella Nicosia, le griglie di valutazione relative alla pesatura della retribuzione delle posizioni organizzative istituite nell'Ente, ai sensi dell'art. 13, comma 2, del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

**Vista** la nota e-mail del 08/08/2017 con la quale l'O.I.V., prende atto delle scelte di macro organizzazione dell'Amministrazione correlate alla pesatura delle P.O. di cui l'Ente ha deciso di dotarsi;

**Sentito** l'organismo indipendente di valutazione, prof. Gabriella Nicosia, nella seduta del 31/10/2017,

COMUNE

giusto verbale all'uopo redatto;

**Sentito** il Segretario Comunale in merito alla pesatura della retribuzione di posizione organizzativa istituite nell'Ente;

**Visto** l'O.R.E.L. vigente e le LL.RR. N° 48/91, 7/92, 23/98, 30/2000 e ss.mm.ii.;

**Visti** gli artt. 8, 9, 10 e 11 del C.C.N.L. del 31/03/1999;

**Visto** l'art. 41, comma 4, del C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali del 16 maggio 2001;

**Visto** lo Statuto Comunale;

### DETERMINA

Per la causale in premessa:

1. Di approvare, per il periodo 01 ottobre – 31 dicembre 2017 le allegate griglie di valutazione delle posizioni organizzative relative ai Capi Settore (**Allegato A**), parti integrante e sostanziali della presente.
2. Di stabilire per i Capi Settore, a decorrere dal 01/10/2017 e fino al 31/12/2017, la retribuzione di posizione, su base annua e da erogare mensilmente, nella misura pari a quella prevista nelle griglie di cui al precedente punto 1., oltre ad una percentuale massima del 25% dell'indicata somma a titolo di retribuzione di risultato, decurtata per effetto dei limiti di spesa delle risorse da destinare annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna amministrazione di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, di una percentuale pari al 13,75% (tredicivirgolasettantacinque per cento) nei termini che seguono:

POSIZIONE ORGANIZZATIVA	DIPENDENTE INCARICATO	IMPORTO LORDO
Settore Amministrativo	dott.ssa Valeria Drago	€ 8.908,88
Settore Sociale e Scolastico	sig.ra Angela Verdirame	€ 7.795,27
Settore Finanze	dott.ssa Grazia Maria Galanti	€ 7.795,27
Settore Entrate	dott.ssa Valeria Drago ad interim	€ 7.795,27
Settore LL.PP. Manutenzioni	ing. Andrea Pisani	€ 8.908,88
Settore Edilizia e Attività Produttive	ing. Guglielmo Carbone	€ 7.795,27
Settore Urbanistica e Ambiente	ing. Guglielmo Spanò	€ 7.795,27
Funzionario Amministrativo-Avvocato	avv. Maria Dorotea Alfano	€ 6.681,66
Comandante del Corpo di polizia municipale	dott.ssa Maria Sgarlata	€ 8.908,88
Responsabile Protezione Civile	geom. Ignazio Fiorilla	€ 6.681,66
Responsabile appalti-Contratti- Provveditorato e Utenze	dott.ssa Maria Rosa Portelli	€ 5.568,05

3. Di dare atto, altresì, che la retribuzione di posizione afferente l'incarico ad interim del Settore Entrate verrà erogata in misura ridotta, nei limiti del raggiungimento del tetto massimo erogabile per la retribuzione di posizione, come prevista dal C.C.N.L. 31/03/1999.
4. Di dare atto che la retribuzione di risultato dei Titolari di Posizione Organizzativa varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita e che la stessa è corrisposta secondo il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance Organizzativa di cui alla Deliberazione di G.C. n. 114 del 24/11/2016.
5. Di dare atto che, per l'anno in corso, le somme erogate a titolo di retribuzione di posizione ai titolari di P.O., scaturenti dalle griglie di valutazione, nonché la retribuzione di risultato, nella misura massima del 25% della retribuzione di posizione attribuita, non supera il tetto stabilito

dagli importi erogati allo stesso titolo per l'anno 2016.

