



ORIGINALE



**COMUNE DI SCICLI**  
(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

n. <u>177</u> del registro	<b>Oggetto: Convenzione per lo svolgimento di tirocini di formazione ed orientamento con l'Università degli Studi di Catania. Approvazione schema ed autorizzazione al Sindaco alla sottoscrizione.</b>
data <u>02/10/2017</u>	

L'anno **duemiladiciassette** addì due del mese di ottobre alle ore 13,00 e ss. nella sala delle adunanze del Comune, convocata ai sensi di legge, si è riunita

**LA GIUNTA COMUNALE**

con la presenza dei Signori:

COMPONENTI	Carica	Presente	Assente
GIANNONE Vincenzo	Sindaco		
RICCOTTI Caterina	V. Sindaco		X
VINDIGNI Giorgio Giuseppe	Assessore		
CARPINO Pasquale	Assessore		
PITROLO Viviana	Assessore		

Partecipa il V. Segretario Comunale Dott.ssa **Valeria Drago**.

Assume la presidenza della seduta il Sindaco, il quale, accertato che l'odierna seduta è valida per il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita i convocati a procedere alla trattazione della proposta di cui all'oggetto .

**LA GIUNTA COMUNALE**

- Vista la proposta presentata di cui all'oggetto che viene allegata al presente atto per costituire parte integrante e sostanziale;
- Vista la legge 8/6/1990, n. 142, recepita in Sicilia con la L.R. 11/12/19991, n. 48;
- Vista la legge regionale 3/12/1991, n. 44;
- Dato atto che sulla proposta in esame è stato acquisito il parere favorevole espresso dal Responsabile del Settore sulla regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 co. 1 L. n. 142/90 come recepito

dalla L.R. 11.12.1991, n. 48, nel testo come modificato dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000 nonché ai sensi degli artt.147-bis e del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;

- Dato atto altresì che sulla proposta in esame è stato acquisito il parere favorevole espresso dal Responsabile del Settore finanziario Dott.ssa G. M. Galanti in merito alla regolarità contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 co.,1 della L.n.142/90 come recepito dalla L.R. 11.12.1991, n. 48, nel testo come modificato dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000 nonché ai sensi degli artt. 147-bis e del D.lgs. 267/2000 e s.m.i, sulla regolarità contabile, l'esatta imputazione e la relativa capienza;
  - Preso atto che la proposta che si mette a votazione è conforme a quella per la quale sono stati espressi i pareri soprarichiamati ;
  - Accertata la competenza della Giunta Comunale in ordine all'adozione del presente provvedimento;
  - Ritenuto che la proposta testè esaminata sia meritevole di accoglimento con la narrativa ed il dispositivo in essa contenuti;
  - Visto il D.lgs.n. 267/2000 e s.m.i.
  - Visto il vigente O.R.EE.II ed il vigente Statuto Comunale;
- Tutto ciò premesso e considerato;  
Con voti unanimi e palesi, espressi per alzata e seduta,

### **DELIBERA**

**Di approvare per la causale in premessa, la proposta di cui all'oggetto e per l'effetto di:**

1. **approvare** lo schema di convenzione per lo svolgimento di tirocini di formazione ed orientamento con l'Università degli Studi di Catania, che alla presente si allega e ne forma parte integrante e sostanziale (All. A) unitamente agli allegati B) (Progetto Formativo e di orientamento) - C) (Dichiarazione delle competenze) – D) (Anagrafica Azienda/Ente).
2. **autorizzare** il Sindaco alla sottoscrizione della convenzione di cui sopra.
3. **prendere atto** che la superiore convenzione non comporta per questo Ente nessun onere finanziario.
4. **dare mandato** al Settore I Amministrativo di porre in essere tutti gli adempimenti scaturenti dal presente provvedimento.
5. **trasmettere** on-line copia della presente al Segretario Comunale ed ai Capi Settore.
6. **dare atto** che al presente provvedimento si allega la proposta di cui all'oggetto, quale parte integrante e sostanziale, completa dell'unito foglio contenente i pareri citati in premessa.

.....  
Successivamente, con separata unanime votazione, espressa per alzata e seduta,

### **LA GIUNTA COMUNALE**

considerata l'urgenza di consentire l'assunzione degli atti conseguenti,

### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione di immediata esecutività.



