

ORIGINALE



COMUNE DI SCICLI
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA
REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI DEL SINDACO

N° 31

DEL 28/07/2017

Oggetto: Conferimento incarichi ai titolari di Posizione Organizzativa ai sensi dell'art.13 co.2 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi sino al 30/09/2017 ed individuazione, ai sensi del comma 5, dei loro sostituti, in caso di mancanza, assenza o impedimento nonché nelle ipotesi previste dal comma 9-bis dell'art.2 della legge n.241/90 e nelle altre ipotesi di sostituzione previste dalla legge.

IL SINDACO

Richiamate:

- la determinazione n. 11 del 02/03/2017 con la quale il sottoscritto ha provveduto a conferire gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative fino al 30/09/2017;
- la determinazione n. 2 del 17/01/2017 con la quale il sottoscritto ha nominato la dott.ssa Valeria Drago, Vice Segretario Comunale;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 153 del 28/07/2017 con la quale è stato approvato il nuovo Schema Organizzativo Generale dell'Ente e apportate modifiche all'art. 13 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e servizi;

Visto, in particolare, il comma 2 del predetto articolo 13, secondo cui il Sindaco, con propria motivata determinazione, conferisce gli incarichi per le posizioni organizzative, ai sensi degli artt. 8,9,10 e 11 del C.C.N.L. del 31/03/1999;

Visto l'art. 3, comma 5, come introdotto dalla deliberazione di G.C. n. 153 del 28/07/2017 che demanda al Sindaco la competenza ad individuare, con il medesimo provvedimento sindacale di conferimento della titolarità dell'incarico di P.O., o con autonomo provvedimento, i responsabili di P.O. in sostituzione dei responsabili di P.O. titolari nelle ipotesi di assenza, vacanza, ed impedimento degli stessi nonché nelle ipotesi previste dal comma 9-bis dell'art.2 della legge n.241/90 e nelle altre ipotesi di sostituzione previste dalla legge;

Atteso che la retribuzione di posizione dovrà essere stabilita, a norma dell'art. 13, comma 2, del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, sentito l'Organismo Indipendente di Valutazione, sulla base dei parametri di cui all'art. 14 del predetto Regolamento come modificato dalla deliberazione di G.C. n. 19 del 28/02/2014;

- **Considerato** che il nuovo Organigramma, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 153 del 28/07/2017, risponde alle esigenze di provvedere alla riorganizzazione della struttura burocratica dell'Ente al fine di assicurare:
 1. una maggiore armonizzazione ed omogenizzazione delle competenze riconducibili ai settori al fine di superare criticità organizzative e mirare al contempo alla razionalizzazione delle risorse;
 2. la migliore attuazione dei principi della l.190/2012, che assegnando al Segretario Comunale nuove funzioni e compiti in materia di controllo sull'attività gestionale dei Responsabili di P.O.,

confermano l'opportunità\necessità che allo stesso non siano assegnate in maniera stabile funzioni gestionali anche quale responsabile di strutture extra settoriali;

3. l'istituzione di nuovi servizi\uffici anche al fine di dare una più efficiente attuazione ed implementazione alla normativa sul sistema dei controlli interni;

Considerato che nel conferimento degli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative, in armonia a quanto previsto anche dalla normativa regionale in materia di incarichi dirigenziali (art. 9, L.R. 15.5.2000, n. 10), è necessario tenere conto della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, delle attitudini e della capacità professionale del singolo, dell'attività svolta, applicando il criterio della rotazione degli incarichi;

Atteso che nel conferimento degli incarichi di cui al presente provvedimento si è effettuata una valutazione comparativa dei requisiti culturali, delle attitudini, delle capacità professionali e delle esperienze acquisite dai dipendenti inquadrati nella categoria giuridica D, desunti dai fascicoli personali degli stessi;