6. Di demandare al Responsabile del Settore Finanziario e al Responsabile del Settore Amministrativo l'adozione di tutti gli atti esecutivi del presente provvedimento, necessari, rispettivamente alla registrazione della relativa spesa e alla successiva erogazione della stessa.
7. Di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi e nel sito nella competente Sezione di "Amministrazione Trasparente".
8. Di notificare copia della presente ai Capi Settore interessati e di trasmetterla al Segretario Comunale, al Capo Settore Finanze ed al Capo Settore Amministrativo.

**Il Sindaco**  
**(Prof. Vincenzo Giannone)**

*Det.Sind.RETRIBUZIONE CAPI SETTORE*

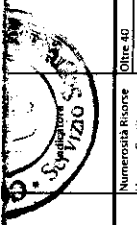
---

*Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario ATTESTA la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria della spesa discendente dal presente provvedimento.*

**IL CAPO SETTORE FINANZE**  
**(Dott.ssa Grazia Maria Galanti)**



Variabile	Fattore	Specificazione	Scala di Valutazione	Punt. Ponderale	Peso	Puntaggio Ponderale	Settore I Amministrativo	Settore II Sociale e Scolastico	Settore III Finanze	Settore IV Entrate	Settore V LL.PP.E Manutenzione	Settore VI Urbanistico	Settore VII e Ambiente e Patrimonio	Ufficio Legale	Settore IX Corpo di Polizia Municipale	Settore X Staff del Sindaco e Protezione Civile	Settore VIII Appalti e Contratti-Provviste e Utenze			
Complessità Organizzativa e Gestionale (Esprime "l'impegno" e "la portata" del coordinamento gestionale, inteso quale attività direttiva, di coordinamento delle risorse umane, economiche e delle funzioni assegnate alla posizione)	Unità Organizzativa diretta	Consiste nella quantificazione delle unità organizzative coordinate in modo diretto dal titolare della posizione organizzativa	Numerosità risorse umane gestite	Oltre 40	10	30	3													
				Fino a 40	8	24	2,4													
				Fino a 30	6	18	1,8													
				Fino a 20	4	12	1,2													
				Fino a 10	2	6	0,6													
				Oltre 10 profili	10	10	1													
				Fino a 10 profili	8	8	0,8													
				Fino a 8	6	6	0,6													
				Fino a 6	4	4	0,4													
				Fino a 3	2	2	0,2													
Complessità Organizzativa e Gestionale (Esprime "l'impegno" e "la portata" del coordinamento gestionale, inteso quale attività direttiva, di coordinamento delle risorse umane, economiche e delle funzioni assegnate alla posizione)	Unità Organizzativa indiretta	Consiste nella quantificazione delle unità organizzative coordinate in modo indiretto dal titolare della posizione organizzativa	Eterogeneità delle risorse umane	Tutte e 4 le categorie	6	6	0,6													
				Fino a 3 categorie	3	3	0,3													
				Fino a 2 categorie	2	2	0,2													
				Più di 5 unità organizzative	10	200	20													
				Fino a 5 unità organizzative	8	160	16													
				Fino a 4 unità organizzative	6	120	12													
				Fino a 3 unità organizzative	4	80	8													
				Fino a 2 unità organizzative	2	40	4													
				Perseguimento di almeno un obiettivo gestionale in 5 o più Programmi	10	30	3													
				Perseguimento almeno un obiettivo gestionale in 4 Programmi	8	24	2,4													
RISORSE ECONOMICHE	Risorsa Economica	Consiste nella quantificazione delle risorse finanziarie di spesa relative al Titolo I, Entità risorse, del bilancio previsionale - con esclusione delle spese per il personale - assegnate al finanziarista di spesa servizi gestiti e/o coordinati rispetto al totale della spesa dell'Ente. Fino a gestione diretta riferiti all'ultimo bilancio consuntivo ed all'assetto organizzativo della struttura, salvo successivo conguaglio.	Maggiori del 20%	Maggiori del 20%	20	230	23	20,5	20,6	12,5	16,6	16,6	20,5	4,6	20,5	12,5	4,6			
				Maggiori del 15%	10	24	2,4													
				Maggiori del 10%	6	18	1,8													
				Maggiori del 5%	4	12	1,2													
				Fino al 5%	2	6	0,6													
				Maggiori del 30%	10	40	4													
				Maggiori del 20%	8	32	3,2													
				Maggiori del 10%	6	24	2,4													
				Maggiori del 5%	4	16	1,6													
				Fino al 5%	2	8	0,8													
<b>TOTALE RISORSE ECONOMICHE</b>				<b>7</b>	<b>70</b>	<b>7</b>	<b>1,4</b>	<b>1,4</b>	<b>2,2</b>	<b>4,6</b>	<b>3,8</b>	<b>1,4</b>	<b>3,8</b>	<b>1,4</b>	<b>1,4</b>	<b>1,4</b>	<b>1,4</b>			
<b>TOTALE FATTORE COMPLESSIVITÀ ORGANIZZATIVA</b>				<b>35</b>	<b>280</b>	<b>35</b>	<b>26,6</b>	<b>25,8</b>	<b>17,6</b>	<b>23,6</b>	<b>24,2</b>	<b>24,6</b>	<b>23,2</b>	<b>7,1</b>	<b>25,8</b>	<b>16,4</b>	<b>7,1</b>			