# COMUNE DI SCICLI

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)



## SETTORE I AMMINISTRATIVO

*Servizio Gestione Giuridica del Personale*

### REGISTRO DELLE PROPOSTE DI DELIBERAZIONE

DEL 02/10/2017

N° 17

**OGGETTO:** Convenzione per lo svolgimento di tirocini di formazione ed orientamento con l'Università degli Studi di Catania. Approvazione schema ed autorizzazione al Sindaco alla sottoscrizione.

#### IL CAPO SETTORE

**Premesso** che questa Amministrazione Comunale ha, in passato, stipulato convenzioni con Università ed Istituti Professionali, ai sensi dell'art. 18 della legge 24/06/1997, n. 196 e dal regolamento del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, di concerto con il Ministero della Pubblica Istruzione e con il Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica, emanato con Decreto 25 marzo 1998, n. 142, al fine di accogliere le richieste che provengono dal mondo della formazione professionale;

**Visto** lo schema di convenzione con i relativi allegati trasmesso dal capo Settore V LL.PP. e Manutenzione, Ing. Andrea Pisani, in data 19/09/2017 elaborato dal sistema di registrazione on line del sito COF unict di Catania;

**Considerato** che tali attività di tirocinio rappresentano un importante momento di raccordo tra il mondo della formazione ed il mondo del lavoro, finalizzato al miglioramento della qualità dei processi formativi ed alla migliore diffusione della cultura d'impresa;

**Valutato** inoltre che la promozione di percorsi formativi sia presupposto indispensabile per l'acquisizione di competenze adeguate alle esigenze del mondo del lavoro;

**Considerato** che, al fine di avviare l'attività di tirocinio in argomento, occorre stipulare apposita convenzione con l'Università degli Studi di Catania, secondo lo schema allegato alla presente (All. A) che ne costituisce parte integrante e sostanziale unitamente agli allegati B) - C) e D).

**Atteso** che la predetta stipula non comporta per questo Ente nessun onere finanziario;

**Visto** l'OREL vigente e le L.R. NN.: 48/91, 7/92, 23/98, 30/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**Per quanto sopra propone alla Giunta Comunale l'adozione della presente deliberazione.**

1. Di approvare lo schema di convenzione per lo svolgimento di tirocini di formazione ed orientamento con l'Università degli Studi di Catania, che alla presente si allega e ne forma parte integrante e sostanziale (All. A) unitamente agli allegati B) (Progetto Formativo e di orientamento) - C) (Dichiarazione delle competenze) - D) (Anagrafica Azienda/Ente).
2. Di autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione della convenzione di cui sopra.
3. Di prendere atto che la superiore convenzione non comporta per questo Ente nessun onere finanziario.
4. Di dare mandato al Settore I Amministrativo di porre in essere tutti gli adempimenti scaturenti dal presente provvedimento.
5. Di trasmettere on-line copia della presente al Segretario Comunale ed ai Capi Settore.



**IL CAPO SETTORE**  
*(Dott.ssa Valeria Drago)*

*Drago*



**COMUNE DI SCICLI**  
(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)



**SETTORE I AMMINISTRATIVO**

*Servizio Gestione Giuridica del Personale*

Allegato alla proposta di delibera di G.C. n° 17 del 02/10/2017

**OGGETTO:** Convenzione per lo svolgimento di tirocini di formazione ed orientamento con l'Università degli Studi di Catania. Approvazione schema ed autorizzazione al Sindaco alla sottoscrizione.

---

**PARERE ART. 1, COMMA 1, LETT. i) L.R. N. 48/91 E ART. 53 L. 142/1990**

**PARERE REGOLARITA' TECNICA**

Per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime PARERE FAVOREVOLE

Scicli, li 02/10/2017



**Il CAPO SETTORE**  
(Dott.ssa Valeria Drago)

*Drago*

---

**PARERE ART. 1, COMMA 1, LETT. i) L.R. N. 48/91 E ART. 53 L. 142/1990**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Per quanto concerne la regolarità contabile si esprime PARERE FAVOREVOLE