Dato atto che occorre, altresì, provvedere a nominare i responsabili di P.O. in sostituzione dei responsabili di P.O. titolari nelle ipotesi di assenza, vacanza, ed impedimento degli stessi nonché nelle ipotesi previste dal comma 9-bis dell'art.2 della legge n.241/90 e nelle altre ipotesi di sostituzione previste dalla legge;

Considerato che, conformemente al nuovo organigramma approvato si può procedere alla conferma della titolarità degli incarichi di P.O. ai medesimi funzionari incaricati con precedente Determinazione Sindacale n. 2 del 17/02/2017;

Considerato inoltre che, appare opportuno confermare la scadenza dell'odierno conferimento degli incarichi di P.O. al 30/09/2017, data già indicata nella precedente Determinazione Sindacale n.11 del 02/03/2017, essendosi rassegnata l'opportunità, anche su indicazione del Segretario Comunale, di compiere, ulteriori approfondimenti e valutazioni, in ordine a proposte di razionalizzazione dei settori e contenimento delle spesa del personale;

Ritenuto di poter conferire e confermare gli incarichi per le seguenti posizioni organizzative ai funzionari di seguito riportati a fianco di ciascuna posizione, tenuto conto dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e delle capacità professionali ed esperienze acquisite, e precisamente:

POSIZIONE ORGANIZZATIVA

DIPENDENTE INCARICATO

Capo Settore Amministrativo

Dott.ssa Valeria Drago

Capo Settore Sociale e Scolastico

Sig.ra Angela Verdirame

Capo Settore Finanze

Dott.ssa Grazia Maria Galanti

Capo Settore Entrate

Dott.ssa Valeria Drago ad interim

Capo Settore LL.PP. Manutenzione

Ing. Andrea Pisani

Capo Settore Urbanistica

Ing. Guglielmo Carbone

Capo Settore Ambiente e Patrimonio

Ing. Guglielmo Spanò

Capo Settore Appalti-Contratti-
Provveditorato e Utenze

Dott.ssa Maria Rosa Portelli

Comandante del Corpo di Polizia Municipale

Dott.ssa Maria Sgarlata

Capo Settore Staff del Sindaco e Protezione Civile

Geom. Ignazio Fiorilla

Funzionario Amministrativo-Avvocato

Avv. Maria Dorotea Alfano

Ritenuto altresì, di dover procedere, ai sensi dell'art.13 co.5 del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, come per ultimo introdotto, alla individuazione dei sostituti dei predetti titolari di P.O. nelle ipotesi di assenza, vacanza, ed impedimento degli stessi nonché nelle ipotesi previste dal comma 9-bis dell'art.2 della legge n.241/90 e nelle altre ipotesi di sostituzione previste dalla legge;

DATO ATTO che, ai fini della predetta individuazione, si è proceduto a sentire i Responsabili di P.O. designandi;

ATTESO quindi, di potere individuare, ai sensi dell'art.13, comma 5, del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi quali sostituti i seguenti funzionari sotto elencati:

- Capo Settore Amministrativo	Sostituto dott. Giovanni Gugliotta
- Capo Settore Sociale e Scolastico	Sostituto Giovanni Parisi
- Capo Settore Finanze	Sostituto Dott.ssa Teresa Alecci
- Capo Settore Entrate	Sostituto Dott.ssa Laura Calabrese
- Capo Settore LL.PP. Manutenzione	Sostituto Arch.Giovanni Santospagnolo
- Capo Settore Urbanistica	Sostituto Geom. Giuseppe Pisana
- Capo Settore Ambiente e Patrimonio	Sostituto Geom.Tasca Giuseppe
- Capo Settore Appalti-Contratti- Provveditorato e Utenze	Sostituto Miccichè Teresa
-Comandante del Corpo di Polizia Municipale	Sostituto Guccione Giovanni
-Capo Settore Staff del Sindaco e Protezione Civile	Sostituto Geom. Giovanni Boscarino

DATO ATTO che, ai fini della determinazione della retribuzione di posizione si procederà con successivo atto;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente e le LL.RR. N° 48/91, 7/92, 23/98, 30/2000 e s.m.i.;