Variabile	Fattore	Specificazione	Indicatore	Scala di Valutazione	Punti	Peso	Punteggio Possibile	Punteggio Effettivo	Settore I Amministrativo	Settore II Sociale e Scolastico	Settore III Finanze	Settore IV Entrate	Settore V Il P.O. E Manutenzione	Settore VI Urbanistico	Settore VII e Ambiente e Patrimonio	Ufficio Legale	Settore IX Corpo di Polizia Municipale	Settore X Staff del Sindaco e Protezione Civile	Settore VIII Appalti e Contratti Provvisoria	Utenza				
Professionalità e Relazioni (Escluso il livello di professionalità e di gestione delle relazioni, inteso come "la portata" dell'esperienza e della qualificazione professionale e l'impegno per l'incremento e la gestione delle relazioni ad esterne richiesto dalla posizione)	Esperienza e professionalità	Consiste nella rilevazione delle esigenze di specializzazione necessarie per l'esercizio ottimale delle funzioni e dei professionali compiti assegnati alla posizione. Accresce la rilevanza della specializzazione e della competenza specialistica, multidisciplinarietà e conoscenza multidisciplinare di base delle avanguardie delle funzioni connesse alla posizione (Competenza giuridica, contabile, amministrativa, contabile)	Conoscenze	Alta specializzazione, cognizioni di tipo multi-disciplinare	10		160	16	16		16		16			16								
				Alta specializzazione, cognizioni di basso livello di multidisciplinarietà	7	16	11,2			11,2					11,2									
				Bassa specializzazione, cognizioni a basso livello di multidisciplinarietà	4		64	6,4																
				Consiste nella rilevazione del livello di garanzia richiesta/assegnazione ad altri	Iscrizione ad Albo obbligatoria per l'esercizio delle funzioni	10		20	2															
					Iscrizione ad Albo non obbligatoria per l'esercizio delle funzioni	6		12	1,2															
					Partecipazione ad Albo non qualificativo per l'esercizio delle funzioni	3		6	0,6															
					Partecipazione ad Albo non qualificativo per l'esercizio delle funzioni	10		20	2															
				Consiste nella rilevazione del livello di studio, ricerca e aggiornamento richiesto alla posizione per poter assolvere le proprie funzioni adeguatamente e proprie funzioni	Attività di studio e/o ricerca e/o aggiornamento costante e diversificate	7		14	1,4															
					Attività di studio e/o ricerca e/o aggiornamento occasionale e diversificate	4		8	0,8															
					Attività di studio e/o ricerca e/o aggiornamento occasionale e limitate	1		2	0,2															
Attività di studio e/o ricerca e/o aggiornamento occasionali e limitate	1		2		0,2																			
TOTALE ESPERIENZA PROFESSIONALE				30	20	200	20	18,6	13,2	18	13,2	18,6	13,8	13,2	20	18	13,2	13,2	13,2					
Relazioni ed integrazione organizzativa	Consiste nella stima della rilevanza dei rapporti con i predetti, esterni, dell'impatto esterno del provvedimento adottato e della quantità di rapporti con gli utenti dei servizi	Rilevanza e complessità relazioni esterne	Rapporti con soggetti rilevanti per visibilità e cariche ricoperte; provvedimenti di competenza del settore con rilevante visibilità ed impatto, costanti rapporti con il pubblico caratterizzati da elevata complessità (se ricorrono le tre ipotesi)	10		50	5	5	5															
			Rapporti con soggetti rilevanti per visibilità e cariche ricoperte; provvedimenti di competenza del settore con rilevante visibilità ed impatto, costanti rapporti con il pubblico caratterizzati da elevata complessità (se ricorrono due delle tre ipotesi)	8		40	4																	
			Rapporti con soggetti rilevanti per visibilità e cariche ricoperte; provvedimenti di competenza del settore con rilevante visibilità ed impatto, costanti rapporti con il pubblico caratterizzati da elevata complessità (se ricorre una delle tre ipotesi)	6	5	30	3																	
			Rapporti con soggetti rilevanti per visibilità e cariche ricoperte; provvedimenti di competenza del settore con rilevante visibilità ed impatto, rapporti con il pubblico caratterizzati da elevata complessità (se ricorre una delle tre ipotesi)	4		20	2																	
			Rapporti esterni limitati per rilevanza e complessità	2		10	1																	
			Funzioni di supporto ad altri settori e servizi dell'Ente e funzioni di coordinamento di processi tra settori	10		50	5	5	5	5														
			Funzioni di supporto ad altri settori e servizi dell'Ente e funzioni di coordinamento di processi tra settori	8		40	4																	
			Funzioni di scambio di informazioni complesse e/o negoziati con altri settori/servizi	6	5	30	3																	
			Funzioni di scambio di informazioni routinarie con altri settori/servizi	4		20	2																	
			Funzioni di scambio di informazioni nell'ambito dell'unità organizzativa gestita	2		10	1																	
TOTALE RELAZIONI ED INTEGRAZIONE ORGANIZZATIVA				2	10	100	10	10	8	9	8	9	9	9	8	9	10	8	8					
TOTALE FATTORE PROFESSIONALITÀ E RELAZIONI				30	30	200	20	28,6	21,2	27	21,2	27,6	23,8	23,2	29	28	21,2	21,2	21,2					