Scicli, li 02/10/2017

**Il Capo Settore Finanze**  
(Dott.ssa Grazia Maria Galanti)

*Galanti*



UNIVERSITÀ  
degli STUDI  
di CATANIA

## CONVENZIONE DI TIROCINIO DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO

### TRA

L'Università degli Studi di Catania, codice fiscale 02772010878, rappresentata dal Rettore pro tempore, prof. Francesco Basile, nato a Messina, il 24/10/1955, legale rappresentante, domiciliato per la carica in Catania, P.zza Università 2, e autorizzato alla stipula della presente convenzione dal Consiglio di amministrazione con delibera del 13.07.2012, d'ora in poi denominata "Università"

### E

L'Azienda/Ente comune di Scicli codice fiscale 00080070881, d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentata da GIANNONE VINCENZO, nato a Scicli il 21 Ottobre 1965 in qualità di legale rappresentante pro tempore, domiciliato per la carica presso la sede dell'Azienda/Ente, Via Francesco Mormina Penna, 2, Scicli (RG)

### PREMESSO

- che i tirocini formativi e di orientamento sono disciplinati dall'art. 18 della legge 24 giugno 1997 n. 196 e dal regolamento emanato dal Ministero del Lavoro e della Previdenza sociale, di concerto con il Ministero della Pubblica Istruzione e con il Ministero dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica con decreto del 25 marzo 1998, n.142;
- che il decreto interministeriale di cui sopra, all'art. 4, prevede che i tirocini sono svolti sulla base di convenzioni stipulate tra i soggetti promotori e i datori di lavoro pubblici e privati;
- che le Università promuovono tirocini curriculari da svolgere durante il periodo di frequenza dei corsi di studio o di formazione, a favore dei propri studenti iscritti ai corsi di qualunque livello con la finalità di affinare il processo di apprendimento e di formazione, anche se non direttamente in funzione del riconoscimento di crediti formativi universitari (CFU);

Si conviene quanto segue:

#### Art.1

La presente convenzione regola i rapporti tra "l'Università" e il "soggetto ospitante" concernenti l'attivazione di:

- tirocini curriculari in favore di studenti di corsi di laurea, laurea magistrale, ed equivalenti dei precedenti ordinamenti, dottorato di ricerca, scuole o corsi di perfezionamento e specializzazione, master di I e di II livello;
- tirocini di formazione e orientamento non curriculari entro il termine previsto dalla normativa vigente.

In particolare, il "soggetto ospitante" si impegna ad accogliere presso le proprie strutture soggetti sopra indicati per l'espletamento di tirocini formativi e di orientamento, ai sensi dell'art. 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196.

I programmi di tirocinio formativo curriculare e di orientamento al lavoro post laurea, concordati da entrambe le parti, hanno come oggetto l'acquisizione nella pratica della conoscenza di realtà economiche e produttive al fine di integrare il percorso accademico dello studente nonché di agevolare la scelta professionale del laureato.

#### **Art.2**

I rapporti che il soggetto ospitante intrattiene con i tirocinanti non costituiscono, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera d), della legge 196 del 1997, rapporto di lavoro.

Il tirocinio ha natura formativa e, pertanto, non può comportare l'assunzione di alcuna responsabilità in merito alle attività svolte.

#### **Art.3**

Il soggetto ospitante si riserva di trasmettere all'Università le proprie disponibilità di tirocinio ai sensi dell'art. 1, comma 3, del d.m. n. 142/98 con le relative caratteristiche di massima e, in applicazione d.lgs. 196/2003, si impegna a non diffondere in alcun modo i dati ricevuti ed ad utilizzarli solo ai fini della presente convenzione.

#### **Art.4**

Durante lo svolgimento del tirocinio, l'attività è seguita e verificata da un docente universitario (tutor didattico) e da un tutor aziendale, indicato dal soggetto ospitante.

#### **Art.5**

Nel rispetto e richiamo della presente convenzione, per ogni singolo tirocinio da questa derivante, il soggetto ospitante e l'Università predispongono un progetto formativo e di orientamento, secondo lo schema di cui all'allegato A, per i tirocini curriculari e di cui all'allegato B, per i tirocini post lauream.

#### **Art.6**

Il soggetto ospitante, in ottemperanza a quanto previsto dalla legge 296/2006 (Finanziaria 2007) per l'attivazione dei tirocini post laurea, è tenuto ad effettuare la comunicazione obbligatoria telematica.