Visti gli artt. 8, 9, 10 e 11 del C.C.N.L. del 31/03/1999 ;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento per il Funzionamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

1. Di conferire fino al 30/09/2017 i seguenti incarichi relativi alla titolarità dell'area delle posizioni organizzative istituite dal vigente art. 13 co.1 del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in premessa indicato, ai seguenti funzionari:

POSIZIONE ORGANIZZATIVA**DIPENDENTE INCARICATO**

Capo Settore Amministrativo	Dott.ssa Valeria Drago
Capo Settore Sociale e Scolastico	Sig.ra Angela Verdirame
Capo Settore Finanze	Dott.ssa Grazia Maria Galanti
Capo Settore Entrate	Dott.ssa Valeria Drago ad interim
Capo Settore LL.PP. Manutenzione	Ing. Andrea Pisani
Capo Settore Urbanistica	Ing. Guglielmo Carbone
Capo Settore Ambiente e Patrimonio	Ing. Guglielmo Spanò
Capo Settore Appalti-Contratti- Provveditorato e Utenze	Dott.ssa Maria Rosa Portelli
Comandante del Corpo di Polizia Municipale	Dott.ssa Maria Sgarlata
Capo Settore Staff del Sindaco e Protezione Civile	Geom. Ignazio Fiorilla
Funzionario Amministrativo-Avvocato	Avv. Maria Dorotea Alfano

2.Di individuare, ai sensi dell'art.13 co.5 del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi quali sostituti i seguenti funzionari sotto elencati:

- Capo Settore Amministrativo	Sostituto dott. Giovanni Gugliotta
- Capo Settore Sociale e Scolastico	Sostituto Giovanni Parisi
- Capo Settore Finanze	Sostituto Dott.ssa Teresa Alecci
- Capo Settore Entrate	Sostituto Dott.ssa Laura Calabrese
- Capo Settore LL.PP. Manutenzione	Sostituto Arch. Giovanni Santospagnolo
- Capo Settore Urbanistica	Sostituto Geom. Giuseppe Pisana
- Capo Settore Ambiente e Patrimonio	Sostituto Geom.Tasca Giuseppe
- Capo Settore Appalti-Contratti- Provveditorato e Utenze	Sostituto Miccichè Teresa
-Comandante del Corpo di Polizia Municipale	Sostituto Guccione Giovanni
-Capo Settore Staff del Sindaco e Protezione Civile	Sostituto Geom. Giovanni Boscarino

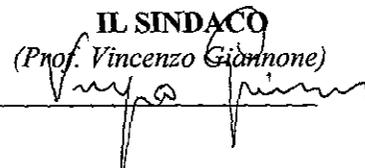
3.Di confermare la nomina della Dott.ssa Valeria Drago, di cui alla determinazione n. 2 del 17/01/2017, quale Vice Segretario Comunale;

4.Di riservarsi, con successivo provvedimento, la determinazione della retribuzione di posizione da erogare ai Responsabili di P.O. incaricati;

5. **Di dare atto** che, con eventuale successivo provvedimento, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi, si provvederà in ordine alla revoca e/o alla modifica, in tutto o in parte, degli incarichi di cui alla presente;

6. **Di dare atto** che, la spesa discendente dal presente provvedimento sarà imputata nei pertinenti interventi dell'adottando bilancio di previsione finanziario 2017/2019.

7. **Di notificare** copia della presente al Segretario Comunale, ai titolari di posizione organizzativa ed ai funzionari individuati quali sostituti degli stessi e di trasmetterla ai responsabili degli Uffici Gestione Giuridica ed Economica del Personale ed alle OO.SS. Aziendali.

IL SINDACO
(Prof. Vincenzo Giannone)


Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario ATTESTA la regolarità contabile.



Il Capo Settore Finanze
(Dott.ssa Grazia Maria Galanti)