Verificabile	Fattore	Specificazione	Indicatore	Scala di Valutazione	Punti	Peso	Punteggio Possibile	Punteggio Finale	Settore I Amministrativo	Settore II Sociale e Scolastico	Settore III Finanza	Settore IV Energia	Settore V LL.P.P.E. Manutenzione	Settore VI Urbanistico	Settore VII e Ambiente e Patrimonio	Ufficio Legale	Settore IX Corpo di Polizia Municipale	Settore X Staff del Sindaco e Protezione Civile	Settore VIII Appalti e Contratti-Provvisto e Utenze					
<b>Rilevanza Strategica</b> Consiste nella rilevanza del livello di coinvolgimento della posizione organizzativa nell'azione strategica dell'ente.	<b>Indicatore</b> Processi Strategici	<b>Specificazione</b> Consiste nella rilevanza del livello di coinvolgimento della posizione organizzativa nell'azione strategica dell'ente.	<b>Indicatore</b> Processi Strategici	<b>Scala di Valutazione</b> Coordinamento prevalente di processi che sono espressione di alta progettualità e caratterizzati da un'alta rilevanza strategica	10	100	10																	
					6	60	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6		
					3	30	3																	
					10	150																		
					8	120																		
					6	90																		
					4	60																		
					2	30																		
					20	250																		
					<b>Rischio Responsabilità di ruolo</b> Consiste nella rilevazione del livello di rischio connesso alla responsabilità che la posizione possa incorrere nei profili di rischio di responsabilità amministrativa, contabile, civile e penale.	<b>Indicatore</b> Responsabilità Amministrativa e Contabile	<b>Specificazione</b> Consiste nella rilevazione del livello di rischio connesso alla responsabilità che la posizione possa incorrere nei profili di rischio di responsabilità amministrativa, contabile, civile e penale.	<b>Indicatore</b> Responsabilità Amministrativa e Contabile	<b>Scala di Valutazione</b> La posizione è tenuta a fronteggiare il rischio di incorrere nella responsabilità civile e penale oltre che nella responsabilità amministrativa / contabile	10	100	10												
7	70	7	7	7						7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	
4	40																							
1	10																							
10	100																							
7	70																							
4	40																							
1	10																							
30	350																							
<b>TOTALE LIVELLO DI RISCHIO</b>																								
<b>TOTALE FATTORE RESPONSABILITA' INTERNA ED ESTERNA</b>																								