L'Università è tenuta a trasmettere copia della presente convenzione e del progetto formativo e di orientamento alla Regione, alla struttura territoriale del Ministero del lavoro e della previdenza sociale competente per territorio in materia di ispezione nonché alle rappresentanze sindacali aziendali ovvero in mancanza, agli organismi locali delle confederazioni sindacali maggiormente rappresentative sul piano nazionale.

#### **Art.7**

L'Università, in conformità ai disposti di cui d.m. n.142/1998, assicura il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso una compagnia assicurativa operante nel settore, i cui estremi identificativi saranno indicate nel progetto formativo e di orientamento.

In caso di infortunio durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla vigente normativa, agli istituti assicurativi (quali risultanti dal progetto formativo e di orientamento) e all'area del provveditorato e del patrimonio mobiliare dell'Università.

#### **Art.8**

Il soggetto ospitante si impegna a:

- rispettare il progetto formativo e di orientamento di cui al precedente art. 5;
- segnalare all'Università qualsiasi variazione (proroga, sospensione, interruzione anticipata, cambio della sede di svolgimento del tirocinio) nella durata del tirocinio indicata sul progetto formativo e di orientamento e qualsiasi evento inerente il tirocinante (assenze, comportamenti lesivi dei diritti o degli interessi del soggetto ospitante).

Il soggetto ospitante si rende disponibile, ove possibile, a consentire ai tirocinanti l'utilizzo di servizi aziendali (mensa, trasporto, etc.). Il soggetto ospitante, peraltro, potrà erogare eventuali somme a titolo di rimborso spese e, nel caso di tirocini post lauream, dovrà riconoscere ai tirocinanti una congrua indennità in relazione alla prestazione svolta.

Le superiori erogazioni non possono determinare modifiche alla natura del rapporto oggetto della presente convenzione, o facoltà o diritti ulteriori o diversi da quelli previsti dalla convenzione stessa e dalle relative disposizioni normative.

#### **Art.9**

Il soggetto ospitante si impegna a garantire al tirocinante un'efficace informazione ai fini della prevenzione antinfortunistica, nonché la fornitura dei mezzi di protezione eventualmente necessari e s'impegna, inoltre, a garantire al tirocinante le condizioni di sicurezza e igiene previsti dalla normativa vigente sollevando da qualsiasi onere di verifica l'Università.

#### **Art.10**

Per i tirocini curriculari, l'Università, ai sensi dell'art.18, comma 8, del Regolamento didattico di Ateneo, sottopone la relazione finale redatta dallo studente e approvata dal tutor didattico e dal tutor aziendale alla valutazione dell'apposita commissione nominata dal Consiglio di corso di studio per il rilascio degli eventuali crediti formativi universitari.

Per i tirocini post lauream, l'Università e il soggetto ospitante si impegnano a rilasciare congiuntamente a conclusione del tirocinio la dichiarazione delle competenze, redatta secondo lo schema di cui allegato C, previa compilazione del questionario di valutazione secondo il modello previsto.

#### **Art.11**

L'attuazione del tirocinio non comporta per il soggetto ospitante e per l'Università alcun onere finanziario, né obblighi d'altra natura, salvo quelli assunti con la presente convenzione.

Il tirocinio può essere interrotto in qualunque momento con adeguato preavviso sia dal tirocinante che dal soggetto ospitante.

#### **Art.12**

La presente convenzione ha validità di tre anni a decorre dalla data della sua sottoscrizione ed è rinnovabile, per la stessa durata, mediante richiesta, a mezzo raccomandata a/r da inviare almeno tre mesi prima della scadenza.

Le parti si danno reciprocamente atto che, nel periodo di vigenza della convenzione, entrambe avranno la facoltà di recedere, con comunicazione scritta da inviarsi all'altra parte, a mezzo raccomandata a.r., con preavviso di almeno tre mesi.

#### **Art.13**

Il soggetto ospitante è tenuto a compilare e sottoscrivere la scheda anagrafica azienda/ente, allegata alla presente convenzione (allegato D) per farne parte integrante.

#### **Art.14**

Le parti dichiarano reciprocamente di essere informate e, se necessario, di acconsentire, a che i "dati personali" forniti, anche verbalmente, nel corso dell'esecuzione della presente convenzione, siano trattati esclusivamente per la finalità della stessa e con modalità automatizzate e non automatizzate, salvo diversamente stabilito nelle relative proposte.

Titolari del trattamento sono le parti come sopra individuate, denominate e domiciliate.

Le parti dichiarano, infine, di essere informate sui diritti sanciti dalla normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali.

#### **Art.15**

L'Ente dichiara di aver preso visione del Codice etico emanato dall'Università con D.R. n. 2637 del 6.8.2015 e del Codice di comportamento dell'Università emanato con D.R. n. 2352 del 5.6.2014, pubblicati sul sito web dell'Ateneo e di impegnarsi ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e con l'attività svolta, gli obblighi di condotta in essi previsti, nonché di essere consapevole che la violazione di tali obblighi di condotta può costituire causa di risoluzione del presente accordo, fermo restando l'eventuale risarcimento del danno.

#### **Art.16**

Per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione, le Parti fanno riferimento alla legislazione vigente in materia.

#### **Art.17**

Le Parti accettano di definire amichevolmente qualsiasi controversia che possa nascere dalla presente convenzione; in caso contrario si conviene che competente sia il Foro di Catania.

#### **Art.18**

La presente convenzione, redatta in due esemplari in bollo, sarà registrata in caso d'uso, a spese della parte che richiederà la registrazione.

Le spese di bollo inerenti la presente convenzione sono a carico del soggetto ospitante, salva l'esenzione di cui all'art. 16 del d.p.r. n. 642 del 26/10/1972 e all'art. 27 bis dell'Allegato B al medesimo d.p.r. n. 642/1972.

Il Soggetto Ospitante  
(Timbro e Firma)

L'Università degli Studi di Catania

ALL. B)



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA - AREA DELLA DIDATTICA  
PAC - Servizi Didattici - Tirocini Formativi  
PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO

RIFERIMENTO CONVENZIONE N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

Nominativo del tirocinante:	
Nato a:	il:
Residente in:	
Via:	n:
Cod. Fisc.:	tel.:
E-mail:	
Studente iscritto a:	
- Ex D.M. 509	<input type="checkbox"/> CdL <input type="checkbox"/> CdLS <input type="checkbox"/> CdLSCU in
- Ex D.M. 270	<input type="checkbox"/> CdL <input type="checkbox"/> CdLM <input type="checkbox"/> CdLMQU in
- matricola N.:	Tesi <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
- Dottorando di ricerca in:	
- Corso di Perfezionamento o Scuola di Specializzazione in:	
Master in:	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
N. CFU da acquisire:	per un totale di _____ ore
Soggetto ospitante:	
numero dipendenti:	n. tirocini in corso _____ Settore di attività _____
(tabulimento reparto ufficio): _____	
Indirizzo:	Telefono:
Orario di svolgimento del tirocinio dalle ore:	alle ore _____ Ore sett. previste _____
Tempi di accesso ai locali aziendali (indicare i giorni):	
Periodo di tirocinio n. mesi:	dal _____ al _____
Tutor didattico:	
Tutor aziendale:	Qualifica _____
Responsabile Servizio di Prevenzione e Protezione:	
Medico competente:	
Polizze assicurative: - Infortuni sul Lavoro INAIL : Copertura infortuni assicurata mediante la forma di "gestione per conto dello Stato". - Responsabilità C.V.T- Polizza n. 0600000146 - Compagnia Assicurazioni QBE (Scadenza 31.01.2020) - Infortuni - Polizza n.151056636- Compagnia Assicurazioni "UNIPOL ASSICURAZIONI S.p.A." (Scadenza 31.03.2019)	
a) Tecnico professionali:	

b) Trasversali:

c) Di base:

d) Modalità di valutazione iniziale, in itinere e finali:

e) Modalità della tutorship interna e esterna:

f) Attività:

g) Esperienze formative collaterali:

Costi:

Rimborsato Spese

Incentivi

Altro

Il sottoscritto **tirocinante:**

-svolgere le attività previste dal progetto formativo.

-seguire le indicazioni del tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze.

-rispettare gli obblighi di riservatezza circa i processi produttivi o altre attività relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio.

-rispettare i regolamenti aziendali e le norme di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.

Il presente documento rappresenta l'accordo del tirocinante da parte del soggetto ospitante, in applicazione al D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003.

Il sottoscritto **tirocinante**  assenso

FIRMA PER PRESA VISIONE ED ACCETTAZIONE DEL TIROCINANTE

FIRMA TUTOR DIDATTICO

FIRMA TUTOR AZIENDALE:

Per l'Università  
IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

FIRMA E TIMBRO DEL SOGGETTO  
OSPITANTE

IL DIRIGENTE DELL'AREA DELLA DIDATTICA



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA
PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO

(Rif. Conv. n. .... del ..... )

SPAZIO RISERVATO UFFICIO STAGE
D'ATENEO
Cod. C.D.L.
ANNO 20 NUM. PROG.
VISTO
Il Funzionario
Data

Nominativo del tirocinante nato a il
Residente in Via n
Tel. Cell.
e-mail
Cod. Fisc.

Attuale condizione (barrare la casella corrispondente alle tipologie indicate sotto):
- o Laureato in
Data di conseguimento della laurea

Soggetto ospitante (Associato a)
Dipendenti a tempo indeterminato e/o determinato n Tirocini in corso n.
Settore di attività
Sede/i operativa/e del tirocinio
Telefono della sede del tirocinio

Tempi di accesso ai locali del soggetto ospitante:
N. mesi dal al
Indicare i giorni
Ore settimanali previste n.
Orario di svolgimento del tirocinio dalle ore alle ore

Tutor didattico
Tutor aziendale Qualifica

Responsabile Servizio di Prevenzione e protezione
Medico Competente
Polizze assicurative:
- Infortuni sul Lavoro INAIL : Copertura infortuni assicurata mediante la forma di "gestione per conto dello Stato".
- Responsabilità C.V.T- Polizza n. 0600000146 - Compagnia Assicurazioni QBE (Scadenza 31.01.2020)
- Infortuni - Polizza n.151056636- Compagnia Assicurazioni "UNIPOL ASSICURAZIONI S.p.A." (Scadenza 31.03.2019)

OBIETTIVI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEI TIROCINIO
a) Competenze da sviluppare:
Tecnico professionali:
Trasversali:

ALLEGATO B

Di base: \_\_\_\_\_

b) **Attività:** \_\_\_\_\_

**Modalità di valutazione in itinere e finale**

- registro delle presenze
- relazione finale dell'attività svolta;
- questionario di customer satisfaction;

c) **Indennità:** euro \_\_\_\_\_

**I suindicati documenti dovranno essere consegnati all'ufficio stage alla fine del tirocinio debitamente sottoscritti dalle parti**

**Modalità della tutorship interna ed esterna:** Affiancamento giornaliero del tutor aziendale e supervisione periodica attraverso incontri con il tutor didattico per valutare lo stato di avanzamento del lavoro.

**Facilitazioni previste:**

Rimborso spese     Incentivi     Altro     Nessuna

**Obblighi del tirocinante:**

- svolgere le attività previste dal progetto formativo;
- seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
- rispettare gli obblighi di riservatezza circa i processi produttivi od altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- rispettare i regolamenti aziendali e le norme di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.

Il/La sottoscritto/a tirocinante autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche e attesta la veridicità di quanto sopra dichiarato, avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole della decadenza dei benefici di cui all'art. 75 D.P.R. 445/2000 e delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Firma tirocinante .....  
Firma tutor didattico .....  
Firma tutor aziendale .....  
Firma e timbro Soggetto Ospitante

Per l'Università  
Il presidente del Centro Orientamento  
e Formazione

.....

Il direttore del Centro Orientamento  
e Formazione

.....

**SI PRECISA CHE IL SOGGETTO OSPITANTE IN OTTEMPERANZA A QUANTO PREVISTO DALLA LEGGE 296/2006 (FINANZIARIA 2007) PER L'ATTIVAZIONE DEI TIROCINI POST LAUREA, È TENUTO AD EFFETTUARE LA COMUNICAZIONE OBBLIGATORIA TELEMATICA.**

<sup>1</sup> Il docente indicato dovrà essere contattato personalmente dal tirocinante e dovrà dare preventivamente il proprio consenso all'avvio del presente progetto formativo.



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA**

---

DICHIARAZIONE DELLE COMPETENZE IN ATTUAZIONE DELL'ART.18 DELLA LEGGE 24.06.1997 n.196 (DECRETO INTERMINISTERIALE 25.03.98 N. 142)

**RILASCIATA A**

**NATO A**

**IL**

**ENTE PROMOTORE**

**SOGGETTO OSPITANTE**

**OBIETTIVI SPECIFICI DELL'ATTIVITA' DI TIROCINIO**

**PERIODO E DURATA DEL TIROCINIO**

**DURATA ESPRESSA IN MESI**

**DURATA ESPRESSA IN MESI ORE**

**ATTIVITA' SVOLTE**

--

**COMPETENZE ACQUISITE**

**DI BASE**

--

**TECNICO PROFESSIONALI**

--

**TRASVERSALI**

--

**MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE**

--

DATA

PER L'UNIVERSITÀ  
*Il tutor didattico*

PER IL SOGGETTO OSPITANTE  
*Il tutor aziendale*



## ANAGRAFICA AZIENDA/ENTE

Tipologia	Ente
Denominazione o ragione sociale	comune di scicli
CF o P. IVA	00080070881
Indirizzo	Via Francesco Mormina Penna, 2
Città	scicli
Provincia	RG
CAP	97018
Settore	Pubblica Amministrazione
Attività	
Numero dipendenti a Tempo Indeterminato e/o Determinato	0
Telefono	0932839111
Fax	
E-mail	protocollo@pec.comune.scicli.rg.it
Indirizzo WEB	www.comune.scicli.rg.it
Rappresentante Legale	GIANNONE VINCENZO
Referente per la selezione	PISANI ANDREA
Qualifica Referente	INGEGNERE
Telefono del Referente	0932839293
Fax del Referente	
E-mail del Referente	a.pisani@comune.scicli.rg.it
Associazione di categoria di appartenenza	

Firma e timbro Soggetto Ospitante

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E/O ATTO DI NOTORIETÀ  
SUI REQUISITI DI ORDINE GENERALE PER LA STIPULA DI CONVENZIONI DI  
TIROCINIO DI FORMAZIONE E DI ORIENTAMENTO**

Il sottoscritto GIANNONE VINCENZO, nato a SCICLI il 21 Ottobre 1965 e residente ai fini della carica presso la sede legale ove appresso, in qualità di legale rappresentante di comune di scicli con sede legale in scicli , Via/Piazza Via Francesco Mormina Penna, 2, 97018, C.F./P.IVA 00080070881, ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del D.P.R.: n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, richiamate dall'art. 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA**

a) di non aver apportato modifiche alla convenzione che risulta pertanto conforme allo schema tipo approvato dal Consiglio di amministrazione con delibera del 13.07.2012;

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei propri dati personali limitatamente a quanto previsto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss. mm. e ii., in base al quale i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Si allega:

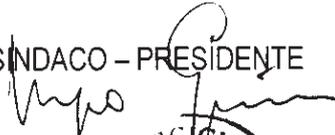
1. fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

Luogo e data \_\_\_\_\_

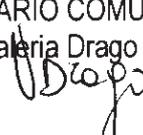
TIMBRO E FIRMA  
\_\_\_\_\_

Letto, confermato e sottoscritto:

L'ASSESSORE ANZIANO  


IL SINDACO - PRESIDENTE  




IL V. SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Valeria Drago  


**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 11 L.R. 3/12/1991, n. 44 e s.m.i. e art. 32 Legge 69/2009)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di ufficio e su conforme attestazione dell'addetto alla pubblicazione sull'albo on-line,

**a t t e s t a**

che il presente provvedimento, è stato pubblicato per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'art.11 della L.R. n. 44/1991 nonché dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 nell'albo pretorio on line dell'Ente prot. n. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dalla residenza municipale, li

L'Addetto alla Pubblicazione dell'Albo on line  
(Sig.ra Arrabito Carmela)

\_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(Avv. Cinzia Gambino)

\_\_\_\_\_

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,  
attesta

che la presente deliberazione:

è diventata esecutiva il 02/10/2017 :

- perché dichiarata di immediata esecutività (art. 12, comma 2, della L.R. 44/91)
- decorsi dieci giorni dalla data della pubblicazione (art. 12, comma 2, L.R. 44/91);
- non essendo soggetta a controllo, in quanto meramente esecutiva di altra deliberazione (art. 4, comma 5).



IL V. SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Valeria Drago  
